

Žiadosť o poskytnutie dotácie:

1. Názov projektu: ORLEN DETSKÁ ŠPORTLANDIA

Termín realizácie: 8.11.2026

Miesto realizácie: Športová hala Dom športu

Adresa: Junácka 6, 831 04 Bratislava

2. Názov/označenie žiadateľa:

Právna forma: Spoločnosť s ručením obmedzeným

3. Stručný opis činnosti organizácie:

Organizovanie podujatí – kultúrnych, spoločenských a športových eventov vrátane vlastných projektov, ktoré realizuje už 22 rokov na trhu. Dva hlavné projekty sú: MERIDIAN GOLF TOUR a MERIDIAN TENNIS TOUR a DETSKÁ ŠPORTLANDIA – 2 ročník

4. Adresa/sídlo/miesto podnikania: Galvaniho 15/A, 821 04 Bratislava

Telefón / mobil: +421 911 666 902

webová stránka: www.connea.sk alebo www.detskaspotlandia.sk

e-mail: adriana.cervenкова@connea.sk

Dátum vzniku právnickej osoby/fyzickej osoby - podnikateľa: 26.3.2004

5. Meno a kontakt štatutárneho zástupcu/zástupcov: Ing. Tomáš Krčma +420 603 556 600

Funkcia: konateľ

Meno a kontakt osoby zodpovednej za realizáciu projektu / aktivity: Mgr. Adriana Červenková +421911666902

6. Číslo bankového účtu v tvare IBAN: SK77 0900 0000 0050 2479 7758

Peňažný ústav: Slovenská sporiteľňa, a.s.

Identifikačné číslo organizácie /IČO/: 36 558 583

Daňové identifikačné číslo /DIČ/, ak má pridelené: 2021823309

Identifikačné číslo pre daň z pridanej hodnoty (IČ DPH), ak má pridelené: SK2021823309

Podmienky ochrany osobných údajov a informácie pre dotknuté osoby má prevádzkovateľ

Mestská časť Bratislava-Nové Mesto zverejnené tu: <https://www.banm.sk/ochrana-osobnych-udajov/>

Kontakt na zodpovednú osobu: zodpovednaosoba@banm.sk

7. Realizátor projektu, ak sa odlišuje od osoby žiadateľa:

Adresa:

Telefón / mobil:

e-mail:

8. Ďalšie subjekty, od ktorých žiadateľ požaduje dotáciu na projekt:
MČ Petržalka

9. Účel použitia dotácie (stručný popis účelu použitia dotácie):

Dotácia bude použitá na organizačné a technické zabezpečenie športového podujatia realizovaného v Dome športu na Junáckej ulici v mestskej časti Nové Mesto. Finančné prostriedky budú využité najmä na prenájom priestorov, zabezpečenie športového programu a odborného personálu, materiálno-technické vybavenie, sprievodné aktivity pre deti a propagáciu podujatia. Cieľom je vytvoriť dostupné a atraktívne podujatie pre deti a rodiny z mestskej časti, ktoré podporí aktívne trávenie voľného času, pohyb a zdravý životný štýl. Akcia sa koná pre širokú verejnosť preto je vstup zdarma.

Dátum začiatku a ukončenia realizácie projektu / aktivity (harmonogram jednotlivých etáp realizácie projektu/aktivity):

Podujatie sa koná: 8.11.2026

V mesiacoch jún – august 2026 bude prebiehať prípravná fáza projektu, ktorá zahŕňa organizačné zabezpečenie, komunikáciu s partnermi, tvorbu programu a propagáciu podujatia.

Mesiac pred akciou prebieha offline komunikácia projektu v MČ Nové Mesto (billboardy, citylights, MHD, plagáty na školách a v komunitných priestoroch) ale aj online na sociálnych sieťach a webe projektu. Do projektu budú zapojení aj partneri a ambasádori projektu, ktorí pomôžu zvýšiť jeho dosah a dôveryhodnosť.

