

MESTSKÁ ČASŤ BRATISLAVA-NOVÉ MESTO

Materiál na rokovanie miestneho zastupiteľstva

mestskej časti Bratislava-Nové Mesto

Dátum: 22.09.2026

Registrátorne číslo konania: 28582/572/2026/RefRaD/NAGK

Informácia o plnení rozpočtu mestskej časti Bratislava-Nové Mesto za I. polrok 2026

Predkladateľ:

Ing. Barbora Mareková

Prednosta MÚ B-NM

Materiál obsahuje:

1. Návrh uznesenia
2. Dôvodová správa s uznesením
MR
3. Samotný materiál
4. Prílohy
 1. Stanoviská komisií.

Zodpovedný:

Ing. Barbora Mareková

Prednosta MÚ B-NM

Spracovateľ:

Referát rozpočtu

N Á V R H U Z N E S E N I A

miestne zastupiteľstvo mestskej časti Bratislava-Nové Mesto

b e r i e n a v e d o m i e

Informáciu o plnení rozpočtu mestskej časti Bratislava-Nové Mesto za I. polrok 2026

- bez pripomienok

- s pripomienkami

D Ž V O D O V Á S P R Á V A

Rozpočet mestskej časti Bratislava-Nové Mesto na rok 2026 bol schválený dňa 18.11.2025 uznesením MZ MČ B-NM č. 22/05. Bol zostavený v súlade so zákonom o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy pri rešpektovaní stanovených podmienok štátnym rozpočtom na rok 2026, rozpočtom hlavného mesta SR Bratislavy a upraveným štatútom hlavného mesta z dôvodu prechodu financovania materských škôl zo štátneho rozpočtu.

Schválený rozpočet celkových príjmov a celkových výdavkov na rok 2026 predstavoval čiastku 41 817 195 eur. Bežný rozpočet príjmov bol schválený v objeme 37 090 901 eur a bežný rozpočet výdavkov bol schválený v objeme 36 690 901 eur. Rozpočet kapitálových príjmov bol schválený v objeme 1 150 000 eur. Kapitálové výdavky boli schválené v objeme 4 061 966 eur. Príjmové finančné operácie boli schválené v objeme 3 576 294 eur. Výdavkové finančné operácie boli schválené v objeme 1 064 328 eur. Podrobné plnenie príjmov a čerpanie výdavkov je uvedené v tabuľke č. 1 a 2.

Počas I. polroka 2026 sa vyskytli situácie, ktoré bolo treba okamžite riešiť, preto bolo k zabezpečeniu takýchto neplánovaných a nevyhnutných výdavkov prijatých 19 rozpočtových opatrení starostu mestskej časti Bratislava-Nové Mesto, 117 rozpočtových opatrení bez nutnosti schvaľovania orgánom obce a 2 zmeny rozpočtu schválené uzneseniami MZ MČ B-NM. Po týchto zmenách sú celkové príjmy a výdavky vo výške 48 475 677,66 eur.

Skutočné čerpanie rozpočtu k 30.6.2026 po vykonaných zmenách predstavuje:

v eur

T e x t	Schválený rozpočet 2026	Upravený rozpočet k 30.6.2026	Skutočnosť k 30.6.2026
<u>Bežný rozpočet</u>			
Pr í j m y	37 090 901,00	41 624 345,76	22 094 273,31
V ý d a v k y	36 690 901,00	41 651 460,07	18 132 880,21
<u>Kapitálový rozpočet</u>			
Pr í j m y	1 150 000,00	1 022 269,91	327 169,56
V ý d a v k y	4 061 966,00	5 759 889,59	1 656 332,46
<u>Finančné operácie</u>			
Pr í j m y	3 576 294,00	5 829 061,99	2 934 828,98
V ý d a v k y	1 064 328,00	1 064 328,00	553 201,88
<u>SPOLU PRÍJMY</u>	41 817 195,00	48 475 677,66	25 356 271,85
<u>SPOLU VÝDAVKY</u>	41 817 195,00	48 475 677,66	20 342 414,55

Programový rozpočet bol schválený vo výške 41 817 195 eur a je členený na 9 programov, 36 podprogramov a 4 prvky. Programový rozpočet podlieha pravidelnému monitorovaniu a hodnoteniu, prostredníctvom ktorého je možné sledovať nielen vývoj finančného plnenia rozpočtu, ale aj programového plnenia, t. j. priebežné sledovanie a posudzovanie plnenia cieľov a merateľných ukazovateľov programov počas celého obdobia ich realizácie na čerpané výdavky. Monitorovanie je zamerané najmä na porovnávanie očakávaných hodnôt stanovených v merateľných ukazovateľoch so skutočnosťou a porovnávanie rozpočtovaných výdavkov na plnenie programov, častí programov, prípadne cieľov so skutočnosťou. Výsledky monitorovania využíva mestská časť na operatívne riešenie zistených nedostatkov.

Správy o hospodárení MČ B-NM sa predkladajú na rokovanie Miestneho zastupiteľstva mestskej časti dvakrát ročne s vyhodnotením plnenia cieľov a merateľných ukazovateľov jednotlivých programov v monitorovacej správe k 30.6. a v záverečnom účte k 31.12. za príslušný rozpočtový rok. Predložená monitorovacia správa prezentuje výsledky plnenia rozpočtu mestskej časti, podrobne monitoruje plnenie plánovaných cieľov, merateľných ukazovateľov a čerpanie rozpočtu v rámci jednotlivých programov podľa schválenej programovej štruktúry. Môžeme konštatovať, že jednotlivé programy, podprogramy a prvky finančne plnili rozpočet individuálne podľa svojho zamerania.

Hromadné číslo uznesenia z MR, ktorá sa konala dňa 8.9.2026, je 19/09: MR odporúča MZ zobrať na vedomie predložený materiál.

Informácia o plnení rozpočtu mestskej časti Bratislava–Nové Mesto za I. polrok 2026

ZOZNAM ČASTÍ

I. časť

Správa o plnení príjmov MČ B-NM k 30.6.2026

II. časť

Monitorovacia správa o čerpaní výdavkov – hodnotenie plnenia programov MČ B-NM k 30.6.2026

III. časť

Tabuľky

- Plnenie príjmov a čerpanie výdavkov MČ B-NM k 30.6.2026, tabuľka č. 1 a 2
- Plnenie príjmov a čerpanie výdavkov k 30.6.2026 príspevkovej organizácie EKO - podnik VPS, tabuľka č. 3 a 4
- Plnenie príjmov a čerpanie výdavkov k 30.6.2026 príspevkovej organizácie Stredisko kultúry MČ B-NM, tabuľka č. 5
- Plnenie príjmov a čerpanie výdavkov k 30.6.2026 rozpočtovej organizácie Knižnica MČ B-NM, tabuľka č. 6
- Plnenie príjmov a čerpanie výdavkov k 30.6.2026 rozpočtových organizácií ZŠ s MŠ MČ B-NM, tabuľka č. 7, 8, 9 a 9a – 9h.
- Zoznam rozpočtových opatrení starostu k 30.6.2026, tabuľka č. 10
- Zoznam rozpočtových opatrení bez nutnosti schvaľovania orgánom obce k 30.6.2026, tabuľka č. 11
- Uznesenia MZ MČ B-NM k 30.6.2026, tabuľka č. 12
- Čerpanie kapitálových výdavkov k 30.6.2026, tabuľka č. 13
- Čerpanie poplatku za rozvoj k 30.6.2026, tabuľka č. 14
- Čerpanie Rezervného fondu k 30.6.2026, tabuľka č. 15
- Čerpanie úveru k 30.6.2026, tabuľka č. 16

I. časť
Správa o plnení príjmov MČ B-NM k 30.6.2026

Bežné príjmy

Celkový objem bežných príjmov na rok 2026 bol schválený vo výške **37 090 901 eur**. Rozpočet bol k 30.6.2026 upravený na objem **41 624 345,76 eur** a skutočné plnenie za I. polrok 2026 bolo vo výške **22 094 273,31 eur**, čo je plnenie na **53,1 %**.

	Bežné príjmy v eur	Schválený rozpočet 2026	Upravený rozpočet 2026	Skutočnosť k 30.6.2026
FK	Bežné príjmy spolu	37 090 901,00	41 624 345,76	22 094 273,31
100	Daňové príjmy	17 802 495,00	18 207 495,00	8 802 844,02
200	Nedaňové príjmy	4 908 930,00	5 131 111,41	2 750 835,51
300	Granty a transfery	14 379 476,00	18 285 739,35	10 540 593,78

Daňové príjmy

Dane z príjmov fyzických osôb

Pri výpočte tohto daňového príjmu sme vychádzali zo všetkých dostupných informácií, najmä zo septembrovej prognózy Inštitútu finančnej politiky, Zákona č. 564/2004 Z.z. o rozpočtovom určení výnosu dane z príjmov územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov a Nariadenia vlády SR č. 668/2004 o rozdeľovaní výnosu dane z príjmov územnej samosprávy a článku 91 Štatútu hlavného mesta. Príjem mestským častiam rozdelí Bratislava pomerne podľa schválených percentuálnych podielov. Pre MČ B–NM bol predpokladaný výnos dane z príjmov fyzických osôb na rok 2026 v objeme **7 434 547 eur**.

K 30.6.2026 bola daň naplnená do výšky **3 959 931 eur**, čo je plnenie na **53,3 %**.

Daň z nehnuteľností

Príjmy z výnosu **dane z nehnuteľností**, ktorej správcom je v súlade so zákonom NR SR č. 582/2004 Z. z. o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady v znení neskorších predpisov na území hlavného mesta SR Bratislavy, sa rozdeľia medzi rozpočet hlavného mesta SR Bratislavy a rozpočty mestských častí v pomere 50 % pre rozpočet Bratislavy a 50 % pre rozpočty mestských častí s tým, že 65 % podľa mestskej časti, v ktorej bola daň z nehnuteľností vyrubená a 35 % pomerne podľa počtu obyvateľov. Rozpočtovaná výška príjmu už zohľadňuje návrh VZN hlavného mesta, na základe ktorého bola táto daň zvýšená od 1.1.2024. Príjem z tejto dane bol schválený vo výške **9 497 858 eur**.

K 30.6.2026 bola daň naplnená do výšky **4 087 355 eur**, čo predstavuje plnenie na **43 %**.

Dane za tovary a služby – Dane za špecifické služby

Miestne dane MČ B-NM vyberá podľa Všeobecne záväzného nariadenia č. 10/2019 zo dňa 10.12.2019 o miestnych daniach na území mestskej časti Bratislava-Nové Mesto v znení Všeobecne záväzného nariadenia č. 5/2020 zo dňa 23.9.2020 a Všeobecne záväzného nariadenia č. 1/2021 zo dňa 9.3.2021 o miestnych daniach na území mestskej časti Bratislava-Nové Mesto. MČ B-NM vykonáva na svojom území ako správca dane správu týchto miestnych daní: daň za psa, daň za predajné automaty, daň za nevýherné hracie prístroje, daň za užívanie verejného priestranstva (miestne komunikácie III. a IV. triedy a ostatné verejné priestranstvo) a daň za komunálne odpady a drobné stavebné odpady. Celkový príjem z týchto daní bol schválený vo výške **870 090 eur**.

K 30.6.2026 boli dane naplnené do výšky **755 558,02 eur**, čo je plnenie na **59,3 %** pri upravenom rozpočte **1 275 090 eur**.

Daň za psa

Predmetom dane za psa je pes starší ako 6 mesiacov, pes chovaný fyzickou osobou alebo právnickou osobou. Predmetom dane za psa nie je pes chovaný na vedecké účely a výskumné účely, pes umiestnený v útulku zvierat, pes so špeciálnym výcvikom, ktorého vlastní alebo používa občan s ťažkým zdravotným postihnutím.

Očakávaný príjem na dani za psa v roku 2026 bol schválený vo výške **55 000 eur**. Naplnenie rozpočtu počas roka 2026 závisí od počtu podaných daňových priznaní, ktorý je počas roka rôznorodý: pri nahlásení eutanázie, prihlásenie nového psa alebo odhlásenie psa z dôvodu odťahovania.

Pri „Vzniku“ a „Zániku“ daňovej povinnosti a prijatých žiadostiach na úľavu platí Všeobecne záväzný nariadenie č. 10/2019 zo dňa 10.12.2019 o miestnych daniach na území mestskej časti Bratislava-Nové Mesto doplnené Všeobecne záväzným nariadením č. 5/2020 zo dňa 23.9.2020 o miestnych daniach na území mestskej časti Bratislava-Nové Mesto a doplnené Všeobecne záväzným nariadením mestskej časti Bratislava-Nové Mesto č. 1/2021 zo dňa 9.3.2021 o miestnych daniach na území mestskej časti Bratislava-Nové Mesto. Tieto úľavy sa taktiež odzrkadľujú na príjmovej časti rozpočtu za túto miestnu daň.

K 30.6.2026 bola daň prijatá vo výške **46 304,77 eur**, čo je plnenie na **84,2 %**.

Daň za nevýherné hracie prístroje

Predmetom dane sú prístroje, ktoré sa prevádzkujú alebo spúšťajú za odplatu, pričom tieto hracie prístroje nevydávajú peňažnú výhru a sú prevádzkované v priestoroch prístupných verejnosti. Základom dane je počet prevádzkovaných nevýherných hracích prístrojov. Očakávaný príjem na dani za nevýherné hracie prístroje v roku 2026 bol schválený vo výške **9 310 eur**. K 30.6.2026 nebola daň naplnená.

Daň za predajné automaty

Predmetom dane sú prístroje a automaty, ktoré vydávajú tovar za odplatu a sú umiestnené v priestoroch prístupných verejnosti. Predmetom dane za predajné automaty nie sú automaty, ktoré vydávajú cestovné lístky verejnej dopravy.

Základom dane je počet predajných automatov. Očakávaný príjem z dane za predajné automaty v roku 2026 bol schválený vo výške **10 780 eur**. K 30.6.2026 nebola daň naplnená.

Daň za užívanie verejného priestranstva

Predmetom dane je osobitné užívanie verejného priestranstva, čím sa rozumie umiestnenie zariadenia slúžiaceho na poskytovanie služieb, umiestnenie stavebného zariadenia, predajného zariadenia, zariadenia cirkusu, lunaparku a iných atrakcií, umiestnenie skládky, trvalé parkovanie vozidla mimo stráženého parkoviska a podobne.

Základom dane za užívanie verejného priestranstva je výmera užívaného verejného priestranstva v m². Osobitným užívaním verejného priestranstva nie je užívanie verejného priestranstva v súvislosti s odstránením poruchy alebo havárie rozvodov a verejných sietí.

V rámci tejto dane najväčší príjem do rozpočtu plyní z rozkopávok a z umiestnenia stavebných zariadení na výstavbu (napr. lešenie, kontajner). Príjem z dane za užívanie verejného priestranstva sa v roku 2026 očakával vo výške **55 000 eur**.

Výšky poplatkov sú upravené vo Všeobecne záväznom nariadení mestskej časti Bratislava-Nové Mesto č. 10/2019 zo dňa 10.12.2019 o miestnych daniach na území mestskej časti Bratislava-Nové Mesto.

K 30.6.2026 bola daň naplnená do výšky **10 891,93 eur**, čo je plnenie na **19,8 %**.

Poplatok za komunálne odpady a drobné stavebné odpady

Príjmy z výnosu miestneho poplatku za komunálny odpad a drobný stavebný odpad sa v súlade so Štatútom hlavného mesta rozdeľujú medzi rozpočet hlavného mesta SR Bratislavy a rozpočty mestských častí v pomere 90 % pre rozpočet Bratislavy a 10 % pre rozpočty mestských častí každoročne pri schvaľovaní rozpočtu. Podiel pre jednotlivé mestské časti sa určí podľa počtu obyvateľov mestskej časti k 1. januáru predchádzajúceho rozpočtového roka. Bratislava poukáže časť výnosu mestským častiam v mesiacoch máj, august, november a december v príslušnom kalendárnom roku. Očakávaný príjem z poplatku za komunálny odpad a drobný stavebný odpad v roku 2026 je vo výške **340 000 eur**.

K 30.6.2026 bola daň naplnená do výšky **179 408 eur**, čo je plnenie na **52,8 %**.

Poplatok za rozvoj

Príjmy z výnosu miestneho poplatku za rozvoj sa rozdelia medzi rozpočet hlavného mesta SR Bratislavy a rozpočty mestských častí v pomere 32% pre rozpočet hlavného mesta a 68% pre rozpočet mestskej časti Bratislava-Nové Mesto. Výška vyrubeného poplatku za rozvoj je priamo naviazaná na právoplatné stavebné povolenie vydané Stavebným úradom. Predpokladaná 68 %-ná výška príjmov na miestnom poplatku za rozvoj pre rozpočet mestskej časti Bratislava-Nové Mesto na rok 2026 bola schválená vo výške **400 000 eur**.

MČ B–NM vyrubuje poplatok za rozvoj v súlade so zákonom č. 447/2015 Z. z. o miestnom poplatku za rozvoj a o zmene a doplnení niektorých zákonov („ďalej len zákon“) v nadväznosti na Všeobecne záväzné nariadenie mestskej časti Bratislava-Nové Mesto č. 1/2017 o miestnom poplatku za rozvoj v znení Všeobecne záväzného nariadenia mestskej časti Bratislava-Nové Mesto č. 9/2017 o miestnom poplatku za rozvoj na území mestskej časti Bratislava–Nové Mesto v znení Všeobecne záväzného nariadenia mestskej časti Bratislava–Nové Mesto č. 3/2020 o miestnom poplatku za rozvoj na území mestskej časti Bratislava–Nové Mesto (ďalej len „VZN č. 1/2017“).

Poplatková povinnosť vzniká dňom právoplatnosti stavebného povolenia, dňom právoplatnosti rozhodnutia o povolení zmeny stavby pred jej dokončením, dňom právoplatnosti rozhodnutia o dodatočnom povolení stavby alebo dňom doručenia oznámenia stavebného úradu k ohlásenej stavbe. Od 1.1.2026 naša mestská časť schválila uznesením č. 21/06 zo dňa 23.9.2025 zvýšenie tohto poplatku z 35 eur na 50 eur za každý aj začatý m² podlahovej plochy.

Výnos z poplatku za rozvoj sa použije na úhradu:

a) kapitálových výdavkov súvisiacich s nadobudnutím nehnuteľnosti, so zhotovením stavby alebo so stavebnými úpravami, vrátane potrebných nákladov na vysporiadanie pozemku alebo odstránenie stavby, ak ide o:

1. školu, školské zariadenie alebo zariadenie slúžiace na praktické vyučovanie,
2. zariadenie starostlivosti o deti, detské ihrisko alebo športovisko,
3. zdravotnícke zariadenie,
4. nehnuteľnosť slúžiacu na sociálne bývanie alebo na poskytovanie sociálnych, športových, náboženských alebo kultúrnych služieb,
5. národnú kultúrnu pamiatku,
6. verejne prístupný park alebo záhradu, verejne prístupné miesto na oddych, verejne prístupnú turistickú atrakciu alebo verejnú zeleň,
7. dopravnú infraštruktúru,
8. technickú infraštruktúru,
9. opatrenia na zadržanie vody v území a na zmierňovanie zmeny klímy a adaptácie na jej nepriaznivé dôsledky alebo
10. verejný vodovod alebo verejnú kanalizáciu,

b) kapitálových výdavkov súvisiacich s:

1. obstaraním zariadení slúžiacich na bezpečnosť, poriadok a údržbu obce a obecného majetku,
2. podporou verejnej dopravy alebo
3. pozemkovými úpravami, alebo

c) výdavkov súvisiacich s:

1. obstaraním územnoplánovacej dokumentácie alebo územnoplánovacieho podkladu, alebo
2. vypracovaním programu rozvoja obce podľa osobitného predpisu.

Projektovú dokumentáciu nie je možné považovať za druh výdavku, ktorý zákon pripúšťa v súvislosti s účelovým využitím príjmu z poplatku. Výnosy z poplatku za rozvoj sa môžu použiť iba v tom katastrálnom území, na ktorom bolo vydané stavebné povolenie a to: 1) kat. územie Bratislava-Nové Mesto a 2) územie Vinohrady v Bratislave.

K 30.6.2026 poplatok za rozvoj pre mestskú časť Bratislava-Nové Mesto predstavuje **518 953,32 eur**, čo je plnenie na **64,5 %** pri upravenom rozpočte **805 000 eur**.

	Daňové príjmy v eur	Schválený rozpočet 2026	Upravený rozpočet 2026	Skutočnosť k 30.6.2026
100	Daňové príjmy spolu	17 802 495,00	18 207 495,00	8 802 844,02
110	Dane z príjmov fyzických osôb	7 434 547,00	7 434 547,00	3 959 931,00
120	Daň z nehnuteľností	9 497 858,00	9 497 858,00	4 087 355,00
130	Daň za psa	55 000,00	55 000,00	46 304,77
	Daň za nevýherné hracie prístroje	9 310,00	9 310,00	0,00
	Daň za predajné automaty	10 780,00	10 780,00	0,00
	Daň za kom. odpady a drob. stav. odpady	340 000,00	340 000,00	179 408,00
	Daň za užívanie verejného priestranstva	55 000,00	55 000,00	10 891,93
	Poplatok za rozvoj	400 000,00	805 000,00	518 953,32

Nedaňové príjmy

Príjmy z vlastníctva MÚ a ZŠ s MŠ

Príjmy z vlastníctva predstavujú nakladanie mestskej časti s majetkom a na rok 2026 boli schválené vo výške **1 147 700 eur**. Ide o nájom za byty, nebytové priestory, garáže, za pozemky, priestory denných centier, školské zariadenia atď.. Príjmy miestneho úradu boli schválené vo výške **927 200 eur**. Plnenie k 30.6.2026 bolo vo výške **533 305,08 eur**, čo je plnenie na **57,4 %** pri upravenom rozpočte **929 200 eur**. Príjmy z vlastníctva ZŠ s MŠ boli schválené vo výške **220 500 eur**, k 30.6.2026 nebol rozpočet upravený. Plnenie k 30.6.2026 bolo vo výške **161 192,81 eur** (prenájom telocviční, tried pre krúžky, vonkajších ihrísk, prípadne jedální), čo je plnenie na **73,1 %**.

Administratívne poplatky a iné poplatky a platby

Administratívne poplatky a iné poplatky a platby vo výške **3 598 430 eur** zahŕňajú poplatky za vydanie stavebného rozhodnutia, za osvedčovanie, za matričné úkony, za evidenciu obyvateľstva, za rybárske lístky, za výrub drevín, za umiestnenie reklám, ďalej poplatky na úseku dopravy (rozkopávky, statická doprava), pokuty a penále, ostatné poplatky a platby: poplatok v DJ (príjmy pozostávajú z poplatku za pobyt dieťaťa v zariadení starostlivosti o deti do troch rokov veku dieťaťa a z poplatku za stravovanie. Mesačný paušálny poplatok za poskytovanie sociálnej služby na jedno dieťa je vo výške 370 eur, ak má aspoň jeden z prijímateľov trvalý pobyt v mestskej časti Bratislava–Nové Mesto, v zmysle nariadenia mestskej časti zo sumy paušálneho poplatku, poskytovateľ poskytuje zľavu vo výške 50 eur. Suma poplatku za stravovanie je dve eurá za jeden pracovný deň), poplatky za MŠ a ŠKD – strava, stravné od dôchodcov, poplatky za opatrovateľskú službu, poplatky v Školak klube (príjem tvoria spoplatnené telovýchovné služby, ktoré sú k dispozícii všetkým záujemcom o pohybové aktivity vo vonkajších alebo vnútorných priestoroch), poplatky za inzerciu v HNM, výnosy za dočasné parkovanie (hlavné mesto SR BA), prijaté poplatky za správu bytov a nebytových priestorov a taktiež príjmy rozpočtovej organizácie Knižnica (príjmy z registračných poplatkov čitateľa, z poplatkov za upomienky, za stratu knihy, za internetové a kopírovacie služby a príjmy z dobropisov).

Plnenie k 30.6.2026 bolo vo výške **1 847 938,76 eur**, čo je plnenie na **51,1 %** pri upravenom rozpočte **3 612 784,40 eur**.

Ostatné príjmy

Príjmy z vkladov (z úrokov) boli schválené v čiastke **70 000 eur**.

Upravený rozpočet **71 200 eur** bol k 30.6.2026 naplnený do výšky **16 929,69 eur**.

Iné nedaňové príjmy MÚ, ZŠ s MŠ predstavujú ostatné príjmy MČ B–NM a ZŠ s MŠ spolu vo výške **92 800 eur**.

Rozpočet bol upravený na **297 427,01 eur** a k 30.6.2026 bol naplnený do výšky **191 469,17 eur**. Príjmy sú za dobropisy z energií, za výrub drevín, za pohrebné trovy, za preplatok na poistnom, za vyúčtovanie preplatkov za byty, za prepadnutú zábezpeku, za lyžiarsky výcvik a podobne.

	Nedaňové príjmy v eur	Schválený rozpočet 2026	Upravený rozpočet 2026	Skutočnosť k 30.6.2026
200	Nedaňové príjmy spolu	4 908 930,00	5 131 111,41	2 750 835,51
210	Príjmy z podnikania a z vlastníctva majetku	1 147 700,00	1 149 700,00	694 497,89
220	Admin. poplatky a iné poplatky a platby	3 598 430,00	3 612 784,40	1 847 938,76
240	Úroky MÚ + ZŠ s MŠ	70 000,00	71 200,00	16 929,69
290	Iné nedaňové príjmy MÚ + ZŠ s MŠ	92 800,00	297 427,01	191 469,17

Granty a transfery

Po daňových príjmoch druhú najvýznamnejšiu položku príjmov predstavujú granty a transfery. Táto položka zahŕňa prevažne financie na pokrytie prenesených kompetencií podľa osobitných zákonov v celkovej výške **14 379 476 eur**. Granty MÚ a ZŠ s MŠ predstavujú čiastku **48 700 eur** a sú to dary od rodičov na výchovno-vzdelávací proces. Granty a transfery v rámci verejnej správy sú na rok 2026 rozpočtované spolu vo výške **14 330 776 eur**. Ich výška sa upraví následne po uzatvorení zmlúv na prenesený výkon štátnej správy s jednotlivými ministerstvami na rok 2026.

Významnú časť bežných grantov a transferov predstavujú finančné prostriedky z Ministerstva školstva SR, ktoré sú určené na financovanie prenesených kompetencií v zmysle zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Objem pridelených finančných prostriedkov závisí a je prerátaný podľa počtu žiakov a podľa schválenej výšky normatívu na jedného žiaka pre daný rok. V roku 2026 sú po novom financované aj materské školy z prenesených kompetencií.

MÚ B-NM ďalej zabezpečuje prenesený výkon na úseku matrik, na úseku školského úradu, na úseku stavebného poriadku, na úseku špeciálneho stavebného úradu, na úseku registra adries, na úseku hlásenia pobytu občanov a registra obyvateľov SR, na úseku bývania, na úseku starostlivosti o životné prostredie, ochrany prírody, vodnej správy a ochrany pred povodňami.

V schválenom rozpočte bol ďalej zapracovaný aj príjem **70 000 eur** na Komunálne voľby a **199 315 eur** na projekt e-TOM SK-AT. V upravenom rozpočte, aj v skutočnosti pribudli aj príjmy za Ubytovanie odídenčov – Ukrajina, za projekt „Podpora opatrovateľskej služby“, prijatá refundácia za projekt e-TOM SK-AT a prijaté FP ako refundácia nákladov na parkovaciu politiku.

Príjmy z grantov a transferov majú charakter účelových dotácií, ktorých použitie je presne naviazané na určitý účel a nie je možné ich použiť iným spôsobom.

Rozpočet grantov a transferov bol k 30.6.2026 upravený na **18 285 739,35 eur** a naplnený bol do výšky **10 540 593,78 eur**.

	Tuzemské bežné granty a transfery v eur	Schválený rozpočet 2026	Upravený rozpočet 2026	Skutočnosť k 30.6.2026
310	Tuzemské bežné granty a transfery spolu	14 379 476,00	18 285 739,35	10 540 593,78
311	Granty MÚ a ZŠ s MŠ	48 700,00	53 448,95	7 749,97
312	Transfery v rámci verejnej správy	14 330 776,00	18 232 290,40	10 532 843,81
	v tom: na matriku	140 600,00	130 234,02	130 234,02
	na školstvo	13 748 511,00	17 428 763,29	10 037 597,53
	na stavebný poriadok	74 400,00	50 896,91	0,00
	na prídavky na deti z ÚPSVaR	1 200,00	1 200,00	2 340,00
	na školský úrad	43 600,00	43 660,00	43 660,00
	hlásenie pobytu občanov	15 000,00	15 045,03	15 045,03
	na životné prostredie	4 300,00	4 665,66	4 665,66
	na ŠFRB	31 600,00	31 712,23	0,00
	na špeciálny stavebný úrad	1 950,00	1 969,53	0,00
	na register adries	300,00	371,60	371,60
	na bežné výdavky zo ŠR	199 315,00	453 772,13	278 514,19
	na referendum a voľby	70 000,00	70 000,00	20 415,78

Kapitálové príjmy

Celkový objem schválených kapitálových príjmov na rok 2026 bol rozpočtovaný vo výške **1 150 000 eur**. K 30.6.2026 bol celkový rozpočet kapitálových príjmov upravený na objem **1 022 269,91 eur** a skutočné plnenie za I. polrok 2026 bolo vo výške **327 169,56 eur**, čo je plnenie na **32 %**.

Schválený rozpočet na položke ekonomickej klasifikácie 230 **Príjem z predaja pozemkov a nehmotných aktív** bol vo výške **1 150 000 eur**. Tento rozpočet bol upravený na **795 000 eur** a plnenie bolo vo výške **71 500,82 eur**. Prijatý bol 10 %ný podiel kapitálových príjmov z predaja majetku z hlavného mesta vo výške 64 060 eur. Čiastka 3 000 eur bola prijatá od spoločnosti W.A.R. Defender ako pohľadávka za predaj pozemku. Vo výške 4 440,82 eur bola vrátená časť kapitálového transferu z EKO – podniku VPS z r. 2025.

Rozpočet na položke ekonomickej klasifikácie 320 **Tuzemské kapitálové granty a transfery** bol upravený na objem **227 269,91 eur** a plnenie bolo vo výške **255 668,74 eur**. Vo výške 240 442,83 eur bol prijatý transfer na ZŠ Odborárska – refundácia (Podpora regionálneho školstva) a vo výške 15 225,91 eur prijala ZŠ Za kasárňou grant na umelé ihrisko v areáli školy (výstavba montovaného klziska).

	Kapitálové príjmy v eur	Schválený rozpočet 2026	Upravený rozpočet 2026	Skutočnosť k 30.6.2026
FK	Kapitálové príjmy spolu	1 150 000,00	1 022 269,91	327 169,56
230	Kapitálové príjmy	1 150 000,00	795 000,00	71 500,82
320	Tuzemské kapitálové granty a transfery	0,00	227 269,91	255 668,74

Príjmové finančné operácie

Návrh celkového schváleného rozpočtu v príjmových finančných operáciách bol vo výške **3 576 294 eur**. K 30.6.2026 bol rozpočet upravený na objem **5 829 061,99 eur** a skutočné plnenie za I. polrok 2026 bolo vo výške **2 934 828,98 eur**, čo je plnenie na **50,3 %**.

	Príjmové finančné operácie v eur	Schválený rozpočet 2026	Upravený rozpočet 2026	Skutočnosť k 30.6.2026
FK	Príjmové finančné operácie spolu	3 576 294,00	5 829 061,99	2 934 828,98
453	Zostatok prostriedkov z predch. rokov	796 000,00	2 748 767,99	1 615 107,97
454	Prevod z Rezervného fondu	2 752 028,00	3 052 028,00	1 297 739,23
454	Prevod z Fondu rozvoja bývania	28 266,00	28 266,00	0,00
456	Prijaté zábezpeky	0,00	0,00	21 981,78

453: Zostatok prostriedkov z predchádzajúcich rokov

Príjmy tvoria zostatky finančných prostriedkov z predchádzajúcich rokov, ktoré boli vyňaté z hospodárskeho výsledku a ktoré sa zapojili pri výdavkoch v I. polroku 2026.

454: Prevod z Rezervného fondu

Použitie Rezervného fondu je uvedené v tabuľke č. 15.

454: Prevod z Fondu rozvoja bývania

Fond rozvoja bývania nebol k 30.6.2026 zapojený.

456: Iné príjmové finančné operácie

Za I. polrok 2026 boli prijaté finančné zábezpeky vo výške 21 981,78 eur.

II. časť

Monitorovacia správa o čerpaní výdavkov – hodnotenie plnenia programov MČ B-NM k 30.6.2026

Bežné výdavky

Celkový objem bežných výdavkov na rok 2026 bol schválený vo výške **36 690 901 eur**. Rozpočet bol k 30.6.2026 upravený na objem **41 651 460,07 eur** a skutočné čerpanie za I. polrok 2026 bolo vo výške **18 132 880,21 eur**, čo je čerpanie na **43,5 %**.

	Bežné výdavky v eur	Schválený rozpočet 2026	Upravený rozpočet 2026	Skutočnosť k 30.6.2026
Prog.	Bežné výdavky spolu	36 690 901,00	41 651 460,07	18 132 880,21
1	Všeobecné verejné služby	8 118 186,00	8 122 882,31	3 619 172,75
2	Obrana	20 300,00	20 300,00	2 010,54
3	Verejný poriadok a bezpečnosť	9 100,00	9 100,00	2 051,64
4	Výstavba	1 412 100,00	1 388 016,44	530 482,52
5	Ochrana životného prostredia	85 150,00	124 043,49	21 385,68
6	Bývanie a obč. vybavenosť, rozvoj MČ	5 677 252,00	5 682 750,39	2 708 076,79
7	Komunikácia, kultúra a šport	1 357 317,00	1 369 171,40	551 689,79
8	Vzdelávanie	18 934 616,00	23 596 841,43	10 125 555,98
9	Sociálne zabezpečenie	1 076 880,00	1 338 354,61	572 454,52

Kapitálové výdavky

Celkový objem kapitálových výdavkov na rok 2026 bol schválený vo výške **4 061 966 eur**. Rozpočet bol k 30.6.2026 upravený na objem **5 759 889,59 eur** a skutočné čerpanie za I. polrok 2026 bolo vo výške **1 656 332,46 eur**, čo je čerpanie na **28,8 %**. Prehľad kapitálových výdavkov je uvedený v tabuľke č. 13.

	Kapitálové výdavky v EUR	Schválený rozpočet 2026	Upravený rozpočet 2026	Skutočnosť k 30.6.2026
Prog.	Kapitálové výdavky spolu	4 061 966,00	5 759 889,59	1 656 332,46
1	Všeobecné verejné služby	35 000,00	85 000,00	8 275,08
2	Obrana	0,00	0,00	0,00
3	Verejný poriadok a bezpečnosť	0,00	0,00	0,00
4	Výstavba	186 966,00	383 086,75	111 344,82
5	Ochrana životného prostredia	0,00	0,00	0,00
6	Bývanie a obč. vybavenosť, rozvoj MČ	1 275 000,00	2 206 650,00	122 156,54
7	Komunikácia, kultúra a šport	133 000,00	393 000,00	0,00
8	Vzdelávanie	2 432 000,00	2 692 152,84	1 414 556,02
9	Sociálne zabezpečenie	0,00	0,00	0,00

Výdavkové finančné operácie

Celkový objem výdavkových finančných operácií na rok 2026 bol schválený vo výške **1 064 328 eur**. Rozpočet sa k 30.6.2026 nemenil a skutočné čerpanie za I. polrok 2026 bolo vo výške **553 201,88 eur**, čo je čerpanie na **52 %**. Výdavkové finančné operácie tvorili: vrátené zábezpeky vo výške **21 037,88 eur** a splátky istiny z úverov vo výške **532 164 eur**.

Programové rozpočtovanie mestskej časti
Bratislava – Nové Mesto k 30.6.2026

Mestská časť Bratislava – Nové Mesto je povinná zostavovať svoj rozpočet v programovej štruktúre. Každý program, podprogram a prvok má rozpočtovanú výšku plánovaných výdavkov s prihliadnutím na účel ich použitia. Cieľom programového rozpočtu je zadefinovanie úloh, ktoré sa budú prostredníctvom bežných a kapitálových výdavkov financovať. Programový rozpočet je členený na 9 programov, 36 podprogramov a 4 prvky.

Prehľad jednotlivých výdavkov podľa programovej štruktúry sa nachádza v nasledujúcich tabuľkách, ktoré zobrazujú Programový upravený rozpočet na rok 2026 s jeho čerpaním.

1 – Všeobecné verejné služby

- 1 – Výdavky verejnej správy
 - 1 – Starosta a členovia MZ
 - 2 – Miestny úrad
 - 3 – Správa informačného systému
 - 5 – Správa majetku
- 2 – Financie a rozpočet
- 3 – Matrika
- 4 – Výdavky na voľby
- 5 – Hlásenie pobytu občanov
- 6 – Transfery všeobecnej povahy

2 – Obrana

- 1 – Civilná ochrana

3 – Verejný poriadok a bezpečnosť

- 1 – Požiarna ochrana
- 2 – Verejný poriadok a bezpečnosť

4 – Výstavba

- 1 – Územné plánovanie
- 2 – Stavebný poriadok a špeciálny stavebný úrad
- 3 – Miestne komunikácie a investičné akcie

5 – Ochrana životného prostredia

- 1 – Nakladanie s odpadmi
- 2 – Ochrana prírody a krajiny
- 3 – Ostatná činnosť v oblasti ŽP

6 – Bývanie a občianska vybavenosť, rozvoj MČ

- 1 – Štátny fond rozvoja bývania
- 2 – EKO – podnik VPS
- 3 – Správa bytov a nebytových priestorov
- 4 – Participatívny rozpočet
- 5 – Štrukturálne fondy

7 – Komunikácia, kultúra a šport

- 1 – Šport
- 2 – Školak klub
- 3 – Stredisko kultúry
- 4 – Knižnica
- 5 – Kultúra
- 6 – Vysielacie, vydavateľské služby, reklama a inzercia

8 – Vzdelávanie

- 1 – Zariadenie starostlivosti o deti do troch rokov veku dieťaťa (Detské jasle)
- 2 – Základné školy s materskými školami
- 3 – Školský úrad
- 4 – Školenia, kurzy, semináre a porady

9 – Sociálne zabezpečenie

- 1 – Zariadenia a prevádzky sociálnych služieb
- 2 – Ďalšie sociálne služby – staroba
- 3 – Opatrovateľská služba
- 4 – Ďalšie sociálne služby – rodina a deti
- 5 – Pomoc dlhodobo nezamestnaným občanom
- 6 – Pomoc občanom v hmotnej a sociálnej núdzi

Program 1: Všeobecné verejné služby

Zámer programu: Transparentná a efektívna samospráva, flexibilne reagujúca na potreby obyvateľov. Kvalitné a komplexné služby miestneho úradu pre obyvateľov a návštevníkov MČ B-NM.

Rozpočet:

rok	2026	Skutočnosť k 6. mesiacu	% plnenia
Bežné výdavky	8 122 882,31	3 619 172,75	44,56
Kapitálové výdavky	85 000,00	8 275,08	9,74
Finančné výdavky	1 064 328,00	553 201,88	51,98
Spolu	9 272 210,31	4 180 649,71	45,09

Štruktúra výdavkov:

		Rozpočet 2026	Skutočnosť k 6. mesiacu
1	Všeobecné verejné služby	9 272 210,31 Eur	4 180 649,71 Eur
1.1	Výdavky verejnej správy	7 594 637,26 Eur	3 412 461,71 Eur
1.2	Financie a rozpočet	1 278 163,00 Eur	645 505,48 Eur
1.3	Matrika	191 725,02 Eur	87 331,49 Eur
1.4	Výdavky na voľby	90 000,00 Eur	3 632,47 Eur
1.5	Hlásenie pobytu občanov	67 685,03 Eur	31 718,56 Eur
1.6	Transfery všeobecnej povahy	50 000,00 Eur	0,00 Eur

Podprogram 1.1: Výdavky verejnej správy

Zámer podprogramu: Funkčný chod Miestneho úradu mestskej časti Bratislava-Nové Mesto.

Rozpočet:

rok	2026	Skutočnosť k 6. mesiacu	% plnenia
Bežné výdavky	7 509 637,26	3 404 186,63	45,33
Kapitálové výdavky	85 000,00	8 275,08	9,74
Finančné výdavky	0,00	0,00	0,00
Spolu	7 594 637,26	3 412 461,71	44,93

Štruktúra výdavkov:

		Rozpočet 2026	Skutočnosť k 6. mesiacu
1.1	Výdavky verejnej správy	7 594 637,26 Eur	3 412 461,71 Eur
1.1.1	Starosta a členovia MZ	395 231,00 Eur	191 498,68 Eur
1.1.2	Miestny úrad	6 874 772,26 Eur	3 106 026,43 Eur
1.1.3	Správa informačného systému	263 934,00 Eur	89 337,84 Eur
1.1.5	Správa majetku	60 700,00 Eur	25 598,76 Eur

Prvok 1.1.1: Starosta a členovia MZ

Zámer : Zabezpečiť účinné riadenie samosprávy.

Rozpočet:

rok	2026	Skutočnosť k 6. mesiacu	% plnenia
Bežné výdavky	395 231,00	191 498,68	48,45
Kapitálové výdavky	0,00	0,00	0,00
Finančné výdavky	0,00	0,00	0,00
Spolu	395 231,00	191 498,68	48,45

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2026	Hodnotenie k 6. mesiacu
Plynulá a pravidelná činnosť na rokovaní a zasadnutiach orgánov MČ B-NM.	Počet zasadnutí miestneho zastupiteľstva	6	3
	Počet zasadnutí miestnej rady	8	3
Organizovanie pracovných stretnutí s poslancami.	Zasadnutie tematickej pracovnej skupiny	8x ročne	3
Propagácia podujatí organizovaných miestnym úradom a kanceláriou starostu.	Tlač propagačných letákov a materiálov	6x ročne	3

Komentár: Zabezpečenie plynulého a dôstojného chodu kancelárie starostu, stretnutí, pracovných rokovaní, výjazdov, občerstvenia a darčkových predmetov na účely budovania dobrých vzťahov s pracovnými partnermi - inými starostami, primátorom a politikmi a reprezentovanie funkcie starostu.

Zabezpečenie zasadnutí poradných orgánov Mestskej časti Bratislava-Nové Mesto:

- zasadnutia miestneho zastupiteľstva a miestnej rady, zasadnutia príslušných komisií,
- online prenosy v digitálnom formáte zo zasadnutí miestneho zastupiteľstva a iných verejných úradných podujatí,
- vyhotovenie zápisnice, ktorá zahŕňa doslovný prepis audiozáznamu do textovej podoby, vrátane jazykovej korektúry, finálnej úpravy textu a grafického vzhľadu.

Monitoring: V priebehu I. polroka 2026 boli finančné prostriedky vyčerpané na mzdy a odvody starostu, všeobecný materiál, reprezentačné starostu, občerstvenie na MR, MZ, zabezpečenie priameho prenosu a záznamu zo zasadnutí MZ, prepis hovoreného slova do textovej podoby z rokovaní MZ, poskytnutie odborných služieb pri príprave projektovej žiadosti "Kultúrna platforma Novej tržnice", stravovanie a pracovný obed starostu.

Štruktúra výdavkov:		Rozpočet 2026	Skutočnosť k 6. mesiacu
1.1.1	Bežné výdavky	395 231,00 Eur	191 498,68 Eur

Prvok 1.1.2: Miestny úrad

Zámer : Plynulý a efektívny chod miestneho úradu, vytvorenie materiálových a technických podmienok na zabezpečenie všetkých aktivít miestneho úradu.

Rozpočet:

rok	2026	Skutočnosť k 6. mesiacu	% plnenia
Bežné výdavky	6 824 772,26	3 106 026,43	45,51
Kapitálové výdavky	50 000,00	0,00	0,00
Finančné výdavky	0,00	0,00	0,00
Spolu	6 874 772,26	3 106 026,43	45,18

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2026	Hodnotenie k 6. mesiacu
Zabezpečenie plynulého chodu a zásobovania úradu.	Zabezpečenie bezproblémového a flexibilného fungovania vozového parku	mesačne	6
	Zabezpečenie plynulej dodávky elektrickej energie, tepla a vody	mesačne	6

Komentár: Návrh rozpočtu pre rok 2026 zohľadňuje nárast nákladov na energie v súvislosti s prenájomom priestorov pre MÚ na Vajnorskej 98 a súbežne čiastočnom zachovaní fungovania budovy na Junáckej 1. Okrem energií sú rozpočtované výdavky aj na dodávku tepla, vodné, stočné, telekomunikačné služby, internet (je tu zohľadnený medziročný nárast cien zo strany dodávateľov, ako aj zvýšená DPH). V návrhu rozpočtu sú premietnuté náklady na údržbu budovy MÚ - riešenie jej havarijných stavov a zároveň aj na drobnú údržbu nových priestorov MÚ. Rozpočtované sú výdavky na zabezpečenie bežného chodu miestneho úradu, výdavky na interiérové vybavenie MÚ - archívne skrine, výdavky na autodopravu - servis, GPS, PHM a poistenie pre 11 služobných motorových vozidiel, všeobecný materiál, kancelárske a hygienické potreby, všeobecné služby (vrátane služieb zo zálohového predpisu nových priestorov MÚ), výdavky na zabezpečenie osobných ochranných pracovných prostriedkov pre zamestnancov, poistenie budovy MÚ, odvoz a likvidáciu odpadu a podobne.

Monitoring: Za obdobie I. - VI. 2026 sa finančné prostriedky čerpali na zabezpečenie chodu miestneho úradu: energie, vodné, stočné, poštové a telekomunikačné služby, interiérové vybavenie, prevádzkové stroje, všeobecný materiál, knihy, noviny, časopisy, pracovné odevy, zabezpečenie vozového parku, údržbu budovy a strojov, všeobecné služby, poistné za budovu a podobne. V sledovanom období neboli dodávateľsky vykonávané už žiadne opravy v budove na Junáckej 1 a v budove Vajnorská 98 boli riešené opravy cez prenajímateľa v rámci nájomnej zmluvy.

Štruktúra výdavkov:

		Rozpočet 2026	Skutočnosť k 6. mesiacu
1.1.2	Bežné výdavky	6 824 772,26 Eur	3 106 026,43 Eur
1.1.2	Kapitálové výdavky	50 000,00 Eur	0,00 Eur

Prvok 1.1.3: Správa informačného systému

Zámer: Efektívne a spoľahlivé fungovanie informačného systému miestneho úradu, výkonné vybavenie serverovne. Zabezpečenie archivovania dát.

Rozpočet:

rok	2026	Skutočnosť k 6. mesiacu	% plnenia
Bežné výdavky	228 934,00	81 062,76	35,41
Kapitálové výdavky	35 000,00	8 275,08	23,64
Finančné výdavky	0,00	0,00	0,00
Spolu	263 934,00	89 337,84	33,85

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2026	Hodnotenie k 6. mesiacu
Výkonné informačné prostredie pre pracovníkov MÚ a bezpečná prevádzka výpočtových systémov.	Počet počítačov v prevádzke	180	200
	Nákup tlačiarň a multifunkčných zariadení	20	0

Komentár: Finančné prostriedky sú rozpočtované na komunikačnú infraštruktúru (internet), výpočtovú techniku s príslušenstvom, telekomunikačnú techniku, všeobecný materiál (nové tonery), softvér, elektronizáciu služieb, údržbu výpočtovej techniky, údržbu softvéru, nájom kopírovacích strojov a hardwaru, prenájom softvéru, všeobecné služby (repasácia tonerov) a služby v oblasti IT.

Monitoring: Finančné prostriedky boli v I. polroku 2026 čerpané na komunikačnú infraštruktúru (sieťové komponenty), na obstaranie výpočtovej techniky a príslušenstva, na telekomunikačnú techniku, na tonery, na softvér, na údržbu softvéru, na nájom kopírovacích strojov.

Kapitálové výdavky boli na dotykový dochádzkový terminál, dodanie a implementáciu služieb eIDAS, riadiacu jednotku pre 1 dvere - Prístupová čítačka RFID.

Štruktúra výdavkov:		Rozpočet 2026	Skutočnosť k 6. mesiacu
1.1.3	Bežné výdavky	228 934,00 Eur	81 062,76 Eur
1.1.3	Kapitálové výdavky	35 000,00 Eur	8 275,08 Eur

Prvok 1.1.5: Správa majetku

Zámer : Zabezpečenie komplexných právnych služieb, efektívnej správy pozemkov, podnikateľskej agendy. Prehľadná evidencia pozemkov zverených mestskej časti do správy zo strany hlavného mesta SR Bratislavy, ako aj pozemkov vo vlastníctve mestskej časti.

Rozpočet:

rok	2026	Skutočnosť k 6. mesiacu	% plnenia
Bežné výdavky	60 700,00	25 598,76	42,17
Kapitálové výdavky	0,00	0,00	0,00
Finančné výdavky	0,00	0,00	0,00
Spolu	60 700,00	25 598,76	42,17

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2026	Hodnotenie k 6. mesiacu
Zabezpečiť internú právnu podporu činností MÚ, rozpočtových a príspevkových organizácií zriadených MČ B-NM; profesionálne zastupovanie MČ B-NM v súdnych sporoch; majetkovoprávne podklady k predaju majetku, resp. k majetkovoprávnym vysporiadaniam nehnuteľností v správe/vo vlastníctve MČ B-NM.	Vykonávanie právnej podpory; zastupovanie MČ B-NM v súdnych sporoch; príprava podkladov.	priebežne	vykonávané priebežne

Komentár: Právne oddelenie bude v roku 2026 zabezpečovať internú právnu podporu činností MÚ, rozpočtových a príspevkových organizácií zriadených MČ B-NM, bude vykonávať profesionálne zastupovanie MČ B-NM v súdnych sporoch, zabezpečovať majetkovoprávne podklady k predaju majetku, resp. k majetkovoprávnym vysporiadaniam nehnuteľností v správe/vo vlastníctve MČ B-NM.

Finančné prostriedky sú rozpočtované na elektronický prístup k databáze právnych informácií v elektronickej podobe (judikatúra, komentáre, odborné články, a pod.), nájomné za pozemky, špeciálne služby (najmä za poskytovanie právnych služieb), štúdie, expertízy, posudky (najmä znalecké posudky na výšku nájmu/trhovú hodnotu nehnuteľností) a súdne poplatky (najmä náhrada trov konania titulom súdnych poplatkov a trov právneho zastúpenia).

Monitoring: V I. polroku 2026 právne oddelenie zabezpečovalo internú právnu podporu činností MÚ, rozpočtových a príspevkových organizácií zriadených MČ B-NM, profesionálne zastupovanie MČ B-NM v súdnych sporoch, majetkovoprávne podklady k predaju majetku, resp. k majetkovoprávnym vysporiadaniam nehnuteľností v správe/vo vlastníctve MČ B-NM.

Štruktúra výdavkov:		Rozpočet 2026	Skutočnosť k 6. mesiacu
1.1.5	Bežné výdavky	60 700,00 Eur	25 598,76 Eur

Podprogram 1.2: Financie a rozpočet

Zámer podprogramu: Zabezpečenie efektívneho, hospodárneho, účelného a účinného využívania verejných prostriedkov. Vyrovnaný rozpočet, hospodárenie v súlade s rozpočtovými pravidlami a s finančnou disciplínou.

Rozpočet:

rok	2026	Skutočnosť k 6. mesiacu	% plnenia
Bežné výdavky	213 835,00	92 303,60	43,17
Kapitálové výdavky	0,00	0,00	0,00
Finančné výdavky	1 064 328,00	553 201,88	51,98
Spolu	1 278 163,00	645 505,48	50,50

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2026	Hodnotenie k 6. mesiacu
Plynulý priebeh financovania úloh podľa schváleného rozpočtu MČ B-NM na príslušný rozpočtový rok.	Počet vykonaných hodnotení plnenia rozpočtu štvrťročne (výkazníctvo na MF SR - RISSAM)	4	2
	Počet vykonaných hodnotení plnenia programového rozpočtu za rok (Monitoring)	2	1
	Usporiadanie ročného hospodárenia MČ B-NM do záverečného účtu	1	1

Komentár: Finančné prostriedky sa použijú na audit a daňového poradcu (individuálna účtovná a konsolidovaná závierka), poplatky, odvody a provízie banke, vrátenie príjmov z minulých rokov, dane, členské príspevky, na splátky úrokov z úveru a na splátky úveru.

Monitoring: Finančné prostriedky boli v I. polroku 2026 čerpané na bežné výdavky 92 303,60 eur a na výdavkové finančné operácie 553 201,88 eur.

Finančné prostriedky sa v rámci bežných výdavkov čerpali na audit a daňového poradcu, poplatky, odvody, dane z úrokov a provízie banke, vrátenie príjmov z minulých rokov /napr. vratky za stravovanie dôchodcov/, členské príspevky /ZMOS, Asociácia prednostov, Regionálne združenie mestských častí hl. m. SR Bratislavy, RVC Rovinka/ a na splátku úrokov z úveru.

V rámci výdavkových finančných operácií sa finančné prostriedky čerpali na vrátenie zábezpek spolu 21 037,88 eur a na splátku istiny z úveru 532 164 eur.

Štruktúra výdavkov:		Rozpočet 2026	Skutočnosť k 6. mesiacu
1.2	Bežné výdavky	213 835,00 Eur	92 303,60 Eur
1.2	Finančné výdavky	1 064 328,00 Eur	553 201,88 Eur

Podprogram 1.3: Matrika

Zámer podprogramu: Zabezpečiť plnohodnotné služby na úseku matriky.

Rozpočet:

rok	2026	Skutočnosť k 6. mesiacu	% plnenia
Bežné výdavky	191 725,02	87 331,49	45,55
Kapitálové výdavky	0,00	0,00	0,00
Finančné výdavky	0,00	0,00	0,00
Spolu	191 725,02	87 331,49	45,55

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2026	Hodnotenie k 6. mesiacu
Matričné udalosti - narodenie dieťaťa, sobáš, úmrtie a ostatné činnosti.	Počet matričných úkonov	9000	6093

Komentár: Matričný úrad mestskej časti Bratislava-Nové Mesto bude v roku 2026 zabezpečovať:

- matričné udalosti narodení, úmrtí, uzavretí manželstva, ktoré nastali na území mestskej časti Bratislava-Nové Mesto,
- zmeny mena a priezviska, ako aj iné zmeny týkajúce sa osobného stavu (osvojenie, určenie materstva, zapretie otcovstva, rozvod a i.),
- prijímanie súhlasných vyhlásení rodičov o určení otcovstva,
- vydávanie matričných dokladov a potvrdení, zabezpečovať ich zápis do informačného systému matrik (IS CISMA),
- vyžiadavanie matričných dokladov z iných matričných úradov,
- prípravu podkladov na sobášne obrady,
- oznamovaciu povinnosť voči štátnym orgánom, obciam a iným ustanovizniam v rozsahu uvedenom v osobitných predpisoch a zároveň poskytovať uvedeným orgánom súčinnosť,
- zápis matričných udalostí, ktoré nastali v cudzine, do osobitnej matriky Ministerstva vnútra SR,
- vyberanie správnych poplatkov a ich odvádzanie do pokladne miestneho úradu.

Rozpočet zahŕňa finančné prostriedky, ktoré budú použité na mzdy a odvody, stravovanie, školenia, cestovné náhrady, energie, vodné, stočné, telekomunikačné služby, všeobecný materiál, materiál k sobášnym obradom, všeobecné služby, členské príspevky, rekreačné poukazy, ošatné a na iné drobné výdavky. Časť výdavkov vo výške 140 600 eur bude hrazená z prostriedkov ŠR.

Monitoring: Matričný úrad mestskej časti Bratislava-Nové Mesto počas I. polroka 2026 zabezpečil prenesený výkon štátnej správy na úseku matrik v plnom rozsahu v zmysle plánovaných výstupov. Finančné prostriedky sa čerpali na mzdy, odvody, cestovné náhrady tuzemské, energie, vodné, stočné, telekomunikačné služby, všeobecný materiál, materiál k sobášnym obradom, školenia, členské príspevky a stravovanie. Zo ŠR boli čerpané výdavky vo výške 67 678,29 eur.

Štruktúra výdavkov:		Rozpočet 2026	Skutočnosť k 6. mesiacu
1.3	Bežné výdavky	191 725,02 Eur	87 331,49 Eur

Podprogram 1.4: Výdavky na voľby

Zámer podprogramu: Zabezpečiť bezproblémový priebeh volieb.

Rozpočet:

rok	2026	Skutočnosť k 6. mesiacu	% plnenia
Bežné výdavky	90 000,00	3 632,47	4,04
Kapitálové výdavky	0,00	0,00	0,00
Finančné výdavky	0,00	0,00	0,00
Spolu	90 000,00	3 632,47	4,04

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2026	Hodnotenie k 6. mesiacu
Zabezpečenie plynulého chodu volieb.	Komunálne voľby	1	0

Komentár: Finančné prostriedky budú v roku 2026 použité na materiálovo - technické zabezpečenie Komunálnych volieb. Uhradené budú mzdy a odvody, energie, vodné, stočné, poštové služby, telekomunikačné služby, všeobecný materiál, občerstvenie pre volebné komisie, nájomné za volebné miestnosti, všeobecné služby a stravovanie. Výdavky budú v prevažnej miere hradené z prostriedkov Štátneho rozpočtu.

Monitoring: Finančné prostriedky sú v podprograme naplánované na Komunálne voľby a Voľby do orgánov územnej samosprávy, ktoré sa budú konať 24.10.2026. Výdavky za Referendum, ktoré sa konalo 4.7.2026, sú čerpané vo výške 3 632,47 eur zo ŠR, ostatné výdavky za Referendum budú čerpané od mesiaca júl 2026.

Štruktúra výdavkov:		Rozpočet 2026	Skutočnosť k 6. mesiacu
1.4	Bežné výdavky	90 000,00 Eur	3 632,47 Eur

Podprogram 1.5: Hlásenie pobytu občanov

Zámer podprogramu: Komplexná evidencia obyvateľstva.

Rozpočet:

rok	2026	Skutočnosť k 6. mesiacu	% plnenia
Bežné výdavky	67 685,03	31 718,56	46,86
Kapitálové výdavky	0,00	0,00	0,00
Finančné výdavky	0,00	0,00	0,00
Spolu	67 685,03	31 718,56	46,86

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2026	Hodnotenie k 6. mesiacu
Prihlasovanie na trvalý a prechodný pobyt.	Počet vydaných potvrdení na oddelení hlásenia pobytu občanov	700	652

Komentár: Rozpočet zahŕňa finančné prostriedky, ktoré budú použité na mzdy a odvody, cestovné náhrady tuzemské, energie, vodné, stočné, telekomunikačné služby, všeobecný materiál, všeobecné služby, rekreačné poukazy a stravovanie. Časť výdavkov vo výške 15 000 eur bude hrazená z prostriedkov ŠR.

Monitoring: Z rozpočtu Evidencie obyvateľstva boli v I. polroku 2026 uhradené mzdy a odvody, vodné, stočné, telekomunikačné služby, elektrina, teplo, všeobecný materiál a stravovanie. Z prostriedkov Štátneho rozpočtu boli uhradené výdavky v celkovej čiastke 10 958,73 eur.

Referát evidencie obyvateľstva plnil úlohy súvisiace s preneseným výkonom štátnej správy na úseku hlásenia a evidencie pobytu občanov podľa zákona č. 253/1998 Z. z. o hlásení pobytu občanov Slovenskej republiky a registra obyvateľov Slovenskej republiky:

- evidencia pobytu obyvateľov mestskej časti - vybavovanie žiadostí o zmenu trvalého pobytu a prechodného pobytu,
- spracovanie voličských zoznamov,
- poskytovanie informácií o pobytoch občanov v mestskej časti,
- zverejňovanie oznámení o zrušení trvalého pobytu na úradnej tabuli,
- odhlasovanie občanov z trvalého pobytu z územia SR a prihlásenie v zahraničí.

Štruktúra výdavkov:		Rozpočet 2026	Skutočnosť k 6. mesiacu
1.5	Bežné výdavky	67 685,03 Eur	31 718,56 Eur

Podprogram 1.6: Transfery všeobecnej povahy

Zámer podprogramu: Poskytnutie dotácií neziskovým organizáciám a občianskym združeniam.

Rozpočet:

rok	2026	Skutočnosť k 6. mesiacu	% plnenia
Bežné výdavky	50 000,00	0,00	0,00
Kapitálové výdavky	0,00	0,00	0,00
Finančné výdavky	0,00	0,00	0,00
Spolu	50 000,00	0,00	0,00

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2026	Hodnotenie k 6. mesiacu
Podpora organizácií.	Počet poskytnutých transferov	podľa počtu schválených žiadostí	0

Komentár: Dotácie z rozpočtu mestskej časti Bratislava-Nové Mesto sa budú poskytovať v zmysle platného Všeobecne záväzného nariadenia o poskytovaní dotácií z rozpočtu mestskej časti Bratislava-Nové Mesto.

Monitoring: Dotačná komisia na svojom zasadnutí dňa 5.6.2026 schválila žiadosti o poskytnutie dotácie v celkovej výške 13 350 eur. Na 26. zasadnutí Miestneho zastupiteľstva MČ B-NM dňa 23.6.2026 bolo schválených 7 žiadostí o poskytnutie dotácie v celkovej výške 18 100 eur. Finančné prostriedky budú organizáciám zaslané následne. Zostatok finančných prostriedkov určených na dotácie je vo výške 13 550 eur.

Štruktúra výdavkov:		Rozpočet 2026	Skutočnosť k 6. mesiacu
1.6	Bežné výdavky	50 000,00 Eur	0,00 Eur

Program 2: Obrana

Zámer programu: Ochrana obyvateľov MČ B-NM pred dopadom mimoriadnych udalostí.

Rozpočet:

rok	2026	Skutočnosť k 6. mesiacu	% plnenia
Bežné výdavky	20 300,00	2 010,54	9,90
Kapitálové výdavky	0,00	0,00	0,00
Finančné výdavky	0,00	0,00	0,00
Spolu	20 300,00	2 010,54	9,90

Štruktúra výdavkov:

		Rozpočet 2026	Skutočnosť k 6. mesiacu
2	Obrana	20 300,00 Eur	2 010,54 Eur
2.1	Civilná ochrana	20 300,00 Eur	2 010,54 Eur

Podprogram 2.1: Civilná ochrana

Zámer podprogramu: Pripravenosť mestskej časti B-NM a jej obyvateľov v čase krízovej situácie.

Rozpočet:

rok	2026	Skutočnosť k 6. mesiacu	% plnenia
Bežné výdavky	20 300,00	2 010,54	9,90
Kapitálové výdavky	0,00	0,00	0,00
Finančné výdavky	0,00	0,00	0,00
Spolu	20 300,00	2 010,54	9,90

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2026	Hodnotenie k 6. mesiacu
Zabezpečiť ochranu obyvateľov MČ B-NM pred dopadom mimoriadnych situácií, zabezpečenie úkrytov pre obyvateľstvo.	Počet úkrytov CO	35	35

Komentár: Cieľom civilnej ochrany je v roku 2026 zabezpečenie pravidelných kontrol CO krytov za účelom zaistenia ich funkčnosti. Finančné prostriedky sú rozpočtované na elektrickú energiu v CO krytoch 15 000 eur, na všeobecný materiál 100 eur, na údržbu CO krytov 200 eur a na všeobecné služby 5 000 eur (odborná prehliadka filtroventilačných zariadení).

Monitoring: Finančné prostriedky boli v priebehu I. polroka 2026 vyčerpané na elektrickú energiu v CO krytoch vo výške 930,54 eur a na deratizáciu v ochranných stavbách CO vo výške 1 080 eur.

Štruktúra výdavkov:		Rozpočet 2026	Skutočnosť k 6. mesiacu
2.1	Bežné výdavky	20 300,00 Eur	2 010,54 Eur

Program 3: Verejný poriadok a bezpečnosť

Zámer programu: Čistá a bezpečná mestská časť Bratislava-Nové Mesto.

Rozpočet:

rok	2026	Skutočnosť k 6. mesiacu	% plnenia
Bežné výdavky	9 100,00	2 051,64	22,55
Kapitálové výdavky	0,00	0,00	0,00
Finančné výdavky	0,00	0,00	0,00
Spolu	9 100,00	2 051,64	22,55

Štruktúra výdavkov:

		Rozpočet 2026	Skutočnosť k 6. mesiacu
3	Verejný poriadok a bezpečnosť	9 100,00 Eur	2 051,64 Eur
3.1	Požiarna ochrana	6 100,00 Eur	1 276,74 Eur
3.2	Verejný poriadok a bezpečnosť	3 000,00 Eur	774,90 Eur

Podprogram 3.1: Požiarna ochrana

Zámer podprogramu: Maximálna pripravenosť mestskej časti B-NM a jej obyvateľov v čase požiarov.

Rozpočet:

rok	2026	Skutočnosť k 6. mesiacu	% plnenia
Bežné výdavky	6 100,00	1 276,74	20,93
Kapitálové výdavky	0,00	0,00	0,00
Finančné výdavky	0,00	0,00	0,00
Spolu	6 100,00	1 276,74	20,93

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2026	Hodnotenie k 6. mesiacu
Minimalizovať riziko vzniku požiarov.	Kontrola prenosných hasiacich prístrojov	1 x ročne	1
	Požiarné kontroly	4 x ročne	2

Komentár: Cieľom výkonu požiarnej ochrany v našich objektoch je zabezpečenie bezpečnosti, prevencie a funkčnosti všetkých protipožiarnych systémov. Finančné prostriedky sa v roku 2026 použijú na všeobecný materiál 500 eur, údržbu strojov, prístrojov a zariadení 100 eur a na všeobecné služby 5 500 eur (výkon komplexných služieb BOZP a ochrany pred požiarom).

Monitoring: V I. polroku 2026 boli finančné prostriedky vyčerpané vo výške 1 276,74 eur na výkon komplexných služieb a činností v oblasti BOZP a na predchádzanie vzniku požiaru v oblasti OPP a na pracovnú zdravotnú službu.

Štruktúra výdavkov:		Rozpočet 2026	Skutočnosť k 6. mesiacu
3.1	Bežné výdavky	6 100,00 Eur	1 276,74 Eur

Podprogram 3.2: Verejný poriadok a bezpečnosť

Zámer podprogramu: Sústavná ochrana verejného poriadku, majetku a zdravia občanov. Kontrola čistoty a dodržiavanie všeobecne záväzných nariadení v danej oblasti.

Rozpočet:

rok	2026	Skutočnosť k 6. mesiacu	% plnenia
Bežné výdavky	3 000,00	774,90	25,83
Kapitálové výdavky	0,00	0,00	0,00
Finančné výdavky	0,00	0,00	0,00
Spolu	3 000,00	774,90	25,83

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2026	Hodnotenie k 6. mesiacu
Zvýšenie čistoty a verejného poriadku na území MČ B-NM.	Počet inšpektorov verejného poriadku	2	2
	Počet odstránených autovrakov	45	9

Komentár: Referát verejného poriadku bude v roku 2026 zabezpečovať obhliadky v teréne inšpektormi verejného poriadku. Bude riešiť podnety obyvateľov, skládky, autovraky a ľudí bez domova, kontrolovať, či boli podnety vyriešené kompetentnými, vykonávať dozor obce na verejných kultúrnych a športových podujatiach. Finančné prostriedky sú naplánované na odťah autovrakov.

Monitoring: Do 30.6.2026 referát verejného poriadku čerpal 774,90 eur na odťah motorových vozidiel v zmysle platnej zmluvy č. 17/2024 bez odchýliek.

Štruktúra výdavkov:		Rozpočet 2026	Skutočnosť k 6. mesiacu
3.2	Bežné výdavky	3 000,00 Eur	774,90 Eur

Program 4: Výstavba

Zámer programu: Bezpečné a kvalitné komunikácie. Urbanistický rozvoj v súlade s verejným záujmom a potrebami obyvateľov.

Rozpočet:

rok	2026	Skutočnosť k 6. mesiacu	% plnenia
Bežné výdavky	1 388 016,44	530 482,52	38,22
Kapitálové výdavky	5 322 396,75	1 524 820,85	28,65
Finančné výdavky	0,00	0,00	0,00
Spolu	6 710 413,19	2 055 303,37	30,63

Štruktúra výdavkov:		Rozpočet 2026	Skutočnosť k 6. mesiacu
4	Výstavba	6 710 413,19 Eur	2 055 303,37 Eur
4.1	Územné plánovanie	78 500,00 Eur	34 401,25 Eur
4.2	Stavebný poriadok a špeciálny stavebný úrad	724 516,44 Eur	298 762,50 Eur
4.3	Miestne komunikácie a investičné akcie	5 907 396,75 Eur	1 722 139,62 Eur

Podprogram 4.1: Územné plánovanie

Zámer podprogramu: Pokračovanie v obstaraní už rozpracovaných územných plánov a zároveň začatie obstarávania nových zón.

Rozpočet:

rok	2026	Skutočnosť k 6. mesiacu	% plnenia
Bežné výdavky	18 500,00	11 149,95	60,27
Kapitálové výdavky	60 000,00	23 251,30	38,75
Finančné výdavky	0,00	0,00	0,00
Spolu	78 500,00	34 401,25	43,82

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2026	Hodnotenie k 6. mesiacu
Koordinovaný rozvoj mestskej časti.	Počet územno-plánovacích informácií	350	190
	Obstaranie ÚPD, ÚPP	7	7
Rozvoj verejného mapového portálu a interný GIS.	Novo vytvorené mapové aplikácie a webmapy	2	2

Komentár: Z rozpočtu budú financované výdavky na:

- Územné plány: obstarávanie územných plánov zón (Vlárská, Na Revíne, Zátisie-Hattalova, Horná Mlynská dolina, Koliba-Stráže 2020, Kamenné sady, Podhorský pás-Koziarka, Podhorský pás-Veľký Varan/Slanec, Podhorský pás-Pod Strážami, Podhorský pás-Vtáčnik/Briežky, ZoD 01 ÚPN Z Tehelná, Biely Kríž).
- Financovanie GIS - geografického informačného systému:
- Licencie: Ročné licencie GIS pre chod úradu na ArcGIS Online (ŽP, Doprava, Starosta, Verejný poriadok, atď.) a pre Desktop ArcGIS PRO na referáte územného plánovania a GIS koordinátora.
- Upgrade: Rozvoj GISu, GIS moduly, úpravy územných plánov, nečakané výdavky týkajúce sa rozvoja.
- Údržba: Pravidelne ročne platená údržba zakúpených modulov (údržba zelene, SMP, Autovraky a ďalších).

Monitoring: Finančné prostriedky sa v rámci bežných výdavkov čerpali na GIS-Licencie a GIS-Podpora a údržba. V rámci kapitálových výdavkov sa čerpali finančné prostriedky na územné plány Na Revíne, Vlárská, Zátisie – Hattalova a Koliba – Stráže.

Štruktúra výdavkov:

		Rozpočet 2026	Skutočnosť k 6. mesiacu
4.1	Bežné výdavky	18 500,00 Eur	11 149,95 Eur
4.1	Kapitálové výdavky	60 000,00 Eur	23 251,30 Eur

Podprogram 4.2: Stavebný poriadok a špeciálny stavebný úrad

Zámer podprogramu: Včasné a kvalitné rozhodovanie v rámci pôsobnosti stavebného úradu a špeciálneho stavebného úradu, ako aj vybavovanie agendy súpisných čísel.

Rozpočet:

rok	2026	Skutočnosť k 6. mesiacu	% plnenia
Bežné výdavky	724 516,44	298 762,50	41,24
Kapitálové výdavky	0,00	0,00	0,00
Finančné výdavky	0,00	0,00	0,00
Spolu	724 516,44	298 762,50	41,24

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2026	Hodnotenie k 6. mesiacu
Vykonávanie činnosti stavebného úradu, špeciálneho stavebného úradu podľa novej legislatívy alebo podľa starej legislatívy v rámci prechodných ustanovení, vybavovanie agendy súpisných a orientačných čísel, vybavovanie infožiadostí, petícií a sťažností.	Počet vydaných rozhodnutí - špeciálny stavebný úrad	5	15
	Počet vydaných rozhodnutí - stavebný úrad	500	231
	Počet vydaných ohlásení drobných stavieb	170	101
	Počet vydaných stavebných povolení a kolaudačných rozhodnutí	150	105

Komentár: Stavebný poriadok a špeciálny stavebný úrad zabezpečuje prenesený výkon štátnej správy na úseku stavebného úradu a špeciálneho stavebného úradu a v rámci samosprávy vybavuje aj agendu súpisných čísel.

Finančné prostriedky budú v rámci podprogramu použité na mzdy a odvody zamestnancov, cestovné náhrady tuzemské, energie, vodné, stočné, telekomunikačné služby, všeobecný materiál, knihy, noviny, časopisy, všeobecné služby, stravovanie, rekreačné poukazy a na právnu pomoc. Časť výdavkov bude hrazená z prostriedkov Štátneho rozpočtu (stavebný úrad 74 400 eur a špeciálny stavebný úrad 1 950 eur).

Monitoring: V I. polroku 2026 má oddelenie 9 odborných referentov, z toho 7 má ukončenú odbornú spôsobilosť. Rápidne vzrástol počet infožiadostí, už teraz je ich viac ako za celý minulý rok, stavebnému úradu pripadne viac ako polovica z celého úradu. Z toho dôvodu sme na to vyčlenili samostatného administratívneho pracovníka. Neustále sa vzdelávame v súvislosti s novou právnou úpravou stavebného zákona, začaté veci dobiehame podľa starej.

Finančné prostriedky sa čerpali na mzdy a odvody, cestovné náhrady tuzemské, vodné, stočné, telekomunikačné služby, energie, všeobecný materiál a stravovanie.

Štruktúra výdavkov:		Rozpočet 2026	Skutočnosť k 6. mesiacu
4.2	Bežné výdavky	724 516,44 Eur	298 762,50 Eur

Podprogram 4.3:**Miestne komunikácie a investičné akcie****Zámer podprogramu:**

Zabezpečenie zjazdnosti a stabilizovanie technického stavu ciest.

Rozpočet:

rok	2026	Skutočnosť k 6. mesiacu	% plnenia
Bežné výdavky	645 000,00	220 570,07	34,20
Kapitálové výdavky	5 262 396,75	1 501 569,55	28,53
Finančné výdavky	0,00	0,00	0,00
Spolu	5 907 396,75	1 722 139,62	29,15

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2026	Hodnotenie k 6. mesiacu
Skvalitnenie a údržba miestnych komunikácií, chodníkov a dopravného značenia.	Celková dĺžka spravovaných miestnych komunikácií v m	52000	52000
	Plocha opravených komunikácií za rok v m2	4500	332
Projektové dokumentácie.	Nové alebo aktualizované projektové dokumentácie	5	4
Investičné aktivity - školské zariadenia.	Počet školských zariadení-projektov	5	3
Investičné aktivity - zariadenia a ostatné budovy.	Investičné projekty do budov MČ	4	4
Investície do verejných priestorov.	Verejné priestory revitalizované	6	1

Komentár: Z rozpočtu cestnej dopravy budú financované opravy, údržby miestnych komunikácií, schodísk a chodníkov zverených do správy mestskej časti, opravy vpustí, sitá na vpuste, bezbariérová úprava chodníkov, cyklocesty, cyklochodníky, vyznačenie vodorovného dopravného značenia, výmena zvislého dopravného značenia, osádzanie iných dopravných zariadení, obnovovanie dopravného značenia, odborné prehliadky mostov, umiestňovanie retardérov, biskupských klobúkov, oprava a výmena obrubníkov, lávok a oporných múrov. V rozpočte sú zahrnuté aj výdavky na parkovaciu politiku (oprav a údržba komunikácií, všeobecné služby, štúdie, expertízy, posudky) a výdavky na stočné za komunikácie.

Monitoring: Z rozpočtu cestnej dopravy sú financované opravy, údržba miestnych ciest, schodísk a chodníkov zverených do správy mestskej časti, opravy vpustí, sitá na vpuste, vyznačenie vodorovného dopravného značenia, výmena zvislého dopravného značenia, vyznačenie vyhradených parkovacích miest, osádzanie iných dopravných zariadení, obnovovanie dopravného značenia, odborné prehliadky mostov, umiestňovanie retardérov, biskupských klobúkov, oprava a výmena obrubníkov, lávok a oporných múrov. V rozpočte sú zahrnuté aj výdavky na stočné za komunikácie. Objem realizovaných prác a čerpania výdavkov bol v prvom polroku 2026 nižší z dôvodu dobehu starých zmlúv, spresňovania prerozdelenia rozpočtu na dopravu a následného verejného obstarávania rámcových zmlúv na údržbu, opravy a rekonštrukcie miestnych ciest III. a IV. triedy a opravy, výmenu, obnovu a realizáciu dopravného značenia.

Čerpanie kapitálových výdavkov je uvedené v tabuľke č. 13.

Štruktúra výdavkov:

		Rozpočet 2026	Skutočnosť k 6. mesiacu
4.3	Bežné výdavky	645 000,00 Eur	220 570,07 Eur
4.3	Kapitálové výdavky	5 262 396,75 Eur	1 501 569,55 Eur

Program 5: Ochrana životného prostredia

Zámer programu:

Utváranie a ochrana zdravých podmienok a zdravého spôsobu života obyvateľov mestskej časti Bratislava-Nové Mesto.

Odstraňovanie nepriaznivých a rušivých vplyvov, ktoré znižujú kvalitu života občanov mestskej časti.

Rozpočet:

rok	2026	Skutočnosť k 6. mesiacu	% plnenia
Bežné výdavky	124 043,49	21 385,68	17,24
Kapitálové výdavky	0,00	0,00	0,00
Finančné výdavky	0,00	0,00	0,00
Spolu	124 043,49	21 385,68	17,24

Štruktúra výdavkov:

		Rozpočet 2026	Skutočnosť k 6. mesiacu
5	Ochrana životného prostredia	124 043,49 Eur	21 385,68 Eur
5.1	Nakladanie s odpadmi	12 245,00 Eur	3 844,40 Eur
5.2	Ochrana prírody a krajiny	89 043,49 Eur	11 544,30 Eur
5.3	Ostatná činnosť v oblasti ŽP	22 755,00 Eur	5 996,98 Eur

Podprogram 5.1:

Nakladanie s odpadmi

Zámer podprogramu:

Čistota verejných priestranstiev v mestskej časti Bratislava-Nové Mesto. Zabezpečenie možnosti ukladania komunálnych odpadov na území mestskej časti. Eliminácia výskytu odpadov na miestach, ktoré na to nie sú určené.

Rozpočet:

rok	2026	Skutočnosť k 6. mesiacu	% plnenia
Bežné výdavky	12 245,00	3 844,40	31,40
Kapitálové výdavky	0,00	0,00	0,00
Finančné výdavky	0,00	0,00	0,00
Spolu	12 245,00	3 844,40	31,40

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2026	Hodnotenie k 6. mesiacu
Zníženie výskytu psích exkrementov na verejných priestranstvách.	Počet nových zberných nádob na psie exkrementy	10	0
	Počet nových špeciálnych stojanov so zásobníkmi na sáčky na zber psích exkrementov	10	0
Zachovanie čistoty a eliminácia výskytu odpadov na miestach, ktoré na to nie sú určené vrátane okolia kontajnerových stanovišť.	Počet evidovaných nových tzv. neriadených skládok	40	17
	Počet odstránených tzv. neriadených skládok	40	17
Čistota vodnej plochy jazera Kuchajda.	Čistenie dna a brehov jazera Kuchajda	1	1

Komentár: Čistota verejných priestranstiev v MČ B-NM:

Aktivita 1: Mestská časť Bratislava-Nové Mesto v rámci zníženia množstva komunálneho odpadu, zvýšenia miery recyklácie a zhodnocovania odpadu. PHSR mestskej časti Bratislava-Nové Mesto na roky 2022-2030 zabezpečuje evidenciu a odstraňovanie nezákonne umiestneného odpadu (tzv. neriadených skládok odpadu).

Aktivita 2: Mestská časť Bratislava-Nové Mesto v rámci zabezpečenia čistoty verejného priestranstva rieši aj čistotu okolia kontajnerových stanovišť, prislúchajúcich k bytovým domom priamo so správcami bytových domov, ktorí sú povinní zabezpečovať čistotu okolia stojísk. V rámci prevencie zabezpečenia čistoty mal Referát životného prostredia vo svojom rozpočte kapitolu na poskytovanie nenávratného finančného prostriedku na vybudovanie uzamykateľných kontajnerových stojísk, avšak po novom tento nenávratný finančný príspevok bude poskytovaný z rozpočtu Oddelenia financií. Referát životného prostredia poskytuje stanovisko Oddeleniu financií k možnosti preplatenia nenávratného finančného príspevku na vybudovanie uzamykateľného kontajnerového stojiska.

Aktivita 3: Vzhľadom na bezpečnosť kúpajúcich sa a zabezpečenie čistoty vody jazera Kuchajda, ktoré by sa mohlo znečistiť z odpadu, ktorý sa nachádza na dne, mestská časť Bratislava-Nové Mesto každoročne pred otvorením letnej sezóny prostredníctvom potápačov čistí jazero, pričom odpad je ukladávaný do VKK EKO - podniku VPS. Mestská časť taktiež zabezpečuje pred otvorením kúpacej sezóny na Kuchajde odber vzoriek povrchovej vody na jej analýzu.

Aktivita 4: Zákon, ktorý upravuje niektoré podmienky držania psov, určuje obci povinnosť umiestniť kontajnery vhodné na zhromažďovanie psích výkalov na miestach, kde nie je voľný pohyb psa zakázaný a zabezpečiť priebežné hygienické odstraňovanie ich obsahu. V zmysle Štatútu hlavného mesta SR Bratislavy túto povinnosť majú mestské časti.

Povinnosť bezodkladne odstrániť odpad a uložiť ho na miesta na to určené majú držitelia psov v zmysle VZN mestskej časti Bratislava-Nové Mesto o podmienkach držania psov.

Aktivita 5: Mestská časť Bratislava-Nové Mesto participuje na zavádzaní nových systémov zberu jednotlivých zložiek komunálnych odpadov s hlavným mestom SR Bratislavou. Ide napr. o zavedenie vrecového systému zberu vytriedených zložiek komunálnych odpadov v zástavbe rodinných domov, zber vianočných stromčekov, zber jedlých olejov, zber elektroodpadu vrátane malého elektroodpadu na území mestskej časti, zber kuchynského odpadu, pričom väčšina systémov je v kompetencii hlavného mesta.

Aktívna spolupráca s občanmi, OZ a orgánmi verejnej správy pri vedení systémov, ktoré slúžia občanom pri zachovaní čistoty a eliminácie výskytu odpadov na miestach, ktoré na to nie sú určené. Finančná rezerva na nakladanie s nebezpečným odpadom z majetku mestskej časti, ktorý vzniká pri rekonštrukcií alebo odstránení stavieb, bola vypustená, nakoľko tento odpad je aj tak riešený v rámci nakladania s odpadmi v rámci investičnej akcie.

Monitoring: V prvej polovici roka 2026 bolo zaevidovaných ďalších 17 nových lokalít s nezákonne umiestnenými odpadmi (skládok odpadu a znečistených pozemkov) a vyčistených bolo 17 skládok odpadu. Riešenie odstránenia odpadu sa riadi v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi a Metodickým pokynom mestskej časti Bratislava-Nové Mesto pri riešení odstránenia odpadu uloženého v rozpore so zákonom o odpadoch. EKO - podnik VPS zabezpečuje v súlade so zriaďovacou listinou likvidáciu odpadu malého rozsahu bez správneho konania vedenom na Okresnom úrade Bratislava. Zároveň zabezpečuje likvidáciu odpadu, po ukončení správneho konania na Okresnom úrade Bratislava, pri odpade veľkého rozsahu, kedy bola mestská časť Bratislava-Nové Mesto určená ako osoba, ktorá musí odpad odstrániť.

V prvej polovici roka 2026 neboli realizované nákupy košov na psie exkrementy, a teda ani špeciálnych stojanov so zásobníkmi na sáčky na zber psích exkrementov, nakoľko sme disponovali dostatočným množstvom košov a zo strany EKO - podniku VPS nebola doručená požiadavka na realizáciu nákupu ďalších košov, ani akákoľvek informácia ohľadom nedostatku košov.

V mesiaci marec 2026 bola zaslaná objednávka na zabezpečenie pokračovania služby v používaní aplikácie na evidenciu odpadov, ako aj ročnej evidencie odpadov a ohlásenia o vzniku odpadov a nakladania s ním, vzhľadom na potrebu výlučne elektronického ohlásenia prostredníctvom Informačného systému odpadového hospodárstva zriadeného MŽP SR. Samotná faktúra bude doručená koncom príslušného roka v hodnote 8 388,60 eur.

V mesiaci apríl 2026 bola zaslaná objednávka na doplnenie evidencie odpadov na evidenčných listoch odpadu (ELO) v zmysle vyhlášky č. 366/2015 Z.z. za rok 2025 a vypracovanie opravného ročného ohlásenia o vzniku odpadu a nakladaní s ním za rok 2025, vrátane elektronického podania ohlásenia. Faktúra bola uhradená v čiastke 344,40 eur.

V rámci jazera Kuchajda bolo na základe objednávky zabezpečené čistenie dna a brehov potápačmi, s dôrazom na pásмо vyhradené pre kúpajúcich sa, vrátane vyzbierania črepín, rybárskych vlasov, háčikov a výlovu uhynutých rýb, vyčistenie plochy pod mólom a reštauráciou a demontáž zvyšku kovového oplotenia okolo umelého ostrova na Kuchajde, z dôvodu ohrozenia plavcov. Odpad z čistenia bol zhromažďovaný do veľkokapacitného kontajnera a jeho likvidácia bola zabezpečená prostredníctvom EKO - podniku VPS. Faktúra bola uhradená vo výške 3 500 eur.

Štruktúra výdavkov:		Rozpočet 2026	Skutočnosť k 6. mesiacu
5.1	Bežné výdavky	12 245,00 Eur	3 844,40 Eur

Podprogram 5.2:**Ochrana prírody a krajiny****Zámer podprogramu:**

Ošetrovanie drevín a ich ochrana pred škodcami a mechanickým poškodením. Výsadba drevín vhodných do mestského prostredia ako náhrada za výrub drevín na verejných plochách vrátane ich údržby, kde žiadateľom bola mestská časť. Obnova a rozšírenie verejnej zelene, budovanie parkov a oddychových zón.

Rozpočet:

rok	2026	Skutočnosť k 6. mesiacu	% plnenia
Bežné výdavky	89 043,49	11 544,30	12,96
Kapitálové výdavky	0,00	0,00	0,00
Finančné výdavky	0,00	0,00	0,00
Spolu	89 043,49	11 544,30	12,96

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2026	Hodnotenie k 6. mesiacu
Tvorba verejnej zelene.	Výsadba drevín	50	44
Bezpečné verejné priestranstvá a areály v správe mestskej časti Bratislava-Nové Mesto, zdravé dreviny bez škodcov a poškodenia.	Zvýšená kontrola novovysadených drevín počas 3 rokov	100	577
	Počet odstránených drevín z verejných priestranstiev a areálov v správe mestskej časti Bratislava-Nové Mesto z dôvodu zlého zdravotného stavu, prípadne ohrozenia bezpečnosti	20	71

Komentár: V rámci údržby zelene a starostlivosti o verejnú zeleň a dreviny v mestskej časti Bratislava-Nové Mesto sme ako vlastníci, resp. správcovia zelene pristúpili k eliminácii rizík, ktoré spôsobujú oslabovanie drevín a ich postupný úhyn. Vzhľadom na zvýšený výskyt škodcu ploskáčika pagaštanového a väčšieho množstva pagaštanov konských v niektorých lokalitách sme už od roku 2003 pravidelne zabezpečovali prostredníctvom oprávnenej osoby chemický postrek. V posledných piatich rokoch nebol tento postrek zabezpečený vzhľadom na skutočnosť, že neexistoval žiadny povolený prípravok na tento chemický postrek. V ďalších rokoch má mestská časť záujem v postreku pokračovať, ak bude existovať riadne povolený prípravok na postrek proti ploskáčikovi pagaštanovému.

V zmysle zákona č. 543/2002 Z. z. o ochrane prírody a krajiny v znení neskorších predpisov je nutný súhlas na výrub všetkých drevín vo verejnej zelene (bez vymedzenia obvodu kmeňa, resp. plochy kríkov). Súčasťou súhlasu je aj podmienka vykonať náhradnú výsadbu v adekvátnom množstve a kvalite v zmysle platných právnych predpisov, prípadne finančná náhrada vo výške spoločenskej hodnoty drevín, ktorej použitie je viazané týmto zákonom priamo a výhradne na údržbu drevín vrátane výsadby. Mestská časť má záujem ďalej riešiť nielen náhradnú výsadbu, ale aj výsadbu ako takú. V rámci zabezpečenia ďalšej výsadby drevín je nutné vyobstarávať nielen nákup a výsadbu drevín, ale aj ich údržbu. Mestská časť Bratislava-Nové Mesto má tiež ambíciu vyhotoviť Dokument starostlivosti o dreviny, ktorý je východiskovým dokumentom na zabezpečenie starostlivosti o dreviny.

Vzhľadom na zhoršený zdravotný stav drevín v areáloch ZŠ a MŠ, o ktoré by sa mal starať správca areálu v zmysle § 47 ods. 2 zákona č. 543/2002 Z. z. o ochrane prírody a krajiny v znení neskorších predpisov, teda ZŠ a MŠ a zabránenie prípadného ohrozenia zdravia, životov a poškodenia majetku a vzhľadom na skutočnosť, že tieto dreviny boli ohrozujúce pre svoje okolie, mestská časť Bratislava-Nové Mesto realizovala orez drevín v týchto areáloch a následne aj výrub drevín na základe právoplatných rozhodnutí vydaných v roku 2022. Nakoľko na základe týchto rozhodnutí vyplývala mestskej časti Bratislava-Nové Mesto povinnosť realizovať náhradnú výsadbu drevín, ktorú mestská časť Bratislava-Nové Mesto realizovala v roku 2023 a 2024, aj v roku 2026 bude potrebné zabezpečiť ešte odbornú údržbu časti drevín tejto náhradnej výsadby spojenú aj s ich zálievkou.