Očakávaný počet osôb v zmysle poskytnutia všeobecne prospešných služieb, všeobecne prospešných alebo verejnoprospešných účelov danej dotácie:

250 detí + rodičia

Výstup a prínos projektu/aktivity pre Mestskú časť Bratislava–Nové Mesto (max. 5 riadkov):

Projekt prinesie mestskej časti Nové Mesto atraktívne športové podujatie pre deti a rodiny, ktoré reaguje na nedostatok dostupných a motivujúcich pohybových aktivít pre deti. Súčasťou budú známi športovci a tréneri, s ktorými si deti budú môcť priamo vyskúšať rôzne druhy športov. Projekt podporí fyzické aj psychické zdravie detí, rozvoj sociálnych zručností a aktívne trávenie voľného času. Zároveň prispeje k budovaniu komunity a pozitívnemu obrazu mestskej časti ako miesta vhodného pre rodiny.

Cieľová veková skupina, na ktorú je projekt/aktivita zameraný, stručné zdôvodnenie (max. na 5 riadkov):

Projekt je zameraný na deti vo veku približne 5 – 15 rokov. Ide o vekovú skupinu, u ktorej je kľúčové budovanie pozitívneho vzťahu k pohybu a zdravým návykom. V súčasnosti čelí táto skupina nedostatku pohybových aktivít a zvýšenému času strávenému pri obrazovkách. Projekt im ponúka atraktívnu a zážitkovú formu športu, vrátane možnosti náboru do jednotlivých športových klubov

10. Podrobný štruktúrovaný rozpočet celého projektu a zdroje jeho zabezpečenia (položky rozpočtu) - môže byť priložený v prílohe:

Predkladáme celý rozpočet podujatia v prílohe č. 3

Celkové náklady na projekt / aktivitu: 10.200 EUR

Požadovaná výška dotácie v Eurách: 2.000 EUR- Honoráre pre trénerov a športových ambasádorov

Podiel organizácie predkladajúcej projekt/ žiadajúcej o dotáciu (t.j. rozpis podielu jednotlivých prispievateľov, vrátane predkladateľa):

Realizácia projektu je financovaná kombináciou vlastných zdrojov žiadateľa, príspevkov partnerov a požadovanej dotácie od mestskej časti Nové Mesto.

Zoznam inštitúcií s ktorými spolupracuje na projekte:

Projekt je realizovaný aj v spolupráci s partnermi zo súkromného sektora, ktorí prispievajú materiálne, organizačne alebo finančne k jeho zabezpečeniu a to na 3 podujatia, ktoré organizujeme v Bratislave. 2 podujatia organizujeme v MČ Petržalka 7.6. a 6.9.2026

Partneri: ORLEN, Operátor 4ka, Arval Competence, Premium poisťovňa.

Partnerom je aj Všeobecná zdravotná poisťovňa, ktorá pripravuje interaktívne aktivity zamerané na prevenciu a odbúravanie strachu detí z lekárskeho prostredia, ako aj zdravotné merania pre deti a rodičov.

Do projektu sú zapojení aj odborníci, napríklad fyzioterapeuti, ktorí realizujú diagnostiku pohybového aparátu detí a pod.

Ak ste v posledných 5 rokoch získali dotáciu z mestskej časti Bratislava – Nové Mesto, uveďte akú sumu a na aký účel ste ju získali:

Nezískali

11. Podrobný technický popis projektu /ak je potrebné, priložiť aj stavebné povolenie/, popis prác a činností súvisiacich s jeho vytvorením /môže byť priložený v prílohe/:

Technické zabezpečenie projektu zahŕňa prípravu a rozdelenie priestoru na jednotlivé športové stanovišťa, inštaláciu športového a organizačného vybavenia o aj zabezpečenie zázemia pre účastníkov a organizátorov. Pódium a ozvučenie pre moderátora akcie. Hostesky a brigádnici na akreditáciu, koordináciu akcie v priestoroch. Súčasťou realizácie je aj zabezpečenie odborného personálu (tréneri, animátori, zdravotníci) a športové osobnosti.