Monitoring: V rámci ochrany prírody a krajiny mestská časť okrem samosprávnej funkcie plní aj prenesený výkon štátnej správy. V prvej polovici roka 2026 bolo začatých ďalších 42 nových správnych konaní vo veci žiadosti o vydanie súhlasu na výrub drevín, prípadne zmeny rozhodnutia alebo predĺženia platnosti rozhodnutia. V rámci preneseného výkonu štátnej správy bolo súčasne vykonaných 5 štátnych dozorov na základe podnetu na možné porušenie zákona o ochrane prírody a krajiny alebo zistenia takéhoto možného porušenia. Okrem toho MČ riešila množstvo podnetov na orezy drevín a kosbu na území mestskej časti a rovnako aj na susedské spory vo veci prerastania drevín na susedný pozemok, ako aj neudržiavaných pozemkov. Vzhľadom na skutočnosť, že mestská časť disponuje pasportom drevín v rámci jej územia, v ktorom sú zaznamenané dreviny nachádzajúce sa v intraviláne mestskej časti, a ktoré sú zhodnotené z hľadiska ich parametrov, zdravotného stavu, ich perspektívy a navrhovaných opatrení na údržbu, spracováva prostredníctvom neho pracovné podklady na zabezpečenie výrubov drevín, nových výsadiieb, ako aj samotnú údržbu a kontrolu drevín. Výruby, výsadby a údržbu drevín, zabezpečuje Referát životného prostredia z vlastného rozpočtu prostredníctvom externých dodávateľov, a mimo vlastného rozpočtu prostredníctvom nami zriadenej príspevkovej organizácie EKO - podnik VPS.

Zvýšená kontrola novovysadených drevín (externá údržba) v prvej polovici roka 2026 v počte 127 ks stromov a 14 m2 kríkov bola zabezpečená prostredníctvom spoločnosti DRYADA garden, s.r.o., spoločnosti BurBur s.r.o., údržba sadových úprav v rámci areálu MŠ Teplická je zabezpečovaná spoločnosťou AZURA SK s.r.o.. Tieto činnosti sú hradené z rozpočtu Referátu životného prostredia pre externých dodávateľov, okrem 6 ks stromov v rámci parku Jama, ktorých výsadba bola realizovaná z rozpočtu Referátu ŽP, avšak údržba je zahrnutá v rámci správy parku. Prostredníctvom nami zriadenej organizácie EKO - podnik VPS je zabezpečovaná zvýšená kontrola novovysadených drevín v počte 450 ks a EKO - podnikom VPS bola realizovaná výsadba 44 ks stromov. Celková zvýšená kontrola novovysadených drevín zabezpečovaná externými dodávateľmi a EKO - podnikom VPS zahŕňa 577 ks stromov a 14 m2 kríkov.

V rámci vedených správnych konaní vo veci vydania súhlasu na výrub drevín, v ktorých boli žiadateľom uložené finančné náhrady, boli na účet mestskej časti Bratislava-Nové Mesto v prvej polovici roka 2026 pripísané účelovo viazané finančné prostriedky v sume 23 958,99 eur.

Finančné náklady boli použité v rámci podprogramu 5.2 Ochrana prírody a krajiny na údržbu a tvorbu verejnej zelene a členský príspevok ISA Slovensko.

Štruktúra výdavkov:		Rozpočet 2026	Skutočnosť k 6. mesiacu
5.2	Bežné výdavky	89 043,49 Eur	11 544,30 Eur

Podprogram 5.3:**Ostatná činnosť v oblasti ŽP****Zámer podprogramu:**

Zabezpečenie zdravého prostredia v mestskej časti Bratislava-Nové Mesto, bez epidemiologicky nebezpečných vplyvov. Zabezpečenie odborných posudkov, prieskumov a projektov potrebných pre podporu činností zameraných na stratégie na zlepšovanie životného prostredia.

Rozpočet:

rok	2026	Skutočnosť k 6. mesiacu	% plnenia
Bežné výdavky	22 755,00	5 996,98	26,35
Kapitálové výdavky	0,00	0,00	0,00
Finančné výdavky	0,00	0,00	0,00
Spolu	22 755,00	5 996,98	26,35

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2026	Hodnotenie k 6. mesiacu
Zdravé prostredie bez hľadavcov.	Počet zásahov počas roka	2	1
Zdravé prostredie bez komárov.	Počet zásahov počas roka	1	0
Kontrola zdravotného stavu a poškodenia drevín.	Počet drevín, ktorých zdravotný stav bol zhodnotený odborným posudkom	5	0
	Počet drevín, ktorých zdravotný stav a stabilita boli zhodnotené tomografom	20	55

Komentár: Mestská časť Bratislava-Nové Mesto zabezpečuje prostredníctvom oprávnenej osoby výkon plošných deratizačných prác na verejných plochách na základe výzvy RÚVZ Bratislava dvakrát do roka, v prípade potreby aj individuálne.

V zmysle zákona č. 355/2007 Z. z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov a Štatútu hlavného mesta SR Bratislavy majú mestské časti a hlavné mesto povinnosť utvárať a chrániť zdravé podmienky a zdravý spôsob života a práce obyvateľov, chrániť životné prostredie. Do týchto podmienok spadá zabezpečenie veterinárnej služby podľa Dodatku č. 1 a 2 k Zmluve o združení č. 1/1996, v ktorých sa mesto a mestské časti dohodli na prerozdelení nákladov na výkon veterinárnej asanácie. Veterinárnu asanáciu vykonáva občianske združenie Sloboda zvierat v zmysle zmluvy medzi OZ a hlavným mestom a predmetom je zabezpečenie zberu uhynutých tiel zvierat a ďalšie naloženie s ním, odchytu túlavých zvierat a ich umiestnenia do karanténnej stanice a zabezpečenie prevádzky karanténnej stanice. V rámci ochrany zdravých podmienok a zdravého spôsobu života občanov patrí v prípade potreby aj zabezpečovanie dezinfekcie.

Zákon, ktorý upravuje niektoré podmienky držania psov, dáva možnosť obci vymedziť miesta s voľným pohybom psa zakázaným, resp. miesta s voľným pohybom psa povoleným a miesta so vstupom psa zakázaným. Vzhľadom na túto skutočnosť a vzhľadom na VZN MČ BA-NM o podmienkach držania psov, mestská časť označuje na verejných priestranstvách miesta s voľným pohybom psa povoleným zvislým značením a miesta so vstupom psa zakázaným. Mestská časť Bratislava-Nové Mesto tiež vyznačuje zákaz znečisťovania verejného priestranstva psími exkrementami.

Vzhľadom na skutočnosť, že mestská časť udržiava verejnú zeleň, je povinná udržiavať a obnovovať aj dreviny v rámci verejnej zelene na svojom území. V prípadoch poškodených drevín je nutné dreviny vyrúbať a jedným z podkladov pre vydanie súhlasu na výrub je aj dendrologický posudok drevín a tomografický posudok drevín. Súčasne pri investičnej činnosti mestskej časti môže dôjsť k možnému záberu drevín naplánovanou stavbou a vtedy sa opäť žiada o súhlas na výrub, kde súčasťou žiadosti je posudok na zdravotný stav drevín.

Referát životného prostredia zabezpečuje prostredníctvom oprávnenej osoby rozbor povrchovej vody v jazere Kuchajda v zmysle Nariadenia vlády SR o požiadavkách na prírodné kúpaliská, ktoré slúžia ako jeden z podkladov na vydanie Rozhodnutia RÚVZ na otvorenie a prevádzku prírodného kúpaliska v areáli Kuchajda.

Monitoring: V prvej polovici roka 2026 mestská časť zabezpečila prostredníctvom odborne spôsobilej osoby na základe výzvy Regionálneho úradu verejného zdravotníctva pravidelnú jarnú celoplošnú deratizáciu verejných priestranstiev v rámci územia mestskej časti. Mimo pravidelnej plošnej deratizácie sa vykonáva na základe potreby aj lokálna deratizácia. Dezinsekcia komárov z dôvodu kalamitnému stavu nebola mestskou časťou realizovaná, nakoľko Regionálny úrad verejného zdravotníctva v Bratislave nezverejnil výzvu na jej zabezpečenie, a ani hlavné mesto Slovenskej republiky Bratislava nám v tejto súvislosti nezaslalo žiadosť o spoluprácu a participovanie pri zabezpečení tejto služby. Mestská časť Bratislava-Nové Mesto a Magistrát hlavného mesta SR Bratislavy spolupracujú v rámci biologickej regulácie komárov na území mestskej časti, poskytovaním tabliet obyvateľom rodinných domov aplikovateľných na menšie zdroje liahnisk komárov, ktoré sa nachádzajú na súkromných pozemkoch v záhradách rodinných a rekreačných nehnuteľností. Mestská časť vzhľadom na dopyt zo strany obyvateľov disponovala dostatočným množstvom balení BTI tabliet. Referát životného prostredia zabezpečuje a hradí zo svojho rozpočtu na základe Zmluvy o združení č. 1/1996 zo dňa 04.07.1997 v znení Dodatku č. 1 a 2 k Zmluve výkon vybraných činností veterinárnej asanácie na území hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy, a teda aj na území mestskej časti Bratislava-Nové Mesto. Suma mesačnej platby na sanáciu uhynutých zvierat je 805,58 eur. Referát životného prostredia taktiež zabezpečil rozbor povrchovej vody z jazera Kuchajda, ktorého suma predstavovala 149,80 eur.

Referát životného prostredia použil finančné prostriedky na zabezpečenie odborných posudkov, pričom zabezpečil prístrojové vyšetrenie akustickou tomografiou pre 55 ks stromov v sume 2 695 eur a prieskum za účelom spracovania ornitologického posudku pri 29 ks stromov a 7 ks krov v sume 233,70 eur.

Finančné náklady boli použité v rámci podprogramu 5.3 Ostatná činnosť v oblasti ŽP na dezinfekciu, dezinsekciu, deratizáciu, veterinárne služby a prieskumy a odborné posudky.

Štruktúra výdavkov:		Rozpočet 2026	Skutočnosť k 6. mesiacu
5.3	Bežné výdavky	22 755,00 Eur	5 996,98 Eur

Program 6: Bývanie a občianska vybavenosť, rozvoj MČ

Zámer programu: Kvalitná správa nehnuteľností a verejných priestranstiev MČ B-NM, kvalitné verejnoprospešné služby.

Rozpočet:

rok	2026	Skutočnosť k 6. mesiacu	% plnenia
Bežné výdavky	5 682 750,39	2 708 076,79	47,65
Kapitálové výdavky	260 000,00	99 855,09	38,41
Finančné výdavky	0,00	0,00	0,00
Spolu	5 942 750,39	2 807 931,88	47,25

Štruktúra výdavkov:

		Rozpočet 2026	Skutočnosť k 6. mesiacu
6	Bývanie a občianska vybavenosť, rozvoj MČ	5 942 750,39 Eur	2 807 931,88 Eur
6.1	Štátny fond rozvoja bývania	81 160,23 Eur	22 066,93 Eur
6.2	EKO - podnik VPS	4 500 003,00 Eur	2 259 856,59 Eur
6.3	Správa bytov a nebytových priestorov	1 190 087,16 Eur	483 778,20 Eur
6.5	Štrukturálne fondy	171 500,00 Eur	42 230,16 Eur

Podprogram 6.1: Štátny fond rozvoja bývania

Zámer podprogramu: Flexibilný servis a správa štátnych dotácií pre rozvoj bývania.

Rozpočet:

rok	2026	Skutočnosť k 6. mesiacu	% plnenia
Bežné výdavky	81 160,23	22 066,93	27,19
Kapitálové výdavky	0,00	0,00	0,00
Finančné výdavky	0,00	0,00	0,00
Spolu	81 160,23	22 066,93	27,19

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2026	Hodnotenie k 6. mesiacu
Informovanosť a vysokokvalitné služby pre obyvateľov MČ B-NM pri získavaní vlastného bývania a pri obnove bytových domov.	Počet žiadostí o poskytnutie štátnej dotácie	25	28

Komentár: Pracovníčky oddelenia budú v priebehu roka 2026 vybavovať žiadosti o poskytnutie podpory (úveru) zo ŠFRB (fyzická, resp. právnická osoba), riešiť žiadosti o zmeny týkajúce sa úveru alebo navýšenia úveru, po ukončení, zabezpečovať osobné kontroly na stavbe a po ukončení a prebratí prác riešiť kolaudačné rozhodnutia, zápisy o odovzdaní a prevzatí stavieb, energetický certifikát/štítok stavby, certifikát zhody výťahu, správy z odbornej prehliadky a skúšky. Pracovníčky budú kontrolovať úplnosť a správnosť údajov na faktúre v súlade s rozpočtom ZOD, zmluvou o úvere a skutkovým stavom.

Finančné prostriedky budú čerpané na mzdy a odvody, cestovné náhrady tuzemské, energie, vodné, stočné, telekomunikačné služby, všeobecný materiál, všeobecné služby a stravovanie. Časť výdavkov vo výške 31 600 eur bude hradená z prostriedkov Štátneho rozpočtu.

Monitoring: Z rozpočtu ŠFRB boli v I. polroku 2026 uhradené mzdy a odvody, cestovné náhrady tuzemské, telekomunikačné služby, všeobecný materiál, všeobecné služby a stravovanie. Z prostriedkov Štátneho rozpočtu boli uhradené výdavky v celkovej čiastke 8 791,96 eur.

Pracovníčky referátu v priebehu I. polroka 2026 poskytovali informácie záujemcom o možnosť využitia podpory zo ŠFRB (odborné poradenstvo), vybavovali žiadosti o poskytnutie podpory (úveru) zo ŠFRB (fyzická, resp. právnická osoba), riešili nezrovnalosti uvedené v žiadostiach oproti skutkovému stavu, spracovávali žiadosti o zmeny týkajúce sa úveru, schvaľovali (zamietali) zmeny rozpočtov stavieb, kontrolovali úplnosť a správnosť údajov na faktúre v súlade s rozpočtom ZOD, zmluvou o úvere a skutkovým stavom, zabezpečovali osobné kontroly na stavbe, odborne viedli žiadateľov o úver, po ukončení čerpania kompletizovali potrebnú dokumentáciu k stavbe a úveru (kolaudačné rozhodnutia, certifikáty, preberacie protokoly), zúčastňovali sa školení.

Štruktúra výdavkov:

		Rozpočet 2026	Skutočnosť k 6. mesiacu
6.1	Bežné výdavky	81 160,23 Eur	22 066,93 Eur

Podprogram 6.2: EKO-podnik VPS

Zámer podprogramu: Správa a údržba objektov zverených do správy EKO-podniku VPS.

Rozpočet:

rok	2026	Skutočnosť k 6. mesiacu	% plnenia
Bežné výdavky	4 320 003,00	2 160 001,50	50,00
Kapitálové výdavky	180 000,00	99 855,09	55,48
Finančné výdavky	0,00	0,00	0,00
Spolu	4 500 003,00	2 259 856,59	50,22

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2026	Hodnotenie k 6. mesiacu
Údržba miestnych komunikácií, odvoz komunálneho odpadu, správa a údržba detských ihrísk a pieskovísk, verejných hygienických zariadení, trhovísk, ostatných zverených obecných zariadení, čistenie uličných vpustí, správa a údržba areálu Kuchajda, verejnej zelene, dielne Halašova, prevádzka lanovej dráhy Kamzík a údržba zberných nádob na psie exkrementy.	Frekvencia čistenia komunikácií strojovo (ročne)	8	4
	Počet kosení za rok - reprezentatívne plochy	6	3
	Počet kosení za rok - sídlisková zeleň	5	3
	Počet verejných detských ihrísk	39	39
	Počet športových ihrísk	5	6
	Počet WC - celoročne v Tržnici	2	5
	Počet WC - celoročne na Kuchajde	1	1
	Počet WC - sezónne na Kuchajde	3	3
	Počet prevádzkových dní lanovej dráhy	240	104
	Počet kosení za rok - ihriská	6	3
	Počet kosení za rok - prícestná zeleň 3. triedy	2	1
	Frekvencia čistenia komunikácií okolo Tržnice ručne	53	155
	Frekvencia čistenia komunikácií ručne (ročne)	3	2

Komentár: EKO-podnik VPS je príspevková organizácia zriadená miestnym zastupiteľstvom mestskej časti Bratislava-Nové Mesto. Hlavným predmetom činnosti organizácie EKO-podnik VPS je zabezpečovanie verejnoprospešných služieb pri výkone samosprávnych funkcií zriaďovateľa mestskej časti Bratislava-Nové Mesto podľa zriaďovacej listiny. EKO-podnik VPS spravuje 1 388 871 m² pozemkov na území mestskej časti Bratislava-Nové Mesto. Udržiava 105 km ciest III. a IV. triedy a 63 km peších komunikácií. EKO-podnik VPS má 156 zamestnancov.

EKO-podnik VPS sa skladá z viacerých stredísk:

- Stredisko Detské ihriská zabezpečuje údržbu na detských ihriskách a drobné opravy hracích prvkov.
- Stredisko Správy a údržby verejnej zelene zabezpečuje výsadbu a rekultiváciu verejnej zelene v MČ Bratislava-Nové Mesto.
- Stredisko Mestská Tržnica zabezpečuje komplexnú správu a údržbu Tržnice na Šancovej ulici v Bratislave.
- Stredisko Správa Halašova zabezpečuje administratívnu správu celého EKO-podniku VPS, jeho komplexný chod a koordinuje prácu jednotlivých stredísk.
- Školiace stredisko Martin je momentálne nevyužívané z dôvodu zlého technického stavu.
- V rámci strediska Doprava EKO-podnik VPS uskutočňuje celoročnú údržbu miestnych komunikácií III. a IV. kategórie.
- Stredisko Prevádzka Lanovej dráhy Kamzík zabezpečuje bežnú údržbu, drobné opravy a prevádzkyschopnosť sedačkovej lanovej dráhy.

- V rámci strediska Správa a údržba VHZ organizácia zabezpečuje bežnú údržbu, prevádzkyschopnosť a čistotu, ale aj drobné opravy verejných hygienických zariadení na Kuchajde.
- Stredisko údržby (dielňa Halašova) zabezpečuje údržbu a opravu na objektoch všetkých stredísk a majetku vlastného alebo zverného do správy EKO-podniku VPS a vykonáva podnikateľskú činnosť v odboroch zámočníctvo, maliarstvo, vodoinštalatérsstvo, stolárstvo a autoopravárstvo.
- Úlohou Strediska Kuchajda je celoročne zabezpečovať prevádzkyschopnosť a čistotu areálu prírodného kúpaliska Kuchajda.

Na zabezpečenie uvedených aktivít sú pre všetky strediská v rozpočte naplánované bežné výdavky na mzdy a odvody, energie, školenia, pracovné odevy a OOPP, čistiace a hygienické potreby, kancelárske potreby, ako aj výdavky na nákup strojov a náradia, materiálu na opravu a údržbu mestského mobiliáru, opravu strojov a zariadení, na nákup piesku, posypovej soli a kameniva, na nákup PHM a olejov, výdavky na revízie, STK, poistenie, na pravidelné revízie hracích prvkov a ostatných zariadení, na deratizáciu a dezinfekciu všetkých objektov a podobne.

V rámci kapitálových výdavkov je rozpočet naplánovaný na obstaranie dvoch komunálnych kosačiek.

Štruktúra výdavkov:		Rozpočet 2026	Skutočnosť k 6. mesiacu
6.2	Bežné výdavky	4 320 003,00 Eur	2 160 001,50 Eur
6.2	Kapitálové výdavky	180 000,00 Eur	99 855,09 Eur



EKO-podnik verejnoprospešných služieb, Halašova 20 832 90 Bratislava, IČO:491 870, DIČ: 2020887022

Správa o plnení príjmov a čerpaní výdavkov k 30.6.2026

EKO-podnik VPS je organizácia zriadená miestnym zastupiteľstvom mestskej časti Bratislava-Nové Mesto, ktorá od 1.1.2013 zmenila svoju právnu formu z rozpočtovej na príspevkovú organizáciu. V roku 2026 zabezpečuje činnosti v zmysle zriaďovacej listiny.

Počnúc rozpočtovým rokom 2019 sú podľa platných právnych predpisov rozpočtované všetky finančné prostriedky EKO-podniku VPS (vrátane podnikateľskej činnosti a prijatých darov). Nerozpočtujú sa len cudzie finančné prostriedky dočasne v správe EKO-podniku VPS, najmä dočasne prijaté zábezpeky. Uvedené údaje zahŕňajú rozpočet EKO-podniku VPS v hlavnej činnosti (z prostriedkov zriaďovateľa a vlastných prostriedkov EKO-podniku VPS).

Organizačná štruktúra, ktorá ráta so 180 pracovníkmi, je obsadená dlhodobo na 80-83 %. Stav k 30.6.2026 je 144 zamestnancov.

Príjmy:

	Schvál.rozpočet 2026	Uprav.rozpočet 2026	Skutočnosť 06/2026	% plnenia 06/2026	Výhľad k 31.12.2026
Bežné príjmy SPOLU	5 131 053	5 188 905,03	2 680 518,80	51,7 %	4 320 003
210 Príjmy z podnik. a vlastn. maj.	276 950	276 950	157 906,30	57 %	276 950
222 Pokuty, penále	0	0	0	0	0
223 Za predaj výrobkov a služieb	486 400	510 800	323 289,09	63,3 %	510 800
240 Úroky	0	0	0	0	0
292 Ostatné príjmy	47 700	81 152,03	35 321,91	43,50	81 152,03
311 Granty bežné	0	0	4000	0	0
312 Transfery bežné	4 320 003	4 320 003	2 160 001,50	50%	4 320 003
453 Zostatok prostr. z predch. rokov	0	0	269 352,03	0	0

Výdavky:

Výdavky v I. polroku 2026 boli realizované v šetriacom režime. **Mzdy a k nim príslušné poistné /611 a 620/** bolo plnené doplnením chýbajúceho stavu zamestnancov na pozíciách vodičov, koscov, pomocných pracovníkov a pod., aby sme tak znížili deficit obsadenosti pracovných miest do miery, akú nám to situácia umožní a boli schopní plniť stále sa zvyšujúce požiadavky na objem činností EKO-podniku VPS. **Energie /632/** sú príchodom chladných mesiacov čerpané vo zvýšenom objeme a až ich fakturácia zo strany dodávateľov určí presnosť nášho výhľadu. **Materiál /633/** bol minimálne nakupovaný a očakávame nákupy náhradných dielov malej mechanizácie, náhradnej výsadby, posypových solí, pracovných odevov pre všetky strediská a podobne.

Dopravné /634/ - z dôvodu nadmerného opotrebovania si dopravné prostriedky vyžadujú údržbu, ktorá je finančne náročná. Obstarávanie nových náhradných dielov si vyžaduje veľké finančné zaťaženie a potreba opráv a údržby je vysoká. Obnovenie vozového parku zabezpečí kvalitnejšiu údržbu ciest, parkov a okolia pre MČ B-NM. Ostatný rozpočtovaný objem výdavkov pohltia nákupy PHM, bežné servisy, prezutia automobilov a pod. **Rutinná a štandardná údržba /635/** - tieto prostriedky sa využívajú, keďže mimo bežnej údržby vznikli v I. polroku 2026 viaceré havárie v Mestskej Tržnici, ako havária kanalizácie, vymieňali sa rozbité okenné výplne a taktiež nemalé finančné prostriedky sme investovali do opravy traktorov, kosačiek a opráv malej mechanizácie. **Služby /637/** čerpáme do objemu, ktorý nám umožní finančná situácia, keďže z MÚ B-NM sme vyzývaní na odstraňovanie nelegálnych skládok v stále rastúcom objeme, čo má dopad na naše výdavky spojené s odpadom. Stav zelene v mestskej časti je dlhé roky alarmujúci. Potreba orezov a výrubov drevín, ktoré ohrozujú zdravie a život bude vysoká aj v II. polroku 2026. Z **Bežných transferov /640/** sa vypláca odchodné do dôchodku, náhrady príjmu počas práceneschopnosti, rekreačné poukazy a podobne.

	Schvál.rozpočet 2026	Uprav.rozpočet 2026	Skutočnosť 06/2026	% plnenia 06/2026	Výhľad k 31.12.2026
Bežné výdavky SPOLU	5 131 053	5 188 905,03	2 626 478,01	51,2 %	5 188 905,03
611 Mzdy, platy	2 487 299	2 586 699	1 309 258,28	50,6 %	2 586 699
620 Poistné	677 687	737 186	491 915,22	67,5 %	737 186
631 Cestovné náhrady	1 350	1 750	256,25	14,6 %	1 750
632 Energia, voda, komunikácie	900 248	597 684	301 829,32	50,5 %	597 684
633 Materiál	290 206	306 661	98 231,58	32,0 %	306 661
634 Dopravné	66 665	146 265	74 663,67	51,0 %	146 265
635 Rutinná a štandardná údržba	120 023	77 023	31 505,76	40,9 %	77 023
636 Nájomné za prenájom	6 957	20 457	9 384,42	45,9 %	20 457
637 Služby ostatné	522 628	652 821,03	280 376,12	42,9 %	652 821,03
640 Bežné transfery	57 990	62 359	29 057,39	46,6 %	62 359
Kapitálové výdavky SPOLU	100 000	180 000	99 855,09	55,48 %	180 000

- **Na Stredisku Detských ihrísk a údržby** sa zrealizovala výmena piesku v pieskoviskách a doskočiskách. Prebehla údržba a oprava detských a športových ihrísk, výmena a oprava košov na drobný komunálny odpad v celom obvode B-NM. Sezónne prevádzkovanie verejných hygienických zariadení a sprchových centier v areáli Kuchajda.

Sezónne spustenie pitných fontán v lokalite Uhrova, Račianske mýto, Osadná, Ľudové nám., Háľkova. Sezónne spustenie závlahového systému v lokalite park Ľudové námestie a DI Osadná.

Náter a sprevádzkovanie fontány v parku na Račianskom mýto.

Vykonali sme rozsiahle nátery lavičiek a odpadkových košov /celkom sa natrelo 220 ks lavičiek a odpadkových košov/ v lokalite Háľkova, Park Ľudové námestie, Park a detské ihriská Račianske mýto, Školské ihrisko Pionierska.

Kompletná rekonštrukcia detského ihriska v lokalite Ľubľanská /oprava a náter hracích prvkov a lavičiek/.

Výroba a montáž oplotenia pri detskom ihrisku v lokalite Rozvodná.

V areáli Kuchajda celoročne zabezpečujeme prevádzkyschopnosť a čistotu areálu prírodného kúpaliska Kuchajda.

- **Stredisko Zelene** - tu sme sa zamerali na prevenciu, odborné ošetrovanie aj systematickú zálievku. Vykonalí sme celkovo 165 orezov stromov. Išlo najmä o bezpečnostné orezy (odstraňovanie suchých a nebezpečných konárov) a presvetľovacie orezy, ktoré zlepšujú vitalitu drevín.

Nevyhnutné výruby: V záujme bezpečnosti obyvateľov a z dôvodu zlého zdravotného stavu drevín sme museli pristúpiť k výrubu 68 kusov stromov vrátane inváznych druhov.

Do pôdy sme v tomto polroku úspešne vysadili 44 nových stromov.

Záchrana pred suchom: V úzkej spolupráci so strediskom dopravy pravidelne zalievame až 450 mladých stromov, čím im pomáhame prekonávať náročné suché obdobia.

Starostlivosť o záhony a prírode blízke plochy: odburiňovanie, mulčovanie a čistenie, starostlivosť o 20 prírodných lúčok.

Podpora biodiverzity: Myslíme aj na najmenších obyvateľov našich parkov. V záujme podpory mestskej fauny udržiavame 8 domčekov pre ježkov, ktoré im poskytujú bezpečný úkryt. Na jar sme osadili 13 hmyzích domčekov, v minulom roku 5 a tak máme rozmiestnených na záhonoch a lúčkach 18 hmyzích domčekov.

Údržba zelene za 1. polrok 2026: kosenie sídliskovej zelene, reprezentatívnych plôch, detských ihrísk, prícestnej zelene, čistenie krajníc, orezávanie krov a živých plotov, odburiňovanie záhonov.

- **Stredisko Mestská Tržnica** zabezpečuje kompletnú správu Tržnice, prenájom priestorov na krátkodobé a dlhodobé nájmy, údržbu a modernizáciu objektu Tržnica. Postupne sa do Tržnice vracia život a je čoraz viac využívaná pre komunitné stretávanie návštevníkov Tržnice. Momentálne máme zazmluvnených 65 nájomcov.
- **Stredisko Správa Halašova** zabezpečuje administratívnu správu celého EKO - podniku VPS, jeho komplexný chod a koordinuje prácu jednotlivých stredísk.
- **Školiace stredisko Martin** je momentálne nevyužívané z dôvodu zlého technického stavu.
- **Stredisko Doprava** zabezpečuje predovšetkým celoročnú údržbu miestnych komunikácií 3 a 4 kategórie, polievanie zverenej vegetácie, likvidáciu nelegálnych skládok, vývoz odpadov na koncové zlikvidovanie, pristavovanie kontajnerov pre občanov v rámci Jarného a Jesenného upratovania a pre školy a škôlky, súčinnosť pri akciách s mestskou časťou Bratislava-Nové Mesto.

Nad rámec svojich prevádzkových činností zabezpečili:

1. obnovu a realizáciu nového VDZ pre MČ B-NM (hlavne pre PAAS),
2. pomoc pri jedno rázových aktivitách úradu (predovšetkým zabezpečenie dopravy),
3. výpomoc pri organizovaní kultúrneho leta v MČ B-NM.

- **Stredisko Prevádzka Lanovej dráhy** zabezpečuje bežnú údržbu, drobné opravy a prevádzkyschopnosť sedačkovej lanovej dráhy.

Plnenie príjmov a čerpanie výdavkov je uvedené v tabuľke č. 3 - 4.

Vypracoval: Alena Benkovská

Riaditeľ organizácie: Ing. Ivana Chrenková

Podprogram 6.3:**Správa bytov a nebytových priestorov****Zámer podprogramu:**

Efektívna správa bytov a nebytových priestorov, ktoré sú vo vlastníctve mestskej časti Bratislava-Nové Mesto alebo jej boli zverené do správy.

Rozpočet:

rok	2026	Skutočnosť k 6. mesiacu	% plnenia
Bežné výdavky	1 110 087,16	483 778,20	43,58
Kapitálové výdavky	80 000,00	0,00	0,00
Finančné výdavky	0,00	0,00	0,00
Spolu	1 190 087,16	483 778,20	40,65

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2026	Hodnotenie k 6. mesiacu
Pravidelné vykonávanie údržby a správy bytových a nebytových priestorov.	Počet vykonaných opráv	20	43
	Počet uzatvorených nájomných zmlúv	10	21

Komentár: Návrh rozpočtu pre rok 2026 zohľadňuje nárast výdavkov v súvislosti s prevzatím areálu Kuchajda do správy. Okrem energií sú rozpočtované výdavky aj na dodávku tepla, plynu, vodné, stočné, telekomunikačné služby, internet a pod.. V návrhu rozpočtu sú premietnuté výdavky na údržbu budov vo vlastníctve alebo správe MČ B-NM, ktoré neboli zverené inej organizácii v zriaďovateľskej pôsobnosti, vrátane bytov. Finančné prostriedky sú rozpočtované aj pre bytový dom Bojnická, v rámci ktorého je plánované maľovanie spoločných priestorov, výmena vchodových dverí a inštalácia elektronického otvárania brán, výmena poškodeného PVC v spoločných priestoroch, oprava pochôdnych chodníkov okolo bytového domu, bežná údržba - výmena sprchových kútov, batérií, oprava elektroinštalácie v bytoch, sanačné omietky proti plesniam a pod..

V rámci údržby sú rozpočtované výdavky aj pre objekty:

- JAMA - údržba zelene, údržba jazierok, repasácia filtračných zariadení v jazierku, výmena drevených prvkov schodiska pri kaviarni, náter drevených lavičiek, oprava chodníkov a cvičiacich prvkov, náhradná výsadba a pod..
- Háľkova 11 - oprava strechy administratívnej budovy (oprava strechy nad dielňami je naplánovaná na rok 2026), výmena elektroinštalácie (veľmi zlý technický stav, dochádza k vznieteniu zásuviek, hliníkové rozvody), výmena vnútorných a vonkajších okenných parapetných dosiek, cez ktoré zateká do budovy, výmena PVC, maľovanie a pod..
- Ostatné byty mimo BD Bojnická - Račianska 7 a Kukučínova 10 (kompletná oprava), Šuňavcova 13 - odvlhčenie a maľovanie, Vajnorská 15 - výmena strešných okien v súvislosti s výmenou strechy, Robotnícka 11 - výmena okien, Pionierska 1/A - výmena pletivového plotu a pod..
- DK Kramáre - oprava vonkajších žalúzií, oprava vodovodného potrubia, výmena podlahy na 2. poschodí a pod..
- Kónská železnica Krížna - kompletná údržba vežových hodín, vrátane osvetlenia a pod..
- Detské jasle, denné centrá, KC Ovručská, Školak klub, Vernosť, NP - Vajnorská 57 a Sibírska 19, Vihorlatská, Gerdos, Makovického, OST, ihriská a športoviská (nezverené EKO - podniku VPS) a pod..

V rámci funkčnej klasifikácie 0660 sú rozpočtované výdavky na zabezpečenie bežného chodu správy budov, vrátane výdavkov na všeobecný materiál, všeobecné služby - revízie elektrických a plynových zariadení, čistenie komínov, odborná obsluha kotolní, deratizácia a dezinfekcia, zabezpečenie doplnenia chýbajúcej technickej dokumentácie, čistenie koša a likvidácia odpadu z kanalizačnej prípojky Bojnická, servis výťahov, poistenie majetku MČ, odvoz a likvidáciu odpadu, príspevky do fondu opráv za byty v správe správcovských spoločností a pod..

Monitoring: Za obdobie I.-VI.2026 boli vykonané revízie:

- elektrospotrebiče - Háľkova 11, Bojnická 23 a 25, Školak klub,
- bleskozvody - Háľkova 11, Bojnická 19, 21, 23 a 25, Ovručská 5, Športová 3, Makovického 3,
- elektrické zariadenia - Kukučínova 22 a 24, vrátane bytu na Kukučínovej 22, Školak klub,
- hasiace prístroje a hydranty - všetky objekty,
- komíny - Kanská železnica, DK Kramáre, Kukučínova 22,
- plynové a tlakové zariadenia - Kukučínova 22, DK Kramáre.

V tomto období boli výdavky čerpané na prípravu a sprevádzkovanie priestorov na Kukučínovej 22 a 24, ako aj samotné sťahovanie útvarov: Stavebný úrad, Školský úrad, referát ŠFRB a referát verejného poriadku do nových priestorov. V rámci areálu Kuchajda a v parku Račianske mýto bola spustená prevádzka grillpointov a s tým súvisiace výdavky za služby rezervačného systému a likvidáciu olejov.

Za obdobie I.-VI.2026 boli vykonané nasledovné opravy:

1. Bytový fond:

- oprava prietokového kotla - byt č. 1 / Odborárska 4,
- výmena sporáka - byt č. 1 / Odborárska 4,
- 1. etapa výmeny elektroinštalácie v byte č. 5 / Kukučínova 10,
- maliarske a drobné stavebné práce v byte č. 15 / Bojnická 25,
- oprava havarijného stavu elektrorozvádzača v byte č. 19 / Bojnická 25,
- kompletná výmena WC s napojením v byte č. 43 / Bojnická 19,
- prečistenie kanalizácie pod bytovým domom Bojnická 19,
- maliarske a drobné stavebné práce v byte č. 8 / Bojnická 23,
- oprava havarijného stavu elektrorozvádzača v byte č. 31 / Bojnická 23,
- oprava havarijného stavu elektrorozvádzača v byte č. 2 / Bojnická 25,
- výmena nefunkčného konvektora v byte č. 31 / Bojnická 23,
- výmena bojlera a ventilov v byte č. 30 / Bojnická 25,
- kompletná výmena WC s napojením v byte č. 35 / Bojnická 25,
- výmena bojlera v byte č. 25 / Bojnická 19,
- odstránenie PVC v byte č. 39 / Bojnická 19,
- pravidelné čistenie záchytného koša a likvidácia odpadu zo splaškovej kanalizácie.

2. Nebytový fond:

- servis okien - Školak klub,
- montáž 3 ks LED panelov - Školak klub,
- oprava dopadovej plochy k lezeckej stene – Kuchajda,
- oprava horizontálnych žalúzií - Kukučínova 22,
- odstránenie havarijného stavu vodovodného a kanalizačného potrubia - DC Sibírska,
- odstránenie nedostatkov v elektroinštalácii - Kukučínova 22,
- výmena PVC v kancelárii č. 114 - Háľkova 11,

- výmena schodových hrán 1. NP a 2. NP - Hálkova 11,
- výmena nefunkčného hydrantu - Kukučínova 22,
- inštalácia termostatických ventilov kúrenia - Kukučínova 22 a 24,
- výmena poškodených kobercových štvorcov - Kukučínova 22 a 24,
- výmena poistného ventilu kúrenia - KC Ovručská 5,
- odstránenie havarijného stavu elektroinštalácie k svietidlám - KC Ovručská 5,
- vyčistenie objektu Kalinčiakova 27A, zatebnenie otvorov,
- výmena EZS ústredne - Kukučínova 22 a 24,
- oprava poškodenej zadnej brány - Hálkova 11,
- výmena atikového plechu okolo strojovne výtahu - Hálkova 11,
- opravy - detské jasle,
- servis a údržba výtahov - Hálkova, DK Kramáre,
- montáž elektronického ovládania zámkov - Hálkova 11, Kukučínova 22,
- odborná obsluha kotolní - Krížna, Odbojárov, Robotnícka, Ovručská, DC Nobelova, DK Kramáre, RD Pionierska,
- oprava GSM modulu k otváraní brány - Kanská železnica,
- odstránenie havarijného stavu plynovej kotolne, vrátane výmeny servopohonu - Kukučínova 22,
- oprava zabezpečovacieho systému - Kukučínova 22, 24,
- oprava elektroinštalácie videovrátnika - KC Ovručská 5,
- inštalácia kamerového systému - Hálková 11 (areál + vestibul),
- servis otvárania brány,
- jarná deratizácia,
- ročná kontrola detských prvkov na ihrisku Kuchajda, Školak klub a detské jasle.

3. JAMA:

- pravidelná mesačná údržba zelene a jazierka,
- oprava mostovky na bežeckej dráhe,
- oprava verejného osvetlenia parku,
- dosadenie rastlín do jazera a výmena 2 plavákov do skimmerov,
- zamulčovanie trvalkových záhonov,
- vyčistenie odtokových žľabov okolo bežeckej dráhy,
- elektroinštalačné práce na rozvádzači v čerpadlovej šachte k jazeru,
- ročná kontrola cvičiacich prvkov.

V 1. polroku 2026 bolo uzatvorených 21 nových nájomných zmlúv, z toho 20 zmlúv bolo pre nájom bytov a 1 zmluva pre nájom nebytového priestoru, V rámci bytového fondu boli uzatvorené aj 3 dohody o skončení nájmu. V 1. polroku 2026 bolo v rámci bytového a nebytového fondu vykonaných 43 opráv.

Štruktúra výdavkov:		Rozpočet 2026	Skutočnosť k 6. mesiacu
6.3	Bežné výdavky	1 110 087,16 Eur	483 778,20 Eur
6.3	Kapitálové výdavky	80 000,00 Eur	0,00 Eur

Podprogram 6.5: Štrukturálne fondy

Zámer podprogramu: Zámerom oddelenia stratégie je podávanie žiadostí o NFP, dotácie a granty v zmysle príslušných výziev, zazmluvnenie žiadostí o NFP, dotácií a grantov, následne implementácia projektov a ukončenie projektov, grantov a dotácií, po ukončení nastáva obdobie udržateľnosti projektov, grantov a dotácií a následne podávanie monitorovacích správ. Obdobie udržateľnosti projektov je spravidla 5 rokov.

Rozpočet:

rok	2026	Skutočnosť k 6. mesiacu	% plnenia
Bežné výdavky	171 500,00	42 230,16	24,62
Kapitálové výdavky	0,00	0,00	0,00
Finančné výdavky	0,00	0,00	0,00
Spolu	171 500,00	42 230,16	24,62

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2026	Hodnotenie k 6. mesiacu
Podanie žiadostí o poskytnutí NFP.	Počet žiadostí o NFP	3	3
Implementácia projektov (realizácia projektov).	Prebiehajúca implementácia projektov	5	5
Ukončenie projektov v realizácii.	Počet ukončených projektov	3	3

Komentár: Finančné prostriedky budú čerpané na výdavky v rámci projektu e-TOM SK – AT, ďalej v rámci verejného obstarávania na všeobecné služby, špeciálne služby, expertízy, štúdie a posudky.

Interreg VI-A SK-AT : Projekt e-TOM SK - AT (Education for Tomorrow SK-AT) z programu cezhraničnej spolupráce bude v tomto roku implementovaný a bude končiť k 8/2026 v zmysle harmonogramu Zmluvy o NFP.

Program Slovensko 2021-2027:

MIRRI SR: V roku 2026 bude podaná žiadosť o NFP s názvom Rekonštrukcia areálu Kuchajda. Podľa plánu by mala začať aj implementácia projektu.

SIEA: V roku 2026 bude ukončený projekt s názvom Modernizácia a energetické opatrenia objektu jedálne s kuchyňou na ZŠ Sibírska.

Na Envirofond a Fond na podporu športu sa plánuje predložiť po jednom projekte.

ENVIROFOND: Na Envirofond bude podaná žiadosť s názvom Stanica Konskej železnice - energetické opatrenia. Projekt by mal byť v tomto roku ukončený, to znamená aj implementovaný.

Z Modernizačného fondu na podporu investícií na zvyšovanie energetickej hospodárnosti existujúcich verejných budov (Envirofond) bol v roku 2025 predložený projekt s názvom Dopracovanie pôvodnej PD na kúrenie ZŠ Kalinčiakova v súlade so správou z obhliadky vykurovacieho a vetracieho systému, vrátane zateplenia. Projekt by mal byť v roku 2026 implementovaný v zmysle plánu projektov.

Monitoring:

Interreg VI-A SK-AT

Education for Tomorrow SK-AT

V roku 2026 projekt e-TOM SK-AT z programu cezhraničnej spolupráce implementujeme do 8/2026. Štvrtá žiadosť o platbu bola podaná k 4/2026, tretia žiadosť o platbu bola uhradená do 30.6.2026.

Environmentálny fond

Detské jasle Robotnícka - energetické opatrenia: projekt bol zrealizovaný k 31.12.2025, v príprave je podanie 2 žiadostí o platbu v nárokovanej sume 318 848,56 eur (finančný príspevok).

Konská železnica - energetické opatrenia

Dňa 11.5.2026 bola podaná projektová žiadosť pre oblasť L: Zvyšovanie energetickej účinnosti existujúcich verejných budov v rámci dotačnej výzvy v prípade Enviromentálneho fondu. Projekt bol doplnený a posunutý na odborné hodnotenie.

Program Slovensko 2021-2027

ZŠ Odborárska - Podpora rozvoja regionálneho školstva v MČ Bratislava-Nové Mesto.

Projekt bol zrealizovaný, boli podané štyri žiadosti o platbu, z ktorých boli dve uhradené vo výške 245 849 eur. Stále čakáme u dvoch žiadostí o platbu na vyrozumenie z ÚVO - kontrolu verejných obstarávaní. Čerpanie výdavkov je na úrovni 100 % rozpočtu projektu, príjmy boli k 30.6.2026 vo výške 245 849 eur.

ZŠ Cádova - Podpora rozvoja regionálneho školstva v MČ Bratislava-Nové Mesto.

Projekt bol zrealizovaný k 1.6.2026, v príprave je podanie 2 žiadostí o platbu v nárokovanej sume 191 675,85 eur (nenávratný finančný príspevok).

Modernizácia a energetické opatrenia objektu jedálne s kuchyňou na ZŠ Sibírska.

K dátumu 19.1.2026 došlo k podpisu Zmluvy o poskytnutí NFP. Zrealizovala sa prvá stavebná časť projektu kuchyne so zariadením (dokončená v januári 2026), druhá stavebná časť sa začala v prvom polroku 2026. V tomto období došlo ku kontrole VO prvej stavebnej časti s kladným výsledkom. Prebieha zmenové konanie projektu, po schválení bude následne podaná prvá žiadosť o platbu. Druhá stavebná časť je na kontrole ÚVO. Výdavky k 30.06.2026 boli vo výške 240 156 eur, príjmy zatiaľ neboli žiadne. Čerpanie výdavkov je na úrovni 32,91 % rozpočtu projektu.

Národný projekt Podpora opatrovateľskej služby (ÚPSVaR)

Priebežne sa podávajú žiadosti o poskytnutie finančného príspevku na mesačnej báze. Ide o národný projekt v rámci Programu Slovensko. Projekt trvá do 12/2026. Platby boli k 30.6.2026 uhradené do mesiaca máj 2026.

Národný projekt Terénna sociálna práca a komunitné centrá (MPSVaR SR)

(Aktivita: Terénna sociálna práca, Cieľová skupina: Ľudia bez domova)

K dátumu 15.1.2026 bola podpísaná Zmluva o spolupráci v prípade predmetného národného projektu. Aktuálne prebieha výber zamestnancov na pozíciu Terénny sociálny pracovník. Príjmy ani výdavky k 30.6.2026 neboli žiadne.

Fond na podporu športu

K dátumu 18.3.2026 bola podaná žiadosť o poskytnutie príspevku na projekt podpory športu s názvom „Revitalizácia areálu Kuchajda - SO-01 Bežecká dráha“ z FnPŠ v programe "Výstavba, rekonštrukcia a modernizácia športovej infraštruktúry". Aktuálne prebieha odborné hodnotenie predloženej žiadosti.

Fond na podporu umenia

K dátumu 13.4.2026 bola podaná žiadosť o poskytnutie dotácie od FPU pre projekt s názvom „DK Kramáre, Bratislava - Rekonštrukcia strechy“. Aktuálne prebieha odborné hodnotenie predloženej žiadosti.

Vlastné zdroje MČ B-NM

ZŠ Česká - riešenie nevyhovujúceho technického a hygienického stavu objektu - II. etapa

Práce sa začali 12.1.2026 a boli ukončené 29.5.2026. Bola zrealizovaná výmena zvislých a ležatých rozvodov ZTI, obnova hygienických a sociálnych zariadení na 1.PP - 4.NP budovy. Čerpané finančné prostriedky k 30.6.2026 boli vo výške 104 663,98 eur.

Detské Jasle Robotnícka

Realizácia doplnkových naviac prác: 1. Odstránenie havárie vodovodného potrubia (Realizácia: 3/2026-5/2026. Celkové náklady: 97 774,43 eur). 2. Výmena podláh a podlahových krytín (Realizácia 3/2026-5/2026. Celkové náklady: 18 390,16 eur). 3. Rekonštrukcia a náter plotovej konštrukcie, osadenie bránok na terasy (Realizácia: 2/2026-5/2026. Celkové náklady: 21 276,54 eur).

Revitalizácia predpolia ZŠ Sibírska

Realizácia projektu začala 8.4.2026, aktuálne prebiehajú stavebné úpravy. Celkové výdavky na dielo sú 236 726,96 eur.

Revitalizácia areálu Kuchajda - SO-01 Bežecká dráha

Stavenisko bolo odovzdané zhotoviteľovi dňa 6.5.2026. Ku dňu 30.6.2026 neboli čerpané finančné prostriedky.

Štruktúra výdavkov:		Rozpočet 2026	Skutočnosť k 6. mesiacu
6.5	Bežné výdavky	171 500,00 Eur	42 230,16 Eur

Program 7: Komunikácia, kultúra a šport

Zámer programu: Kultúrno-spoločenské aktivity pre obyvateľov MČ B-NM, zachytenie diania života MČ B-NM a zabezpečenie informovanosti občanov MČ B-NM.

Rozpočet:

rok	2026	Skutočnosť k 6. mesiacu	% plnenia
Bežné výdavky	1 369 171,40	551 689,79	40,30
Kapitálové výdavky	33 000,00	0,00	0,00
Finančné výdavky	0,00	0,00	0,00
Spolu	1 402 171,40	551 689,79	39,35

Štruktúra výdavkov:

		Rozpočet 2026	Skutočnosť k 6. mesiacu
7	Komunikácia, kultúra a šport	1 402 171,40 Eur	551 689,79 Eur
7.1	Šport	12 000,00 Eur	3 133,78 Eur
7.2	Školak klub	2 900,00 Eur	744,68 Eur
7.3	Stredisko kultúry	480 979,00 Eur	240 489,48 Eur
7.4	Knižnica	593 850,00 Eur	222 746,71 Eur
7.5	Kultúra	211 942,40 Eur	34 639,75 Eur
7.6	Vysielacie, vydavateľské služby, reklama a inzercia	100 500,00 Eur	49 935,39 Eur

Podprogram 7.1: Šport

Zámer podprogramu: Príprava, tvorba, programové, technické a materiálne zabezpečenie športových programov a podujatí pre obyvateľov MČ B-NM všetkých vekových kategórií a ich propagácia.

Rozpočet:

rok	2026	Skutočnosť k 6. mesiacu	% plnenia
Bežné výdavky	12 000,00	3 133,78	26,11
Kapitálové výdavky	0,00	0,00	0,00
Finančné výdavky	0,00	0,00	0,00
Spolu	12 000,00	3 133,78	26,11

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2026	Hodnotenie k 6. mesiacu
Organizácia podujatí pre obyvateľov a návštevníkov MČ, ktoré zatriktívnia verejný športový priestor. Podpora pohybu mládeže, najmä navštevujúcej ZŠ a MŠ na území MČ rôznymi turnajovými podujatiami. Podpora podujatí, resp. podpora subjektov, ktoré vytvárajú pohybové aktivity pre obyvateľov a návštevníkov MČ. Zvyšovanie návštevnosti podujatí a získavanie spätnej väzby od návštevníkov, resp. od subjektov, ktoré podujatia pripravujú.	Počet akcií za rok	58	8
	Počet akcií počas kultúrneho a športového leta	30	1

Komentár: Športový program podporujúci pohyb a sociálne interakcie obyvateľov a návštevníkov rôznych vekových skupín MČ Bratislava-Nové Mesto. V rámci rozvoja športu je v procese príprav organizácia nových podujatí a zároveň rozvoj a vylepšenie existujúcich. Zároveň je vo finálnom štádiu zisk etablovaného partnera, ktorý nám dokáže zabezpečiť priebeh športových aktivít plánovaného Kultúrneho a športového leta. V neposlednom rade myslíme aj na organizácie a subjekty, ktoré rozvíjajú šport v MČ a v rámci plánu je vízia väčšej pomoci takýmto subjektom nielen pri organizovaní športových podujatí, ale aj ich samotného fungovania.

Monitoring: Príprava celoročnej športovej dramaturgie aktivít zahŕňa systematické plánovanie programu, ako aj aktívne oslovovanie športových združení, inštitúcií a aktérov s cieľom nadviazať spoluprácu. Dôraz sa kladie na rozvoj komunitného športu, podporu pohybových aktivít pre všetky vekové kategórie a vytváranie príležitostí na aktívne trávenie voľného času.

Súčasťou tejto činnosti je organizácia a koordinácia športových podujatí, spolupráca so školami, klubmi a lokálnymi iniciatívami, ako aj podpora rekreačného aj výkonnostného športu. Oddelenie zároveň zabezpečuje komunikáciu so športovou verejnosťou, participuje na príprave väčších mestských podujatí a vytvára podmienky pre dlhodobý rozvoj športového prostredia v mestskej časti.

Cieľom je budovať dostupný, inkluzívny a kvalitný športový program, ktorý podporuje zdravý životný štýl, komunitné väzby a pozitívny vzťah k pohybu.

Uskutočnené akcie v I. polroku 2026:

Február - Karneval na ľade,

Máj - Medzinárodný deň detí,

Jún - Otvorenie kultúrneho a športového leta.

Spolupráca:

Máj - Basketbal 3x3, Otvorenie športovej haly Pionierska.

Jún - Baseball, Inline, Otvorenie Odborárska - športový areál.

Štruktúra výdavkov:		Rozpočet 2026	Skutočnosť k 6. mesiacu
7.1	Bežné výdavky	12 000,00 Eur	3 133,78 Eur

Podprogram 7.2: Školak klub

Zámer podprogramu: Propagácia a organizácia športových podujatí pre deti, mládež a dospelých obyvateľov MČ B-NM.

Rozpočet:

rok	2026	Skutočnosť k 6. mesiacu	% plnenia
Bežné výdavky	2 900,00	744,68	25,68
Kapitálové výdavky	0,00	0,00	0,00
Finančné výdavky	0,00	0,00	0,00
Spolu	2 900,00	744,68	25,68

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2026	Hodnotenie k 6. mesiacu
Športové aktivity, voľnočasové aktivity, kurzy a krúžky pre širokú verejnosť.	Počet akcií	10	7

Komentár: Mestská časť Bratislava-Nové Mesto bude používať prístavbu a areál pre prevádzkovanie Školak klubu za účelom poskytovania rekreačno-pohybových aktivít pre verejnosť. Školak klub ponúka široké spektrum športových aktivít pre školy, športové organizácie, seniorov a širokú verejnosť. Toto zariadenie zahŕňa interiérové a exteriérové športoviská, ktoré boli kompletne zrekonštruované. Cieľom tohto areálu je mať širokú ponuku kurzov, krúžkov a aktivít nielen pre cieľové skupiny, ale zabezpečiť aj voľnočasové aktivity pre širokú verejnosť.

Monitoring: Športové zariadenie vytvára kvalitné zázemie pre pohybové aktivity širokej verejnosti a zároveň poskytuje priestor pre rozvoj organizovaného športu v mestskej časti. Prostredníctvom multifunkčných športových plôch umožňuje realizáciu rôznorodých aktivít a podporuje ich zdieľanie, čím prirodzene prispieva k posilňovaniu komunitného života.

Dôležitým krokom v modernizácii služieb je zavedenie rezervačného systému PAYSY, ktorý zefektívňuje správu a dostupnosť športovísk pre verejnosť. V nadväznosti na jeho spustenie prebieha aj postupná inovácia posilňovne s cieľom zvýšiť kvalitu vybavenia a komfort pre návštevníkov.

Uskutočnené akcie v I. polroku 2026:

Apríl - Stolnotenisový turnaj,

Jún - Olympiáda pre seniorov, Nominačný petangový turnaj mestských častí.

Spolupráca:

Jún - 4 x Amatérska florbalová liga - Bafl Cup – trvá.

Štruktúra výdavkov:		Rozpočet 2026	Skutočnosť k 6. mesiacu
7.2	Bežné výdavky	2 900,00 Eur	744,68 Eur

Podprogram 7.3: Stredisko kultúry

Zámer podprogramu: Kultúrny život obyvateľov v mestskej časti - realizovanie kultúrnych podujatí, rozvoj umeleckej tvorby a podpora osvetu a celoživotného vzdelávania.

Rozpočet:

rok	2026	Skutočnosť k 6. mesiacu	% plnenia
Bežné výdavky	480 979,00	240 489,48	50,00
Kapitálové výdavky	0,00	0,00	0,00
Finančné výdavky	0,00	0,00	0,00
Spolu	480 979,00	240 489,48	50,00

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2026	Hodnotenie k 6. mesiacu
Kultúrno-spoločenské a vzdelávacie aktivity s cieľom uspokojiť záujmy čo najväčšieho počtu obyvateľov všetkých vekových skupín MČ B-NM, akcie pre základné a stredné školy, vzdelávanie a kurzy, výmenné stretnutia zberateľov.	Počet návštevníkov všetkých podujatí organizovaných Strediskom kultúry	11000	6005
	Počet podujatí organizovaných Strediskom kultúry	100	54
	Počet návštevníkov nekomerčných prenájmov	8500	3310
	Počet nekomerčných nájmov	80	29
	Počet kurzov	350	468
	Kurzy - celkový počet návštev	5000	5634
Realizácia komplexnej rekonštrukcie Strediska kultúry Bratislava-Nové Mesto.	Rekonštrukcia budovy SK B-NM vrátane výmeny strechy, elektrických rozvodov, odvlhčenia budovy, zateplenie obvodového plášťa budovy, výmena vzduchotechniky, rekonštrukcia interiérov a výmena javiskovej techniky (svetlá, zvuk, atď.)	1	0
Vytvorenie novej vizuálnej identity.	Vytvorenie novej vizuálnej identity SK B-NM v súlade s identitou MČ B-NM (vrátane novej webovej stránky, nového marketingového názvu, loga a nových propagačných nosičov)	1	0

Komentár: Stredisko kultúry Bratislava-Nové Mesto je príspevková organizácia, ktorej poslanie je podporovať a rozvíjať kultúrny život obyvateľov mestskej časti Bratislava-Nové Mesto a celého hlavného mesta Bratislava. Stredisko slúži ako miesto pre prezentáciu a podporu umenia, vzdelávania a komunitných aktivít. Stredisko kultúry Bratislava-Nové Mesto je významným pilierom kultúrneho a spoločenského života v Bratislave. Jeho zámerom je byť miestom, kde sa stretávajú ľudia, myšlienky a umenie, a kde každý nájde priestor na tvorbu, vzdelávanie a zábavu. Stredisko kultúry má 12 zamestnancov.

Hlavné ciele:

- Podpora a rozvoj kultúry: organizovať kultúrne podujatia, ako sú koncerty, divadelné predstavenia, výstavy, literárne večery a filmové premietania, podporovať miestnych umelcov a poskytovať im priestor pre ich tvorbu a prezentáciu.
- Vzdelávanie a rozvoj: ponúkať vzdelávacie programy, kurzy a workshopy zamerané na rôzne oblasti umenia a kultúry, spolupracovať so školami a inými vzdelávacími inštitúciami na rozvoji kultúrneho povedomia a umeleckých schopností mladých ľudí.
- Komunitné aktivity: podporovať komunitné projekty a aktivity, ktoré posilňujú sociálne väzby a zvyšujú angažovanosť obyvateľov, organizovať podujatia, ktoré podporujú medzigeneračné stretnutia a spoluprácu.

Hlavné podujatia a kurzy: Čaj o piatej, Rodinné nedele (divadielka a tvorivé dielne), Projekt novej detskej divadelnej inscenácie, Kurzová činnosť - kultúrne a umelecké kurzy pre deti a dospelých, organizované dopoludňajšie divadelné predstavenia pre deti, hudobné programy, Programy pre seniorov, Talkshow, besedy, diskusie, prednášky, Programy ku Dňu učiteľov a ku Dňu matiek, Ples, Swap oblečenia, Komunitný kvíz, Festival Slobody znie dobre a ďalšie.

V roku 2026 sa plánuje Stredisko kultúry Bratislava-Nové Mesto uchádzať o eurofondy zamerané na energetické zefektívnenie budov a tým zabezpečiť komplexnú rekonštrukciu budovy SK B-NM. V súvislosti s pripravovanou rekonštrukciou vytvoríme novú vizuálnu identitu SK B-NM, ktorá bude v súlade s novou identitou MČ B-NM.

Nová identita bude zahŕňať:

- nové logo a marketingový názov,
- základy vizuálnej identity a dizajn manuál,
- návrh zalomenia mesačných výstupov a iných propagačných materiálov,
- aplikovanie identity na základné tlačoviny: vizitky, hlavičkový papier, atď.,
- aplikovanie identity na marketingové tlačové výstupy,
- aplikovanie identity na sociálne siete a weby,
- aplikovanie identity na systém označenia budovy.

Štruktúra výdavkov:

		Rozpočet 2026	Skutočnosť k 6. mesiacu
7.3	Bežné výdavky	480 979,00 Eur	240 489,48 Eur



STREDISKO KULTÚRY



Bratislava - Nové Mesto, Vajnorská 21, 831 03 Bratislava

Organizácia: Stredisko kultúry Bratislava – Nové Mesto

Správa o plnení príjmov a čerpaní výdavkov k 30.6.2026

Stručná charakteristika organizácie:

Stredisko kultúry Bratislava-Nové Mesto (Stredisko) má za cieľ podporovať a rozvíjať kultúrny život obyvateľov mestskej časti Nové Mesto a celého hlavného mesta SR Bratislava. Stredisko slúži ako miesto pre prezentáciu a podporu umenia, vzdelávania a komunitných aktivít. Víziou Strediska je stať sa dynamickým a inkluzívnym centrom kultúrneho diania, ktoré ponúka kvalitný program a podujatia pre všetky vekové kategórie a spoločenské skupiny, čím prispieva k zvyšovaniu kvality života obyvateľov.

Hlavné ciele:

1. Podpora a rozvoj kultúry:

- Organizovať kultúrne podujatia, ako sú koncerty, divadelné predstavenia, výstavy, literárne večery a filmové premietania.
- Podporovať miestnych umelcov a poskytovať im priestor pre ich tvorbu a prezentáciu.

2. Vzdelávanie a rozvoj:

- Ponúkať vzdelávacie programy, kurzy a workshopy zamerané na rôzne oblasti umenia a kultúry.
- Spolupracovať so školami a inými vzdelávacími inštitúciami na rozvoji kultúrneho povedomia a umeleckých schopností mladých ľudí.

3. Komunitné aktivity:

- Podporovať komunitné projekty a aktivity, ktoré posilňujú sociálne väzby a zvyšujú angažovanosť obyvateľov.
- Organizovať podujatia, ktoré podporujú medzigeneračné stretnutia a spoluprácu.

Stredisko kultúry Bratislava-Nové Mesto je významným pilierom kultúrneho a spoločenského života v Bratislave. Jeho zámerom je byť miestom, kde sa stretávajú ľudia, myšlienky a umenie, a kde každý nájde priestor na tvorbu, vzdelávanie a zábavu.

Prehľad úväzkov k 30.06.2026

P. č.	Funkčné zaradenie	úväzok	komentár
1.	riadiť	100%	
2.	riadiaci pracovník manažér prenájomov a podujatí	100%	
3.	riadiaci pracovník manažér programov	100%	
4.	riadiaci pracovník marketingový manažér	100%	
5.	riadiaci pracovník finančný manažér	100%	
6.	Backoffice manažérka	100%	
7.	riadiaci pracovník, vedúci prevádzky	100%	
8.	dozorca, prevádzkar	100%	Dočasne na zastupovanie počas PN
9.	dozorca, prevádzkar	100%	
10.	dozorca, prevádzkar	100%	
11.	upratovačka	100%	
12.	grafik, príprava tlače	100%	

Príjmy:

1. Rozpočtová položka 210 Príjmy z podnikania a vlastníctva majetku

212003 Z prenajatých budov, priestorov a objektov

Príjmy sú na základe zmlúv o krátkodobom prenájme, priestory sú poskytované na konanie divadelných predstavení, spoločenských akcií, pre rôzne organizácie mestskej časti B-NM.

2. Rozpočtová položka 220 Administratívne poplatky a iné poplatky a platby

223001 Za predaj výrobkov, tovarov a služieb

Príjmy sú zo vstupného na kultúrne akcie a z poplatkov za kurzy, ktoré organizuje Stredisko kultúry. Vzhľadom na zvýšený počet podujatí a kurzov sa nám podarilo dosiahnuť vyššie tržby ako sme očakávali.

3. Rozpočtová položka 292 Ostatné príjmy

292012 Z dobropisov

Príjem je z vyúčtovania tepla za rok 2025.

4. Rozpočtová položka 310 Tuzemské bežné granty a transfery

312002 Zo štátneho účelového fondu

Dotácia vo výške 4 000 eur z Fondu na podporu umenia je poskytnutá na realizáciu projektu s názvom „Umelecko-kreatívne dielne v Stredisku kultúry“.

5. Rozpočtová položka 312 Transfery v rámci verejnej správy

312007 Z rozpočtu obce

Príjmy sú z príspevku poskytnutého mestskou časťou B-NM.

	Schvál.rozpočet 2026	Uprav.rozpočet 2026	Skutočnosť 06/2026	% plnenia 06/2026	Výhľad k 31.12.2026
Bežné a kapit. príjmy SPOLU	724 851,00	732 736,00	366 582,31	50,03	732 736,00
210 Príjmy z podnik. a vlastn. maj.	90 921,00	90 921,00	47 018,15	51,71	90 921,00
223 Za predaj výrobkov a služieb	145 000,00	145 000,00	66 940,35	46,17	145 000,00
222 Príjmy za porušenie predpisov	0,00	106,00	105,60	99,63	106,00
292 Ostatné príjmy	0,00	7 779,00	8 028,73	103,21	8 028,73
312002 Zo štát.účel.fondu	7 951,00	7 951,00	4 000,00	50,31	7 951,00
312007 Z rozpočtu obce	480 979,00	480 979,00	240 489,48	50,00	480 979,00

Výdavky:

- 1. Rozpočtová položka 610- mzdy a rozpočtová položka 620 poistné**
 - čerpanie k 30.6.2026 obsahuje výdavky na mzdy a odvody za šesť mesiacov.
- 2. Rozpočtová položka 632 – energie, voda, komunikácie**
 - vysoké čerpanie je na položke 632 006 a 632008 – energie, tepelná energia, na základe splátkového kalendára na rok 2026 za teplo od firmy Termming.
- 3. Rozpočtová položka 633 – materiál**
 - čerpanie k 30.6.2026 materiálových nákladov súvisiacich s prevádzkou Strediska kultúry, ako napr. nákup čistiacich a hygienických potrieb, kancelárskych potrieb, nákup tepovacieho stroja.
- 4. Rozpočtová položka 634 – dopravné**
 - čerpanie k 30.6.2026 je nižšie z dôvodu predaja automobilu v roku 2025, v súčasnosti má SK iba jedno vozidlo Dacia Logan.
- 5. Rozpočtová položka 635 – rutinná a štandardná údržba**
 - čerpanie k 30.6.2026 je 37,70 %, je predpoklad navýšenia rozpočtu v druhej polovici roka 2026 z dôvodu údržby a servisu klimatizácie.
- 6. Rozpočtová položka 636 – nájomné za prenájom prevádzkových strojov**
 - čerpanie k 30.6.2026 je 79 %, SK má v prenájme multifunkčné zariadenia – tlačiareň, kopírka, skener.
- 7. Rozpočtová položka 637 – služby ostatné**
 - čerpanie k 30.6.2026 je väčšie hlavne na rozpočtovej položke 637027 – odmeny zamestnancom mimopracovného pomeru. Ďalej sú z uvedenej položky uhrádzané výdavky: prídely do sociálneho fondu, poplatok za odvoz odpadu, poistné majetku, revízie, čistiarene, ochrana objektu, propagácie podujatí, kurzy organizované Strediskom kultúry a iné služby.
- 8. Rozpočtová položka 640 – bežné transfery**
 - čerpanie k 30.6.2026 je 49,50 %, z uvedenej položky sú uhrádzané finančné príspevky na stravné zamestnancom a nemocenské dávky.

	Schvál.rozpočet 2026	Uprav.rozpočet 2026	Skutočnosť 06/2026	% plnenia 06/2026	Výhľad k 31.12.2026
Bežné výdavky SPOLU	724 851,00	732 736,00	365 934,73	49,94	732 736,00
610 Mzdy, platy	246 400,00	246 400,00	112 584,97	45,69	246 400,00
620 Poistné	97 400,00	97 400,00	48 383,07	49,67	97 400,00
632 Energia, voda, komunikácie	67 000,00	67 000,00	36 256,56	54,11	67 000,00
633 Materiál	26 556,00	26 556,00	4 497,68	16,94	26 556,00
634 Dopravné	3 000,00	3 000,00	302,45	10,08	3 000,00
635 Rutinná a štandardná údržba	6 500,00	6 500,00	2 447,70	37,66	6 500,00
636 Nájomné za prenájom	2 700,00	2 700,00	2 132,23	78,97	2 700,00
637 Služby ostatné	256 995,00	246 934,00	132 320,70	53,59	246 934,00
640 Bežné transfery	18 300,00	18 300,00	9 064,13	49,53	18 300,00
Kapitálové výdavky SPOLU	0,00	17 946,00	17 945,24	100,00	17 946,00

Vypracoval: Bc. Katarína Šrobárová, 31.7.2026
Mgr. Jasmina Nasariková, 31.7.2026
Mgr. Branislav Oprala, PhD., 31.7.2026

Riaditeľ organizácie: Mgr. art. Andrej Púry, 31.7.2026

Podprogram 7.4: Knižnica

Zámer podprogramu: Budovať a uchovávať knižničný fond Knižnice Bratislava-Nové Mesto. Zabezpečiť obyvateľom MČ B-NM možnosť vzdelávacích, voľnočasových a kultúrnych aktivít. Propagovať literatúru a čítanie u širokej verejnosti.

Rozpočet:

rok	2026	Skutočnosť k 6. mesiacu	% plnenia
Bežné výdavky	560 850,00	222 746,71	39,72
Kapitálové výdavky	33 000,00	0,00	0,00
Finančné výdavky	0,00	0,00	0,00
Spolu	593 850,00	222 746,71	37,51

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2026	Hodnotenie k 6. mesiacu
Priebežne doplňaný a dostupný knižničný fond pre obyvateľov MČ B-NM, knižnično-informačné služby, správa knižnice, kultúrno-vzdelávacie podujatia.	Registrovaní čitatelia	3400	1569
	Kultúrno - vzdelávacie podujatia	150	300

Komentár: Knižnica Bratislava-Nové Mesto je rozpočtovou organizáciou, ktorá je napojená svojimi príjmami a výdavkami na rozpočet zriaďovateľa, ktorým je mestská časť Bratislava-Nové Mesto. Hospodári samostatne podľa schváleného rozpočtu na príslušný rozpočtový rok s prostriedkami, ktoré jej určí zriaďovateľ v rámci svojho rozpočtu. Predmetom činnosti knižnice podľa zriaďovacej listiny je získavanie, spracovávanie, ochraňovanie a sprístupňovanie kníh, periodík, audiovizuálnych a iných dokumentov. Cieľom Knižnice ako organizácie je budovať a uchovávať knižničný fond Knižnice Bratislava-Nové Mesto, ktorý je súčasťou majetku mestskej časti Bratislava-Nové Mesto. Knižnica umožňuje obyvateľom mestskej časti prístup k informačným nosičom a zdrojom. Zabezpečuje obyvateľom MČ Bratislava-Nové Mesto možnosť vzdelávacích, voľnočasových a kultúrnych aktivít v rámci priestorov Knižnice Bratislava-Nové Mesto a jej jednotlivých pobočiek. Propaguje literatúru a čítanie u širokej verejnosti, všetkých vekových kategórií, s prioritným zameraním na podporu rozvoja čitateľských zručností detí a mládeže. Knižnica má 14 zamestnancov.

Knižnica disponuje dokopy piatimi pobočkami:

- Pobočka Pionierska 12 (centrálna knižnica),
- Pobočka Jeséniova 43 - Koliba,
- Pobočka Kutuzovova 15/a,
- Pobočka Nobelova 30 - SD Vernosť,
- Pobočka Stromová 18 - DK Kramáre.

Tieto pracoviská poskytujú súbežné služby pre deti, mládež a dospelých, pričom 3 pobočky disponujú zároveň aj voľnočasovým centrom. Všetky pracoviská Knižnice Bratislava-Nové Mesto sú plne automatizované, pracujú v knižnično-informačnom systéme DAWINCI.

Kapitálové výdavky: V roku 2025 sme na základe získaných kapitálových výdavkov mohli investovať do prestrešenia terasy, čím zároveň zvyšujeme úroveň poskytovania služieb pre našich čitateľov. Z rovnakého dôvodu by sme preto chceli v roku 2026 investovať do nasledujúcich vecí:

- Výmena kabeláže v budove na Pionierskej ulici. Kabeláž je už zastaralá, vyžaduje si kompletnú výmenu, ktorá tak zároveň zabezpečí na dlhé obdobie ochranu a zabezpečenie siete, ako aj stabilnú prácu pre všetkých zamestnancov.
- Bibliobox má knižnica aktuálne len jeden a to na pobočke Pionierska. Bibliobox je veľmi využívaný, ľuďom uľahčuje vrátenie kníh v dobe, kedy nie je knižnica otvorená. Z tohto dôvodu by bol bibliobox využívaný aj na inej pobočke, kde by priestor umožňoval ho umiestniť. V tomto prípade treba zohľadniť otváracie hodiny pobočky ako aj verejný priestor, ktorý bude zabratý pred knižnicou na bibliobox.
- Webstránka Knižnice je už veľmi nemoderná. Jej zmena by tak prospela celkovej propagácii Knižnici a nadviazala tak na už aktuálne realizované zmeny v marketingovej komunikácii smerom von k verejnosti.

Štruktúra výdavkov:		Rozpočet 2026	Skutočnosť k 6. mesiacu
7.4	Bežné výdavky	560 850,00 Eur	222 746,71 Eur
7.4	Kapitálové výdavky	33 000,00 Eur	0,00 Eur

Knižnica Bratislava – Nové Mesto

Správa o plnení príjmov a čerpaní výdavkov k 30.6.2026

Stručná charakteristika činnosti organizácie:

Knižnica Bratislava-Nové Mesto je rozpočtovou organizáciou, ktorá je napojená svojimi príjmami a výdavkami na rozpočet zriaďovateľa, ktorým je mestská časť Bratislava-Nové Mesto. Hospodári samostatne podľa schváleného rozpočtu na príslušný rozpočtový rok s prostriedkami, ktoré jej určí zriaďovateľ v rámci svojho rozpočtu. Predmetom činnosti knižnice podľa zriaďovacej listiny je získavanie, spracovávanie, ochraňovanie a sprístupňovanie kníh, periodík, audiovizuálnych a iných dokumentov.

Knižnica umožňuje obyvateľom mestskej časti prístup k informačným nosičom a zdrojom. Zabezpečuje obyvateľom MČ Bratislava-Nové Mesto možnosť vzdelávacích, voľnočasových a kultúrnych aktivít v rámci priestorov Knižnice Bratislava-Nové Mesto a v jej jednotlivých pobočkách. Propaguje literatúru a čítanie u širokej verejnosti, všetkých vekových kategórií, s prioritným zameraním na podporu rozvoja čitateľských zručností detí a mládeže.

Knižnica má k 30.6.2026 14 zamestnancov.

Príjmy:

Finančné prostriedky za prenájom priestorov za I. polrok boli naplnené na 52,5 %. Výber poplatkov za knižničné služby stúpol na 39,5 %. Ostatné prijaté príjmy sú preplatky z energií z r. 2025.

	Schvál.rozpočet 2026	Uprav.rozpočet 2026	Skutočnosť 06/2026	% plnenia 06/2025	Výhľad k 31.12.2026
Bežné príjmy SPOLU	15 000,00	18 412,00	15 332,43	83,3	15 000,00
210 Príjmy z podnik. a vlastn. maj.	2 000,00	2 000,00	1 050,00	52,5	2 000,00
223 Za predaj výrobkov a služieb	13 000,00	13 000,00	5 138,85	39,5	13 000,00
292 Ostatné príjmy	0,00	0,00	4 211,58	0,0	4 211,58
311 Granty bežné	0,00	628,00	2 148,00	342,0	0,00
312 Transfery bežné	0,00	2 600,00	2 600,00	100,0	0,00
453 Zostatok prostr. z predch. rokov	0,00	184,00	184,00	100,0	184,00

Výdavky:

Finančné prostriedky boli v priebehu I. polroka 2026 čerpané na mzdy a odvody, energie, vodné, stočné, poštové a telekomunikačné služby, internet, všeobecný materiál, knihy, softvér a aktualizáciu programov, nájomné za budovy, objekty a stroje, všeobecné a špeciálne služby, poplatky a odvody, stravovanie, poisťné a prídely do sociálneho fondu.

	Schvál.rozpočet 2026	Uprav.rozpočet 2026	Skutočnosť 6.26	% plnenia 6.26	Výhľad k 31.12.2026
Bežné výdavky SPOLU	557 438,00	560 850,00	222 746,71	39,7	558 250,00
611 Mzdy, platy	268 366,00	268 366,00	98 422,14	36,7	173 510,00
620 Poistné	103 588,00	103 588,00	36 258,11	35,0	103 588,00
631 Cestovné náhrady	400,00	400,00	0,00	0	400,00
632 Energia, voda, komunikácie	48 400,00	48 500,00	19 265,20	39,7	48 500,00
633 Materiál	40 550,00	49 650,00	27 271,04	54,9	48 650,00
634 Dopravné	0,00	0,00	0,00	0	0,00
635 Rutinná a štandardná údržba	14 700,00	16 150,00	9 869,94	61,1	16 150,00
636 Nájomné za prenájom	4 500,00	4 500,00	1 439,86	32,0	4 500,00
637 Služby ostatné	64 534,00	57 246,00	22 752,48	39,7	55 646,00
640 Bežné transfery	12 400,00	12 450,00	7 467,94	60,0	12 450,00
Kapitálové výdavky SPOLU	33 000,00	33 000,00	0,00	0,0	33 000,00

Z knižníc sa dnes stávajú komunitné centrá, ktoré prepájajú knižný svet so vzdelávacími a voľnočasovými aktivitami. Z toho dôvodu sa dramaturgia knižnice neustále rozvíja. Program obohacujeme o aktivity nielen pre materské a základné školy, ale aj pre bežnú verejnosť a našich čitateľov všetkých vekových skupín, ktorí u nás trávia čas.

Od minulého roka sme spustili pilotný projekt Dramatický krúžok, kde deti trénujú ústny prejav, prezentáciu, vzájomnú komunikáciu, zdokonaľujú svoju prácu s prednesom prózy a poézie a dramaticky spracovávajú dialógy. Výsledkom niekoľko týždňového kurzu je spoločné spracovanie predstavenia.

Ďalším zaujímavým pilotným projektom, ktorý vznikol na začiatku tohto roka je súťaž určená deťom s názvom Čítaj a tvor. Cieľom je požičať a prečítať si knihu z našej knižnice a následne vytvoriť na jej námet fyzické výtvarné dielo vo forme maľby, počítačovej grafiky alebo napríklad z modelovacej hmoty. Po ukončení súťažnej výstavy sa v centrálnej knižnici na Pionierskej 12 uvoľnil výstavný priestor, ktorý aktuálne slúži na prezentáciu výtvarníkom, fotografom a ďalším tvorcom, ktorí majú záujem prezentovať svoju tvorbu verejnosti.

V spolupráci s vydavateľstvom Orbis In a časopisom Mama a ja sme zaradili do programu série prednášok pre dospelých. Pravidelne raz za mesiac sa vybraní hostia venujú konkrétnej téme (reflexná masáž a tejpovanie, školská zrelosť pre budúceho prváka a iné). V rámci programu pre dospelých sme tiež zrealizovali prednášku o Ajurvéde, starobylej vede o rovnováhe tela, mysle a energie, s Radkou Žiakovou, zakladateľkou projektu ZdravoRadka.sk, ktorá jednoducho a zrozumiteľne vysvetlila, ako podľa ajurvédy spoznať vlastnú „dóšu“, čo nám v tele vytvára nerovnováhu a ako ju môžeme jemne harmonizovať – výživou, dýchaním, denným rytmom a pozornosťou k sebe.

Pre seniorov sme spustili projekt Mozgové zručnosti, ktoré realizujeme v spolupráci s OZ Kogneo, na ktorom seniori aktívne pracujú a získavajú informácie ako si udržiavať kognitívne zdravie vďaka pravidelnému tréningu a návykom, ktoré posilňujú mentálne zdravie a zvyšujú šance na aktívne a kvalitné starnutie.

Jedným z najvyťaženejších mesiacov v roku je pre knižnice marec – Mesiac kníh. V rámci marca sme v našej knižnici privítali autorov a ilustrátorov: Lenka Strelecká, Lucia Grejtáková, Lina Franková, Kristína Mišovičová, Jana Straková, Diana Mašlejová, Michal Jedinák, Mária Miková a Baška Mydlíková, Martin Luciak a Martin Jurík, Soňa Žovincová. V rámci každej besedy predstavili autori svoju tvorbu, analyzovali diela, zamerali sa tiež na proces tvorby písania a reagovali na podnetné otázky od žiakov. Tento rok sa nám počas tohto mesiaca podarilo zrealizovať besedy, ktoré navštívilo dokopy takmer 500 detí zo základných škôl z našej mestskej časti.

Záver mesiaca marec sme ukončili prespávačkou v knižnici v rámci dobre známej akcie Noc s Andersenom s pestrým programom, na ktorom nechýbala mestská polícia, kynológia, prednáška, divadlo a v neposlednom rade naši knihovníci a kolegovia, ktorí s deťmi aktívne spolupracovali celú noc. Deti čakal bohatý program, ktorý sa začal prednáškou a diskusiou o bezpečnosti, ktorú viedla policajтка Miroslava Schronerová z mestského policajného zboru Bratislava. Následne sme sa presunuli zo študovne do voľnočasovky, kde sa nám predviedli dva kynologické psy aj so svojimi psovodmi. Po večeri nasledovalo predstavenie Lukáša Tandarú - Strakáč a Tíoni, aj s besedou. Po besede si deti pripravili postieľky, prezliekli sa do pyžama, chvíľu sa voľne zahrali alebo si čítali a okolo 21:00 hod. sa všetci presunuli na rozprávku na námety Roalda Dahla. Deti si hlasovaním vybrali muzikálové spracovanie Wonka. Okolo polnoci všetci pokojne zaspali. Prespávačka vyšla absolútne perfektne, celý čas bola skvelá nálada a pohoda a deti odchádzali nadšené.

V rámci dramaturgie sme pridali tiež pravidelnejšie knižné burzy na viacerých pobočkách. V súvislosti s burzou sme spolupracovali aj s Lakeside parkom, kde sme realizovali jednu z našich marcových búrz. Taktiež naše burzy prepájame so swapom rastlín v spolupráci s iniciatívou Svokrine jazyky.

V spolupráci s OZ OFFline svet sme urobili prednášku o digitálnej prevencii pre všetkých rodičov. OZ OFFline svet sa dlhodobo venuje vzdelávaniu rodičov v oblasti používania technológií deťmi. Vo svojich aktivitách otvára témy rizík smartfónov, digitálnej prevencie a významu oddialenia kúpy prvého smartfónu. Zároveň vytvára priestor na zdieľanie skúseností a diskusiu medzi rodičmi. Tak sa presne aj celá prednáška viedla, formou diskusie s rodičmi ktorí prišli a každý z nich doplnil svoje obavy a prípadné návrhy ako dieťaťu vysvetliť nebezpečenstvo, ktoré mu hrozí pri používaní smartfónu.

Okrem aktivít pre materské, základné školy a širokú verejnosť sa naša knižnica od tohto roka stala miestom pre vzdelávanie odborných zamestnancov knižníc vďaka spolupráci so Slovenskou národnou knižnicou. V máji sme zrealizovali odborný workshop pre knihovníkov. Tento workshop vznikol v spolupráci a z oslovenia od Slovenskej národnej knižnice. Niekoľkohodinový workshop bol zameraný na komunikáciu so zákazníkmi/čitateľmi. Prihlásiť sa naň mohli odborní pracovníci knižníc, prioritne tí, ktorí pracujú vo výpožičných službách v ktorejkoľvek knižnici, či už v rámci Bratislavy alebo celého západoslovenského kraja. Knižnica Bratislava-Nové Mesto sa tak stala zázemím v rámci západného Slovenska pre realizáciu odborných workshopov realizovaných Slovenskou národnou knižnicou.

Pravidelne sme zaradili do programu cvičenia typu jóga a pilates pre dospelých na pobočkách, ktoré to priestorovo umožňujú. Počas letných dní sa hodiny jogy a pilatesu realizujú vonku na našej novo prestrešenej terase.

Začiatkom júna sme otvorili v priestoroch knižnice na Pionierskej výstavu s názvom Moje svety, moje slová. Nawras Rashed je palestínsko-jordánska maliarka žijúca medzi dvoma svetmi, maľujúca z miesta, kde sa stretávajú. Absolventka Vysokej školy výtvarných umení v Bratislave vo svojej tvorbe prepája maľbu, participatívne umenie a komunitné projekty zamerané na solidaritu, identitu a kolektívnu skúsenosť. Výstava Moje svety, moje slová mapuje premenlivosť sveta. Prináša obrazy balansujúce medzi pokojom a chaosom, intímnym príbehom a kolektívnou skúsenosťou. Autorka v nich hľadá styčné body medzi tým, čo všetci zdieľame, medzi rozdielnymi svetmi, ktoré sa napriek všetkému prelínajú.

V júni sme zároveň zrealizovali prvú zo série zábavno-tvorivých pohybových popoludní pre deti predškolského veku pod vedením profesionálnej tanečnice a animátorky Silvie Jankovovej. Súčasťou programu bola pohybová rozcvička, čítanie rozprávok, tvorenie, maľovanie a záverečná mini diskotéka v rytme leta.

Počas posledného obdobia sme aktívne rozbehli online aj offline komunikáciu prostredníctvom sociálnych sietí, webu a tlačенých plagátov. V spolupráci s kultúrnym a marketingovým oddelením mestskej časti tiež zdieľame naše aktivity na webe mestskej časti a vybrané aktivity aj prostredníctvom siete Facebook a v časopise Hlas Nového Mesta. Zaviedli sme newsletter, ktorí môžu naši čitatelia odoberať. Tento rok nás čaká úprava web stránky, vďaka čomu sa opäť môžeme posunúť smerom k modernejšej knižnici. Taktiež nová vizuálna identita, ktorá zjednotí aj naše grafické výstupy.

Na aktuálny rok 2026 máme v tejto chvíli schválené 2 granty na nákup kníh a rozvoj aktivít pre deti a mládež. Aktuálne sa uchádzame o ďalší grant na akvizíciu kníh, aby sme náš fond mohli obohatiť o ďalšie knižné novinky. Vďaka získaným grantom tak vieme navýšiť ponuku kníh vo fonde, ako aj realizovaných aktivít.

Okrem programu zveľaďujeme pobočky a naše priestory. Na Pionierskej sme využili tri priestory – voľnočasové centrum pre deti, menšiu miestnosť slúžiacu pôvodne len pre zamestnancov a priestor študovne, ktoré sme svojpomocne prerobili a slúžia tak plnohodnotne na všetky naše aktivity, ktoré v týchto priestoroch realizujeme. Voľnočasové centrum sme upravili spôsobom, ktorý priestor ešte viac otvoril a umožňuje tak realizovať v ňom rôzne divadielka, dramatické krúžky a workshopy pre deti s priamym vstupom na terasu. Menšiu miestnosť na prízemí sme upravili do podoby, ktorá slúži všetkým vekovým kategóriám s možnosťou oddychu alebo samoštúdia v tichom a kludnom prostredí. Z priestoru študovne sme vytvorili otvorený priestor, ktorý je možné flexibilne upravovať podľa potreby a realizovať v ňom workshopy a diskusie pre mládež a dospelých, aktivity pre seniorov, ako aj organizované besedy pre celé triedy materských a základných škôl. Priestor takto pojme až 50 študentov naraz.

Priestory chodby, schodiska a časť knižných oddelení sme pripravili a ponúkli umelcom, ktorí by radi vystavili svoje diela v knižnici. Cieľom je pravidelne obmieňať výstavy a poskytnúť tak možnosť začínajúcim umelcom sa zviditeľniť a zároveň spríjemniť priestor knižnice pre čitateľov s možnosťou ďalšieho zážitku z návštevy knižnice.

Terasa na Pionierskej prešla v závere roka 2025 plánovanou rekonštrukciou. Kompletne sa zastrešila, vymenilo sa zábradlie tak, aby spĺňalo všetky bezpečnostné požiadavky a zrepasovala sa podlaha. Čitateľom sme tak tento rok sprístupnili ďalší priestor, v ktorom môžu tráviť svoj čas. Terasa je voľne prístupná počas výpožičných hodín knižnice pre všetkých našich čitateľov.

Pobočka na Kutuzovovej a oddelenie beletrie na Pionierskej, dostali zároveň nové stropné osvetlenie vzhľadom na to, že to pôvodné bolo už v nevyhovujúcom stave. Vďaka tomu sa tak tieto priestory stali prístupnejšími a komfortnejšími pre zamestnancov, aj pre našich čitateľov. V rámci nutných opráv sme realizovali opravu zatekajúcej strechy, čerpadla a hlavného ventilu vody, aby sme mohli priestory plnohodnotne a bezpečne využívať.

V prvej polovici roka sme spustili novú funkciu v rámci výpožičných služieb – funkcia libcard. Libcard, teda Digitálny preukaz, je plnohodnotnou náhradou papierového preukazu. Čitateľ sa v knižnici identifikuje čiarovým kódom v aplikácii. Okrem toho mu digitálny preukaz poskytuje detailný prehľad o výpožičkách, vrátane kont rodinných príslušníkov, s možnosťou ich predĺženia. V záložke finančné konto získa čitateľ prehľad o svojich uhradených a aktuálnych poplatkoch na úhradu. Digitálny preukaz je dostupný na ľubovoľnom zariadení s OS Android / iOS, ale aj v prehliadači počítača. Neinštaluje sa. Ukladá sa ako stránka prehliadača. Zároveň má čitateľ možnosť detailne nastaviť príjem rôznych typov notifikácií ako: pripomienky/upomienky, podujatia, oznamy, vďaka čomu si tak môže sám podľa svojich preferencií upraviť k čomu chce dostávať upozornenia. V rámci služieb na oddeleniach sme tiež zaviedli možnosť platieb prostredníctvom QR kódu.

Ku skvalitňovaniu výpožičných služieb patria aj pravidelné revízie jednotlivých pobočiek a oddelení. Tento rok prešlo kompletnou revíziou oddelenie odbornej literatúry na Pionierskej. V septembri sa tak čitateľom opätovne otvorí toto oddelenie s novinkami a prehľadnejším knižným fondom.

TABUĽKA č. 1 - ŠTATISTIKY VÝPOŽIČNÝCH SLUŽIEB K 30.6. 2026

Celková návštevnosť knižnice a jej pobočiek	20 591
Počet návštevníkov MŠ a ZŠ	1 668
Absenčné výpožičky spolu	43 875
Prezenčné výpožičky spolu	1 237
Aktívni používatelia knižnice	1 569
Vypožičané e-knihy	954
Vypožičané audio knihy	247

Vypracovala: Ing. Larysa Shcheglova, 27.7.2026

Riaditeľka organizácie: Mgr. Katarína Kubalová, 27.7.2026

Podprogram 7.5:**Kultúra****Zámer podprogramu:**

Príprava, tvorba, programové, technické a materiálne zabezpečenie kultúrnych programov a podujatí pre obyvateľov MČ B-NM všetkých vekových kategórií a ich propagácia.