12. Prínos projektu po jeho realizácii pre príslušnú oblasť v zmysle článku 3 bod 8 (vyberte písmeno a) až f)) nariadenia v spojitosti s článkom 8 nariadenia / vyberte z oblastí: a) podpory, rozvoja, šírenia miestnej kultúry, zachovania kultúrneho dedičstva, b) podpory športu a telesnej kultúry, c) podpory výchovy a vzdelávania, d) podpory sociálnej oblasti, humanitnej a charitatívnej činnosti, e) podpory a ochrany zdravia, f) podpory zlepšenia kvality a ochrany životného prostredia v mestskej časti/:

B, C, D

Vyhlasenie:

Vyhlasujem, že všetky údaje v žiadosti sú pravdivé. Som si vedomý toho, že v prípade uvedenia nepravdivých údajov nebude žiadateľovi schválená žiadna dotácia z mestskej časti Bratislava–Nové Mesto.

V Bratislave dňa 24.4.2026.....

CONNEA SLOVAKIA, s.r.o.
Galvaniho 15/A, 821 04 Bratislava
IČO: 36 558 583 DIČ: 2021823309
podpis štatutárneho zástupcu a pečiatka

Podmienky ochrany osobných údajov a informácie pre dotknuté osoby má prevádzkovateľ
Mestská časť Bratislava-Nové Mesto zverejnené tu: <https://www.banm.sk/ochrana-osobnych-udajov/>
Kontakt na zodpovednú osobu: zodpovednaosoba@banm.sk

K žiadosti priložte najmä nasledovné dokumenty:

- kópiu dokladu o registrácii organizácie žiadateľa, alebo iného dokladu osvedčujúceho právnu subjektivitu žiadateľa - v prípade mimovládnych organizácií (napr. neziskové organizácie, občianske združenia) je to najmä kópia stanov, resp. štatútu organizácie opatrené pečiatkou MV SR a iné; v prípade právnickej osoby, resp. v prípade fyzickej osoby – podnikateľa príslušná fotokópia výpisu z obchodného, živnostenského, prípadne iného registra,
- doklad o menovaní štatutárneho zástupcu organizácie (nevyžaduje sa v prípade, ak je táto informácia uvedená vo výpise z príslušného registra),
- kópiu potvrdenia o pridelení identifikačného čísla organizácie a potvrdenia o pridelení daňového identifikačného čísla organizácie (IČO a DIČ),
- kópiu dokladu o založení účtu žiadateľa (kópia zmluvy o bežnom účte organizácie zriadenej pre účely dotácií)
- čestné vyhlásenie žiadateľa v zmysle článku 3 bod. 3 písm. a) nariadenia

UPOZORNENIE k zasielaniu vyplnených žiadostí

Žiadosti je potrebné zaslať:

1. v jednom exemplári na predpísanom formulári spolu s požadovanými povinnými prílohami na adresu: Mestská časť Bratislava–Nové Mesto, Miestny úrad, Junácka 1, 832 91 Bratislava
2. v elektronickej podobe ako dokument word na adresu: dotacie@banm.sk, alebo prednosta@banm.sk

Čestné vyhlásenie

Podpísaný(á) štatutárny(a) zástupca(kyňa) meno, priezvisko, titul:

Ing. Tomáš Krčma

organizácie (názov organizácie, príp. meno žiadateľa)

Connea Slovakia, s.r.o.

so sídlom/miestom podnikania

Galvaniho 15/A 821 04 Bratislava

požadujúci dotáciu na projekt (názov projektu)

ORLEN DETSKÁ ŠPORTLANDIA

čestne vyhlasujem, že

1. nie som dlžníkom (dlžníčkou) mestskej časti Bratislava–Nové Mesto, hlavného mesta SR Bratislavy, žiadnej mestskej časti v Bratislave,
2. nie som (organizácia) v konkurze ani nebolo začaté konkurzné ani reštrukturalizačné konanie, nebol voči mne (organizácii) podaný návrh na vyhlásenie konkurzu, ani nebol zamietnutý návrh pre nedostatok majetku a nie som (organizácia) v likvidácii, nie je vedené exekučné konanie,
3. mám vyrovnané všetky finančné vzťahy (nemám nedoplatky) voči Daňovému úradu, sociálnej poisťovni a zdravotným poisťovniam,
4. neporušil som zákaz nelegálnej práce a nelegálneho zamestnávania,
5. beriem na vedomie, že budem hospodáriť s poskytnutými verejnými prostriedkami a budem postupovať podľa ustanovení zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy v znení neskorších predpisov a zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy v znení neskorších predpisov,
6. zaväzujem sa vrátiť úroky z poskytnutej dotácie za obdobie dlhšie ako 3 mesiace na účet mestskej časti Bratislava–Nové Mesto po odpočítaní poplatku za vedenie účtu,
7. nie som platcom dane z pridanej hodnoty*,
8. som registrovaným platcom dane z pridanej hodnoty a vyhlasujem, že táto nebude pri zúčtovaní dotácie považovaná za oprávnený výdavok*,
9. budem archivovať všetky finančné doklady týkajúce sa poskytnutej dotácie najmenej 5 rokov
10. projekt nie je podporený z iných prostriedkov rozpočtu mestskej časti Bratislava–Nové Mesto alebo Hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy
11. povinné prílohy k žiadosti evidované u poskytovateľa dotácií sú k dátumu podania žiadosti aktuálne
12. pravdivo som uviedol všetky údaje v žiadosti i v prílohách vrátane jednotlivých položiek v rozpočte.

CONNEA SLOVAKIA, s.r.o.
Galvaniho 15/A 821 04 Bratislava
IČO: 36 558 583 DIČ: 2021823309

.....
podpis štatutárneho zástupcu a pečiatka

V Bratislave dňa 24. 4. 2026

* *nehodiace sa prečiarknite*

Čas: 13:00-17:00, 8:00-20:00 Miesto: Dom športu Počet ľudí: 250 detí + rodičia CONNEA SLOVAKIA, Galváního 15/A, 821 04 Bratislava					
	POPIS	Amount	Price per piece in	Price total without VAT	Poznámky
REŽIA					
1	Grafické pozadie na podiu - board	1	€218,75	€218,75	Matix
2	Madona - mikrofón	1	€88,81	€88,81	Kytary
3	Fotostena konštrukcia a plachta na výrobu	1	€97,52	€97,52	Typocon
4	Označenie stanovísk	6	€60,00	€360,00	Typocon
5	Pódium	1	€325,00	€325,00	
6	Ozvučenie- vlastné			€0,00	
				€1 058,08	
DARCEKY, CENY, BRANDING					
7	Ceny - zabezpečené partnersky	12	€0,00	€0,00	
8	Medaile pre víťazov	1	€23,88	€23,88	
9	merch od partnerov pre deti			€0,00	
				€23,88	
DOM ŠPORTU					
10	Prenájom areálu	1	€2 045,74	€2 045,74	
				€2 045,74	
STAFF					
11	Moderator	1	€700,00	€700,00	
12	Hostesky	8	€85,00	€670,00	
13	Treneri, obsluha stanovísk a ambasadori	1	€2 500,00	€2 500,00	zmluvy a fa
14	Fotograf	1	€400,00	€400,00	Petr Coufal
15	Video	1	€800,00	€800,00	Lukas Kolenic
16	Rado Ščipák Technik	1	€250,00	€250,00	zmluva o dielo
17	Technik - Brigádnik	3	€150,00	€450,00	zmluva o dielo
				€5 570,00	
DESIGN, BRANDING					
18	Tlačoviny	400	€0,09	€34,09	
19	Tlačoviny	800	€0,08	€60,00	
20	Tlačoviny	40	€0,61	€24,44	
21	Billboardy, Citylights, MHD (last minute ponuka-zľava)	1	€660,00	€660,00	
22	PROGRAM doska	2	€16,43	€32,85	
23	na stan označenie- 1x akreditácia a 1x výber kartičiek	2	€11,61	€23,21	
24	balony	1	€0,00	€0,00	S
				€804,59	
OSTATNE SLUŽBY					
25	Lekárska služba (pod stankom VŠZP)	1	€120,00	€120,00	
26	Eventland reklama	1	€100,00	€100,00	
27	trička s potlačou pre tím	1	€238,00	€238,00	
28	označenie prva pomoc,	1	€10,00	€10,00	
29	reklama na soc. Sietach	1	€200,00	€200,00	
30	pisacie potreby	1	€20,00	€20,00	
				€688,00	
TOTAL				€10 200,29	bez dph

Žiadosť o poskytnutie dotácie:

1. Názov projektu: Bábky ožívajú v komunite Kramárov

Termín realizácie: September – Október 2026

Miesto realizácie: Klenová 87, Bratislava 831 01

2. Názov/označenie žiadateľa: Komunitné centrum Kramáre

Právna forma: občianske združenie

3. Stručný opis činnosti organizácie:

Komunitné centrum Kramáre je iniciatíva zameraná na rozvoj komunitného života na sídlisku Kramáre s dôrazom na prepájanie generácií a podporu mladých ľudí. Jeho cieľom je vytvoriť stabilný priestor pre stretávanie, voľnočasové aktivity a budovanie vzťahov, ako aj postupne vybudovať vlastné komunitné zázemie v spolupráci s miestnou farnosťou.

Centrum organizuje pravidelné aj jednorazové podujatia – od neformálnych stretnutí, ako je nedeľná káva po bohoslužbách, cez komunitné podujatia (napr. fašiangové stretnutia či Deň rodín), až po workshopy, vzdelávacie aktivity a letné tábory pre mladých. Svojimi aktivitami prispieva k posilňovaniu susedských vzťahov, podpore dobrovoľníctva a ožiovaniu verejného priestoru na sídlisku.

4. Adresa/sídlo/miesto podnikania: Klenová 87, 831 01, Bratislava

Telefón / mobil: 0949 784 861

webová stránka: <https://farnosťkramare.sk/komunitne-centrum-kramare/>

e-mail: kramare31@gmail.com

Dátum vzniku právnickej osoby/fyzickej osoby - podnikateľa: 6. novembra 2017

5. Meno a kontakt štatutárneho zástupcu/zástupcov: Marek Novák

Funkcia: štatutár

Meno a kontakt osoby zodpovednej za realizáciu projektu / aktivity: Marek Novák

6. Číslo bankového účtu v tvare IBAN: SK52 8330 0000 0027 0134 0808

Peňažný ústav: Fio banka

Podmienky ochrany osobných údajov a informácie pre dotknuté osoby má prevádzkovateľ
Mestská časť Bratislava-Nové Mesto zverejnené tu: <https://www.banm.sk/ochrana-osobnych-udajov/>
Kontakt na zodpovednú osobu: zodpovednaosoba@banm.sk

Identifikačné číslo organizácie /IČO/: 51202069

Daňové identifikačné číslo /DIČ/, ak má pridelené:

Identifikačné číslo pre daň z pridanej hodnoty /IČ DPH), ak má pridelené:

7. Realizátor projektu, ak sa odlišuje od osoby žiadateľa:

Adresa:

Telefón / mobil:

e-mail:

8. Ďalšie subjekty, od ktorých žiadateľ požaduje dotáciu na projekt: nie

9. Účel použitia dotácie (stručný popis účelu použitia dotácie):

Účelom použitia dotácie je zabezpečenie realizácie série divadelných predstavení Mariotonového divadla pre deti, ktoré budú súčasťou komunitných aktivít zameraných na rodiny s deťmi. Plánujeme zrealizovať minimálne 4 predstavenia. Finančné prostriedky budú využité na honorár pre účinkujúcich, technické zabezpečenie predstavení a organizačné náklady spojené s ich realizáciou.

Súčasťou podujatia je aj predstavenie tradičného bábkarského remesla, čím sa deti prirodzenou formou oboznámia s kultúrnym dedičstvom a umeleckou tvorbou. Podujatie má zároveň medzigeneračný rozmer – na podobných aktivitách sa v minulosti zúčastnilo aj množstvo seniorov, ktorým bábkové divadlo oživilo spomienky na detstvo a vytvorilo priestor pre zdieľanie zážitkov s mladšími generáciami.

Cieľom podujatia je podporiť kultúrne vyžitie detí, rozvíjať ich fantáziu a zároveň vytvoriť priestor pre spoločné stretávanie rodín, seniorov a ďalších obyvateľov komunity, čím sa posilňujú vzťahy, odstraňuje anonymita, vnáša trvalé dobro a súdržnosť v prostredí sídliska.