Rozpočet:

rok	2026	Skutočnosť k 6. mesiacu	% plnenia
Bežné výdavky	211 942,40	34 639,75	16,34
Kapitálové výdavky	0,00	0,00	0,00
Finančné výdavky	0,00	0,00	0,00
Spolu	211 942,40	34 639,75	16,34

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2026	Hodnotenie k 6. mesiacu
Kultúrno-spoločenský a komunitný program multižánrového charakteru pre obyvateľov a návštevníkov mestskej časti Bratislava-Nové Mesto. Zatraktívnenie verejného priestoru tematickými podujatiami, podpora lokálnych združení a umelcov a ich zakomponovanie do dramaturgie, návštevnosť a spätné väzby od spoluorganizátorov a návštevníkov. Súčasťou programu je aj Dom kultúry Kramáre a jeho komplexná dramaturgická činnosť počas roka vrátane kurzov, prenájmov a rôznorodých spoluprác.	Počet kultúrnych podujatí	11	6
	Počet podujatí v rámci Kultúrneho a športového leta	40	1
	DK Kramáre - počet podujatí	50	32 Kultúrnych podujatí
	DK Kramáre - počet kurzov	240	142 Kurzov/krúžkov

Komentár: Jednou z priorít mestskej časti je kvalita života obyvateľov. Vytvorením priateľského prostredia tak nachádzajú obyvatelia podporu a príležitosti pre občianske vyjadrenia a upevňujú svoj vzťah k spoločnému priestoru. Cieľom oddelenia kultúry, športu a voľného času je zmapovanie, zasieťovanie a posilňovanie komunít. Vzájomnou spoluprácou vybudujeme aktívny a kvalitný vzťah nielen s mestskou časťou ale aj medzi jednotlivými subjektmi, a tým podporíme sociálnu a komunitnú súdržnosť a udržateľnosť. Zároveň tým identifikujeme identitu mestskej časti.

Plánované kultúrne akcie v rámci roka: Bratislavské mestské dni, Račko/Majáles, MDD, Šarkaniáda, Mesiac úcty k starším, Lampiónový sprievod, Mikuláš a iné.

Plánované akcie v rámci kultúrneho leta: Otvorenie kultúrneho leta, Letný festival, Záver kultúrneho leta, Novomestské rozprávkové pondelky, Novomestské špacírky, Tančiarne, Pikniky, Filmové premietania a iné.

Súčasťou rozpočtu podprogramu Kultúra sú aj výdavky pre Dom kultúry Kramáre na kultúrne akcie: Novomestské rodinné nedele, tvorivé dielne, kombinované rodinné podujatia v spolupráci s partnermi, pravidelné podujatia pre seniorov vo formáte besied „Na káve“, nový formát Optimisti s Pištom Vandalom, Kramárske tančiarne, tábory a kurzy pre dospelých a sezónne podujatia: Fašiangy, Kultúrne a športové leto, Halloween a Vianoce.

Monitoring: Príprava celoročnej dramaturgie zahŕňa systematické plánovanie programu, ako aj aktívne oslovovanie umelcov, občianskych združení, inštitúcií a spoločností s cieľom nadviazať spoluprácu.

Kľúčové podujatia počas roka oddelenia kultúry, športu a voľného času:

Február: Karneval na ľade

Apríl: Deň Zeme, Bratislavské mestské dni

Máj: Majáles, Medzinárodný deň detí

Jún: Otvorenie Novomestského kultúrneho a športového leta

Popri týchto hlavných podujatiach oddelenie kultúry, športu a voľného času zabezpečuje aj rozvoj komunitných formátov, spoluprácu s partnermi a podporu lokálnych iniciatív. Súčasťou činnosti je aj koordinácia podujatí v rámci mestskej časti s našimi kultúrnymi a športovými inštitúciami, pomoc pri dramaturgických a produkčných zabezpečeniach, komunikácia a budovanie dlhodobých vzťahov s kultúrnou a športovou scénou.

Dom kultúry Kramáre:

Dom kultúry Kramáre kontinuálne rozvíja svoje pravidelné programy a zároveň flexibilne reaguje na dopyt verejnosti prostredníctvom nových alebo inovovaných formátov:

Podujatia v DK Kramáre:

Poetické večery – obnovený a obľúbený formát prinášajúci kvalitnú poéziu a hudbu v podaní výrazných osobností.

Novomestské rodinné nedele – program pre deti a rodiny, rozšírený aj o filmové premietania.

Na káve – diskusný formát s atraktívnymi hosťami, moderovaný Sandrou Vychlopenovou.

Kramárske tančiarne – tanečné podujatia so živou hudbou, určené najmä pre staršiu generáciu.

Sezónne a výročné podujatia – organizácia osláv pri príležitosti MDŽ, fašiangov, adventu a Vianoc, ako aj ďalších sprievodných aktivít.

Popri programovej činnosti sa Dom kultúry Kramáre zameriava aj na prenájom priestorov a komplexnú obsluhu nájomcov, čo predstavuje významný zdroj príjmov. Vďaka viacerým nájomcom, ktorí sú zároveň aktívnymi členmi miestnej komunity, vzniká prirodzený spoločensko-kultúrny presah aj mimo samotného objektu. Ten sa prejavuje najmä spoluprácou pri komunitných podujatiach, ako sú napríklad Skautský deň na Kuchajde či Deň rodiny.

Štruktúra výdavkov:		Rozpočet 2026	Skutočnosť k 6. mesiacu
7.5	Bežné výdavky	211 942,40 Eur	34 639,75 Eur

Podprogram 7.6:**Vysielacie, vydavateľské služby, reklama a inzercia****Zámer podprogramu:**

Informovanie o mestskej časti a propagácia podujatí, aktivít smerom k širokej verejnosti.

Rozpočet:

rok	2026	Skutočnosť k 6. mesiacu	% plnenia
Bežné výdavky	100 500,00	49 935,39	49,69
Kapitálové výdavky	0,00	0,00	0,00
Finančné výdavky	0,00	0,00	0,00
Spolu	100 500,00	49 935,39	49,69

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2026	Hodnotenie k 6. mesiacu
Informovanie obyvateľov o činnosti mestskej časti prostredníctvom sociálnych sietí.	Počet facebookových postov	350	200
Zabezpečenie informačných a propagačných materiálov v súlade s novou vizuálnou identitou.	Počet podujatí s reklamnými predmetmi B-NM	10	6
Informovanie obyvateľov prostredníctvom časopisu Hlas Nového Mesta.	Počet vydaných čísel Hlasu Nového Mesta	10	5

Komentár: Informovanie širokej verejnosti a obyvateľov mestskej časti o jej činnostiach a aktivitách. Okrem štandardných formátov sa jedná napríklad aj o zvýšené letákovanie do schránok, príprava brožúry či ďalších informačných materiálov k činnosti mestskej časti, či k samotným podujatiam.

Monitoring: Počas prvého polroka 2026 sme sa podľa plánu zameriavali na každomesačnú tvorbu a publikovanie Hlas Nového Mesta, priebežne sme publikovali tlačové správy k podujatiam a aktivitám, ktoré iniciovala mestská časť s ohľadom na priority. Zároveň prebiehala komunikácia ohľadne akcií v MČ a aktivít miestneho úradu aj prostredníctvom sociálnych sietí a zverejňovania cez web, newsletter, či cez aplikáciu. Tvorili sa rôzne informačné tabule, napr. k jednotlivým projektom, či ako označenia (napr. dopravné alebo pre životné prostredie).

Štruktúra výdavkov:

		Rozpočet 2026	Skutočnosť k 6. mesiacu
7.6	Bežné výdavky	100 500,00 Eur	49 935,39 Eur

Program 8: Vzdelávanie

Zámer programu: Kvalitný a efektívny školský systém. Zabezpečenie komplexných služieb v oblasti výchovy a vzdelávania.

Rozpočet:

rok	2026	Skutočnosť k 6. mesiacu	% plnenia
Bežné výdavky	23 596 841,43	10 125 555,98	42,91
Kapitálové výdavky	59 492,84	23 381,44	39,30
Finančné výdavky	0,00	0,00	0,00
Spolu	23 656 334,27	10 148 937,42	42,90

Štruktúra výdavkov:		Rozpočet 2026	Skutočnosť k 6. mesiacu
8	Vzdelávanie	23 656 334,27 Eur	10 148 937,42 Eur
8.1	Zariadenie starostlivosti o deti do troch rokov veku dieťaťa (Detské jasle)	91 510,00 Eur	20 877,10 Eur
8.2	Základné školy s materskými školami	23 396 575,27 Eur	10 061 720,15 Eur
8.3	Školský úrad	138 249,00 Eur	53 549,36 Eur
8.4	Školenia, kurzy, semináre a porady	30 000,00 Eur	12 790,81 Eur

Podprogram 8.1:**Zariadenie starostlivosti o deti do troch rokov veku dieťaťa (Detské jasle)****Zámer podprogramu:**

Zabezpečenie komplexnej celodennej starostlivosti o deti do troch rokov veku. Podpora telesného, duševného zdravia detí a rozvíjanie ich schopností a osobností.

Rozpočet:

rok	2026	Skutočnosť k 6. mesiacu	% plnenia
Bežné výdavky	91 510,00	20 877,10	22,81
Kapitálové výdavky	0,00	0,00	0,00
Finančné výdavky	0,00	0,00	0,00
Spolu	91 510,00	20 877,10	22,81

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2026	Hodnotenie k 6. mesiacu
Zabezpečiť odbornú starostlivosť v sociálnom zariadení v rámci denného pobytu detí.	Počet detí v jaslach	45	4
	Počet zamestnancov	15	10

Komentár: Referát zariadenia starostlivosti o deti do troch rokov veku dieťaťa na Robotníckej ulici v Bratislave v zriaďovateľskej pôsobnosti MČ B-NM je zariadenie podľa § 24 zákona NR SR č. 355/2007 Z. z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a v súlade s § 10 vyhlášky MZ SR č. 527/2007 Z. z. o podrobnostiach a požiadavkách na zariadenia pre deti a mládež. V zariadení sa poskytuje služba na podporu zosúladzovania rodinného a pracovného života poskytovaním starostlivosti o dieťa na účely sociálnej služby uvedenej v Zákone o sociálnych službách č. 448/2008 Z. z. § 31, 32, 32a a 32b. Kapacita zariadenia pre počet detí je stanovená Regionálnym úradom verejného zdravotníctva v Bratislave.

Rozpočet na rok 2026 zahŕňa výdavky na cestovné tuzemské náhrady, energie, vodné, stočné, internet, telekomunikačné služby, interiérové vybavenie, všeobecný materiál (hračky, materiál na tvorivé práce s deťmi), knihy, publikácie, pracovné odevy, obuv, pracovné pomôcky, potraviny, všeobecné služby a stravovanie zamestnancov.

Monitoring: V prvom polroku 2026 pokračovala rekonštrukcia zariadenia starostlivosti o deti do troch rokov veku dieťaťa. Počas prerušenia prevádzky zamestnanci pripravovali priestory a materiálo-technické vybavenie na jej opätovné otvorenie. Prevádzka zariadenia bola obnovená od 1.6.2026 prijatím detí do starostlivosti. Z rozpočtu boli tiež čerpané finančné prostriedky na cestovné náhrady, všeobecný materiál, knihy, časopisy, noviny, pracovné odevy, obuv a pracovné pomôcky, potraviny, všeobecné služby a stravovanie. Priebežne boli zabezpečované bežné opravy a údržba budovy, detského ihriska, pieskoviska a hracích prvkov v spolupráci s oddelením správy a majetku a EKO-podnikom VPS podľa aktuálnej potreby. Od 1.6.2026 bol zabezpečený pravidelný odvoz biologicky rozložiteľného odpadu z kuchyne.

Štruktúra výdavkov:

		Rozpočet 2026	Skutočnosť k 6. mesiacu
8.1	Bežné výdavky	91 510,00 Eur	20 877,10 Eur

Podprogram 8.2:**Základné školy s materskými školami****Zámer podprogramu:**

Zabezpečenie fungovania a činnosti základných škôl s materskými školami. Základné školy orientujúce sa na oblasť primárneho a nižšieho stredného vzdelávania a výchovy žiakov, materské školy orientujúce sa na oblasť predprimárneho vzdelávania a výchovy detí.

Rozpočet:

rok	2026	Skutočnosť k 6. mesiacu	% plnenia
Bežné výdavky	23 337 082,43	10 038 338,71	43,02
Kapitálové výdavky	59 492,84	23 381,44	39,30
Finančné výdavky	0,00	0,00	0,00
Spolu	23 396 575,27	10 061 720,15	43,00

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2026	Hodnotenie k 6. mesiacu
Finančné prostriedky na financovanie mzdových nákladov PZ, OZ a NZ.	Počet PZ a OZ (pedagogickí a odborní zamestnanci)	400	402,70
	Počet NZ (nepedagogickí zamestnanci)	100	94,60
Kvalitný výchovno-vzdelávací proces, orientujúci sa na potreby dieťaťa a žiaka.	Počet detí v ZŠ s MŠ	4613	4613
	Počet základných škôl	8	8
	Počet elokovaných pracovísk materských škôl ako organizačnej zložky základnej školy	11	11
	Počet materských škôl pri základnej škole ako organizačnej zložky	2	2

Komentár: Na území mestskej časti Bratislava-Nové Mesto je v súčasnosti 8 základných škôl s materskou školou, z toho 11 elokovaných pracovísk materských škôl a 2 materské školy ako organizačné zložky základnej školy. Základné školy s materskou školou sú v právnej subjektivite. Na zabezpečenie plnenia úloh v oblasti školstva sú uvedené školy ako rozpočtové organizácie, ktoré vytvárajú podmienky na výchovu a vzdelávanie detí a žiakov. Svojimi príjmami a výdavkami sú napojené na rozpočet mestskej časti Bratislava-Nové Mesto. Uvedené organizácie budú hospodáriť samostatne podľa schváleného rozpočtu s prostriedkami, ktoré im určí zriaďovateľ v rámci svojho rozpočtu a jeho zmien. Rozpočtové organizácie budú financované z viacerých zdrojov:

- vzdelávanie v materských a základných školách je prenesenou kompetenciou štátu a bude financované zo štátneho rozpočtu prostredníctvom normatívov z MŠVVaM SR na počet detí a žiakov,
- rozvoj záujmovej činnosti bude podporený prostredníctvom vzdelávacích poukazov, ktorými sa budú financovať osobné náklady na krúžkovú činnosť,
- príspevok na podporné opatrenia na úhradu nákladov na pedagogického asistenta a zabezpečovanie činnosti podpornej úrovne, príplatky za profesijný rozvoj a výkon špecializovanej činnosti,
- činnosť školských klubov a prevádzka školských jedální bude financovaná z podielových daní na daný rozpočtový rok,
- financovanie materských škôl je upravené v § 5a zákona č. 597/2003 Z.z.. Toto osobitné ustanovenie upravuje normatívne financovanie materských škôl,
- vlastné príjmy škôl a školských zariadení budú tvoriť poplatky rodičov a finančné prostriedky získané z prenájmu priestorov, prípadne dotácie, sponzorské dary a financie z preplatkov na energiách.

Okrem výdavkov ZŠ s MŠ sú v tomto programe zahrnuté aj výdavky súvisiace so školstvom, ktoré sú zabezpečované MÚ. Jedná sa o finančné prostriedky na odborných zamestnancov školského podporného tímu, energie - rezerva na zvýšenie DPH, rekreačné poukazy, odchodné a odstupné, príspevok na športovú činnosť dieťaťa. Vytvorená je rezerva na potraviny v rámci prestavieb Zariadení školského stravovania.

Pokračujeme v projekte „Tréneri v škole“, ktorý je plánovaný počas školského roka 2025/2026. Spoluúčasť MČ B-NM bude na plat trénera v jednej zo 4 tried a 3 triedy uhradí Úrad vlády SR. Finančné príspevky na korčuľovanie a plávanie budú pokračovať aj v roku 2026, a to nasledovne:

- Príspevky MŠ: plávanie - predškoláci 15 eur/kurz/dieťa, korčuľovanie - predškoláci 20 eur/kurz/dieťa.
- Príspevky ZŠ: plávanie - 3. ročník 11 eur/kurz/dieťa, korčuľovanie - 1. ročník 20 eur/kurz/dieťa.

Monitoring: Finančné prostriedky zodpovedajú finančným prostriedkom formou normatívneho financovania, ktoré zohľadňuje princípy uvedeného financovania na základe mzdového normatívu, koeficientu personálnej náročnosti prislúchajúcej kategórii škôl v zriaďovateľskej pôsobnosti mestskej časti Bratislava-Nové Mesto a kvalifikačnej štruktúry pedagogických zamestnancov. Taktiež uvedené finančné prostriedky zohľadňujú normované náklady na prevádzku škôl. Okrem normatívnych finančných prostriedkov sú zohľadnené i nenormatívne finančné prostriedky. Pridelené finančné prostriedky v rámci originálnej kompetencie boli poskytnuté z výnosu dane DPFO a sú poskytované v zmysle legislatívnych ustanovení na prevádzku a mzdy, odvíjajúc sa od počtu detí prijatých do školských klubov detí a školských zariadení, t. j. zariadení školského stravovania.

Štruktúra výdavkov:		Rozpočet 2026	Skutočnosť k 6. mesiacu
8.2	Bežné výdavky	23 337 082,43 Eur	10 038 338,71 Eur
8.2	Kapitálové výdavky	59 492,84 Eur	23 381,44 Eur

Podprogram 8.3: Školský úrad

Zámer podprogramu: Odborno-metodické riadenie základných škôl s materskými školami, školských klubov detí a zariadení školského stravovania.

Rozpočet:

rok	2026	Skutočnosť k 6. mesiacu	% plnenia
Bežné výdavky	138 249,00	53 549,36	38,73
Kapitálové výdavky	0,00	0,00	0,00
Finančné výdavky	0,00	0,00	0,00
Spolu	138 249,00	53 549,36	38,73

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2026	Hodnotenie k 6. mesiacu
Činnosti spojené so zriaďovateľskou pôsobnosťou mestskej časti vo vzťahu k materským a základným školám a to s preneseným výkonom štátnej správy v oblasti školstva. Zabezpečenie originálnych kompetencií pre školské zariadenia - školské kluby detí a zariadenia školského stravovania.	Počet detí a žiakov materských a základných škôl v zriaďovateľskej pôsobnosti	4613	4613
Zabezpečenie efektívneho usmerňovania a koordinovania činnosti riaditeľov škôl, riešenie úloh obce voči školám. Spracúvanie podkladov pre normatívne financovanie, záverečnej správy za školský rok a koncepcie rozvoja z oblasti výchovy a vzdelávania. Riešenie podnetov, sťažností a odvolaní zákonných zástupcov žiakov.	Počet zamestnancov – prenesený výkon Počet zamestnancov – originálny výkon	2 1	2 1

Komentár: Školský úrad bude v priebehu roka 2026:

- vykonávať prenesený výkon štátnej správy na úseku školstva a ďalšiu administratívno - správnu činnosť,
- kontrolovať a vytvárať VZN v oblasti výchovy a vzdelávania,
- vydávať organizačné pokyny pre riaditeľov škôl,
- poskytovať odbornú a poradenskú činnosť riaditeľom škôl,
- viesť evidenciu plnenia povinného predprimárneho vzdelávania, práva na prijatie na predprimárne vzdelávanie a povinnej školskej dochádzky,
- vydávať rozhodnutia správneho orgánu,
- vydávať oznámenia o poskytnutí nenávratných finančných prostriedkov na pobyt detí v súkromných MŠ,
- vykonávať činnosti riadenia a zabezpečovania výchovno-vzdelávacej činnosti a prevádzkovej činnosti v koordinácii s riaditeľmi škôl,
- organizačne zabezpečovať a vyhlasovať výberové konania na obsadenie funkcie riaditeľov škôl,
- vykonávať činnosti v súvislosti s vypracovaním platobných poukazov k dotáciám na podporu výchovy k stravovacím návykom a dotáciám na podporu výchovy k plneniu školských povinností.

Zmena nastala v merateľnom ukazovateli na základe predpokladaného počtu detí a žiakov v šk. roku 2025/2026, a to v súvislosti so zmenou legislatívy a od 1. januára 2025 prechodom materských škôl pod prenesený výkon štátnej správy.

Monitoring: Školský úrad v I. polroku 2026 vykonával prenesený výkon štátnej správy na úseku školstva a ďalšiu administratívno - správnu činnosť - kontroloval dodržiavanie VZN v oblasti výchovy a vzdelávania, vydal organizačné pokyny pre riaditeľov škôl, poskytoval odbornú a poradenskú činnosť riaditeľom škôl, viedol evidenciu plnenia povinného predprimárneho vzdelávania a povinnej školskej dochádzky, vykonával odborné činnosti vo vzťahu k predloženým sťažnostiam zákonných zástupcov, vydával rozhodnutia správneho orgánu, vydával oznámenia o poskytnutí nenávratných finančných prostriedkov na pobyt detí v súkromných materských školách, vykonával činnosti riadenia a zabezpečovania výchovno-vzdelávacej činnosti a prevádzkovej činnosti v koordinácii s riaditeľmi škôl, vykonával a zabezpečoval agendu v súvislosti so zabezpečením činnosti orgánov školskej samosprávy, organizačne zabezpečoval a vyhlasoval výberové konania na obsadenie funkcie riaditeľov škôl, vykonával činnosti spojené so zriaďovateľskou pôsobnosťou mestskej časti vo vzťahu k školám, činnosti v súvislosti s vypracovaním platobných poukazov k dotáciám na podporu výchovy k stravovacím návykom a refundáciu ceny práce na vytvorené pracovné miesta pedagogického asistenta.

Finančné prostriedky zo ŠR boli vyčerpané vo výške 20 021,01 eur.

Štruktúra výdavkov:		Rozpočet 2026	Skutočnosť k 6. mesiacu
8.3	Bežné výdavky	138 249,00 Eur	53 549,36 Eur

Podprogram 8.4: Školenia, kurzy, semináre a porady

Zámer podprogramu: Zvyšovanie kvalifikácie a vzdelávanie zamestnancov MÚ B-NM.

Rozpočet:

rok	2026	Skutočnosť k 6. mesiacu	% plnenia
Bežné výdavky	30 000,00	12 790,81	42,64
Kapitálové výdavky	0,00	0,00	0,00
Finančné výdavky	0,00	0,00	0,00
Spolu	30 000,00	12 790,81	42,64

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2026	Hodnotenie k 6. mesiacu
Zdokonaľovať vedomosti, zručnosti a schopnosti zamestnancov s cieľom zvyšovania ich odbornej kvalifikácie.	Počet preškolených zamestnancov	180	150

Komentár: V rámci podprogramu sa bude zabezpečovať účasť zamestnancov na školeniach, seminároch, odborných konferenciách a pracovných stretnutiach. Tiež sa bude hradiť preškolenie zamestnancov v oblasti prvej pomoci, deeskalačných technikách a poprípade kurzy opatrovania pre novo prijaté opatrovateľky, ktoré kurz nemajú.

Monitoring: V prvom polroku absolvovali zamestnanci Miestneho úradu viacero školení. Prvý polrok roku 2026 sme sa pri preškoľovaní zamestnancov zamerali na školenia pre veľkú časť zamestnancov. Najviac sa preškoľovali zamestnanci, ktorí prichádzajú do styku s verejnosťou /občanmi. Išlo o školenia, ktoré im mali dopomôcť pri zvládaní náročných komunikačných situácií. Následne boli preškolení aj ich priamy nadriadení, aby vedeli svojim zamestnancom pomôcť po náročnej situácii s občanom.

Organizovali sme aj veľké dvojdnové školenie zamerané pre vedúcich zamestnancov. Vedúci zamestnanci mali možnosť nabráť vedomosti ohľadom zadávania úloh podriadeným, motivovania zamestnancov a tiež dávania spätnej väzby svojim kolegom.

Ostatné školenia, ktorých sa naši zamestnanci zúčastnili, boli odborného charakteru. Dopĺňali si svoje odborné vedomosti potrebné pre výkon svojej agendy.

Štruktúra výdavkov:

		Rozpočet 2026	Skutočnosť k 6. mesiacu
8.4	Bežné výdavky	30 000,00 Eur	12 790,81 Eur

Program 9: Sociálne zabezpečenie

Zámer programu: Ucelená starostlivosť o občana pri riešení hmotnej a sociálnej núdze a pri mimoriadnych životných situáciách. Starostlivosť o sociálne znevýhodnené skupiny obyvateľov.

Rozpočet:

rok	2026	Skutočnosť k 6. mesiacu	% plnenia
Bežné výdavky	1 338 354,61	572 454,52	42,77
Kapitálové výdavky	0,00	0,00	0,00
Finančné výdavky	0,00	0,00	0,00
Spolu	1 338 354,61	572 454,52	42,77

Štruktúra výdavkov:

		Rozpočet 2026	Skutočnosť k 6. mesiacu
9	Sociálne zabezpečenie	1 338 354,61 Eur	572 454,52 Eur
9.1	Zariadenia a prevádzky sociálnych služieb	229 360,48 Eur	76 048,89 Eur
9.2	Ďalšie sociálne služby - staroba	215 980,00 Eur	92 613,86 Eur
9.3	Opatrovateľská služba	599 560,13 Eur	219 100,08 Eur
9.4	Ďalšie sociálne služby - rodina a deti	71 260,00 Eur	17 488,45 Eur
9.5	Pomoc dlhodobo nezamestnaným občanom	10 000,00 Eur	3 700,00 Eur
9.6	Pomoc občanom v hmotnej a sociálnej núdzi	212 194,00 Eur	163 503,24 Eur

Podprogram 9.1:**Zariadenia a prevádzky sociálnych služieb****Zámer podprogramu:**

Všestranné kultúrne a spoločenské uplatnenie občanov - dôchodcov a občanov s ťažkým zdravotným postihnutím alebo nepriaznivým zdravotným stavom. Zabezpečenie prevádzky sociálnej výdajne.

Rozpočet:

rok	2026	Skutočnosť k 6. mesiacu	% plnenia
Bežné výdavky	229 360,48	76 048,89	33,16
Kapitálové výdavky	0,00	0,00	0,00
Finančné výdavky	0,00	0,00	0,00
Spolu	229 360,48	76 048,89	33,16

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2026	Hodnotenie k 6. mesiacu
Vytvorenie podmienok pre záujmovú a kultúrnu činnosť na udržiavanie fyzickej a psychickej aktivity dôchodcov a občanov s nepriaznivým zdravotným stavom.	Denné centrum	8	8
	Sociálna výdajňa	1	1
Poskytovanie pomoci a spotrebného tovaru v sociálnej výdajni potravín.			

Komentár: Finančné prostriedky jednotlivých denných centier sú plánované na úhradu nákladov vzhľadom na potreby denných centier, na činnosť a prevádzku centier a na akcie realizované so spoluúčasťou MČ B-NM, vrátane Sociálnej výdajne.

Denné centrum je miestom, kde mestská časť vo svojich priestoroch umožňuje kultúrno-spoločenský život, uspokojovanie záľub a záujmov fyzických osôb na základe štatútu. Predmetom jeho činnosti je poskytovanie ambulantnej formy podpornej sociálnej služby počas dňa fyzickej osobe s trvalým pobytom v MČ B-NM, ktorá dovŕšila dôchodkový vek a osobe s ťažkým zdravotným postihnutím alebo nepriaznivým zdravotným stavom, rodičovi s dieťaťom alebo starému rodičovi s vnúčaťom. Režim dňa je organizovaný hlavne na popoludňajšie stretnutia v čase od 13.00 hod. do 17.00 hod..

Prehľad celkovej kapacity (približný počet miest) jednotlivých denných centier v roku 2026: Denné centrum Vajnorská – 30, Denné centrum Športová – 25, Denné centrum Račianska – 45, Denné centrum Jeséniova – 23, Denné centrum Stromová – 30, Denné centrum Sibírska – 45, Denné centrum Chemická – 20 a Denné centrum Nobelova – 20.

Sociálna výdajňa potravín je prevádzka nachádzajúca sa v priestoroch miestneho úradu, v ktorej sa poskytuje bezplatná pomoc pre sociálne vylúčených obyvateľov mestskej časti Bratislava-Nové Mesto. Jej účelom je doplnkovou formou pomôcť obyvateľom, ktorí sa nachádzajú v zložitej sociálnej situácii dlhodobo alebo potrebujú prekonať krátkodobú krízovú situáciu. Bezplatnou pomocou poskytnutou v Sociálnej výdajni sa rozumie poskytnutie tovaru, najmä potravín, potravinových výrobkov a iného rozličného tovaru osobnej spotreby, ktorý sa nachádza v Sociálnej výdajni a ktorý je bezplatne darovaný žiadateľovi v súlade so Zásadami poskytovania bezplatnej pomoci v Sociálnej výdajni.

Monitoring: Ku dňu 30.06.2026 boli dvaja zamestnanci sociálnej výdajne zamestnaní na TPP. Financie boli použité na vyplácanie miezd zamestnancov, prevoz tovaru od dodávateľov do sociálnej výdajne v priestoroch MÚ a na technicko-materiálne zabezpečenie súvisiace s prevádzkou tejto služby.

V prvom polroku 2026 sa prevádzkovalo 8 denných centier. Na pravidelnej báze sa vykonávalo hodnotenie aktivít denných centier a s tým súvisiaci plán týchto aktivít v ďalšom polroku.

Štruktúra výdavkov:		Rozpočet 2026	Skutočnosť k 6. mesiacu
9.1	Bežné výdavky	229 360,48 Eur	76 048,89 Eur

Podprogram 9.2:

Ďalšie sociálne služby - staroba

Zámer podprogramu:

Poskytovanie stravovania starobným a invalidným dôchodcom. Poskytovanie jednorazových finančných výpomocí starobným a invalidným dôchodcom v súlade s VZN o poskytovaní finančných výpomocí. Poskytovanie finančného príspevku na prevádzku sociálnej služby neverejným poskytovateľom sociálnej služby na základe zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách.

Rozpočet:

rok	2026	Skutočnosť k 6. mesiacu	% plnenia
Bežné výdavky	215 980,00	92 613,86	42,88
Kapitálové výdavky	0,00	0,00	0,00
Finančné výdavky	0,00	0,00	0,00
Spolu	215 980,00	92 613,86	42,88

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2026	Hodnotenie k 6. mesiacu
Zmiernenie hmotnej núdze a zlepšenie sociálneho postavenia znevýhodnených sociálnych skupín.	Počet osôb	200	18
Stravovanie seniorov.	Počet stravníkov	200	180

Komentár: Stravovanie v denných centrách sa poskytuje v rozsahu jednej stravnej jednotky počas pracovného dňa v štyroch DC (Račianska, Sibírska, Športová, Vajnorská) ako výdajných strediskách stravy a prostredníctvom donášky stravy do domácností realizovanej opatrovateľskou službou. MČ B-NM môže poskytnúť finančný príspevok na stravovanie dôchodcov v súlade s uznesením miestneho zastupiteľstva č. 14/15 zo dňa 27.9.2022, ktorým boli schválené zásady poskytovania stravovania. Príspevky na stravovanie sa odvíjajú od výšky dôchodku v eur. Pri výške priznaného dôchodku (starobného, invalidného) do 550 eur (vrátane) je príspevok 2,50 eur, nad 550 eur obyvatelia uhrádzajú plnú cenu stravnej jednotky. Výška stravnej jednotky bez poskytnutia príspevku mestskou časťou je v hodnote 4,40 eur. Predpokladaný počet stravníkov v roku 2026 v jednotlivých výdajných strediskách: Domácnosti - 80, DC Račianska - 35, DC Sibírska - 40, DC Športová - 20 a DC Vajnorská - 25.

V podprograme Ďalšie sociálne služby - staroba je na základe porovnania počtu žiadateľov počas predchádzajúcich rokov predpoklad zvýšenia počtu žiadateľov v roku 2026 - jedná sa o dôchodcov, ktorí môžu žiadať o jednorazovú finančnú výpomoc podľa platného VZN o poskytovaní finančných výpomocí. V tomto VZN bola určená výška dôchodku pre poskytnutie jednorazovej finančnej výpomoci do 1,5 násobku sumy životného minima a vianočného príspevku pre osamelých obyvateľov poberajúcich dôchodok, ktorý je ich jediný zdroj príjmu, do dvojnásobku sumy životného minima.

V zmysle § 75 zákona o sociálnych službách č. 448/2008 ods. (1) má MČ v rozpočte naplánovaný aj finančný príspevok na prevádzku poskytovanej sociálnej služby neverejnemu poskytovateľovi sociálnej služby, ktorý neposkytuje sociálnu službu s cieľom dosiahnuť zisk a poskytuje sociálnu službu v zariadení, ktorým je okrem iných aj zariadenie opatrovateľskej služby.

V rozpočte nie je zahrnutá mzda a odvody pre posudkového lekára, keďže počas roka 2025 prešla agenda sociálneho posudzovania z kompetencie MČ do kompetencie ÚPSVaR v súlade s Novelou zákona o sociálnych službách, kedy sa ku dňu 1.9.2025 zrušila pôsobnosť obce vo veci sociálnej posudkovej činnosti, a teda dohoda o pracovnej činnosti posudkového lekára bola ukončená.

Monitoring: V období prvého polroka 2026 oddelenie sociálnych služieb vyplatilo jednorazové finančné výpomoci 18 obyvateľom mestskej časti v kategórii dôchodca. V druhom polroku 2026 je očakávané výrazné navýšenie týchto finančných prostriedkov, z dôvodu poskytovania JFV k Vianociam 2026. Čerpanie bolo vo výške 5 500 eur.

Za obdobie prvého polroka 2026 bol poskytnutý finančný príspevok trom neverejným poskytovateľom sociálnej služby, v ktorých boli umiestnení štyria prijímatelia služby z MČ B-NM. Finančný príspevok je vyplácaný v súlade so zákonom č. 448/2008 Z.z., § 75. Platby sú uskutočňované jednorazovo, prípadne dvakrát ročne. Čerpanie bolo vo výške 20 398,29 eur.

V I. polroku 2026 bolo zabezpečené stravovanie pre seniorov MČ B-NM. Stravovanie zabezpečovala spoločnosť CITY GASTRO s.r.o.. Finančné prostriedky sa na stravovanie čerpali vo výške 66 715,57 eur pre cca 180 stravníkov.

Štruktúra výdavkov:		Rozpočet 2026	Skutočnosť k 6. mesiacu
9.2	Bežné výdavky	215 980,00 Eur	92 613,86 Eur

Podprogram 9.3: Opatrovateľská služba

Zámer podprogramu: Poskytovanie opatrovateľskej služby v byte občana.

Rozpočet:

rok	2026	Skutočnosť k 6. mesiacu	% plnenia
Bežné výdavky	599 560,13	219 100,08	36,54
Kapitálové výdavky	0,00	0,00	0,00
Finančné výdavky	0,00	0,00	0,00
Spolu	599 560,13	219 100,08	36,54

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2026	Hodnotenie k 6. mesiacu
Zabezpečenie seba obslužných úkonov, úkonov starostlivosti o domácnosť, základných sociálnych aktivít a dohľadu v určenom čase pri týchto úkonoch obyvateľom MČ, ktorí o sociálnu službu požiadajú. Zabezpečenie rozvozu obedov do domácností obyvateľov MČ.	Počet opatrovaných obyvateľov	160	158
	Počet opatrovateľiek	23	18

Komentár: Finančné prostriedky sú v roku 2026 naplánované na mzdy a odvody, tuzemské cestovné náhrady, energie, vodné, stočné, všeobecný materiál, pracovné odevy a obuv, pohonné hmoty, servis vozidla, všeobecné služby a stravovanie.

Monitoring: Finančné prostriedky čerpala opatrovateľská služba v I. polroku 2026 na mzdy a odvody, cestovné tuzemské náhrady, energie, vodné, stočné, všeobecný materiál, pracovné odevy, obuv a pracovné pomôcky, palivá a servis pre motorové vozidlo, prevádzkové stroje, prístroje a zariadenia, rekreačné poukazy a stravovanie.

Od 1.1.2024 je MČ zapojená do Národného projektu „Podpora opatrovateľskej služby“, Aktivita „Poskytovanie príspevku na opatrovateľskú službu ako súčasť systémovej zmeny“, Podaktivita „Poskytovanie príspevku za poskytnuté hodiny opatrovateľskej služby“.

Príspevok na základe zaslaných žiadostí o platbu poskytuje ÚPSVaR SR na hodiny poskytnutej opatrovateľskej služby. Finančné prostriedky sa z tohto príspevku čerpali na mzdy a odvody vo výške 52 663,13 eur.

Štruktúra výdavkov:		Rozpočet 2026	Skutočnosť k 6. mesiacu
9.3	Bežné výdavky	599 560,13 Eur	219 100,08 Eur

Podprogram 9.4:**Ďalšie sociálne služby - rodina a deti****Zámer podprogramu:**

Poskytovanie jednorazových finančných výpomocí a príspevkov obyvateľom mestskej časti a organizácia podujatia Víťanie detí do života.

Rozpočet:

rok	2026	Skutočnosť k 6. mesiacu	% plnenia
Bežné výdavky	71 260,00	17 488,45	24,54
Kapitálové výdavky	0,00	0,00	0,00
Finančné výdavky	0,00	0,00	0,00
Spolu	71 260,00	17 488,45	24,54

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2026	Hodnotenie k 6. mesiacu
Pomoc rodinám v hmotnej núdzi a pri mimoriadnych životných situáciách, pri narodení dieťaťa, nástupe dieťaťa na povinnú školskú dochádzku, na školské potreby, na úhradu letnej detskej rekreácie a k Vianociam.	Počet občanov, ktorým sa poskytne dávka v hmotnej núdzi a JFV	350	18
Jednorazový finančný príspevok rodinám s deťmi.	Počet narodených detí, ktorým sa poskytne JFV	350	90

Komentár: Jednorazové finančné výpomoci rodinám v hmotnej a náhlej núdzi a pri mimoriadnych životných situáciách sa poskytujú v súlade s platným VZN o poskytovaní finančnej výpomoci obyvateľom mestskej časti Bratislava-Nové Mesto.

Finančné výpomoci sa poskytujú rodinám, ktoré poberajú dávku v hmotnej núdzi alebo ich príjem nepresahuje 1,5 násobok sumy životného minima. Tieto sa poskytujú na zakúpenie ošatenia a iných potrieb pre deti, na letnú detskú rekreáciu a k vianočným sviatkom.

Príspevok pri narodení dieťaťa sa poskytuje podľa Čl. V uvedeného VZN matke alebo otcovi, ktorí majú trvalé bydlisko v MČ B-NM minimálne jeden rok pred narodením dieťaťa. Výška príspevku je 100 eur bez dokladovania príjmu rodiny. Príspevok v sume 200 eur môže byť poskytnutý pre rodiny, ktorých preukázaný mesačný príjem po zdanení neprevyšuje sumu 3-násobku životného minima na dospelú osobu.

V súlade s platným VZN o poskytovaní finančnej výpomoci je rodinám ďalej poskytovaný príspevok na školské potreby pri nástupe dieťaťa na povinnú školskú dochádzku v sume 30 eur, príspevok na vzdelávanie a voľnočasové aktivity pre rodiny s ťažko zdravotne znevýhodneným dieťaťom a príspevok pre dvojčiky, trojičky a viac súčasne narodených detí do 18 rokov veku.

Ďalšie finančné prostriedky sú plánované na náhrady - osobitný príjemca prídavkov na deti z Úradu práce, sociálnych vecí a rodiny a na deti z detských domovov.

Monitoring: V hodnotenom období bolo poskytnutých spolu 90 finančných výpomocí pri narodení dieťaťa spolu v sume 9 000 eur.

Jednorazové finančné výpomoci pre rodiny s deťmi podľa platného VZN o poskytovaní finančnej výpomoci obyvateľom MČ B-NM zahŕňa v I. polroku 2026 jednorazovú dávku v hmotnej núdzi, mimoriadnu dávku v náhlej núdzi, príspevok pre dvojčičky, trojičky a viac súčasne narodených detí do 18 rokov veku, príspevok na vzdelávanie a voľnočasové aktivity pre rodiny s ťažko zdravotne znevýhodneným dieťaťom.

V II. polroku 2026 je očakávaný nárast výdavkov z položky JFV-rodina a deti, keďže od 30.9.2026 do 30.10.2026 je možné požiadať o vianočný príspevok vo výške 250 eur a od 1.7.2026 do 30.9.2026 je možné podať si žiadosť o príspevok na školské potreby pri nástupe dieťaťa na povinnú školskú dochádzku vo výške 30 eur/dieťa.

Z položky Konkurzy a súťaže boli vyčerpané prostriedky na zabezpečenie slávnosti Víťania detí do života, ktoré sa konalo v mesiaci máj. Prostriedky boli použité na zabezpečenie moderátora, kultúrneho predstavenia, občerstvenia, kvetov a darčiekov pre deti. Túto udalosť bude v 2. polroku opäť z rozpočtu finančne zabezpečovať oddelenie sociálnych služieb približne v rovnakej čiastke ako v 1. polroku.

Štruktúra výdavkov:		Rozpočet 2026	Skutočnosť k 6. mesiacu
9.4	Bežné výdavky	71 260,00 Eur	17 488,45 Eur

Podprogram 9.5:**Pomoc dlhodobo nezamestnaným občanom****Zámer podprogramu:**

Poskytovanie jednorazových finančných výpomocí pre nezamestnaných obyvateľov MČ B-NM v súlade s VZN o poskytovaní finančných výpomocí.

Rozpočet:

rok	2026	Skutočnosť k 6. mesiacu	% plnenia
Bežné výdavky	10 000,00	3 700,00	37,00
Kapitálové výdavky	0,00	0,00	0,00
Finančné výdavky	0,00	0,00	0,00
Spolu	10 000,00	3 700,00	37,00

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2026	Hodnotenie k 6. mesiacu
Poskytnutie jednorazovej dávky v hmotnej núdzi a jednorazovej finančnej výpomoci občanom v hmotnej núdzi.	Predpokladaný počet žiadateľov o dávku	100	22

Komentár: JFV sa poskytuje na preklopenie finančnej tiesne, zakúpenie ošatenia, obuvi, liekov a k vianočným sviatkom pre občanov v hmotnej a sociálnej núdzi (nezamestnaným obyvateľom), ktorí majú trvalé bydlisko v mestskej časti Bratislava-Nové Mesto v súlade s VZN o poskytovaní finančnej výpomoci obyvateľom mestskej časti Bratislava-Nové Mesto.

Monitoring: V hodnotenom období bolo poskytnutých 22 finančných výpomocí pre nezamestnaných obyvateľov MČ B-NM v maximálnej výške 250 eur, spolu 3 700 eur. V II. polroku 2026 je očakávaný nárast výdavkov z položky JFV-nezamestnaní, keďže bude poskytovaný vianočný príspevok vo výške 120 eur pre jednotlivcov.

Štruktúra výdavkov:

		Rozpočet 2026	Skutočnosť k 6. mesiacu
9.5	Bežné výdavky	10 000,00 Eur	3 700,00 Eur

Podprogram 9.6:**Pomoc občanom v hmotnej a sociálnej núdzi****Zámer podprogramu:**

Zabezpečenie a vykonanie všetkých úkonov spojených s realizáciou sociálnych pohrebov a terénnej sociálnej služby krízovej intervencie.

Rozpočet:

rok	2026	Skutočnosť k 6. mesiacu	% plnenia
Bežné výdavky	212 194,00	163 503,24	77,05
Kapitálové výdavky	0,00	0,00	0,00
Finančné výdavky	0,00	0,00	0,00
Spolu	212 194,00	163 503,24	77,05

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2026	Hodnotenie k 6. mesiacu
Dôstojné pochovanie telesných ostatkov zosnulých, ktorí nemajú žiadnych príbuzných.	Počet pochovaných občanov	40	15

Komentár: Dôstojné pochovanie ostatkov zosnulých, ktorých telá sa našli na území mestskej časti, prípadne zomreli v nemocnici nachádzajúcej sa v mestskej časti a nemajú žiadnych príbuzných. Táto povinnosť vyplýva obci zo Zákona o pohreboch č. 131/2010 Z. z.. V rámci podprogramu budú hrazené aj výdavky pre terénnu sociálnu službu krízovej intervencie.

Monitoring: Za obdobie od 1.1.2026 do 30.6.2026 bolo realizovaných 15 sociálnych pohrebov, z toho bolo 14 sociálnych kremácií a 1 sociálny pohreb do zeme. Na pohreby bolo vyčerpaných spolu 6 588,24 eur.

V podprograme 9.6 sa rozpočtovali a čerpali aj finančné prostriedky poukázané mestskej časti z MV SR, ktoré slúžia na vyplatenie FP občanom, ktorí ubytovávajú odídencov z Ukrajiny. V I. polroku 2026 boli tieto výdavky čerpané v celkovej výške 156 915 eur.