Dátum začiatku a ukončenia realizácie projektu / aktivity (harmonogram jednotlivých etáp realizácie projektu/aktivity):

1. 9. 2026 – 18. 10. 2026

Očakávaný počet osôb v zmysle poskytnutia všeobecne prospešných služieb, všeobecne prospešných alebo verejnoprospešných účelov danej dotácie:

aj 90 ľudí za predstavenie

Výstup a prínos projektu/aktivity pre Mestskú časť Bratislava–Nové Mesto (max. 5 riadkov):

Projekt prinesie obyvateľom Mestskej časti Bratislava–Nové Mesto kvalitný kultúrny program dostupný priamo v komunitnom prostredí sídliska. Realizácia minimálne 4 divadelných predstavení podporí aktívne trávenie voľného času detí a rodín a prispeje k oživeniu verejného priestoru. Aktivita zároveň posilňuje medzigeneračné vzťahy a komunitnú súdržnosť. Projekt zároveň zvyšuje povedomie o podpore zo strany mestskej časti, čím prispieva k posilneniu dôvery verejnosti v samosprávu a k pozitívnejšiemu vnímaniu využívania verejných financií.

Podmienky ochrany osobných údajov a informácie pre dotknuté osoby má prevádzkovateľ

Mestská časť Bratislava–Nové Mesto zverejnené tu: <https://www.banm.sk/ochrana-osobnych-udajov/>

Kontakt na zodpovednú osobu: zodpovednaosoba@banm.sk

Cieľová veková skupina, na ktorú je projekt/aktivita zameraný, stručné zdôvodnenie (max. na 5 riadkov):

Projekt je primárne zameraný na deti predškolského a mladšieho školského veku, pre ktoré je bábkové divadlo prirodzenou a atraktívnou formou kultúrneho a edukačného zážitku. Sekundárnou cieľovou skupinou sú rodičia a starí rodičia, ktorí sa podujatia zúčastňujú spolu s deťmi. Aktivita má zároveň medzigeneračný charakter – zapája aj seniorov, ktorým pripomína tradície a zážitky z detstva. Týmto spôsobom projekt podporuje spoločné trávenie času a posilňovanie vzťahov v komunite.

10. Podrobný štruktúrovaný rozpočet celého projektu a zdroje jeho zabezpečenia (položky rozpočtu) - môže byť priložený v prílohe:

Celkové náklady na projekt / aktivitu: 1 400 €

Požadovaná výška dotácie v Eurách: 1 050 €

Podiel organizácie predkladajúcej projekt/ žiadajúcej o dotáciu (t.j. rozpis podielu jednotlivých prispievateľov, vrátane predkladateľa): 25 % = 350 €

Zoznam inštitúcií s ktorými spolupracuje na projekte: Kramársky susedský život, o.z., IČO: 55408541

Ak ste v posledných 5 rokoch získali dotáciu z mestskej časti Bratislava – Nové Mesto, uveďte akú sumu a na aký účel ste ju získali: 0 €

11. Podrobný technický popis projektu /ak je potrebné, priložiť aj stavebné povolenie/, popis prác a činností súvisiacich s jeho vytvorením /môže byť priložený v prílohe/:

Projekt Mariotonové divadlo pre deti bude realizovaný formou série minimálne 4 divadelných predstavení bábkového divadla a to s vlastnými kulisami a technickým vybavením účinkujúcich. Predstavenia budú prebiehať prioritne vo vonkajšom priestore v rámci komunitného areálu pri kostole, ktorý umožňuje prirodzené zapojenie rodín a neformálnu atmosféru.

V prípade nepriaznivého počasia bude zabezpečená náhradná realizácia v interiérových priestoroch Komunitného centra Kramáre (farských priestoroch), ktoré umožňujú plnohodnotné odohratie predstavenia vrátane umiestnenia kulís a potrebného technického zázemia (osvetlenie, ozvučenie podľa potreby).

Súčasťou technického zabezpečenia je manipulácia a transport bábok a kulís, ich rozloženie a inštalácia pred každým predstavením a následná demontáž. Organizátor zabezpečí priestorové usporiadanie pre divákov (sedenie/volné státie), ako aj základné organizačné a technické podmienky pre hladký priebeh predstavení a to bez žiadnych finančných nákladov.

Realizácia projektu nevyžaduje stavebné zásahy ani stavebné povolenie, keďže ide o mobilnú kultúrnu aktivitu realizovanú v existujúcich vonkajších a vnútorných priestoroch.

12. Prínos projektu po jeho realizácii pre príslušnú oblasť v zmysle článku 3 bod 8 (vyberte písmeno a) až f)) nariadenia v spojitosti s článkom 8 nariadenia / vyberte z oblastí: a) podpory, rozvoja, šírenia miestnej kultúry, zachovania kultúrneho dedičstva, b) podpory športu a telesnej kultúry, c) podpory výchovy a vzdelávania, d) podpory sociálnej oblasti, humanitnej a charitatívnej činnosti, e) podpory a ochrany zdravia, f) podpory zlepšenia kvality a ochrany životného prostredia v mestskej časti/:

Projekt prispieva k podpore, rozvoju a šíreniu miestnej kultúry v mestskej časti Bratislava–Nové Mesto prostredníctvom realizácie marionetových divadelných predstavení a tvorivých workshopov pre deti a rodiny. Zároveň podporuje zachovávanie tradičných foriem bábkového umenia ako súčasti kultúrneho dedičstva. Aktivita má medzigeneračný charakter a posilňuje komunitný život v danom území.

Vyhlásenie:

Vyhlasujem, že všetky údaje v žiadosti sú pravdivé. Som si vedomý toho, že v prípade uvedenia nepravdivých údajov nebude žiadateľovi schválená žiadna dotácia z mestskej časti Bratislava–Nové Mesto.




.....
podpis štatutárneho zástupcu a pečiatka

V Bratislave dňa 30. 4. 2026

K žiadosti priložte najmä nasledovné dokumenty:

- kópiu dokladu o registrácii organizácie žiadateľa, alebo iného dokladu osvedčujúceho právnu subjektivitu žiadateľa - v prípade mimovládnych organizácií (napr. neziskové organizácie, občianske združenia) je to najmä kópia stanov, resp. štatútu organizácie opatrené pečiatkou MV SR a iné; v prípade právnickej osoby, resp. v prípade fyzickej osoby – podnikateľa príslušná fotokópia výpisu z obchodného, živnostenského, prípadne iného registra,
- doklad o menovaní štatutárneho zástupcu organizácie (nevyžaduje sa v prípade, ak je táto informácia uvedená vo výpise z príslušného registra),
- kópiu potvrdenia o pridelení identifikačného čísla organizácie a potvrdenia o pridelení daňového identifikačného čísla organizácie (IČO a DIČ),
- kópiu dokladu o založení účtu žiadateľa (kópia zmluvy o bežnom účte organizácie zriadenej pre účely dotácií)
- čestné vyhlásenie žiadateľa v zmysle článku 3 bod. 3 písm. a) nariadenia

UPOZORNENIE k zasielaniu vyplnených žiadostí

Žiadosti je potrebné zaslať:

1. v jednom exemplári na predpísanom formulári spolu s požadovanými povinnými prílohami na adresu: Mestská časť Bratislava–Nové Mesto, Miestny úrad, Junácka 1, 832 91 Bratislava
2. v elektronickej podobe ako dokument word na adresu: dotacie@banm.sk, alebo prednosta@banm.sk

Čestné vyhlásenie

Podpísaný(á) štatutárny(a) zástupca(kyňa) meno, priezvisko, titul:

MAREK NOVÁK

organizácie (názov organizácie, príp. meno žiadateľa)

KOMUNITNÉ CENTRUM KRAMÁRE

so sídlom/miestom podnikania

KLENOVÁ 87

požadujúci dotáciu na projekt (názov projektu)