Štruktúra výdavkov:		Rozpočet 2026	Skutočnosť k 6. mesiacu
9.6	Bežné výdavky	212 194,00 Eur	163 503,24 Eur

Čerpanie rozpočtu k 30.6.2026 - PRÍJMY

Tabuľka č. 1

<i>PRÍJMY</i> (v EUR)		<i>Schválený rozpočet 2026</i>	<i>Upravený rozpočet 2026</i>	<i>Skutočnosť jún 2026</i>	<i>% plnenia jún 2026</i>
	Bežné príjmy spolu	37 090 901,00	41 624 345,76	22 094 273,31	53,1
100	Daňové príjmy	17 802 495,00	18 207 495,00	8 802 844,02	48,3
110	Dane z príjmov a kapitálového majetku	7 434 547,00	7 434 547,00	3 959 931,00	53,3
111	Výnos DzP poukázaný územnej samospráve	7 434 547,00	7 434 547,00	3 959 931,00	53,3
120	Daň z majetku	9 497 858,00	9 497 858,00	4 087 355,00	43,0
121	Daň z nehnuteľností	9 497 858,00	9 497 858,00	4 087 355,00	43,0
130	Dane za tovary a služby	870 090,00	1 275 090,00	755 558,02	59,3
133	Dane za špecifické služby	870 090,00	1 275 090,00	755 558,02	59,3
	v tom: za psa	55 000,00	55 000,00	46 304,77	84,2
	za nevýherné hracie prístroje	9 310,00	9 310,00	0,00	0,0
	za predajné automaty	10 780,00	10 780,00	0,00	0,0
	za užívanie verejného priestranstva	55 000,00	55 000,00	10 891,93	19,8
	za komunálne odpady a drobné stavebné odpady	340 000,00	340 000,00	179 408,00	52,8
	za rozvoj	400 000,00	805 000,00	518 953,32	64,5
200	Nedaňové príjmy	4 908 930,00	5 131 111,41	2 750 835,51	53,6
212	Príjmy z vlastníctva MÚ	927 200,00	929 200,00	533 305,08	57,4
212	Príjmy z vlastníctva ZŠ s MŠ	220 500,00	220 500,00	161 192,81	73,1
220	Administratívne poplatky a iné poplatky a platby	3 598 430,00	3 612 784,40	1 847 938,76	51,1
221	Administratívne poplatky	257 050,00	257 050,00	120 916,34	47,0
222	Pokuty, penále a iné sankcie	46 000,00	46 000,00	2 020,00	4,4
223	Popl.a platby z nepriem.a náhod. predajov a služieb	3 295 380,00	3 309 734,40	1 725 002,42	52,1
	v tom: poplatok za zariad.starostl. o deti do 3 rokov	130 000,00	130 000,00	1 380,00	1,1
	poplatky za MŠ a ŠKD, strava	2 361 070,00	2 366 070,00	1 253 586,07	53,0
	stravné od dôchodcov	132 960,00	132 960,00	69 725,23	52,4
	opatrovateľská služba	45 000,00	45 000,00	23 629,00	52,5
	Školak klub	4 500,00	4 500,00	1 456,00	32,4
	noviny HNM	15 000,00	15 000,00	3 519,00	23,5

<i>P R Í J M Y</i> (v EUR)		<i>Schválený rozpočet 2026</i>	<i>Upravený rozpočet 2026</i>	<i>Skutočnosť jún 2026</i>	<i>% plnenia jún 2026</i>
	Stredisko kultúry	0,00	0,00	0,00	0,0
	Knižnica	15 000,00	18 412,00	15 332,43	83,3
	správa bytov a nebyt.priestorov - popl. za služby	210 000,00	210 000,00	101 377,61	48,3
	miestny úrad - poplatky za služby	381 850,00	387 792,40	254 997,08	65,8
240	Úroky MÚ + ZŠ s MŠ	70 000,00	71 200,00	16 929,69	23,8
290	Iné nedaňové príjmy MÚ + ZŠ s MŠ	92 800,00	297 427,01	191 469,17	64,4
300	Granty a transfery	14 379 476,00	18 285 739,35	10 540 593,78	57,6
310	Tuzemské bežné granty a transfery	14 379 476,00	18 285 739,35	10 540 593,78	57,6
311	Granty MÚ a ZŠ s MŠ	48 700,00	53 448,95	7 749,97	14,5
312	Transfery v rámci verejnej správy	14 330 776,00	18 232 290,40	10 532 843,81	57,8
	v tom: na matriku	140 600,00	130 234,02	130 234,02	100,0
	na školstvo	13 748 511,00	17 428 763,29	10 037 597,53	57,6
	na stavebný poriadok	74 400,00	50 896,91	0,00	0,0
	na prídavky na deti z ÚPSVaR	1 200,00	1 200,00	2 340,00	195,0
	na školský úrad	43 600,00	43 660,00	43 660,00	100,0
	na hlásenie pobytu občanov	15 000,00	15 045,03	15 045,03	100,0
	na životné prostredie	4 300,00	4 665,66	4 665,66	100,0
	na ŠFRB	31 600,00	31 712,23	0,00	0,0
	na špeciálny stavebný úrad	1 950,00	1 969,53	0,00	0,0
	na register adries	300,00	371,60	371,60	100,0
	na BV - z obce, zo samosprávneho kraja	0,00	0,00	0,00	0,0
	na BV - zo ŠR	199 315,00	453 772,13	278 514,19	61,4
	na voľby, na referendum	70 000,00	70 000,00	20 415,78	29,2

P R Í J M Y (v EUR)		Schválený rozpočet 2026	Upravený rozpočet 2026	Skutočnosť jún 2026	% plnenia jún 2026
	Kapitálové príjmy spolu	1 150 000,00	1 022 269,91	327 169,56	32,0
230	Kapitálové príjmy	1 150 000,00	795 000,00	71 500,82	9,0
231	Príjem z predaja kapitálových aktív	0,00	0,00	0,00	0,0
233	Príjem z predaja pozemkov a nehmotných aktív	1 150 000,00	795 000,00	67 060,00	8,4
239	Ďalšie kapitálové príjmy	0,00	0,00	4 440,82	0,0
320	Tuzemské kapitálové granty a transfery	0,00	227 269,91	255 668,74	112,5
321	Granty	0,00	15 225,91	15 225,91	0,0
322	Transfery v rámci verejnej správy	0,00	212 044,00	240 442,83	0,0
	Finančné operácie spolu	3 576 294,00	5 829 061,99	2 934 828,98	50,3
400	Príjmy z transakcií s finančnými aktívami a pasívami	3 576 294,00	5 829 061,99	2 934 828,98	50,3
453	Zostatok prostriedkov z predchádzajúcich rokov	796 000,00	2 748 767,99	1 615 107,97	58,8
454	Prevod z Rezervného fondu	2 752 028,00	3 052 028,00	1 297 739,23	42,5
454	Prevod z Fondu rozvoja bývania	28 266,00	28 266,00	0,00	0,0
456	Iné príjmové finančné operácie	0,00	0,00	21 981,78	0,0
513	Ostatné úvery, pôžičky a návratné finančné výpomoci	0,00	0,00	0,00	0,0
	Príjmy spolu	41 817 195,00	48 475 677,66	25 356 271,85	52,3

Čerpanie rozpočtu k 30.6.2026 - VÝDAVKY

Tabuľka č. 2

VÝDAVKY (v EUR)			Schválený rozpočet 2026	Upravený rozpočet 2026	Skutočnosť jún 2026	% plnenia jún 2026
FK	Program	600 - Bežné výdavky spolu	36 690 901,00	41 651 460,07	18 132 880,21	43,5
		Všeobecné verejné služby	8 118 186,00	8 122 882,31	3 619 172,75	44,6
0111	1.1	Výdavky verejnej správy	7 494 620,00	7 509 637,26	3 404 186,63	45,3
0112	1.2	Financie a rozpočet	213 835,00	213 835,00	92 303,60	43,2
0133	1.3	Matrika	202 091,00	191 725,02	87 331,49	45,6
0160	1.4	Výdavky na voľby, na referendum	90 000,00	90 000,00	3 632,47	0,0
0160	1.5	Hlásenie pobytu občanov	67 640,00	67 685,03	31 718,56	46,9
0180	1.6	Transfery všeobecnej povahy	50 000,00	50 000,00	0,00	0,0
		Obrana	20 300,00	20 300,00	2 010,54	9,9
0220	2.1	Civilná ochrana	20 300,00	20 300,00	2 010,54	9,9
		Verejný poriadok a bezpečnosť	9 100,00	9 100,00	2 051,64	22,5
0320	3.1	Požiarna ochrana	6 100,00	6 100,00	1 276,74	20,9
0360	3.2	Verejný poriadok a bezpečnosť	3 000,00	3 000,00	774,90	25,8
		Výstavba	1 412 100,00	1 388 016,44	530 482,52	38,2
0443	4.1	Územné plánovanie	18 500,00	18 500,00	11 149,95	60,3
0443	4.2	Stavebný poriadok a špeciálny stavebný úrad	748 600,00	724 516,44	298 762,50	41,2
0451	4.3	Miestne komunikácie a investičné akcie	645 000,00	645 000,00	220 570,07	34,2
		Ochrana životného prostredia	85 150,00	124 043,49	21 385,68	17,2
0510	5.1	Nakladanie s odpadmi	9 500,00	12 245,00	3 844,40	31,4
0540	5.2	Ochrana prírody a krajiny	50 150,00	89 043,49	11 544,30	13,0
0560	5.3	Ostatná činnosť v oblasti ŽP	25 500,00	22 755,00	5 996,98	26,4

V Ý D A V K Y (v EUR)			Schválený rozpočet 2026	Upravený rozpočet 2026	Skutočnosť jún 2026	% plnenia jún 2026
		Bývanie a občianska vybavenosť, rozvoj MČ	5 677 252,00	5 682 750,39	2 708 076,79	47,7
0610	6.1	Štátny fond rozvoja bývania	81 048,00	81 160,23	22 066,93	27,2
0620	6.2	EKO - podnik VPS	4 320 003,00	4 320 003,00	2 160 001,50	50,0
0660	6.3	Správa bytov a nebytových priestorov	1 104 701,00	1 110 087,16	483 778,20	43,6
0620	6.4	Participatívny rozpočet	0,00	0,00	0,00	0,0
0620	6.5	Štrukturálne fondy	171 500,00	171 500,00	42 230,16	24,6
		Komunikácia, kultúra a šport	1 357 317,00	1 369 171,40	551 689,79	40,3
0810	7.1	Šport	12 000,00	12 000,00	3 133,78	26,1
0810	7.2	Školak klub	2 900,00	2 900,00	744,68	25,7
0820	7.3	Stredisko kultúry	480 979,00	480 979,00	240 489,48	50,0
0820	7.4	Knižnica	557 438,00	560 850,00	222 746,71	39,7
0820	7.5	Kultúra	204 000,00	211 942,40	34 639,75	16,3
0830	7.6	Vysielacie, vydavateľské služby, reklama a inzercia	100 000,00	100 500,00	49 935,39	49,7
		Vzdelávanie	18 934 616,00	23 596 841,43	10 125 555,98	42,9
09111	8.1	Zariadenie starostlivosti o deti do 3 rokov	91 510,00	91 510,00	20 877,10	22,8
09121	8.2	Základné školy s materskými školami	18 498 721,00	22 972 406,73	9 836 743,47	42,8
09121	8.2	Rezerva na BV ZŠ	176 196,00	364 675,70	201 595,24	55,3
09121	8.3	Školský úrad	138 189,00	138 249,00	53 549,36	38,7
0950	8.4	Školenia, kurzy semináre a porady	30 000,00	30 000,00	12 790,81	42,6
		Sociálne zabezpečenie	1 076 880,00	1 338 354,61	572 454,52	42,8
1020	9.1	Zariadenia sociálnych služieb	209 003,00	229 360,48	76 048,89	33,2
1020	9.2	Ďalšie sociálne služby - staroba	215 980,00	215 980,00	92 613,86	42,9
1020	9.3	Opatrovateľská služba	546 897,00	599 560,13	219 100,08	36,5
1040	9.4	Ďalšie sociálne služby - rodina a deti	70 000,00	71 260,00	17 488,45	24,5
1070	9.5	Pomoc dlhodobo nezamestnaným občanom	10 000,00	10 000,00	3 700,00	37,0
1070	9.6	Pomoc občanom v hmotnej a sociálnej núdzi	25 000,00	212 194,00	163 503,24	77,1

V Ý D A V K Y (v EUR)			Schválený rozpočet 2026	Upravený rozpočet 2026	Skutočnosť jún 2026	% plnenia jún 2026
FK	Program	700 - Kapitálové výdavky spolu	4 061 966,00	5 759 889,59	1 656 332,46	28,8
		Všeobecné verejné služby	35 000,00	85 000,00	8 275,08	9,7
0111	1.1.2	Miestny úrad	0,00	50 000,00	0,00	0,0
0111	1.1.3	Správa informačného systému	35 000,00	35 000,00	8 275,08	23,6
0111	1.1.5	Správa majetku	0,00	0,00	0,00	0,0
		Výstavba	186 966,00	383 086,75	111 344,82	29,1
0443	4.1	Územné plánovanie	60 000,00	60 000,00	23 251,30	38,8
0451	4.3	Cestná doprava	126 966,00	323 086,75	88 093,52	27,3
		Ochrana životného prostredia	0,00	0,00	0,00	0,0
05xx	4.3	Ochrana životného prostredia	0,00	0,00	0,00	0,0
		Bývanie a občianska vybavenosť, rozvoj MČ	1 275 000,00	2 206 650,00	122 156,54	5,5
06xx	4.3 + 6.3	Bývanie a občianska vybavenosť	1 175 000,00	2 026 650,00	22 301,45	1,1
0620	6.2	EKO-podnik VPS	100 000,00	180 000,00	99 855,09	55,5
0620	6.4	Participatívny rozpočet	0,00	0,00	0,00	0,0
0620	6.5	Štrukturálne fondy	0,00	0,00	0,00	0,0
		Komunikácia, kultúra a šport	133 000,00	393 000,00	0,00	0,0
0810	4.3	Šport	0,00	120 000,00	0,00	0,0
0820	4.3+7.4	Kultúra, Knížnica	133 000,00	273 000,00	0,00	0,0
		Vzdelávanie	2 432 000,00	2 692 152,84	1 414 556,02	52,5
09111	4.3	Detské jasle	0,00	761 329,00	425 816,83	55,9
09121	4.3	Základné školy s materskými školami MÚ	2 432 000,00	1 871 331,00	965 357,75	51,6
09121	8.2	Základné školy s materskými školami ZŠ	0,00	59 492,84	23 381,44	39,3
		Sociálne zabezpečenie	0,00	0,00	0,00	0,0
1020	4.3 + 9.1	Zariadenia pre seniorov	0,00	0,00	0,00	0,0
1040	4.3	Rodina a deti	0,00	0,00	0,00	0,0
FK	Program	800 - Finančné operácie spolu	1 064 328,00	1 064 328,00	553 201,88	51,98
0112	1.2	Splátka úveru+iné výdavk.fin.operácie	1 064 328,00	1 064 328,00	553 201,88	52,0
		Výdavky spolu	41 817 195,00	48 475 677,66	20 342 414,55	42,0

**Rekapitulácia skutočnosti príjmov a výdavkov
v príspevkovej organizácii A**

EKO - podnik verejnoprospešných služieb 06/2026

Tabuľka č. 3

v €	2026	Uprav. rozpočet 2026	Čerpanie kumulované od začiatku roka	čerpanie v %
Bežné príjmy SPOLU:	5 131 053,00	5 188 905,03	2 680 518,80	51,7
210 Príjmy z podnikania a vlastníctva majetku	276 950,00	276 950,00	157 906,30	57,0
KZ 46	276 950,00	276 950,00	157 906,30	57,0
KZ 41	0,00	0,00	0,00	0,0
222 Pokuty, penále a iné sankcie KZ 46	0,00	0,00	0,00	0,0
223 Za predaj výrobkov a služieb	486 400,00	510 800,00	323 289,09	63,3
KZ 46	486 400,00	486 400,00	311 307,47	64,0
KZ 71	0,00	24 400,00	11 981,62	49,1
KZ 41	0,00	0,00	0,00	0,0
240 Úroky KZ 46	0,00	0,00	0,00	0,0
291 Vrátené neoprávnené použité alebo zadržané finančné prostriedky	0,00	0,00	0,00	0,0
KZ 46	0,00	0,00	0,00	0,0
KZ 41	0,00	0,00	0,00	0,0
292 Ostatné príjmy	47 700,00	81 152,03	35 321,91	43,5
KZ 46	47 700,00	47 700,00	1 862,93	3,9
KZ 41	0,00	0,00	0,05	0,0
KZ 71	0,00	33 452,03	33 458,93	100,0
KZ 72	0,00	0,00	0,00	0,0
Bežné príjmy bez príspevku od MÚ SPOLU	811 050,00	868 902,03	516 517,30	59,4
KZ 46	811 050,00	811 050,00	471 076,70	58,1
KZ 71	0,00	57 852,03	45 440,55	78,5
KZ 41	0,00	0,00	0,05	0,0
KZ 72	0,00	0,00	0,00	0,0
31 Príjmy z rozpočtu obce KZ	4 320 003,00	4 320 003,00	2 164 001,50	50,00
31 Príjmy z rozpočtu obce KZ 41	4 320 003,00	4 320 003,00	2 160 001,50	50,0
31 Príjmy z rozpočtu obce KZ 111	0,00	0,00	0,00	0,0
31 Príjmy z rozpočtu obce KZ 43	0,00	0,00	0,00	0,0
31 Príjmy z rozpočtu obce KZ 72	0,00	0,00	4 000,00	0,0
453 Zisk z PČ KZ 42	0,00	0,00	0,00	0,0
453 Prij. finančné operácie/zapojenie financií min.roka	0,00	0,00	434 437,50	0,0
KZ 46	0,00	0,00	269 352,03	0,0
KZ 71 zábezpeky /kaucie/	0,00	0,00	89 982,68	0,0
KZ 71 podnikateľská činnosť	0,00	0,00	75 102,79	0,0
KZ 71 dary	0,00	0,00	0,00	0,0
Celkové bežné+finančné príjmy	5 131 053,00	5 188 905,03	3 151 469,90	60,7
Odvedené MÚ KZ 1AA1	0,00	0,00	0,00	0,0
Odvedené MÚ KZ 71/132	0,00	0,00	0,00	0,0
Celkové bežné	5 131 053,00	5 188 905,03	2 680 518,80	51,7
231 Príjem z predaja kapitálových aktív KZ 46	0,00	0,00	0,00	0,0
32 Kapitálové príjmy z rozpočtu obce	100 000,00	180 000,00	99 855,09	55,5
Kapitálové príjmy SPOLU	100 000,00	180 000,00	99 855,09	55,5
456 Finančné príjmové operácie/prijaté kaucie	0,00	0,00	36 513,60	0,0
Finančné príjmové operácie SPOLU	0,00	0,00	470 951,10	0,0
PRÍJMY SPOLU	5 231 053,00	5 368 905,03	3 251 324,99	60,6

Bežné výdavky SPOLU	5 131 053,00	5 188 905,03	2 626 478,01	50,6
610 Mzdy	2 487 299,00	2 586 699,00	1 309 258,28	50,6
610 Mzdy, platy KZ 41	2 403 299,00	2 565 699,00	1 309 258,28	51,0
610 Mzdy, platy KZ 111	0,00	0,00	0,00	0,0
610 Mzdy, platy KZ 43	0,00	0,00	0,00	0,0
610 Mzdy, platy KZ 71	0,00	0,00	0,00	0,0
610 Mzdy, platy KZ 46	84 000,00	21 000,00	0,00	0,0
620 Poistné	677 687,00	737 186,00	491 915,22	66,7
620 Poistné KZ 41	665 687,00	729 186,00	491 915,22	67,5
620 Poistné KZ 111	0,00	0,00	0,00	0,0
620 Poistné KZ 71/132	0,00	0,00	0,00	0,0
620 Poistné KZ 71	0,00	0,00	0,00	0,0
620 Poistné KZ 46	12 000,00	8 000,00	0,00	0,0
631 Cestovné	1 350,00	1 750,00	256,25	14,6
631 Cestovné KZ 41	1 000,00	1 000,00	0,00	0,0
631 Cestovné KZ 46	350,00	750,00	256,25	34,2
632 Energia, voda, komunikácie	900 248,00	597 684,00	301 829,32	50,5
632 KZ 41	343 579,00	115 965,00	27 195,56	23,5
632 KZ 1AA1	0,00	0,00	0,00	0,0
632 KZ 71/132	0,00	0,00	0,00	0,0
632 KZ 71	0,00	0,00	0,00	0,0
632 KZ 46	556 669,00	481 719,00	274 633,76	57,0
633 Materiál	290 206,00	306 661,00	98 231,58	32,0
633 KZ 41	257 965,00	243 829,00	74 907,50	30,7
633 KZ 42	0,00	0,00	0,00	0,0
633 KZ 71/132	0,00	0,00	0,00	0,0
633 KZ 71	0,00	5 000,00	0,00	0,0
633 KZ 1AA1	0,00	0,00	0,00	0,0
633 KZ 46	32 241,00	57 832,00	23 324,08	40,3
634 Dopravné	66 665,00	146 265,00	74 663,67	51,0
634 KZ 41	65 715,00	139 315,00	70 256,79	50,4
634 KZ 1AA1	0,00	0,00	0,00	0,0
634 KZ 71/132	0,00	0,00	0,00	0,0
634 KZ 71	0,00	0,00	0,00	0,0
634 KZ 46	950,00	6 950,00	4 406,88	63,4
635 Rutinná a štandardná údržba	120 023,00	77 023,00	31 505,76	40,9
635 KZ 41	108 030,00	27 030,00	3 718,31	13,8
635 KZ 1AA1	0,00	0,00	0,00	0,0
635 KZ 71/132	0,00	0,00	0,00	0,0
635 KZ 71	0,00	0,00	0,00	0,0
635 KZ 46	11 993,00	49 993,00	27 787,45	55,6
636 Nájomné za prenájom	6 957,00	20 457,00	9 384,42	45,9
636 KZ 41	2 010,00	16 010,00	9 063,38	56,6
636 KZ 1AA1	0,00	0,00	0,00	0,0
636 KZ 71	0,00	0,00	0,00	0,0
636 KZ 46	4 947,00	4 447,00	321,04	7,2
637 Služby ostatné	522 628,00	652 821,03	280 376,12	42,9
637 KZ 41	414 859,00	419 910,00	198 525,11	47,3
637 KZ 42	0,00	0,00	0,00	0,0
637 KZ 71/132	0,00	0,00	0,00	0,0
637 KZ 71	0,00	52 852,03	2 598,37	0,0
637 KZ 1AA1	0,00	0,00	0,00	0,0
637 KZ 46	107 769,00	180 059,00	79 252,64	44,0
640 Bežné transfery	57 990,00	62 359,00	29 057,39	46,6
640 KZ 41	57 859,00	62 059,00	28 874,39	46,5
640 KZ 1AA1	0,00	0,00	0,00	0,0
640 KZ 46	131,00	300,00	183,00	61,0
Kapitálové výdavky zo zdrojov z MÚ 41	100 000,00	180 000,00	99 855,09	55,5
Kapitálové výdavky z vlastných zdrojov	0,00	0,00	0,00	0,0
Kapitálové výdavky SPOLU	100 000,00	180 000,00	99 855,09	55,5
Finančné výdaje-vrátené kaucie, kurzové straty	0,00	0,00	18 686,07	0,0
VÝDAVKY SPOLU	5 231 053,00	5 368 905,03	2 745 019,17	51,1

Rekapitulácia skutočnosti príjmov a výdavkov v príspevkovej organizácii B

EKO - podnik verejnoprospešných služieb 06/2026

Tabuľka č. 4

v €	Schvál. rozpočet 2026	Uprav. rozpočet 2026	Čerpanie kumulatívne	Čerpanie v %
Vlastné príjmy SPOLU (KZ 46+71+72)	811 550,00	868 902,03	520 517,25	59,9
210 Príjmy z podnikania a vlastníctva majetku (KZ 46)	276 950,00	276 950,00	157 906,30	57,0
222 Pokuty, penále a iné sankcie (KZ 46)	500,00	0,00	0,00	0,0
223 Za predaj výrobkov a služieb (KZ 46)	486 400,00	486 400,00	311 307,47	64,0
223 Za predaj výrobkov a služieb (KZ 71)-podnikanie	0,00	24 400,00	11 981,62	49,1
240 Úroky (KZ 46)	0,00	0,00	0,00	0,0
291 Vrátené neoprávnene použité alebo zadržané finančné prostriedky (KZ 46)	0,00	0,00	0,00	0,0
292 Ostatné príjmy (KZ 46)	47 700,00	47 700,00	1 862,93	3,9
292 Ostatné príjmy (KZ 71)	0,00	33 452,03	33 458,93	100,0
292 Ostatné príjmy (KZ 72)	0,00	0,00	0,00	0,0
311 Prijaté dary (KZ 71)	0,00	0,00	0,00	0,0
311 Od ostatných subj.verejnej správy (72c)	0,00	0,00	4 000,00	0,0
231 Príjem z predaja kapitálových aktív (KZ 46)	0,00	0,00	0,00	0,0
453 Zisk z podnikateľskej činnosti (KZ 42)	0,00	0,00	0,00	0,0
453 Zapojenie financií z minulého roka do rozpočtu (KZ 46)	0,00	0,00	269 352,03	0,0
453 Zapojenie financií z minulého roka do rozpočtu (KZ 71-podnikanie)	0,00	0,00	165 085,47	0,0
453 Zapojenie financií z minulého roka do rozpočtu (KZ 71-nezúčt.dary)	0,00	0,00	0,00	0,0
Bežné príjmy patriace MÚ (KZ 41)	4 320 003,00	4 320 003,00	2 160 001,50	50,0
z toho odvedené MÚ ku koncu mesiaca	0,00	0,00	0,00	0,0
Bežné výdavky SPOLU (KZ 41+43+111)	4 320 003,00	4 320 003,00	2 213 714,54	51,2
610 Mzdy, platy	2 403 299,00	2 565 699,00	1 309 258,28	51,0
620 Poistné	665 687,00	729 186,00	491 915,22	67,5
631 Cestovné	1 000,00	1 000,00	0,00	0,0
632 Energia, voda, komunikácie	343 579,00	115 965,00	27 195,56	23,5
633 Materiál	257 965,00	243 829,00	74 907,50	30,7
634 Dopravné	65 715,00	139 315,00	70 256,79	50,4
635 Rutinná a štandardná údržba	108 030,00	27 030,00	3 718,31	13,8
636 Nájomné za prenájom	2 010,00	16 010,00	9 063,38	56,6
637 Služby ostatné	414 859,00	419 910,00	198 525,11	47,3
640 Bežné transfery	57 859,00	62 059,00	28 874,39	46,5
Kapitálové výdavky zo zdrojov z MÚ	100 000,00	180 000,00	99 855,09	55,5
Výdavky SPOLU	4 420 003,00	4 500 003,00	2 313 569,63	51,4

Vypracoval: Lachkovičová, 19.7.2026

Mestská časť Bratislava-Nové Mesto
Miestny úrad Bratislava
Junácka 1, 832 91 Bratislava

Rekapitulácia skutočnosti príjmov a výdavkov v príspevkovej organizácii

Stredisko kultúry B-NM

Tabuľka č. 5

v €	Schvál. rozpočet 2026	Uprav.rozpočet 2026	Skutočnosť 06	% plnenia 06
Bežné príjmy SPOLU	724 851,00	732 736,00	366 582,31	50,0
210 Príjmy z podnikania a vlastn. maj.	90 921,00	90 921,00	47 018,15	51,7
222 Pokuty,penále a iné sankcie	0,00	106,00	105,60	99,6
223 Za predaj výrobkov a služieb	145 000,00	145 000,00	66 940,35	46,2
292 Ostatné príjmy	0,00	7 779,00	8 028,73	103,2
311 Granty	0,00	0,00	0,00	0,0
312002 Zo štátneho účelového fondu	7 951,00	7 951,00	4 000,00	50,3
312007 Z rozpočtu obce	480 979,00	480 979,00	240 489,48	50,0
Kapitálové príjmy SPOLU	0,00	0,00	0,00	0,0
231 Príjmy z predaja kapit.aktív	0,00	0,00	0,00	0,0
322005 Z rozpočtu obce	0,00	0,00	0,00	0,0
Príjmy SPOLU	724 851,00	732 736,00	366 582,31	50,0
Bežné výdavky SPOLU	724 851,00	714 790,00	347 989,49	48,7
610 Mzdy, platy	246 400,00	246 400,00	112 584,97	45,7
620 Poistné	97 400,00	97 400,00	48 383,07	49,7
631 Cestovné	0,00	0,00	0,00	0,0
632 Energia, voda, komunikácie	67 000,00	67 000,00	36 256,56	54,1
633 Materiál	26 556,00	26 556,00	4 497,68	16,9
634 Dopravné	3 000,00	3 000,00	302,45	10,1
635 Rutinná a štandardná údržba	6 500,00	6 500,00	2 447,70	37,7
636 Nájom. za prenájom	2 700,00	2 700,00	2 132,23	79,0
637 Služby ostatné	256 995,00	246 934,00	132 320,70	53,6
640 Bežné transfery	18 300,00	18 300,00	9 064,13	49,5
Kapitálové výdavky SPOLU	0,00	17 946,00	17 945,24	100,0
713 Nákup strojov,prístrojov	0,00	11 058,00	11 057,24	100,0
716 Prípr. a projektová dokumentácia	0,00	6 888,00	6 888,00	100,0
Výdavky SPOLU	724 851,00	732 736,00	365 934,73	49,9

**Rekapitulácia skutočnosti príjmov a výdavkov
v rozpočtovej organizácii**

Knižnica B-NM

Tabuľka č. 6

	Schvál.rozpočet 2026	Uprav.rozpočet 2026	Skutočnosť 6.26	% plnenia 6.26
Bežné príjmy SPOLU	15 000,00	18 412,00	15 332,43	83,3
210 Príjmy z podnikania a vlastn. maj.	2 000,00	2 000,00	1 050,00	52,5
223 Za predaj výrobkov a služieb	13 000,00	13 000,00	5 138,85	39,5
292 Ostatné príjmy	0,00	0,00	4 211,58	0,00
311 Granty,dary	0,00	628,00	2 148,00	342,0
312 Zo štátneho účelového fondu	0,00	2 600,00	2 600,00	0,00
453 Zostator prostr. z predchádz. rokov	0,00	184,00	184,00	100,0
Bežné výdavky SPOLU	557 438,00	560 850,00	222 746,71	39,7
610 Mzdy, platy	268 366,00	268 366,00	98 422,14	36,7
620 Poistné	103 588,00	103 588,00	36 258,11	35,0
631 Cestovné náhrady	400,00	400,00	0,00	0,0
632 Energia, voda, komunikácie	48 400,00	48 500,00	19 265,20	39,7
633 Materiál	40 550,00	49 650,00	27 271,04	54,9
635 Rutinná a štandardná údržba	14 700,00	16 150,00	9 869,94	61,1
636 Nájom. za prenájom	4 500,00	4 500,00	1 439,86	32,0
637 Služby ostatné	64 534,00	57 246,00	22 752,48	39,7
640 Bežné transfery	12 400,00	12 450,00	7 467,94	60,0
Kapitálové výdavky SPOLU	33 000,00	33 000,00	0,00	0,0
710 Kapitálové výdavky	33 000,00	33 000,00	0,00	0,0
Výdavky SPOLU	590 438,00	593 850,00	222 746,71	37,5

Návrh rozpočtu ZŠ s MŠ na rok 2026

Tabuľka č. 7

		ZŠsMŠ Cádrova	ZŠsMŠ Česká	ZŠsMŠ Jeséniova	ZŠsMŠ Kalinčiakova	ZŠsMŠ Odborárska	ZŠsMŠ Riazanská	ZŠsMŠ Sibírska	ZŠsMŠ Za kasárňou	SPOLU
212	Vlastné príjmy - prenájom	50 000,00	10 500,00	10 000,00	65 000,00	15 000,00	15 000,00	25 000,00	30 000,00	220 500,00
223	Vlastné príjmy - poplatky MŠ	60 300,00	32 650,00	55 000,00	33 000,00	39 750,00	111 000,00	113 250,00	28 500,00	473 450,00
223	Vlastné príjmy - poplatky ŠKD	78 048,00	45 220,00	50 000,00	66 000,00	69 540,00	55 860,00	102 600,00	146 300,00	613 568,00
223	Vlastné príjmy - réžia ŠJ ZŠ	44 400,00	28 560,00	37 000,00	34 000,00	39 600,00	52 800,00	84 000,00	95 400,00	415 760,00
223	Vlastné príjmy - réžia ŠJ MŠ	14 400,00	9 600,00	18 000,00	6 000,00	10 320,00	0,00	0,00	10 200,00	68 520,00
223	Príjmy za stravu na potraviny 72f	160 000,00	35 032,00	35 000,00	30 000,00	63 940,00	170 000,00	250 000,00	45 800,00	789 772,00
311	Príjem dary	10 000,00	2 000,00	2 000,00	5 000,00	2 000,00	7 500,00	10 200,00	10 000,00	48 700,00
312	Pedagogická, prírodovedecká fakulta	750,00	2 126,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7 200,00	6 300,00	16 376,00
	Rozpočet bežných príjmov spolu	417 898,00	165 688,00	207 000,00	239 000,00	240 150,00	412 160,00	592 250,00	372 500,00	2 646 646,00
600	Normatívne prenesené kompetencie ZŠ	811 615,00	718 065,00	703 619,00	1 238 807,00	745 150,00	779 700,00	1 159 372,00	2 113 872,00	8 270 200,00
600	Normatívne prenesené kompetencie MŠ	389 689,00	259 266,00	441 861,00	267 702,00	292 753,00	659 739,00	795 835,00	279 963,00	3 386 808,00
600	Nenormatívne finančné prostriedky:	241 339,00	152 076,00	247 961,00	232 785,00	187 096,00	318 225,00	333 275,00	362 370,00	2 075 127,00
	Vzdelávacie poukazy	11 904,00	10 880,00	8 576,00	7 584,00	8 768,00	1 952,00	7 840,00	23 296,00	80 800,00
	ZŠ Pedagogický asistent	88 240,00	61 768,00	123 536,00	105 888,00	91 689,00	170 328,00	155 756,00	150 008,00	947 213,00
	MŠ Pedagogický asistent	23 784,00	8 824,00	17 648,00	8 824,00	11 123,00	17 648,00	26 472,00	8 824,00	123 147,00
	Kompenzačný príspevok	105 811,00	63 104,00	89 451,00	88 389,00	65 866,00	120 897,00	134 707,00	154 892,00	823 117,00
	Škola v prírode	4 700,00	3 900,00	3 800,00	14 000,00	5 900,00	2 300,00	4 000,00	9 900,00	48 500,00
	Kurz pohybových aktivít	6 900,00	3 600,00	4 950,00	8 100,00	3 750,00	5 100,00	4 500,00	15 450,00	52 350,00
600	Originálne kompetencie ŠKD	99 502,00	82 606,00	96 373,00	107 012,00	114 521,00	89 490,00	183 985,00	260 333,00	1 033 822,00
600	Originálne kompetencie ŠJ ZŠ	82 793,00	54 069,00	62 142,00	93 307,00	64 207,00	64 958,00	107 012,00	162 207,00	690 695,00
600	Originálne kompetencie ŠJ MŠ	26 858,00	18 513,00	31 029,00	19 035,00	19 817,00	56 322,00	64 666,00	23 728,00	259 968,00
600	Originálne kompetencie ŠJ spolu:	109 651,00	72 582,00	93 171,00	112 342,00	84 024,00	121 280,00	171 678,00	185 935,00	950 663,00
610	Valorizácia 5% od 1.1.2026 pre originálne kompetencie	13 890,00	6 433,00	11 220,00	11 235,00	11 228,00	11 216,00	16 770,00	26 304,00	108 296,00
630	Plavecký výcvik	1 050,00	945,00	989,00	1 041,00	924,00	1 807,00	2 134,00	1 609,00	10 499,00
630	Korčuľovanie	1 720,00	1 300,00	1 800,00	1 780,00	1 520,00	2 560,00	3 360,00	2 620,00	16 660,00
	Rozpočet bežných výdavkov spolu	2 086 354,00	1 458 961,00	1 803 994,00	2 211 704,00	1 677 366,00	2 396 177,00	3 258 659,00	3 605 506,00	18 498 721,00

ZŠsMŠ Cádrova	IČO:31785212	ZŠ-441	ŠKD-159	MŠ-103	ŠJ-544
ZŠsMŠ Česká	IČO:31780539	ZŠ-288	ŠKD-132	MŠ-71	ŠJ-359
ZŠsMŠ Jeséniova	IČO:31810527	ZŠ-331	ŠKD-154	MŠ-119	ŠJ-450
ZŠsMŠ Kalinčiakova	IČO:50409964	ZŠ-497	ŠKD-171	MŠ-73	ŠJ-570
ZŠsMŠ Odborárska	IČO:31785204	ZŠ-342	ŠKD-183	MŠ-76	ŠJ-418
ZŠsMŠ Riazanská	IČO:31768873	ZŠ-346	ŠKD-143	MŠ-216	ŠJ-562
ZŠsMŠ Sibírska	IČO:31785221	ZŠ-570	ŠKD-294	MŠ-248	ŠJ-818
ZŠsMŠ Za kasárňou	IČO:31768989	ZŠ-864	ŠKD-416	MŠ-91	ŠJ-955
SPOLU: EDUZZBER k 15.9.2025		ZŠ-3 679	ŠKD-1 652	MŠ-997	ŠJ-4 676

Rekapitulácia ROZPOČTU príjmov a výdavkov v rozpočtovej organizácii

Základné školy s materskými školami, MČ B-NM

ROZPOČET UPRAVENÝ JÚN 2026

Tabuľka č. 8

v €	KZ 131P	KZ 41	KZ 72	KZ 11H	KZ 3AA1	KZ 13GR	KZ 45	KZ 111	KZ 11GR	Rozpočet spolu
210 Príjmy z podnikania	0,00	0,00	220 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	220 500,00
223 Za predaj výrobkov a služieb	0,00	0,00	2 366 070,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 366 070,00
240 Úroky	0,00	0,00	1 200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 200,00
292 Ostatné príjmy	3 261,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 261,10
311 Granty bežné	0,00	0,00	50 968,95	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50 968,95
312 Transfery bežné	0,00	0,00	0,00	20 233,93	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20 233,93
320 Granty kapitálové	0,00	0,00	15 225,91	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15 225,91
330 Zahraničné granty	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	19 174,20	19 174,20
453 Prostr.z predchadzajúcich rokov	4 310,03	0,00	5 234,29	0,00	60 263,22	0,00	0,00	0,00	0,00	69 807,54
Príjmy SPOLU	7 571,13	0,00	2 659 199,15	20 233,93	60 263,22	0,00	0,00	0,00	19 174,20	2 766 441,63

v €	KZ 41	KZ 111	KZ 72	KZ 11H	KZ 13GR	KZ 43	KZ 3P01	KZ 131P	KZ 46	KZ 1BB2	KZ 3BB1	KZ 3BB2	KZ 3AA1	KZ 11UA	KZ 11GR	Rozpočet spolu
610 Mzdy,platy	1 698 598,05	10 437 365,00	466 426,00	16 806,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	107 465,64	14 074,11	0,00	13 438,00	2 197,00	12 756 370,40
620 Poistné	356 899,76	3 264 729,00	359 864,85	2 198,42	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	22 936,05	8 982,93	0,00	3 679,00	789,20	4 020 079,21
631 Cestovné	0,00	489,33	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	489,33
632 Energia, voda, komunikácie	23 735,00	690 649,62	604 103,22	0,00	0,00	0,00	0,00	154 242,62	0,00	0,00	4 814,23	0,00	0,00	0,00	0,00	1 477 544,69
633 Materiál	570,00	1 497 792,82	1 253 414,69	428,91	0,00	0,00	0,00	120 154,71	0,00	0,00	2 969,48	524,02	32 211,08	0,00	0,00	2 908 065,71
634 Dopravné	0,00	2 800,00	400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	495,38	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 695,38
635 Rutinná a štandardná údržba	650,00	86 783,06	69 310,45	0,00	0,00	0,00	0,00	111 785,04	0,00	0,00	2 294,33	1 254,44	13 798,21	0,00	0,00	285 875,53
636 Nájom. za prenájom	2 141,00	5 897,48	1 934,84	0,00	0,00	0,00	0,00	1 584,91	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11 558,23
637 Služby ostatné	42 957,89	1 011 097,69	142 610,57	800,00	0,00	0,00	1 865,00	73 381,17	0,00	0,00	254,93	0,00	0,00	2 700,00	16 188,00	1 291 855,25
640 Bežné transfery	2 059,00	204 499,00	9 995,00	0,00	0,00	0,00	0,00	320,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	216 873,00
Bežné výdavky SPOLU	2 127 610,70	17 202 103,00	2 908 059,62	20 233,93	0,00	0,00	1 865,00	461 963,83	0,00	0,00	140 734,66	24 835,50	46 009,29	19 817,00	19 174,20	22 972 406,73
Kapitálové výdavky SPOLU	0,00	0,00	15 225,91	0,00	0,00	20 885,00	0,00	0,00	9 128,00	0,00	0,00	0,00	14 253,93	0,00	0,00	59 492,84
Výdavky SPOLU	2 127 610,70	17 202 103,00	2 923 285,53	20 233,93	0,00	20 885,00	1 865,00	461 963,83	9 128,00	0,00	140 734,66	24 835,50	60 263,22	19 817,00	19 174,20	23 031 899,57

Rekapitulácia SKUTOČNOSTI príjmov a výdavkov v rozpočtovej organizácii

Základné školy s materskými školami, MČ B-NM

ČERPANIE JÚN 2026

Tabuľka č. 9

v €	KZ 3AA1	KZ 13GR	KZ 72	KZ 41	KZ 11H	KZ 131P	KZ 45	KZ 111	KZ 11GR	Čerpanie spolu
210 Príjmy z podnikania	0,00	0,00	161 192,81	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	161 192,81
223 Za predaj výrobkov a služieb	0,00	0,00	1 253 586,07	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 253 586,07
240 Úroky	0,00	0,00	805,01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	805,01
292 Ostatné príjmy	0,00	0,00	20 102,29	0,00	0,00	3 571,72	0,00	0,00	0,00	23 674,01
311 Granty bežné	0,00	0,00	7 269,97	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7 269,97
312 Transfery bežné	0,00	0,00	0,00	0,00	18 506,83	0,00	0,00	0,00	0,00	18 506,83
320 Kapitálové granty a transfery	0,00	0,00	15 225,91	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15 225,91
330 Zahraniczne granty	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	19 174,20	19 174,20
453 Prostr.z predchádzajúcich rokov	60 263,22	0,00	5 234,29	0,00	0,00	4 310,03	0,00	0,00	0,00	69 807,54
Príjmy SPOLU	60 263,22	0,00	1 463 416,35	0,00	18 506,83	7 881,75	0,00	0,00	19 174,20	1 569 242,35

v €	KZ 41	KZ 111	KZ 72	KZ 46	KZ 3P01	KZ 11H	KZ 131P	KZ 3AA1	KZ 11GR	KZ 45	KZ 11UA	KZ 1BB1	KZ 1BB2	KZ 3BB1	KZ 3BB2	Čerpanie spolu
610 Mzdy,platy	630 105,48	4 122 514,54	279 346,46	0,00	0,00	13 727,22	0,00	0,00	2 197,00	0,00	9 673,00	0,00	0,00	98 783,19	12 473,61	5 168 820,50
620 Poistné	199 214,83	1 558 867,61	116 065,48	0,00	0,00	2 058,99	0,00	0,00	789,20	0,00	3 679,00	0,00	0,00	22 549,00	8 982,93	1 912 207,04
631 Cestovné	0,00	410,33	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	410,33
632 Energia, voda,komunikácie	25 078,58	219 973,12	108 234,15	0,00	0,00	0,00	145 688,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4 814,23	0,00	503 788,28
633 Materiál	4 854,12	592 477,64	512 822,85	0,00	0,00	396,42	120 975,69	32 211,08	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 263 737,80
634 Dopravné	0,00	4 812,18	0,00	0,00	0,00	0,00	495,38	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5 307,56
635 Rutinná a štandardná údržba	1 618,03	54 203,21	25 039,33	0,00	0,00	0,00	112 814,31	13 798,21	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 294,33	1 254,44	211 021,86
636 Nájom. za prenájom	0,00	10 269,82	6 331,75	0,00	0,00	0,00	1 584,91	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	18 186,48
637 Služby ostatné	21 285,46	526 053,06	73 334,61	0,00	560,00	753,53	75 460,28	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	254,93	0,00	697 701,87
640 Bežné transfery	2 420,69	22 768,99	29 558,69	0,00	0,00	0,00	813,38	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	55 561,75
Bežné výdavky SPOLU	884 577,19	7 112 350,50	1 150 733,32	0,00	560,00	16 936,16	457 832,15	46 009,29	2 986,20	0,00	13 352,00	0,00	0,00	128 695,68	22 710,98	9 836 743,47
Kapitálové výdavky SPOLU	0,00	0,00	0,00	9 127,51	0,00	0,00	0,00	14 253,93	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	23 381,44
Výdavky SPOLU	884 577,19	7 112 350,50	1 150 733,32	9 127,51	560,00	16 936,16	457 832,15	60 263,22	2 986,20	0,00	13 352,00	0,00	0,00	128 695,68	22 710,98	9 860 124,91

Plnenie rozpočtu príjmov a čerpanie výdavkov k 30.6.2026

Základná škola s materskou školou Cádova 23, 831 01 Bratislava

Tabuľka č. 9a

Príjmy spolu	Schválený rozpočet 2026	Upravený rozpočet 2026	Skutočnosť k 30.6.2026	% plnenia 1-6/2026
210 Príjmy z podnikania a vlastníctva majetku	50 000,00	50 000,00	27 448,00	54,9%
220 Administratívne a iné poplatky a platby	357 148,00	357 148,00	232 451,12	65,1%
príjmy za materské školy - poplatky	60 300,00	60 300,00	27 258,95	45,2%
príjmy za školský klub detí - poplatky	78 048,00	78 048,00	27 515,00	35,3%
príjmy réžia	58 800,00	58 800,00	30 774,62	52,3%
príspevok na nákup potravín	160 000,00	160 000,00	146 902,55	91,8%
240 Úroky	0,00	0,00	0,00	0,0%
292 Ostatné príjmy	0,00	0,00	0,00	0,0%
311 Granty bežné	10 000,00	12 268,95	2 268,95	18,5%
312 Transfery v rámci VS - pedagogická, prírod. prax	750,00	750,00	0,00	0,0%
453 Zostatok prostr. z predch.rokov	0,00	57 934,92	57 934,92	100,0%
BEŽNÉ PRÍJMY SPOLU	417 898,00	478 101,87	320 102,99	67,0%

Výdavky spolu	Schválený rozpočet 2026	Upravený rozpočet 2026	Skutočnosť k 30.6.2026	% plnenia 1-6/2026
600 ZŠ Bežné výdavky zo ŠR prenesené komp.(PK)+DK	811 615,00	1 031 586,70	497 488,12	48,2%
610,620 PK + DK - ZŠ mzdy a odvody	666 692,00	666 692,00	379 299,26	56,9%
630 PK + DK - ZŠ tovary a služby	143 123,00	340 649,00	93 861,47	27,6%
640 Bežné transfery ZŠ	1 800,00	1 800,00	1 881,69	104,5%
630 PK tovary a služby ŠR z min. roku, preddavok ŠR	0,00	22 445,70	22 445,70	100,0%
600 MŠ Bežné výdavky zo ŠR prenesené komp.(PK)+DK	389 689,00	429 482,00	210 900,61	49,1%
610,620 PK + DK - MŠ mzdy a odvody	389 689,00	429 482,00	173 263,37	40,3%
630 PK + DK - MŠ tovary a služby	0,00	0,00	36 660,89	0,0%
640 MŠ Bežné transfery	0,00	0,00	976,35	0,0%
600 BV nenormatívne finančné prostriedky spolu	241 439,00	254 104,00	99 873,17	39,3%
podpora začlenenia detí UA ZŠ	0,00	0,00	0,00	0,0%
podpora začlenenia detí UA MŠ	0,00	0,00	0,00	0,0%
pohybové aktivity v prírode LVK	6 900,00	14 700,00	14 700,00	100,0%
škola v prírode	4 700,00	3 100,00	4 000,00	129,0%
vzdelávacie poukazy	11 904,00	11 872,00	3 268,13	27,5%
asistent učiteľa	0,00	0,00	0,00	0,0%
kompensačný príspevok	105 811,00	114 735,00	26 018,84	22,7%
navýšenie	0,00	0,00	0,00	0,0%
prísp. na učebnice	0,00	6 785,00	0,00	0,0%
prísp. - pedagogický asistenti zo ŠR MŠ	23 784,00	16 460,00	9 790,45	59,5%
prísp. - pedagogický asistenti zo ŠR ZŠ	88 340,00	65 840,00	34 373,55	52,2%
VVP	0,00	4 600,00	910,20	19,8%
zdravotnícky pracovník	0,00	14 720,00	5 520,00	37,5%
PO - zdravotnícky pracovník	0,00	0,00	0,00	0,0%
predškolači	0,00	0,00	0,00	0,0%
odchodné	0,00	0,00	0,00	0,0%
rekreačný príspevok	0,00	1 182,00	1 182,00	100,0%
športová činnosť	0,00	110,00	110,00	0,0%
regionálny príspevok	0,00	0,00	0,00	0,0%
odmeny 800 eur ZŠ	0,00	0,00	0,00	0,0%
odmeny 800 eur	0,00	0,00	0,00	0,0%
600 Strava ÚPSVaR	0,00	94 918,60	55 055,17	58,0%
600 MPC	0,00	47 826,50	47 826,50	100,0%
600 IMPLEA	0,00	57 934,92	57 934,92	100,0%
600 Bežné výdavky na originálne kompetencie spolu	223 043,00	223 043,00	110 675,82	49,6%
610,620 MŠ - OK mzdy a odvody	0,00	0,00	0,00	0,0%
630 MŠ - OK tovary a služby	0,00	0,00	0,00	0,0%
640 MŠ - OK bežné transfery	0,00	0,00	0,00	0,0%
600 MŠ- Vlastné príjmy	0,00	0,00	0,00	0,0%
610,620 ŠKD - OK mzdy a odvody	108 762,00	108 762,00	43 728,25	40,2%
630 ŠKD - OK tovary a služby	0,00	0,00	2 503,28	0,0%
640 ŠKD - OK bežné transfery	0,00	0,00	411,10	0,0%
600 ŠKD- Vlastné príjmy	0,00	0,00	0,00	0,0%
610,620 ŠJ - OK mzdy a odvody	114 281,00	114 281,00	46 242,92	40,5%
630 ŠJ - OK tovary a služby	0,00	0,00	17 608,41	0,0%
640 ŠJ - OK bežné transfery	0,00	0,00	181,86	0,0%
600 ŠJ- Vlastné príjmy	0,00	0,00	0,00	0,0%
600 ZŠ- prenájmy	0,00	0,00	0,00	0,0%
600 Bežné výdavky na nákup potravín na prípr. jedla	160 000,00	209 873,44	80 771,12	38,5%
600 Bežné výdavky z iných zdrojov	261 068,00	260 125,95	90 458,63	34,8%
600 BEŽNÉ VÝDAVKY SPOLU	2 086 854,00	2 608 895,11	1 250 984,06	48,0%
700 KAPITÁLOVÉ VÝDAVKY SPOLU	0,00	0,00	0,00	0,0%
600,700 VÝDAVKY SPOLU	2 086 854,00	2 608 895,11	1 250 984,06	48,0%

Vypracovala: Mgr.Jana Cellárová

Riaditeľ: Mgr. Dušan Lomnický

Plnenie rozpočtu príjmov a čerpanie výdavkov k 30.6.2025

Základná škola s materskou školou Česká 10, 831 03 Bratislava

Tabuľka č. 9b

Príjmy spolu	Schválený rozpočet 2026	Upravený rozpočet 2026	Skutočnosť k 30.6.2026	% plnenia 1-6/2026
210 Príjmy z podnikania a vlastníctva majetku	10 500,00	10 500,00	9 159,00	87,2%
220 Administratívne a iné poplatky a platby	151 062,00	151 062,00	85 204,25	56,4%
príjmy za materské školy - poplatky	32 650,00	32 650,00	22 503,75	68,9%
príjmy za školský klub detí - poplatky	45 220,00	45 220,00	29 479,00	65,2%
príjmy réžia	38 160,00	38 160,00	21 948,00	57,5%
príspevok na nákup potravín	35 032,00	35 032,00	11 273,50	32,2%
240 Úroky	0,00	0,00	0,00	0,0%
292 Ostatné príjmy	0,00	0,00	76,19	0,0%
311 Granty bežné	2 000,00	2 000,00	0,00	0,0%
312 Transfery v rámci VS - pedagogická, prírod. prax	2 126,00	3 500,00	3 486,64	99,6%
453 Zostatok prostr. z predch.rokov	0,00	0,00	0,00	0,0%
BEŽNÉ PRÍJMY SPOLU	165 688,00	167 062,00	97 926,08	58,6%

Výdavky spolu	Schválený rozpočet 2026	Upravený rozpočet 2026	Skutočnosť k 30.6.2026	% plnenia 1-6/2026
600 ZŠ Bežné výdavky zo ŠR prenesené komp.(PK)+DK	718 065,00	852 852,00	389 210,27	45,6%
610,620 PK + DK - ZŠ mzdy a odvody	633 751,00	739 656,00	310 517,93	42,0%
630 PK + DK - ZŠ tovary a služby	83 394,00	95 423,00	61 292,68	64,2%
640 Bežné transfery ZŠ	920,00	920,00	546,66	59,4%
630 PK tovary a služby ŠR z min. roku, preddavok ŠR	0,00	16 853,00	16 853,00	100,0%
600 MŠ Bežné výdavky zo ŠR prenesené komp.(PK)+DK	259 266,00	273 628,00	117 189,84	42,8%
610,620 PK + DK - MŠ mzdy a odvody	255 020,00	267 432,00	113 394,04	42,4%
630 PK + DK - MŠ tovary a služby	4 246,00	5 996,00	3 595,80	60,0%
640 MŠ Bežné transfery	0,00	200,00	200,00	0,0%
600 BV nenormatívne finančné prostriedky spolu	152 076,00	149 043,00	63 867,48	42,9%
podpora začlenenia detí UA ZŠ	0,00	0,00	0,00	0,0%
podpora začlenenia detí UA MŠ	0,00	0,00	0,00	0,0%
rekreačné poukazy	0,00	446,00	446,00	100,0%
pohybové aktivity v prírode	3 600,00	5 400,00	5 250,00	97,2%
škola v prírode	3 900,00	4 000,00	3 400,00	85,0%
vzdelávacie poukazy	10 880,00	9 152,00	1 978,05	21,6%
kompensačný príspevok	63 104,00	69 903,00	16 206,77	23,2%
prisp. na súčasť výchovno-vzdelávacieho procesu	0,00	3 000,00	2 372,50	79,1%
prisp. na učebnice	0,00	4 470,00	103,00	2,3%
prisp. - pedagogický asistenti zo ŠR MŠ	8 824,00	6 584,00	4 747,02	72,1%
prisp. - pedagogický asistenti zo ŠR ZŠ	61 768,00	46 088,00	29 364,14	63,7%
PO - nepedagogický zamestnanec zabezpeč. sebaobslužné úkony	0,00	0,00	0,00	0,0%
PO - zdravotnícky pracovník	0,00	0,00	0,00	0,0%
prisp. - ŠPT zo ŠR MŠ	0,00	0,00	0,00	0,0%
prisp. - ŠPT zo ŠR ZŠ	0,00	0,00	0,00	0,0%
odmena 800 Eur OK	0,00	0,00	0,00	0,0%
navýšenie 7 % OK	0,00	0,00	0,00	0,0%
600 Strava ÚPSVaR	0,00	67 153,10	36 069,65	53,7%
600 MPC	0,00	18 169,50	18 169,50	100,0%
600 IMPLEA	0,00	0,00	0,00	0,0%
600 Bežné výdavky na originálne kompetencie spolu	290 396,00	290 548,00	146 329,23	50,4%
600 MŠ- Vlastné príjmy	33 450,00	33 840,00	20 486,02	60,5%
610,620 ŠKD - OK mzdy a odvody	82 039,00	82 039,00	40 503,47	49,4%
630 ŠKD - OK tovary a služby	4 000,00	4 000,00	1 540,00	38,5%
640 ŠKD - OK bežné transfery	0,00	0,00	0,00	0,0%
600 ŠKD- Vlastné príjmy	45 220,00	45 372,00	21 247,41	46,8%
610,620 ŠJ - OK mzdy a odvody	74 360,00	74 360,00	41 514,24	55,8%
630 ŠJ - OK tovary a služby	1 169,00	1 169,00	306,99	26,3%
640 ŠJ - OK bežné transfery	53,00	53,00	0,00	0,0%
600 ŠJ- Vlastné príjmy	38 160,00	38 460,00	15 912,66	41,4%
600 ZŠ- prenájmy	9 700,00	9 010,00	4 623,44	51,3%
600 ZŠ - OK korčuľovanie, plavecký kurz, školský tréner	2 245,00	2 245,00	195,00	8,7%
600 Bežné výdavky na nákup potravín na prípr. jedla	35 032,00	47 164,23	21 086,93	44,7%
600 Bežné výdavky z iných zdrojov	4 126,00	5 500,00	3 486,64	63,4%
600 BEŽNÉ VÝDAVKY SPOLU	1 458 961,00	1 704 057,83	795 409,54	46,7%
700 KAPITÁLOVÉ VÝDAVKY SPOLU	0,00	0,00	0,00	0,0%
600,700 VÝDAVKY SPOLU	1 458 961,00	1 704 057,83	795 409,54	46,7%

Vypracovala: Ing. Zuzana Kollárová
 Riaditeľ: RNDr. Elena Moravčíková

Plnenie rozpočtu príjmov a čerpanie výdavkov k 30.6.2026

Základná škola s materskou školou Jeséniova 54, 831 01 Bratislava

Tabuľka č. 9c

Príjmy spolu	Schválený rozpočet 2026	Upravený rozpočet 2026	Skutočnosť k 30.6.2026	% plnenia 1-6/2026
210 Príjmy z podnikania a vlastníctva majetku	10 000,00	10 000,00	6 255,00	62,6%
220 Administratívne a iné poplatky a platby	195 000,00	195 000,00	118 113,13	60,6%
príjmy za materské školy - poplatky	55 000,00	55 000,00	35 389,25	64,3%
príjmy za školský klub detí - poplatky	50 000,00	50 000,00	31 205,00	62,4%
príjmy réžia	55 000,00	55 000,00	31 261,34	56,8%
príspevok na nákup potravín	35 000,00	35 000,00	20 257,54	57,9%
240 Úroky	0,00	0,00	0,00	0,0%
292 Ostatné príjmy	0,00	0,00	0,00	0,0%
311 Granty bežné	2 000,00	2 000,00	2 500,00	125,0%
312 Transfery v rámci VS - pedagogická, prírod. prax	0,00	0,00	0,00	0,0%
453 Zostatok prostr. z predch.rokov	0,00	0,00	0,00	0,0%
BEŽNÉ PRÍJMY SPOLU	207 000,00	207 000,00	126 868,13	61,3%

Výdavky spolu	Schválený rozpočet 2026	Upravený rozpočet 2026	Skutočnosť k 30.6.2026	% plnenia 1-6/2026
600 ZŠ Bežné výdavky zo ŠR prenesené komp.(PK)+DK	703 619,00	917 866,00	384 229,40	41,9%
610,620 PK + DK - ZŠ mzdy a odvody	651 742,00	795 601,00	337 175,93	42,4%
630 PK + DK - ZŠ tovary a služby	46 635,00	100 036,00	28 010,22	28,0%
640 Bežné transfery ZŠ	5 242,00	5 612,00	2 426,25	0,0%
630 PK tovary a služby ŠR z min. roku, preddavok ŠR	0,00	16 617,00	16 617,00	100,0%
600 MŠ Bežné výdavky zo ŠR prenesené komp.(PK)+DK	441 861,00	452 757,00	203 576,56	45,0%
610,620 PK + DK - MŠ mzdy a odvody	371 861,00	389 691,00	187 889,93	48,2%
630 PK + DK - MŠ tovary a služby	67 000,00	60 066,00	14 883,83	24,8%
640 MŠ Bežné transfery	3 000,00	3 000,00	802,80	26,8%
600 BV nenormatívne finančné prostriedky spolu	247 961,00	240 474,00	115 264,04	47,9%
športová činnosť dieťaťa	0,00	1 692,00	0,00	0,0%
vzdelávacie poukazy	8 576,00	7 680,00	934,00	12,2%
rekreačné poukazy	0,00	1 094,00	0,00	0,0%
príspevok na učebnice	0,00	5 192,00	2 882,50	55,5%
škola v prírode	3 800,00	4 600,00	3 800,00	82,6%
pohybové aktivity	4 950,00	5 400,00	4 200,00	77,8%
kompenzačný príspevok	89 451,00	95 400,00	22 606,54	23,7%
prisp. na súčasť výchovno-vzdelávacieho procesu	0,00	4 100,00	3 965,00	96,7%
jazykové kurzy UA	0,00	0,00	0,00	0,0%
prisp. - pedagogický asistenti zo ŠR ZŠ	123 536,00	92 176,00	57 610,00	62,5%
prisp. - pedagogický asistenti zo ŠR MŠ	17 648,00	13 168,00	8 230,00	62,5%
jazykové kurzy ostatný	0,00	0,00	0,00	0,0%
dohodovacie konanie ON 2025	0,00	0,00	11 036,00	0,0%
prisp. - ŠPT zo ŠR MŠ	0,00	9 972,00	0,00	0,0%
prisp. - ŠPT zo ŠR ZŠ	0,00	0,00	0,00	0,0%
600 Strava ÚPSVaR	0,00	81 955,30	40 288,40	49,2%
600 MPC	0,00	12 113,00	12 113,00	100,0%
600 IMPLEA	0,00	0,00	0,00	0,0%
600 Bežné výdavky na originálne kompetencie spolu	370 764,00	371 096,00	152 107,96	41,0%
610,620 MŠ - OK mzdy a odvody	0,00	0,00	0,00	0,0%
630 MŠ - OK tovary a služby	0,00	0,00	0,00	0,0%
600 ZŠ - OK vlastné príjmy	10 000,00	10 000,00	2 211,96	22,1%
600 MŠ- Vlastné príjmy	55 000,00	55 000,00	300,00	0,5%
610,620 ŠKD - OK mzdy a odvody	103 373,00	103 373,00	39 950,32	38,6%
630 ŠKD - OK tovary a služby	0,00	0,00	0,00	0,0%
640 ŠKD - OK bežné transfery	0,00	0,00	0,00	0,0%
600 ŠKD- Vlastné príjmy	50 000,00	50 000,00	40 249,85	80,5%
610,620 ŠJ - OK mzdy a odvody	95 185,00	95 185,00	55 026,35	57,8%
630 ŠJ - OK tovary a služby	1 000,00	1 000,00	1 594,63	159,5%
640 ŠJ - OK bežné transfery	1 206,00	1 206,00	437,76	36,3%
600 ŠJ- Vlastné príjmy	55 000,00	55 332,00	12 337,09	22,3%
600 Plavecký, korčuľovanie	2 789,00	2 789,00	0,00	0,0%
600 Bežné výdavky na nákup potravín na prípr. jedla	35 000,00	58 127,74	31 080,85	53,5%
600 Bežné výdavky z iných zdrojov	2 000,00	2 000,00	2 500,00	125,0%
600 BEŽNÉ VÝDAVKY SPOLU	1 803 994,00	2 139 178,04	941 160,21	44,0%
700 KAPITÁLOVÉ VÝDAVKY SPOLU	0,00	0,00	0,00	0,0%
600,700 VÝDAVKY SPOLU	1 803 994,00	2 139 178,04	941 160,21	44,0%

Vypracovala: Lenka Šofrancová

Riaditeľ: Ing. Zuzana Saliniová

Plnenie rozpočtu príjmov a čerpanie výdavkov k 30.6.2026

Základná škola s materskou školou Kalinčiakova 12, 831 04 Bratislava

Tabuľka č. 9d

Príjmy spolu	Schválený rozpočet 2026	Upravený rozpočet 2026	Skutočnosť k 30.6.2026	% plnenia 1-6/2026
210 Príjmy z podnikania a vlastníctva majetku	65 000,00	65 000,00	45 463,15	69,9%
220 Administratívne a iné poplatky a platby	169 000,00	169 000,00	107 612,75	63,7%
príjmy za materské školy - poplatky	33 000,00	33 000,00	19 496,75	59,1%
príjmy za školský klub detí - poplatky	66 000,00	66 000,00	43 210,00	65,5%
príjmy réžia	40 000,00	40 000,00	28 083,05	70,2%
príspevok na nákup potravín	30 000,00	30 000,00	16 822,95	56,1%
za prebytočný majetok	0,00	0,00	0,00	0,0%
240 Úroky	0,00	0,00	0,00	0,0%
292 Ostatné príjmy	0,00	3 261,10	23 201,10	0,0%
311 Granty bežné	5 000,00	5 000,00	0,00	0,0%
331 Granty od zahr.vlády	0,00	2 986,20	2 986,20	0,0%
453 Zostatok prostr. z predch.rokov	0,00	0,00	0,00	0,0%
BEŽNÉ PRÍJMY SPOLU	239 000,00	245 247,30	179 263,20	73,1%

Výdavky spolu	Schválený rozpočet 2026	Upravený rozpočet 2026	Skutočnosť k 30.6.2026	% plnenia 1-6/2026
600 ZŠ Bežné výdavky zo ŠR prenesené komp.(PK)+DK	1 238 807,00	1 624 677,10	707 781,01	43,6%
610,620 PK + DK - ZŠ mzdy a odvody	1 077 762,00	1 388 528,00	578 560,91	41,7%
630 PK + DK - ZŠ tovary a služby	155 968,00	140 992,00	36 852,36	26,1%
640 Bežné transfery ZŠ	5 077,00	5 077,00	2 287,64	45,1%
630 PK tovary a služby ŠR z min. roku, preddavok ŠR	0,00	90 080,10	90 080,10	100,0%
600 MŠ Bežné výdavky zo ŠR prenesené komp.(PK)+DK	267 702,00	278 897,00	135 257,73	48,5%
610,620 PK + DK - MŠ mzdy a odvody	232 900,00	236 503,00	105 459,17	44,6%
630 PK + DK - MŠ tovary a služby	32 302,00	39 894,00	29 419,95	73,7%
640 MŠ Bežné transfery	2 500,00	2 500,00	378,61	15,1%
600 BV nenormatívne finančné prostriedky spolu	232 785,00	251 926,00	114 106,59	45,3%
podpora začlenenia detí UA ZŠ	0,00	0,00	0,00	0,0%
podpora začlenenia detí UA MŠ	0,00	0,00	0,00	0,0%
pohybové aktivity v prírode	8 100,00	15 900,00	2 700,00	17,0%
škola v prírode	14 000,00	6 100,00	2 200,00	36,1%
vzdelávacie poukazy	7 584,00	7 296,00	4 260,83	58,4%
kompensačný príspevok	88 389,00	96 250,00	24 381,71	25,3%
prísp. na súčasť výchovno-vzdelávacieho procesu	0,00	0,00	0,00	0,0%
prísp. na učebnice	0,00	7 672,00	7 141,90	93,1%
prísp. - pedagogický asistenti zo ŠR MŠ	8 824,00	6 584,00	4 115,00	62,5%
prísp. - pedagogický asistenti zo ŠR ZŠ	105 888,00	79 008,00	49 380,00	62,5%
predškôláci	0,00	3 200,00	1 229,65	38,4%
odmeny OK	0,00	0,00	0,00	0,0%
prísp. - ŠPT zo ŠR MŠ	0,00	0,00	0,00	0,0%
prísp. - ŠPT zo ŠR ZŠ	0,00	29 916,00	18 697,50	62,5%
600 Strava ÚPSVaR	0,00	119 338,80	60 611,24	50,8%
600 MPC	0,00	12 113,00	7 221,00	59,6%
600 Navýšenie platov ŠKD, ŠJ	0,00	0,00	0,00	0,0%
600 Bežné výdavky na originálne kompetencie spolu	233 410,00	233 410,00	166 219,07	71,2%
610,620 MŠ - OK mzdy a odvody	0,00	0,00	0,00	0,0%
630 MŠ - OK tovary a služby	0,00	0,00	0,00	0,0%
640 MŠ - OK bežné transfery	680,00	680,00	0,00	0,0%
600 MŠ- Vlastné príjmy	33 000,00	33 500,00	9 728,00	29,0%
610,620 ŠKD - OK mzdy a odvody	98 500,00	98 500,00	37 767,70	38,3%
630 ŠKD - OK tovary a služby	15 753,00	15 753,00	0,00	0,0%
640 ŠKD - OK bežné transfery	400,00	400,00	0,00	0,0%
600 ŠKD- Vlastné príjmy	66 000,00	66 333,39	39 458,32	59,5%
610,620 ŠJ - OK mzdy a odvody	117 077,00	117 077,00	61 354,50	52,4%
630 ŠJ - OK tovary a služby	1 000,00	1 000,00	351,27	35,1%
640 ŠJ - OK bežné transfery	0,00	0,00	131,88	0,0%
600 ŠJ- Vlastné príjmy	40 000,00	40 000,00	17 427,40	43,6%
600 ZŠ- prenájom	65 000,00	65 550,00	22 943,55	35,0%
600 Bežné výdavky na nákup potravín na prípr. jedla	30 000,00	41 502,71	19 564,26	47,1%
600 Bežné výdavky z iných zdrojov	5 000,00	7 986,20	2 986,20	37,4%
600 BEŽNÉ VÝDAVKY SPOLU	2 211 704,00	2 775 234,20	1 236 690,65	44,6%
700 KAPITÁLOVÉ VÝDAVKY SPOLU	0,00	9 128,00	9 127,51	100,0%
600,700 VÝDAVKY SPOLU	2 211 704,00	2 784 362,20	1 245 818,16	44,7%

Vypracovala: RNDr. Viera Vadovičová
Riaditeľ: Dušan Noga

Plnenie rozpočtu príjmov a čerpanie výdavkov k 30.6.2026

Základná škola s materskou školou Odborárska 2, 831 02 Bratislava

Tabuľka č. 9e

Príjmy spolu	Schválený rozpočet 2026	Upravený rozpočet 2026	Skutočnosť k 30.6.2026	% plnenia 1-6/2026
210 Príjmy z podnikania a vlastníctva majetku	15 000,00	15 000,00	10 540,47	93,8%
220 Administratívne a iné poplatky a platby	223 150,00	223 150,00	95 311,75	42,7%
príjmy za materské školy - poplatky	39 750,00	39 750,00	25 218,75	63,4%
príjmy za školský klub detí - poplatky	69 540,00	69 540,00	33 706,00	48,5%
príjmy réžia	49 920,00	49 920,00	15 640,00	31,3%
príspevok na nákup potravín	63 940,00	63 940,00	20 747,00	32,4%
240 Úroky	0,00	0,00	0,00	0,0%
292 Ostatné príjmy	0,00	0,00	86,10	0,0%
311 Granty bežné	2 000,00	2 000,00	500,00	25,0%
312 Transfery v rámci VS - pedagogická, prírod. prax	0,00	0,00	0,00	0,0%
331 ERASMUS	0,00	0,00	0,00	0,0%
453 Zostatok prostr. z predch.rokov	0,00	4 310,03	4 310,03	0,0%
BEŽNÉ PRÍJMY SPOLU	240 150,00	244 460,03	110 748,35	45,3%

Výdavky spolu	Schválený rozpočet 2026	Upravený rozpočet 2026	Skutočnosť k 30.6.2026	% plnenia 1-6/2026
600 Bežné výdavky zo ŠR PK + DK	1 037 903,00	1 236 873,03	547 889,83	44,3%
610,620 PK + DK - ZŠ mzdy a odvody	661 991,00	837 973,00	384 749,69	45,9%
630 PK + DK - ZŠ tovary a služby	80 659,00	76 755,00	36 596,32	47,7%
640 Bežné transfery	2 500,00	2 500,00	779,55	31,2%
630 PK tovary a služby ŠR z min. roku, preddavok ŠR	0,00	23 024,00	23 024,00	100,0%
630 Adapt.trieda vratka 2025	0,00	4 310,03	0,00	0,0%
610,620 MŠ - PK mzdy a odvody	260 082,00	252 615,00	93 902,78	37,2%
630 MŠ - PK tovary a služby	29 171,00	36 196,00	8 438,99	23,3%
640 MŠ - PK bežné transfery	3 500,00	3 500,00	398,50	11,4%
600 BV nenormatívne PK spolu	187 096,00	304 630,20	161 561,22	53,0%
vzdelávacie poukazy	8 768,00	8 896,00	4 161,20	46,8%
pedagogický asistent ZŠ	91 689,00	65 840,00	46 002,92	69,9%
pedagogický asistent MŠ	11 123,00	6 584,00	9 941,80	151,0%
príspevok pre žiakov zo SZP	0,00	150,00	0,00	0,0%
na vých.-vzdel.proces	0,00	3 300,00	3 244,00	98,3%
športové aktivity dieťaťa	0,00	69,00	68,75	100,0%
rekreačné poukazy	0,00	3 298,00	715,00	21,7%
ŠPT	0,00	0,00	0,00	0,0%
edukačné publikácie	0,00	5 374,00	0,00	0,0%
škola v prírode	5 900,00	5 000,00	3 800,00	76,0%
pohybové aktivity v prírode (LVZ)	3 750,00	6 300,00	5 100,00	81,0%
prof.rozvoj ped.	0,00	1 177,00	0,00	0,0%
podpora začlenenia detí UA ZŠ z min. roku	0,00	0,00	0,00	0,0%
JK	0,00	5 971,00	0,00	0,0%
JK UA	0,00	3 765,00	0,00	0,0%
Regionálny príspevok	0,00	0,00	0,00	0,0%
Kompenzačný príspevok	65 866,00	85 414,00	21 085,85	24,7%
Kompenzačný príspevok r.2025	0,00	7 503,00	7 503,00	100,0%
630 havárie	0,00	0,00	0,00	0,0%
600 Strava ÚPSVaR	0,00	77 819,70	45 262,70	58,2%
600 MPC	0,00	18 169,50	14 676,00	80,8%
600 IMPLEA	0,00	0,00	0,00	0,0%
600 Bežné výdavky na originálne kompetencie spolu	386 427,00	386 543,00	130 694,94	33,8%
610,620 MŠ - OK mzdy a odvody	0,00	0,00	0,00	0,0%
630 MŠ - OK tovary a služby	2 444,00	2 444,00	0,00	0,0%
640 MŠ - OK bežné transfery	0,00	0,00	0,00	0,0%
600 MŠ- Vlastné príjmy	39 750,00	39 750,00	0,00	0,0%
610,620 ŠKD - OK mzdy a odvody	121 258,00	121 258,00	72 648,91	59,9%
630 ŠKD - OK tovary a služby	0,00	116,00	3 409,55	2939,3%
640 ŠKD - OK bežné transfery	0,00	0,00	499,15	0,0%
600 ŠKD- Vlastné príjmy	69 540,00	69 540,00	0,00	0,0%
610,620 ŠJ - mzdy a odvody	81 852,00	81 852,00	39 983,88	48,8%
630 ŠJ - OK tovary a služby	6 663,00	6 663,00	9 112,42	136,8%
640 ŠJ - OK bežné transfery	0,00	0,00	0,00	0,0%
600 ŠJ- Vlastné príjmy	49 920,00	49 920,00	0,00	0,0%
630 ZŠ - tovary a služby	0,00	0,00	0,00	0,0%
600 ZŠ- prenájmy	15 000,00	15 000,00	5 041,03	33,6%
600 Bežné výdavky na nákup potravín na prípr. jedla	63 940,00	90 544,67	17 794,66	19,7%
600 Bežné výdavky z iných zdrojov - dary, granty	2 000,00	2 000,00	500,00	25,0%
600 BEŽNÉ VÝDAVKY SPOLU	1 677 366,00	2 020 590,90	858 440,65	42,5%
700 KAPITÁLOVÉ VÝDAVKY SPOLU	0,00	20 885,00	0,00	0,0%
600,700 VÝDAVKY SPOLU	1 677 366,00	2 041 475,90	858 440,65	42,1%

Vypracovala: Silvia Brinzová
 Riaditeľ: Mgr. Jana Ondrigová

Plnenie rozpočtu príjmov a čerpanie výdavkov k 30.6.2026

Základná škola s materskou školou Riazanská 75, 831 03 Bratislava

Tabuľka č. 9f

Príjmy spolu	Schválený rozpočet 2026	Upravený rozpočet 2026	Skutočnosť k 30.6.2026	% plnenia 1-6/2026
210 Príjmy z podnikania a vlastníctva majetku	15 000,00	15 000,00	21 190,54	141,3%
220 Administratívne a iné poplatky a platby	389 660,00	389 660,00	176 648,33	45,3%
príjmy za materské školy - poplatky	111 000,00	111 000,00	59 136,73	53,3%
príjmy za školský klub detí - poplatky	55 860,00	55 860,00	26 636,76	47,7%
príjmy réžia	52 800,00	52 800,00	27 660,00	52,4%
príspevok na nákup potravín	170 000,00	170 000,00	63 214,84	37,2%
240 Úroky	0,00	200,00	95,47	47,7%
292 Ostatné príjmy	0,00	0,00	0,00	0,0%
311 Granty bežné	7 500,00	7 500,00	1 771,02	23,6%
312 Transfery v rámci VŠ - pedagogická, prírod. prax	0,00	2 040,96	2 040,96	100,0%
453 Zostatok prostr. z predch. rokov	0,00	5 876,43	5 876,43	100,0%
BEŽNÉ PRÍJMY SPOLU	412 160,00	420 277,39	207 622,75	49,4%

Výdavky spolu	Schválený rozpočet 2026	Upravený rozpočet 2026	Skutočnosť k 30.6.2026	% plnenia 1-6/2026
600 ZŠ Bežné výdavky zo ŠR prenesené komp.(PK)+DK	779 700,00	997 613,00	454 445,55	45,6%
610,620 PK + DK - ZŠ mzdy a odvody	709 936,00	909 953,00	373 419,59	41,0%
630 PK + DK - ZŠ tovary a služby	69 764,00	69 764,00	60 428,79	86,6%
640 Bežné transfery ZŠ	0,00	0,00	2 701,17	0,0%
630 PK tovary a služby ŠR z min. roku, preddavok ŠR	0,00	17 896,00	17 896,00	100,0%
600 MŠ Bežné výdavky zo ŠR prenesené komp.(PK)+DK	659 739,00	889 525,00	331 823,99	37,3%
610,620 PK + DK - MŠ mzdy a odvody	559 631,00	788 535,00	290 311,83	0,0%
630 PK + DK - MŠ tovary a služby	96 033,00	96 915,00	40 297,86	0,0%
640 MŠ Bežné transfery	4 075,00	4 075,00	1 214,30	0,0%
600 BV nenormatívne finančné prostriedky spolu	329 441,00	397 738,96	177 860,38	44,7%
športová činnosť dieťaťa	0,00	381,00	82,23	21,6%
odchodné	0,00	22 709,00	0,00	0,0%
príspevok na rekreáciu	0,00	1 405,00	1 405,00	100,0%
vzdelávacie poukazy	1 952,00	4 032,00	48,50	1,2%
príspevok deti zo SZP	0,00	150,00	0,00	0,0%
príspevok na učebnice	0,00	5 677,00	5 677,00	100,0%
škola v prírode	2 300,00	4 500,00	4 500,00	100,0%
pohybové aktivity	5 100,00	11 250,00	11 250,00	100,0%
kompensačný príspevok	120 897,00	146 606,00	32 581,79	22,2%
doučovanie	0,00	129,00	129,00	100,0%
prisp. na súčasť výchovno-vzdelávacieho procesu	0,00	8 600,00	5 503,90	64,0%
jazykové kurzy UA	0,00	8 973,00	8 973,00	100,0%
prisp. - pedagogický asistenti zo ŠR ZŠ	170 328,00	118 512,00	74 070,00	62,5%
prisp. - pedagogický asistenti zo ŠR MŠ	17 648,00	13 168,00	8 230,00	62,5%
jazykové kurzy ostatný	0,00	8 474,00	8 474,00	100,0%
zvýšenie platov tarify 7% OK	11 216,00	11 216,00	0,00	0,0%
pedagogická fakulta	0,00	2 040,96	1 977,96	96,9%
prisp. - ŠPT zo ŠR MŠ	0,00	9 972,00	4 986,00	50,0%
prisp. - ŠPT zo ŠR ZŠ	0,00	19 944,00	9 972,00	50,0%
600 Strava ÚPSVaR	0,00	86 126,60	57 834,40	67,2%
600 MPC	0,00	6 531,66	6 531,66	100,0%
600 IMPLEA	0,00	2 328,30	2 328,30	100,0%
600 Bežné výdavky na originálne kompetencie spolu	445 430,00	453 815,80	158 362,31	34,9%
610,620 MŠ - OK mzdy a odvody	0,00	0,00	0,00	0,0%
610,620 ZŠ - OK psychológ	0,00	6 968,70	0,00	0,0%
600 ZŠ - OK vlastné príjmy	15 000,00	16 320,10	4 854,02	29,7%
600 MŠ- Vlastné príjmy	111 000,00	111 000,00	185,35	0,2%
610,620 ŠKD - OK mzdy a odvody	89 490,00	89 587,00	50 562,23	56,4%
630 ŠKD - OK tovary a služby	0,00	0,00	679,22	0,0%
640 ŠKD - OK bežné transfery	0,00	0,00	377,94	0,0%
600 ŠKD- Vlastné príjmy	55 860,00	55 860,00	19 105,16	34,2%
610,620 ŠJ - OK mzdy a odvody	121 280,00	121 280,00	41 453,73	34,2%
630 ŠJ - OK tovary a služby	0,00	0,00	835,01	0,0%
640 ŠJ - OK bežné transfery	0,00	0,00	0,00	0,0%
600 ŠJ- Vlastné príjmy	52 800,00	52 800,00	40 309,65	76,3%
600 Plavecký, korčuľovanie	4 367,00	4 367,00	0,00	0,0%
600 Bežné výdavky na nákup potravín na prípr. jedla	170 000,00	202 551,68	96 788,47	47,8%
600 Bežné výdavky z iných zdrojov	7 500,00	11 048,13	5 319,15	48,1%
600 BEŽNÉ VÝDAVKY SPOLU	2 396 177,00	3 051 646,13	1 291 294,21	42,3%
700 KAPITÁLOVÉ VÝDAVKY SPOLU	0,00	0,00	0,00	0,0%
600,700 VÝDAVKY SPOLU	2 396 177,00	3 051 646,13	1 291 294,21	42,3%

Vypracovala: Lenka Šofrancová

Riaditeľ: Mgr. Mária Rothensteinová

Plnenie rozpočtu príjmov a čerpanie výdavkov k 30.6.2026

Základná škola s materskou školou Sibírska 39, 831 02 Bratislava

Tabuľka č. 9g

Príjmy spolu	Schválený rozpočet 2026	Upravený rozpočet 2026	Skutočnosť k 30.6.2026	% plnenia 1-6/2026
210 Príjmy z podnikania a vlastníctva majetku	25 000,00	25 000,00	16 543,90	66,2%
220 Administratívne a iné poplatky a platby	549 850,00	549 850,00	240 726,68	43,8%
príjmy za materské školy - poplatky	113 250,00	113 250,00	71 783,40	63,4%
príjmy za školský klub detí - poplatky	102 600,00	102 600,00	64 871,00	63,2%
príjmy réžia	84 000,00	84 000,00	52 044,00	62,0%
príspevok na nákup potravín	250 000,00	250 000,00	52 028,28	20,8%
240 Úroky	0,00	500,00	233,14	46,6%
292 Ostatné príjmy	0,00	0,00	310,62	0,0%
311 Granty bežné	10 200,00	10 200,00	0,00	0,0%
312 Transfery v rámci VS - pedagogická, prírod. prax	7 200,00	7 642,97	7 642,97	100,0%
453 Zostatok prostr. z predch.rokov	0,00	1 686,16	1 686,16	100,0%
BEŽNÉ PRÍJMY SPOLU	592 250,00	594 879,13	267 143,47	44,9%

Výdavky spolu	Schválený rozpočet 2026	Upravený rozpočet 2026	Skutočnosť k 30.6.2026	% plnenia 1-6/2026
600 ZŠ Bežné výdavky zo ŠR prenesené komp.(PK)+DK	1 159 372,00	1 743 405,00	650 471,24	37,3%
610,620 PK + DK - ZŠ mzdy a odvody	990 970,00	1 404 040,00	428 723,12	30,5%
630 PK + DK - ZŠ tovary a služby	168 402,00	168 402,00	48 196,10	28,6%
640 Bežné transfery ZŠ	0,00	0,00	2 589,02	0,0%
630 PK tovary a služby ŠR z min. roku, preddavok ŠR	0,00	170 963,00	170 963,00	100,0%
600 MŠ Bežné výdavky zo ŠR prenesené komp.(PK)+DK	795 835,00	958 569,00	386 577,98	40,3%
610,620 PK + DK - MŠ mzdy a odvody	671 434,00	834 168,00	339 878,79	40,7%
630 PK + DK - MŠ tovary a služby	124 401,00	124 401,00	45 746,07	36,8%
640 MŠ Bežné transfery	0,00	0,00	953,12	0,0%
600 BV nenormatívne finančné prostriedky spolu	340 475,00	338 432,97	160 397,65	47,4%
profesijný rozvoj	0,00	688,00	560,00	81,4%
vzdelávacie poukazy	7 840,00	7 232,00	4 339,00	60,0%
príspevok na učebnice	0,00	9 057,00	0,00	0,0%
škola v prírode	4 000,00	9 100,00	9 100,00	100,0%
pohybové aktivity	4 500,00	12 300,00	12 300,00	100,0%
kompensačný príspevok	134 707,00	151 068,00	36 728,75	24,3%
prísp. na súčasť výchovno-vzdelávacieho procesu	0,00	8 800,00	8 069,60	91,7%
jazykové kurzy UA	0,00	700,00	700,00	100,0%
prísp. - pedagogický asistenti zo ŠR ZŠ	155 756,00	111 928,00	70 525,50	63,0%
prísp. - pedagogický asistenti zo ŠR MŠ	26 472,00	19 752,00	11 774,50	59,6%
jazykové kurzy ostatný	0,00	165,00	165,00	100,0%
pedagogická fakulta	7 200,00	7 642,97	6 135,30	80,3%
prísp. - ŠPT zo ŠR MŠ	0,00	0,00	0,00	0,0%
prísp. - ŠPT zo ŠR ZŠ	0,00	0,00	0,00	0,0%
600 Strava ÚPSVaR	0,00	148 587,60	78 066,35	52,5%
600 MPC	0,00	36 339,00	36 339,00	100,0%
600 IMPLEA	0,00	0,00	0,00	0,0%
600 Bežné výdavky na originálne kompetencie spolu	697 283,00	698 663,35	280 666,24	40,2%
610,620 MŠ - OK mzdy a odvody	0,00	0,00	0,00	0,0%
630 MŠ - OK tovary a služby	0,00	0,00	0,00	0,0%
600 ZŠ - OK vlastné príjmy	25 000,00	25 500,00	12 162,60	47,7%
600 MŠ- Vlastné príjmy	113 250,00	114 130,35	43 969,52	38,5%
610,620 ŠKD - OK mzdy a odvody	193 295,00	193 295,00	96 863,15	50,1%
630 ŠKD - OK tovary a služby	0,00	0,00	1 368,56	0,0%
640 ŠKD - OK bežné transfery	0,00	0,00	58,65	0,0%
600 ŠKD- Vlastné príjmy	102 600,00	102 600,00	24 566,41	23,9%
610,620 ŠJ - OK mzdy a odvody	179 138,00	179 138,00	50 607,16	28,3%
630 ŠJ - OK tovary a služby	0,00	0,00	2 815,38	0,0%
640 ŠJ - OK bežné transfery	0,00	0,00	0,00	0,0%
600 ŠJ- Vlastné príjmy	84 000,00	84 000,00	48 254,81	57,4%
600 Plavecký, korčuľovanie	5 494,00	5 494,00	0,00	0,0%
600 Bežné výdavky na nákup potravín na prípr. jedla	250 000,00	294 077,79	163 216,22	55,5%
600 Bežné výdavky z iných zdrojov	10 200,00	11 886,16	1 686,16	14,2%
600 BEŽNÉ VÝDAVKY SPOLU	3 258 659,00	4 235 454,87	1 757 420,84	41,5%
700 KAPITÁLOVÉ VÝDAVKY SPOLU	0,00	0,00	0,00	0,0%
600,700 VÝDAVKY SPOLU	3 258 659,00	4 235 454,87	1 757 420,84	41,5%

Vypracovala: Lenka Šofrancová

Riaditeľ: PaedDr. Marta Kolčíková

Plnenie rozpočtu príjmov a čerpanie výdavkov k 30.6.2026

Základná škola s materskou školou Za kasárňou 2, 831 03 Bratislava

Tabuľka č. 9h

	Príjmy spolu	Schválený rozpočet 2026	Upravený rozpočet 2026	Skutočnosť k 30.6.2026	% plnenia 1-6/2026
210	Príjmy z podnikania a vlastníctva majetku	30 000,00	30 000,00	24 592,75	82,0%
220	Administratívne a iné poplatky a platby	326 200,00	331 200,00	197 518,06	59,6%
	príjmy za materské školy - poplatky	28 500,00	33 500,00	29 298,20	87,5%
	príjmy za školský klub detí - poplatky	146 300,00	146 300,00	87 114,00	59,5%
	príjmy réžia	105 600,00	105 600,00	62 460,00	59,1%
	príspevok na nákup potravín	45 800,00	45 800,00	18 645,86	40,7%
240	Úroky	0,00	500,00	476,40	95,3%
311	Granty bežné	10 000,00	10 000,00	230,00	2,3%
312	Transfery v rámci VS - pedagogická, prírod. prax	6 300,00	6 300,00	5 336,26	84,7%
331	Zahraničné granty - Erasmus+	0,00	16 188,00	16 188,00	100,0%
	BEŽNÉ PRÍJMY SPOLU	372 500,00	394 188,00	244 341,47	62,0%
321	Granty kapitálové	0,00	15 225,91	15 225,91	100,0%
	KAPITÁLOVÉ PRÍJMY SPOLU	0,00	15 225,91	15 225,91	100,0%
	PRÍJMY SPOLU	372 500,00	409 413,91	259 567,38	63,4%

	Výdavky spolu	Schválený rozpočet 2026	Upravený rozpočet 2026	Skutočnosť k 30.6.2026	% plnenia 1-6/2026
600	ZŠ Bežné výdavky zo ŠR prenesené komp.(PK)+DK	2 113 872,00	2 548 272,00	941 162,13	36,9%
610,620	PK + DK - ZŠ mzdy a odvody	1 852 475,00	2 200 418,00	795 968,06	36,2%
630	PK + DK - ZŠ tovary a služby	255 397,00	249 747,00	50 916,28	20,4%
640	Bežné transfery ZŠ	6 000,00	7 613,00	3 783,79	49,7%
630	PK tovary a služby ŠR z min. roku, preddavok ŠR	0,00	90 494,00	90 494,00	100,0%
600	MŠ Bežné výdavky zo ŠR prenesené komp.(PK)+DK	279 963,00	349 991,00	126 740,90	36,2%
610,620	PK + DK - MŠ mzdy a odvody	236 720,00	292 419,00	105 596,52	36,1%
630	PK + DK - MŠ tovary a služby	41 995,00	48 324,00	13 144,38	27,2%
640	MŠ Bežné transfery	1 248,00	1 248,00	0	0,0%
630	PK tovary a služby ŠR z min. roku	0	8 000,00	8 000,00	100,0%
600	BV nenormatívne finančné prostriedky spolu	362 370,00	394 076,60	189 720,50	48,1%
	pohybové aktivity v prírode	15 450,00	12 000,00	9 000,00	75,0%
	škola v prírode	9 900,00	10 600,00	8 900,00	84,0%
	vzdelávacie poukazy	23 296,00	23 200,00	6 811,10	29,4%
	kompensačný príspevok	154 892	155 105,00	37 807,78	24,4%
	prísp. na súčasť výchovno-vzdelávacieho procesu	0	3 100,00	3 100,00	100,0%
	prísp. na učebnice	0	13 286,00	8 253,69	62,1%
	prísp. - pedagogický asistenti zo ŠR MŠ	8 824	6 584,00	5 652,68	85,9%
	prísp. - pedagogický asistenti zo ŠR ZŠ	150 008,00	111 928,00	74 567,06	66,6%
	PO - nepedagogický zamestnanec zabezpeč.				
	sebaobslužné úkony	0	10 184,00	5 517,56	54,2%
	PO-jazykové kurzy	0	6 576,00	3 876,00	58,9%
	prísp. - zo ŠR rekreačný prísp., šport. činnosť dieťaťa, deti so SZP....	0	1 625,60	1 184,00	0%
	prísp. - ŠPT zo ŠR ZŠ	0	39 888,00	25 050,63	62,8%
600	Strava ÚPSVaR	0	213 318,70	109 326,47	51,3%
600	MPC	0	14 308,00	8 530,00	59,6%
600	Bežné výdavky na originálne kompetencie spolu	757 201,00	770 837,45	287 316,01	37,3%
630	MŠ, ZŠ - OK plávanie a korčuľovanie	4 229,00	4 229,00	0,00	0,0%
600	MŠ- Vlastné príjmy	28 500,00	33 500,00	210,70	0,6%
610,620	ŠKD - OK mzdy a odvody	280 333,00	277 037,11	33 598,64	12,1%
630	ŠKD - OK tovary a služby	0	3 109,89	1 095,19	35,2%
640	ŠKD - OK bežné transfery	0	400,00	322,35	80,6%
600	ŠKD- Vlastné príjmy	146 300,00	154 447,45	139 888,35	90,6%
610,620	ŠJ - OK mzdy a odvody	192 239,00	180 386,00	77 514,86	43,0%
630	ŠJ - OK tovary a služby	0	12 128,00	9 536,90	78,6%
640	ŠJ - OK bežné transfery	0	0	0	0%
600	ŠJ- Vlastné príjmy	105 600,00	105 600,00	25 149,02	23,8%
600	ZŠ- prenájmy	30 000,00	30 500,00	6 615,80	21,7%
600	Bežné výdavky na nákup potravín na prípr. jedla	45 800,00	97 811,83	44 849,17	45,9%
600	Bežné výdavky z iných zdrojov	16 300,00	32 488,00	5 336,26	16,4%
600	BEŽNÉ VÝDAVKY SPOLU	3 605 506,00	4 451 603,58	1 719 597,24	38,6%
700	KAPITÁLOVÉ VÝDAVKY SPOLU	0	15 225,91	0	0%
600,700	VÝDAVKY SPOLU	3 605 506,00	4 466 829,49	1 719 597,24	38,5%

Rozpočtové opatrenia starostu MČ B-NM za I. polrok 2026

Tabuľka č. 10

číslo	žiadateľ	dátum vydania	predmet	suma v EUR	krytie
1.	Ref. investícií	14.01.2026	Presun KV - rekonštrukcia vykurovania - odstránenie havar. stavu - DJ Robotnícka	100 000,00	presun KV v rámci rozpočtu
2.	Ref. investícií	19.01.2026	Presun KV - rekonštrukcia kuchyne ZŠ Sibírska - komponenty a stavebné práce pre funkčnosť prevádzky gastro	64 000,00	presun KV v rámci rozpočtu
	SPOLU		Január 2026	164 000,00	
3.	ZŠ s MŠ Kalinčiaková	20.2.2026	Presun KV - nákup 2 ks sporákov pre kuchyňu na ZŠ s MŠ Kalinčiaková	4 728,00	presun KV v rámci rozpočtu
4.	Kancelária prednostu	26.2.2026	Presun KV - nákup pozemku na Podnikovej ulici za účelom vybudovania nového chodníka pre verejnosť	7 000,00	presun KV v rámci rozpočtu
	SPOLU		Február 2026	11 728,00	
5.	Ref. investícií	16.3.2026	Presun KV - rekonštrukcia - odstránenie havarijného stavu - DJ Robotnícka	50 000,00	presun KV v rámci rozpočtu
6.	Kancelária starostu	19.3.2026	Presun BV - realizácia nákupu reklamných predmetov	500,00	presun KV v rámci rozpočtu
7.	Odd. financií	20.3.2026	Navýšenie BP a BV - odstránenie stavby garáže na Gavlovičovej ulici	4 786,16	navýšenie rozpočtu
8.	ZŠ s MŠ Kalinčiaková	24.3.2026	Presun KV - PD "Revitalizácia športového areálu v ZŠ s MŠ Kalinčiaková"	4 400,00	presun KV v rámci rozpočtu
	SPOLU		Marec 2026	59 686,16	
9.	ZŠ s MŠ Za kasárňou	2.4.2026	Presun BV - príspevok na rekreáciu pre zamestnankyňu ŠJ	275,00	presun BV v rámci rozpočtu
10.	Odd. financií	7.4.2026	Presun KV - odstránenie havarijného stavu kotolne na ZŠ s MŠ Odborárska	20 885,00	presun KV v rámci rozpočtu
11.	Odd. správy majetku	13.4.2026	Presun BV - nákup regálov pre Stavebný úrad na Kukučínovej č. 22 a č. 24	600,00	presun BV v rámci rozpočtu
12.	Referát ŽP	13.4.2026	Presun BV - podanie ročného Ohlásenia o vzniku odpadov a nakladaní s ním za rok 2025	345,00	presun BV v rámci rozpočtu
13.	Správa inf. systému	30.4.2026	Presun KV - úhrada systému/aplikácie na nahlasovanie podnetov od občanov MČ B-NM	13 000,00	presun KV v rámci rozpočtu
14.	Základné školy	30.4.2026	Presun BV - mzdy a dovody pre psychológa 1-3/2026	6 968,70	presun BV v rámci rozpočtu
	SPOLU		Apríl 2026	42 073,70	
15.	ZŠ s MŠ Odborárska	26.5.2026	Presun BV - príspevok na rekreáciu pre vychovateľku ŠKD	116,00	presun BV v rámci rozpočtu
16.	EKO-podnik VPS	29.5.2026	Navýšenie KP a KV - rekonštrukcia a modernizácia ističov a rozvodov v Tržnici	30 000,00	navýšenie rozpočtu
	SPOLU		Máj 2026	30 116,00	
17.	ZŠ s MŠ Za kasárňou	10.6.2026	Presun BV - príspevok na rekreáciu pre vychovateľky ŠKD	214,00	presun BV v rámci rozpočtu
18.	ZŠ s MŠ Riazanská	16.6.2026	Presun BV - príspevok na rekreáciu pre vychovateľku ŠKD	97,00	presun BV v rámci rozpočtu
19.	Odd. kultúry	30.6.2026	Navýšenie BP a BV - Kultúrne leto - letné kino	5 942,40	presun BV v rámci rozpočtu
	SPOLU		Jún 2026	6 253,40	

Rozpočtové opatrenia MČ B-NM bez nutnosti schvaľovania orgánom obce za I. polrok 2026 - účelovo určené prostriedky zo štátneho rozpočtu, z Európskej únie a iných prostriedkov zo zahraničia poskytnutých na konkrétny účel, z rozpočtu iného subjektu verejnej správy a z darov				
				<i>Tabuľka č. 11</i>
číslo	žiadateľ	dátum vydania	predmet	suma v EUR
1.	Základné školy	27.1.2026	Zvýšenie BT a BV - podpora výchovy k stravovacím návykom január - august 2026	889 218,40
2.	Základné školy	29.1.2026	Zvýšenie PFO a BV - normatívne prostriedky z roku 2025	434 064,00
3.	Základné školy	29.1.2026	Zvýšenie PFO a BV - stravné a príjmy za poplatky MŠ, ŠKD a réžiu z roku 2025	264 086,38
4.	ZŠ s MŠ Čádrova	30.1.2026	Zvýšenie PFO a BV - Národný projekt IMPLEA z roku 2025	12 117,47
SPOLU				1 599 486,25
5.	Knížnica B-NM	19.2.2026	Zvýšenie PFO, BP a BV - prijaté dary na Dramaturgický krúžok	812,00
6.	ZŠ s MŠ Česká	17.2.2026	Zvýšenie BT a BV - Národný projekt „Podpora pomáhajúcich profesií 3“	3 493,50
7.	ZŠ s MŠ Odborárska	17.2.2026	Zvýšenie BT a BV - Národný projekt „Podpora pomáhajúcich profesií 3“	3 493,50
8.	Odd. financií	17.2.2026	Zvýšenie BT a BV - zabezpečenie činnosti prenos výkonu št.správy na úseku dopravy, bývania, hlásenia pobytu, registra adries	248,39
9.	Odd. financií	17.2.2026	Zníženie BT a BV - zabezpečenie činnosti preneseného výkonu štátnej správy na úseku matriky a stavbeného poriadku	-33 869,07
10.	Základné školy	17.2.2026	Zvýšenie a zníženie BT a BV - zabezpečenie činnosti preneseného výkonu štátnej správy na úseku školstva	1 781 891,00
11.	Základné školy	19.2.2026	Zvýšenie BT a BV - prax študentov na Pedagogickej fakulte UK	2 351,96
12.	Odd. financií	19.2.2026	Zvýšenie BT a BV - odidenci Ukrajina	34 516,00
13.	Odd. PR, IČ a VO	26.2.2026	Zvýšenie KP a KV - vratka - korekcia za projekt ISRMO OPBK - Obnova ZŠ s MŠ Za kasárňou	182 044,00
14.	Odd. financií	27.2.2026	Zvýšenie BT a BV - zabezpečenie činnosti preneseného výkonu štátnej správy na úseku školského úradu	60,00
15.	Odd. financií	27.2.2026	Zvýšenie BT a BV - odidenci Ukrajina	34 546,00
16.	ZŠ s MŠ Za kasárňou	27.2.2026	Zvýšenie BT a BV - Národný projekt „Podpora pomáhajúcich profesií 3“	2 752,00
17.	ZŠ s MŠ Čádrova	27.2.2026	Zvýšenie BT a BV - Národný projekt „Podpora pomáhajúcich profesií 3“	8 363,00
18.	ZŠ s MŠ Sibírska	27.2.2026	Zvýšenie BT a BV - Národný projekt „Podpora pomáhajúcich profesií 3“	6 987,00
19.	ZŠ s MŠ Riazanská	27.2.2026	Zvýšenie BT a BV - Národný projekt „Podpora pomáhajúcich profesií 3“	688,00
20.	ZŠ s MŠ Kalinčiakova	27.2.2026	Zvýšenie BT a BV - Národný projekt „Podpora pomáhajúcich profesií 3“	2 329,00
21.	Základné školy	27.2.2026	Navýšenie PFO a BV - ZŠ - kompenzačný príspevok - dotácia z r. 2025	36 845,00
22.	ZŠ s MŠ Za kasárňou	27.2.2026	Zvýšenie BT a BV - MŠ školské potreby	16,60
23.	Odd. financií	27.2.2026	Zvýšenie PFO a BV - prídavok na dieťa z roku 2025	1 260,00
24.	Odd. financií	27.2.2026	Zvýšenie BT a BV - kultúrna platforma - workshopy - Tržnica	5 000,00
25.	Základné školy	27.2.2026	Zvýšenie a zníženie BT a BV - zabezpečenie činnosti preneseného výkonu štátnej správy na úseku školstva	558 969,00
SPOLU				2 632 796,88
26.	Základné školy	5.3.2026	Zvýšenie BT a BV - normatívne prostriedky	27 608,00
27.	ZŠ s MŠ Čádrova	5.3.2026	Zvýšenie BT a BV - nenormatívne prostriedky	14 720,00
28.	ZŠ s MŠ Jeséniova	9.3.2026	Zvýšenie BT a BV - Národný projekt „Podpora pomáhajúcich profesií 3“	2 329,00
29.	Odd. financií	9.3.2026	Zvýšenie BP a KV - uvoľnenie zábezpeky - rozšírenie komunikácie Strážna, Jeséniova, Hlavná	108 000,00
30.	Základné školy	10.3.2026	Zvýšenie BT a BV - normatívne prostriedky	18 218,00
31.	Odd. soc služieb	9.3.2026	Zvýšenie PFO a BV - zapojenie a použitie daru Bormed z r. 2025 - akcie pre Denné centrá	1 538,00
32.	ZŠ s MŠ Česká	19.3.2026	Zvýšenie BT a BV - Národný projekt „Podpora pomáhajúcich profesií 3“	3 669,00
33.	Odd. PR, IČ a VO	23.3.2026	Zvýšenie BP a KV - uvoľnenie zábezpeky - rekonštrukcia vnútroblokovej komunikácie Vajnorská	71 620,75
34.	Odd. soc služieb	24.3.2026	Zvýšenie PFO a BV - zapojenie a použitie daru Belasé srdce z r. 2025 - akcia pre DC Nobelova - Plavba po Dunaji	1 300,00
35.	Odd. financií	25.3.2026	Zvýšenie BP a BV - Národný projekt "Podpora opatrovateľskej služby"	12 077,39
36.	ZŠ s MŠ Čádrova	25.3.2026	Zvýšenie PFO a BV - Národný projekt IMPLEA z roku 2025	18 796,91
37.	ZŠ s MŠ Riazanská	27.3.2026	Zvýšenie BT a BV - Národný projekt „Podpora pomáhajúcich profesií 3“	722,25
38.	ZŠ s MŠ Čádrova	27.3.2026	Zvýšenie BT a BV - Národný projekt „Podpora pomáhajúcich profesií 3“	8 782,50
39.	ZŠ s MŠ Sibírska	27.3.2026	Zvýšenie BT a BV - Národný projekt „Podpora pomáhajúcich profesií 3“	7 338,00
40.	ZŠ s MŠ Za kasárňou	27.3.2026	Zvýšenie BT a BV - Národný projekt „Podpora pomáhajúcich profesií 3“	2 889,00
41.	ZŠ s MŠ Odborárska	27.3.2026	Zvýšenie BT a BV - Národný projekt „Podpora pomáhajúcich profesií 3“	3 669,00
42.	ZŠ s MŠ Kalinčiakova	27.3.2026	Zvýšenie BT a BV - Národný projekt „Podpora pomáhajúcich profesií 3“	2 446,00
43.	ZŠ s MŠ Čádrova	27.3.2026	Zvýšenie PFO a BV - dotácia z roku 2025	834,29
44.	ZŠ s MŠ Sibírska	27.3.2026	Zvýšenie PFO a BV - dotácia z roku 2025	822,72
45.	Základné školy	27.3.2026	Zníženie BT a BV - nenormatívne prostriedky	-154 234,00
46.	Základné školy	27.3.2026	Zvýšenie BT a BV - normatívne prostriedky	251 610,00
47.	Odd. soc služieb	30.3.2026	Zvýšenie PFO a BV - zapojenie a použitie daru Bormed z r. 2025 - akcia pre Denné centrá - Výlet do Uhrovcu	5 500,00
48.	Odd. financií	30.3.2026	Zvýšenie BT a BV - odidenci Ukrajina	27 198,00
49.	Odd. financií	30.3.2026	Zvýšenie PFO a BV - podpora výchovy k stravovacím návykom z roku 2025 - vratka ÚPSVaR	125 323,90
50.	Odd. financií	30.3.2026	Zvýšenie PFO a BV - základné a materské školy - vratky Magistrát - rok 2025	69 326,50
51.	ZŠ s MŠ Čádrova	30.3.2026	Zvýšenie PFO a BV - podpora výchovy k stravovacím návykom z roku 2025	805,70
52.	ZŠ s MŠ Kalinčiakova	30.3.2026	Zvýšenie BT a BV - grant pre program ERASMUS+	2 986,20
53.	ZŠ s MŠ Kalinčiakova	30.3.2026	Zvýšenie BP a BV - dobropris na tovar z roku 2025	3 261,10
SPOLU				641 158,21
54.	ZŠ s MŠ Za kasárňou	10.4.2026	Zvýšenie BT a BV - Národný projekt „Podpora pomáhajúcich profesií 3“	2 889,00
55.	ZŠ s MŠ Česká	10.4.2026	Zvýšenie BT a BV - Národný projekt „Podpora pomáhajúcich profesií 3“	3 669,00
56.	ZŠ s MŠ Odborárska	10.4.2026	Zvýšenie BT a BV - Národný projekt „Podpora pomáhajúcich profesií 3“	3 669,00
57.	ZŠ s MŠ Jeséniova	10.4.2026	Zvýšenie BT a BV - Národný projekt „Podpora pomáhajúcich profesií 3“	2 446,00
58.	Základné školy	10.4.2026	Zvýšenie BT a BV - normatívne prostriedky	2 159,00
59.	Základné školy	13.4.2026	Zvýšenie BT a BV - normatívne prostriedky	1 885,00
60.	Odd. financií	16.4.2026	Zvýšenie PFO a BV - Pilotný projekt zriadenia a prevádzky adaptačnej triedy v ZŠ s MŠ Odborárska - vratka MŠVVaM SR	1 500,00
61.	Odd. financií	27.4.2026	Zvýšenie BP a BV - Národný projekt "Podpora opatrovateľskej služby"	13 298,61
62.	Odd. financií	29.4.2026	Zvýšenie BT a BV - odidenci Ukrajina	30 181,00
63.	ZŠ s MŠ Riazanská	29.4.2026	Zvýšenie PFO a BV - grant z roku 2025 - interaktívne hodiny dejepisu	250,00
64.	ZŠ s MŠ Čádrova	29.4.2026	Zvýšenie BT a BV - Národný projekt „Podpora pomáhajúcich profesií 3“	10 227,00
65.	ZŠ s MŠ Sibírska	29.4.2026	Zvýšenie BT a BV - Národný projekt „Podpora pomáhajúcich profesií 3“	7 338,00
66.	ZŠ s MŠ Kalinčiakova	29.4.2026	Zvýšenie BT a BV - Národný projekt „Podpora pomáhajúcich profesií 3“	2 446,00
67.	ZŠ s MŠ Čádrova	29.4.2026	Zvýšenie PFO, BV a KV - Národný projekt IMPLEA z roku 2025	27 020,54
68.	Základné školy	29.4.2026	Zvýšenie BP a BV - z účtov finančného hospodárenia - úroky	1 200,00
69.	Odd. soc služieb	29.4.2026	Zvýšenie PFO a BV - zapojenie a použitie daru Belasé srdce z r. 2025 - akcia pre DC Nobelova - Vstupenky v LD Bórina	700,00
70.	ZŠ s MŠ Odborárska	29.4.2026	Zvýšenie PFO a BV - Pilotný projekt zriadenia a prevádzky adaptačnej triedy v ZŠ s MŠ Odborárska - vratka MŠVVaM SR	4 221,46
SPOLU				115 099,61
71.	ZŠ s MŠ Riazanská	15.5.2026	Zvýšenie BT a BV - nenormatívne prostriedky	129,00
72.	Základné školy	15.5.2026	Zvýšenie BT a BV - prax študentov na Pedagogickej fakulte UK	1 502,32
73.	ZŠ s MŠ Sibírska	15.5.2026	Zvýšenie PFO a BV - grant z roku 2025 - na bežné výdavky	280,40
74.	ZŠ s MŠ Riazanská	15.5.2026	Zvýšenie PFO a BV - Národný projekt IMPLEA z roku 2025	2 328,30
75.	Základné školy	18.5.2026	Zvýšenie BT a BV - jazykové kurzy cudzincov	15 434,00
76.	ZŠ s MŠ Česká	20.5.2026	Zvýšenie BT a BV - Národný projekt „Podpora pomáhajúcich profesií 3“	3 669,00
77.	ZŠ s MŠ Čádrova	25.5.2026	Zvýšenie PFO a BV - grant z roku 2025 - na projekt Varenie s láskou a na podporu výchovno-vzdelávacej činnosti	1 040,44
78.	ZŠ s MŠ Za kasárňou	25.5.2026	Zvýšenie BT a BV - Národný projekt „Podpora pomáhajúcich profesií 3“	2 889,00
79.	ZŠ s MŠ Odborárska	25.5.2026	Zvýšenie BT a BV - Národný projekt „Podpora pomáhajúcich profesií 3“	3 669,00
80.	ZŠ s MŠ Jeséniova	25.5.2026	Zvýšenie BT a BV - Národný projekt „Podpora pomáhajúcich profesií 3“	2 446,00
81.	Odd. financií	25.5.2026	Zvýšenie PFO a BV - zapojenie a použitie darov Belasé srdce a Bormed z r. 2025 pre Denné centrá	11 319,48
82.	Odd. financií	25.5.2026	Zvýšenie PFO a BV - zapojenie a použitie FN za výrub drevín z r. 2025	19 934,49
83.	Odd. financií	25.5.2026	Zvýšenie BP a BV - prijatý grant od spoločnosti Pontis "Revitalizácia VP v Novom Meste"	480,00
84.	ZŠ s MŠ Odborárska	25.5.2026	Zvýšenie PFO a BV - Pilotný projekt zriadenia a prevádzky adaptačnej triedy v ZŠ s MŠ Odborárska - vratka MŠVVaM SR	88,57
85.	Odd. financií	27.5.2026	Zvýšenie BT a BV - odidenci Ukrajina	30 474,00
86.	Odd. financií	27.5.2026	Zvýšenie BP a BV - prijatá FN za výrub drevín z r. 2026	18 959,00
87.	Odd. financií	27.5.2026	Zvýšenie BP a BV - Národný projekt "Podpora opatrovateľskej služby"	14 091,61
88.	Základné školy	29.5.2026	Zvýšenie BT a BV - normatívne prostriedky	3 649,00
SPOLU				132 383,61

89.	ZŠ s MŠ Cádova	2.6.2026	Zvýšenie BT a BV - Národný projekt „Podpora pomáhajúcich profesií 3“	10 227,00
90.	ZŠ s MŠ Sibírska	2.6.2026	Zvýšenie BT a BV - Národný projekt „Podpora pomáhajúcich profesií 3“	7 338,00
91.	ZŠ s MŠ Kalinčiakova	2.6.2026	Zvýšenie BT a BV - Národný projekt „Podpora pomáhajúcich profesií 3“	2 446,00
92.	ZŠ s MŠ Riazanská	2.6.2026	Zvýšenie BT a BV - Národný projekt „Podpora pomáhajúcich profesií 3“	2 232,41
93.	ZŠ s MŠ Sibírska	2.6.2026	Zvýšenie PFO a BV - grant z roku 2025 - na bežné výdavky	165,00
94.	Kancelária starostu	2.6.2026	Zvýšenie BT a BV - zabezpečenie novej služby v oblasti GDPR	9 600,00
95.	Odd. financií	5.6.2026	Zvýšenie BT a BV - zabezpečenie činnosti preneseného výkonu štátnej správy na úseku starostlivosti o životné prostredie	365,66
96.	ZŠ s MŠ Riazanská	9.6.2026	Zvýšenie PFO a BV - grant z roku 2025 - na bežné výdavky	3 298,13
97.	Základné školy	16.6.2026	Zvýšenie BT a BV - nenormatívne prostriedky	59 378,00
98.	ZŠ s MŠ Cádova	16.6.2026	Zvýšenie PFO a BV - grant z roku 2025 - na bežné výdavky	394,22
99.	ZŠ s MŠ Sibírska	17.6.2026	Zvýšenie PFO a BV - grant z roku 2025 - na bežné výdavky	245,56
100.	ZŠ s MŠ Jeséniova	18.6.2026	Zvýšenie BT a BV - Národný projekt „Podpora pomáhajúcich profesií 3“	2 446,00
101.	ZŠ s MŠ Česká	22.6.2026	Zvýšenie BT a BV - Národný projekt „Podpora pomáhajúcich profesií 3“	3 669,00
102.	ZŠ s MŠ Za kasáreňou	22.6.2026	Zvýšenie BT a BV - Národný projekt „Podpora pomáhajúcich profesií 3“	2 889,00
103.	Základné školy	22.6.2026	Zvýšenie BT a BV - normatívne prostriedky	1 677,00
104.	ZŠ s MŠ Riazanská	23.6.2026	Zvýšenie BT a BV - Národný projekt „Podpora pomáhajúcich profesií 3“	2 889,00
105.	ZŠ s MŠ Cádova	23.6.2026	Zvýšenie BT a BV - Národný projekt „Podpora pomáhajúcich profesií 3“	10 227,00
106.	ZŠ s MŠ Kalinčiakova	23.6.2026	Zvýšenie BT a BV - Národný projekt „Podpora pomáhajúcich profesií 3“	2 446,00
107.	ZŠ s MŠ Sibírska	23.6.2026	Zvýšenie BT a BV - Národný projekt „Podpora pomáhajúcich profesií 3“	7 338,00
108.	ZŠ s MŠ Sibírska	24.6.2026	Zvýšenie PFO a BV - grant z roku 2025 - na bežné výdavky	172,48
109.	ZŠ s MŠ Odborárska	24.6.2026	Zvýšenie BT a BV - Národný projekt „Podpora pomáhajúcich profesií 3“	3 669,00
110.	ZŠ s MŠ Jeséniova	24.6.2026	Zvýšenie BT a BV - Národný projekt „Podpora pomáhajúcich profesií 3“	2 446,00
111.	Knížnica B-NM	25.6.2026	Zvýšenie BP a BV - prijaté dary na knihy a aktivity	2 600,00
112.	Odd. financií	25.6.2026	Zvýšenie BP a BV - Národný projekt "Podpora opatrovateľskej služby"	13 195,52
113.	Odd. financií	30.6.2026	Zvýšenie BT a BV - odidenci Ukrajina	30 279,00
114.	ZŠ s MŠ Za kasáreňou	30.6.2026	Zvýšenie KT a KV - dotácia na Umelé ihrisko v areáli školy	15 225,91
115.	ZŠ s MŠ Za kasáreňou	30.6.2026	Zvýšenie BP a BV - prijaté poplatky a platby z nepriemyselného a náhodného predaja tovarov a služieb	5 000,00
116.	ZŠ s MŠ Za kasáreňou	30.6.2026	Zvýšenie BP a BV - Grant pre program ERASMUS+	16 188,00
117.	Odd. financií	30.6.2026	Zvýšenie BP a BV - prijatý grant od spoločnosti HM Teplárenský holding "Novomestská hodová slávnosť"	2 000,00
	SPOLU		Jún 2026	220 046,89

Zmeny rozpočtu schválené uzneseniami Miestneho zastupiteľstva MČ B-NM za I. polrok 2026

Tabuľka č. 12

Zmena č.	Dátum	Č. uznesenia	Suma v EUR	Rozpočtové opatrenie	Krytie
1.	24.2.2026	24/06	43 050,00	Zvýšenie rozpočtových prostriedkov KV	Použitie úverových prostriedkov
1.	24.2.2026	24/06	1 238 729,00	Zvýšenie rozpočtových prostriedkov KV	Použitie úverových prostriedkov, poplatku za rozvoj, dotácie z Envirofondu a dotácie zo ŠR
1.	24.2.2026	24/06	926 779,00	Zvýšenie rozpočtových prostriedkov PFO	Zapojenie úveru, dotácie z Envirofondu a dotácie zo ŠR
1.	24.2.2026	24/06	355 000,00	Zvýšenie rozpočtových prostriedkov BP	Zapojenie poplatku za rozvoj
2.	23.6.2026	26/07	790 000,00	Presun rozpočtových prostriedkov KV	Presun v rámci rozpočtu KV v KZ 43 a 52
2.	23.6.2026	26/07	300 000,00	Zvýšenie rozpočtových prostriedkov KV	Zvýšenie príjmových finančných operácií
2.	23.6.2026	26/07	355 000,00	Zníženie rozpočtových prostriedkov KV	Zníženie rozpočtových prostriedkov kapitálových príjmov

Čerpanie kapitálových výdavkov k 30.6.2026

Tabuľka č. 13

FK	PROG	KZ	HS	Názov	Schválený rozpočet 2026	Upravený rozpočet jún 2026	Plnenie	%
				1.1.2 Miestny úrad, z toho:	0,00	50 000,00	0,00	0,00
0111	1.1.2	52	0612	Klientské centrum	0,00	50 000,00	0,00	0,00
				1.1.3 Správa informačného systému, z toho:	35 000,00	35 000,00	8 275,08	23,64
0111	1.1.3	46	0120	Softvér	15 000,00	28 000,00	5 166,00	18,45
0111	1.1.3	46	0120	Výpočtová technika	20 000,00	7 000,00	3 109,08	44,42
				4.1 Územné plánovanie, z toho:	60 000,00	60 000,00	23 251,30	38,75
0443	4.1	46	0230	Územnoplánovacie podklady a dokumentácie	60 000,00	60 000,00	23 251,30	38,75
				4.3 Miestne komunikácie a investičné akcie	3 833 966,00	5 262 396,75	1 501 569,55	28,53
				Cestná doprava a iné, z toho:	126 966,00	323 086,75	88 093,52	27,27
0451	4.3	46,71	0610	Rekonštrukcia miestnych komunikácií	126 966,00	126 966,00	0,00	0,00
0451	4.3	52,41	0612	Vnútrobloková komunikácia Vajnorská	0,00	88 120,75	88 093,52	99,97
0451	4.3	41	0612	Rozšírenie komunikácií Strážna, Jeséniova, Hlavná	0,00	108 000,00	0,00	0,00
				Rozvoj obcí, z toho:	1 175 000,00	1 946 650,00	22 301,45	1,15
0620	4.3	46,71	0612	Areál Kuchajda - rekonštrukcia	680 000,00	673 000,00	6 959,62	1,03
0620	4.3	46,71	0612	Rekonštrukcia a modernizácia verejných priestranstiev	220 000,00	245 000,00	6 758,00	2,76
0620	4.3	46	0612	Pozemok Podniková - kúpa	25 000,00	32 000,00	0,00	0,00
0620	4.3	71	0612	EKO-podnik stredisko dopravy	250 000,00	580 000,00	0,00	0,00
0620	4.3	52	0612	Vodozadržné opatrenia	0,00	15 000,00	0,00	0,00
0620	4.3	52	0612	Tržnica - projektová dokumentácia	0,00	43 050,00	0,00	0,00
0620	4.3	43	0612	Tržnica - rekonštrukcia OST	0,00	350 000,00	0,00	0,00
0620	4.3	52	0612	Grilovacie miesta	0,00	8 600,00	8 583,83	99,81
				Kultúra a šport, z toho:	100 000,00	360 000,00	0,00	0,00
0810	4.3	43	0612	Športovisko Pionierska	0,00	120 000,00	0,00	0,00
0820	4.3	46	0612	Konská železnica	100 000,00	100 000,00	0,00	0,00
0820	4.3	43	0612	DK Kramáre - rekonštrukcia	0,00	140 000,00	0,00	0,00
				Vzdelávanie, z toho:	2 432 000,00	2 632 660,00	1 391 174,58	52,84
09111	4.3	71,45,52	0612	DJ Robotnícka - rekonštrukcia	0,00	761 329,00	425 816,83	55,93
09121	4.3	46	0612	ZŠ s MŠ Cádova - externá učebňa	121 000,00	121 000,00	117 703,74	97,28
09121	4.3	46,131	0612	ZŠ s MŠ Česká – rekonštrukcia rozvodov - voda, kanalizácia	195 000,00	295 000,00	104 664,78	35,48
09121	4.3	46	0612	ZŠ s MŠ Sibírska - školská kuchyňa	485 000,00	549 000,00	548 690,89	99,94
09121	4.3	46	0612	ZŠ s MŠ Kalinčiakova - zateplenie spolufinancovanie	100 000,00	90 872,00	0,00	0,00
09121	4.3	46	0612	ZŠ s MŠ Riazanská - rek. prípojka tepla, kotolňa, OST	35 000,00	85 000,00	0,00	0,00
09121	4.3	46,52	0612	ZŠ s MŠ Sibírska - školská kuchyňa 2. časť	46 000,00	391 000,00	0,00	0,00
09121	4.3	43,71	0612	infraštruktúry	1 450 000,00	145 115,00	0,00	0,00
09121	4.3	52	0612	ZŠ s MŠ Jeséniova - kotolňa	0,00	12 300,00	12 254,74	99,63
09121	4.3	1BAx	0612	ZŠ s MŠ Za kasárňou - obnova - vratka	0,00	182 044,00	182 043,60	100,00
				6.2 EKO - podnik VPS, z toho:	100 000,00	180 000,00	99 855,09	55,48
0620	6.2	46	0131	Komunálna kosačka 2x	100 000,00	100 000,00	99 855,09	99,86
0620	6.2	43	0131	Vozový park	0,00	50 000,00	0,00	0,00
0620	6.2	1BA2	0131	Tržnica - ističe, rozvody	0,00	30 000,00	0,00	0,00
				6.3 Správa bytov a nebytových priestorov, z toho:	0,00	80 000,00	0,00	0,00
0660	6.3	0012	43	Bojnická - rekonštrukcia strechy	0,00	80 000,00	0,00	0,00
				7.4 Knížnica, z toho:	33 000,00	33 000,00	0,00	0,00
0820	7.4	46	0133	Výmena kabeláže, zabezpečenie siete, bibliobox, webstránka	33 000,00	33 000,00	0,00	0,00
				8.2 ZŠ s MŠ, z toho:	0,00	59 492,84	23 381,44	39,30
09	8.2	46	0404	ZŠ s MŠ Kalinčiakova - sporáky	0,00	4 728,00	4 727,51	99,99
09	8.2	46	0404	ZŠ s MŠ Kalinčiakova - PD revitalizácia športového areálu	0,00	4 400,00	4 400,00	100,00
09	8.2	43	0405	ZŠ s MŠ Odborárska - kotolňa	0,00	20 885,00	0,00	0,00
09	8.2	72a	0408	ZŠ s MŠ Za kasárňou - ihrisko	0,00	15 225,91	0,00	0,00
09	8.2	3AA1	0401	ZŠ s MŠ Cádova - použité dotácie IMPLEA	0,00	14 253,93	14 253,93	100,00
				Spolu	4 061 966,00	5 759 889,59	1 656 332,46	28,76

Poplatok za rozvoj k 30.6.2026 - KÚ Nové Mesto

(v EUR)

Tabuľka č. 14

Dátum	Číslo	Od koho/komu	PS	Prijem	Výdaj
		Počiatočný stav	171 022,62		
		Príjmy 1.Q		354 910,00	
		Príjmy 2.Q		122 320,30	
16.2.2026	FD 198/2026	ZŠ Sibírska - školská kuchyňa, DelCom Slovakia a.s.			64 000,00
19.3.2026	FD 414/2026	DJ Robotnícka, Techmonstav BA s.r.o.			14 401,42
15.4.2026	FD 533/2026	DJ Robotnícka, Techmonstav BA s.r.o.			45 671,87
13.5.2026	FD 661/2026	DJ Robotnícka, Csemez Jozef			21 276,54
22.5.2026	FD 685/2026	DJ Robotnícka, ALDAM s.r.o.			18 390,16
28.5.2026	FD 832/2026	DJ Robotnícka, Techmonstav BA s.r.o.			37 701,14
			171 022,62	477 230,30	201 441,13
Zostatok					446 811,79

Poplatok za rozvoj k 30.6.2026 - KÚ Vinohrady

(v EUR)

Dátum	Číslo	Od koho/komu	PS	Prijem	Výdaj
		Počiatočný stav	508 118,79		
		Príjmy 1.Q		19 492,88	
		Príjmy 2.Q		22 230,14	
			508 118,79	41 723,02	0,00
Zostatok					549 841,81

Tvorba a použitie Rezervného fondu k 30.6.2026

(v EUR)

Tabuľka č. 15

Dodávateľská faktúra Platobný poukaz	Predmet	TVORBA	POUŽITIE
		Prijem	Výdaj
PL 34/2026	Splátka 1. úveru - január až marec		199 166,00
PL 35/2026	Splátka 2. úveru - január až marec		66 966,00
FD 2125/2025	ZŠ Sibírska - kuchyňa, KEMA SK s.r.o.		282 690,52
FD 198/2026	ZŠ Sibírska - školská kuchyňa, DelCom Slovakia a.s.		176 156,47
FD 265/2026	ZŠ Sibírska - kuchyňa, autorský dozor, T-Project s.r.o.		1 845,00
FD 234/2026	Areál Kuchajda PD, SGS Asset s.r.o.		545,00
FD 321/2026	ZŠ s MŠ Česká - PD, Ing. arch. Mikuláš Hladký		1 968,00
FD 322/2026	ÚP zóny na Revíne, Ing. arch. Eva Balašová		3 765,00
PL 588/2026	Areál Kuchajda, výrub		2 909,12
FD 377/2026	ZŠ Česká - rekonštrukcia rozvodov, RESTADO s.r.o.		1 476,00
FD 422/2026	ZŠ s MŠ Česká - PD, Ing. arch. Mikuláš Hladký		1 672,80
FD 417/2026	ÚP zóny Vlárská, APROX s.r.o.		3 677,70
PL 709/2026	KT ZŠ Kalinčiaková - sporáky		4 727,51
PL 710/2026	KT ZŠ Kalinčiaková - PD športový areál		4 400,00
FD 480/2026	Dochádzkový systém, Biometric s.r.o.		1 827,78
FD 479/2026	Dochádzkový systém, Biometric s.r.o.		1 281,30
PL 799/2026	Splátka 1. úveru - apríl až jún		199 066,00
PL 800/2026	Splátka 2. úveru - apríl až jún		66 966,00
PL 806/2026	Kapitálový transfer EKO-podnik VPS - komunálna kosačka 2x		99 855,09
FD 593/2026	Softvér, Trimel s.r.o.		5 166,00
FD 767/2026	ZŠ Sibírska - kuchyňa, KEMA SK s.r.o.		23 998,90
FD 765/2026	Modernizácia verejných priestranstiev, NGA PROJECT s.r.o.		2 829,00
FD 833/2026	Modernizácia verejných priestranstiev, PH Static s.r.o.		1 100,00
FD 877/2026	ÚP zóny na Revíne, Ing. arch. Eva Balašová		3 225,00
FD 875/2026	ZŠ Cádova externá učebňa, GENESIS POZEMNÉ STAVBY s.r.o.		117 703,34
FD 894/2026	ZŠ s MŠ Česká - autorský dozor, Ing. arch. Mikuláš Hladký		2 361,60
FD 963/2026	ÚP zóny Zátisie - Hattalova, Ing. arch. Marek Adamczak		2 350,00
FD 976/2026	Modernizácia verejných priestranstiev, NGA PROJECT s.r.o.		2 829,00
FD 943/2026	ZŠ Česká - rekonštrukcia rozvodov, RESTADO s.r.o.		1 476,00
FD 991/2026	Areál Kuchajda, NGA PROJECT s.r.o.		3 505,50
FD 1063/2026	ÚP zóny Koliba - Stráže, AUREX s.r.o.		10 233,60
SPOLU		0,00	1 297 739,23

Počiatočný stav k 1.1.2026	3 055 381,61
Zapojenie RF	1 297 739,23
Tvorba RF	0,00
Konečný stav 30.6.2026	1 757 642,38

Výdavky z úveru k 30.6.2026

Tabuľka č. 16

Názov	Schválená výška výdavku	Čerpanie	Zostatok
ZŠ s MŠ Riazanská - rek. prípojka tepla, kotolňa, OST	25 000,00	0,00	25 000,00
Klientské centrum	50 000,00	0,00	50 000,00
Vnútrobloková komunikácia Vajnorská	16 500,00	16 472,77	27,23
Vodozádržné opatrenia	15 000,00	0,00	15 000,00
Tržnica - projektová dokumentácia	43 050,00	0,00	43 050,00
Grilovacie miesta	8 600,00	8 583,83	16,17
DJ Robotnícka - rekonštrukcia	236 007,00	123 624,89	112 382,11
ZŠ s MŠ Sibírska - školská kuchyňa	45 000,00	0,00	45 000,00
ZŠ s MŠ Jeséniova - kotolňa	12 300,00	12 254,74	45,26
Spolu	451 457,00	160 936,23	290 520,77

4. Informácia o plnení rozpočtu mestskej časti Bratislava-Nové Mesto za I. polrok 2026

(1) Komisia DOPRAVY, INFORMAČNÝCH SYSTÉMOV, ŽIVOTNÉHO PROSTREDIA a OCHRANY VEREJNÉHO PORIADKU

formou online stretnutia

Zasadnutie dňa : **01.09.2026**

Prítomní: Adamík Milčíková Bronislava Mgr., Halász Tomáš; Krušinová Zuzana; Kolláriková Martina Ing. arch.; Pagáč Miloš Ing.; Schlosser Peter Dr. Ing.; Sokolík Martin ,Vlačíky Martin Mgr. PhD.

Ospravedlnení: Vašková Lucia Mgr.

Stanovisko komisie: materiál berie na vedomie

(2) Komisia PRE ŠKOLSTVO a VZDELÁVANIE

Zasadnutie dňa : **01.09.2026**

Prítomní Mgr. Darina Timková – predsedníčka, Mgr. David Kostlán – podpredseda, Mgr. Maroš Dulaj, Mgr. Michal Fiabáne ,RNDr. Viera Keszeghová, Mgr. Pavol Galáš.

Ospravedlnení: Mgr. Monika Škorvan, Ing. Katarína Augustinič

Stanovisko komisie: materiál berie na vedomie

(3) Komisia ÚZEMNÉHO PLÁNOVANIA, URBANIZMU a VÝSTAVBY

formou online stretnutia

Zasadnutie dňa : **01.09.2026**

Prítomní: Adamík Milčíková Bronislava Mgr.; Hric Pavol; Gajdoš Tomáš Bc. MBA; Kolláriková Martina Ing. arch.; Pagáč Miloš Ing.; Trnovský Ondrej Ing.; Tóthová Zuzana, doc. Ing. arch. PhD.; Vlačíky Martin Mgr. Ph.D.

Neprítomní: Husárová Voleková Katarína Ing; Vaškovič Peter Ing. arch.; Liška Tomáš MBA

Ospravedlnení: Kárpáty Peter Mgr.

Stanovisko komisie: materiál berie na vedomie

(4) Komisia PRE KULTÚRU, MLÁDEŽ, ŠPORT, VOĽNÝ ČAS a MEDZINÁRODNÉ VZŤAHY

Zasadnutie dňa : **03.09.2026**

Prítomní: Mgr. Adam Markuš, Ing. Pavol Hric, Ing. Andrej Hajšel, Mgr. Lenka Mazal Šinková, MBA a Ing. Stanislav Winkler

Ospravedlnení: Ing. Vladimír Vanko a Bc. Tomáš Gajdoš, MBA

Stanovisko komisie: materiál berie na vedomie

(5) Komisia SOCIÁLNYCH VECÍ A BÝVANIA

Zasadnutie dňa : **02.09.2026**

Prítomní: Ing. Pavol Troiak, Zuzana Krušinová, Mgr. Miriama Michal Hrehová, Mgr. Marianna Mašátová Haliaková, Ing. Adela Pekárková

Neprítomní: Mgr. Ivana Kmeťová

Ospravedlnení: Tomáš Halász, Mgr. Zuzana Koníková, Mgr. Eva Soldánová

Stanovisko komisie: materiál berie na vedomie

(6) Komisia FINANČNÁ, PRE SPRÁVU A NAKLADANIE S MAJETKOM MČ

Zasadnutie dňa : **03.09.2026**

Prítomní: Mgr. Adam Markuš, Ing. Pavol Hric, Ing. Andrej Hajšel, Ing. Vladimír Vanko (odhlásenie o 16:58), Mgr. Lenka Mazal Šinková, MBA a Ing. Stanislav Winkler

Neprítomní: Bc. Tomáš Gajdoš, MBA

Stanovisko komisie: materiál berie na vedomie