BAĽKY OŽIVAJÚ V KOMUNITĚ KRAMÁŘOV

čestne vyhlasujem, že

1. nie som dlžníkom (dlžníčkou) mestskej časti Bratislava-Nové Mesto, hlavného mesta SR Bratislavy, žiadnej mestskej časti v Bratislave,
2. nie som (organizácia) v konkurze ani nebolo začaté konkurzné ani reštrukturalizačné konanie, nebol voči mne (organizácii) podaný návrh na vyhlásenie konkurzu, ani nebol zamietnutý návrh pre nedostatok majetku a nie som (organizácia) v likvidácii, nie je vedené exekučné konanie,
3. mám vyrovnané všetky finančné vzťahy (nemám nedoplatky) voči Daňovému úradu, sociálnej poisťovni a zdravotným poisťovniam,
4. neporušil som zákaz nelegálnej práce a nelegálneho zamestnávania,
5. beriem na vedomie, že budem hospodáriť s poskytnutými verejnými prostriedkami a budem postupovať podľa ustanovení zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy v znení neskorších predpisov a zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy v znení neskorších predpisov,
6. zaväzujem sa vrátiť úroky z poskytnutej dotácie za obdobie dlhšie ako 3 mesiace na účet mestskej časti Bratislava-Nové Mesto po odpočítaní poplatku za vedenie účtu,
7. nie som platcom dane z pridanej hodnoty*,
8. som registrovaným platcom dane z pridanej hodnoty a vyhlasujem, že táto nebude pri zúčtovaní dotácie považovaná za oprávnený výdavok*,
9. budem archivovať všetky finančné doklady týkajúce sa poskytnutej dotácie najmenej 5 rokov
10. projekt nie je podporený z iných prostriedkov rozpočtu mestskej časti Bratislava-Nové Mesto alebo Hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy
11. povinné prílohy k žiadosti evidované u poskytovateľa dotácií sú k dátumu podania žiadosti aktuálne
12. pravdivo som uviedol všetky údaje v žiadosti i v prílohách vrátane jednotlivých položiek v rozpočte.




podpis štatutárneho zástupcu a pečiatka

V Bratislave dňa 30. 4. 2026

* nehodiace sa prečiarknite

Žiadosť o poskytnutie dotácie:

1. Názov projektu: Komiksová akadémia Sestier Jančových: rozvoj kreativity a kritického myslenia u detí a mládeže

Termín realizácie: 08/2026 – 12/2026

Miesto realizácie: Knihnica Bratislava – Nové Mesto

2. Názov/označenie žiadateľa: Sestry Jančové, o. z.

Právna forma: občianske združenie

3. Stručný opis činnosti organizácie: Sestry Jančové sú autorské duo pôsobiace v oblasti vizuálneho rozprávania a neformálneho vzdelávania, zamerané na tvorbu edukačných komiksov a realizáciu workshopov pre deti a mládež. Od roku 2023 realizovali svoje aktivity pre viac ako 3000 účastníkov v spolupráci so školami, knižnicami a kultúrnymi inštitúciami. Vo svojej práci prepájajú storytelling, vizuálne umenie a vzdelávacie prístupy s cieľom rozvíjať kreativitu, kritické myslenie a schopnosť pracovať s príbehom.

4. Adresa/sídlo/miesto podnikania: Holíčska 3137/18, 851 05 Bratislava – mestská časť Petržalka

Telefón / mobil: +421 949 459 578

webová stránka: www.sestryjancove.sk

e-mail: info@sestryjancove.sk

Dátum vzniku právnickej osoby/fyzickej osoby - podnikateľa: 13.10. 2025

5. Meno a kontakt štatutárneho zástupcu/zástupcov: Mgr. Zuzana Jančová

Funkcia: štatutárny zástupca

Meno a kontakt osoby zodpovednej za realizáciu projektu / aktivity: Mgr. Zuzana Jančová

6. Číslo bankového účtu v tvare IBAN: SK26 0200 0000 0071 7962 6557

Peňažný ústav: VÚB, a. s.

Identifikačné číslo organizácie /IČO/: 57303339

Daňové identifikačné číslo /DIČ/, ak má pridelené: nepridelené

Identifikačné číslo pre daň z pridanej hodnoty /IČ DPH), ak má pridelené: nepridelené

7. Realizátor projektu, ak sa odlišuje od osoby žiadateľa: zhodný so žiadateľom

Adresa:

Telefón / mobil:

e-mail:

8. Ďalšie subjekty, od ktorých žiadateľ požaduje dotáciu na projekt: nepožaduje

9. Účel použitia dotácie (stručný popis účelu použitia dotácie):

Dotácia bude použitá na realizáciu série 3 interaktívnych komiksových workshopov pre deti a mládež v knižnici. Súčasťou projektu je príprava a metodické spracovanie workshopov, materiálne zabezpečenie (tlač komiksov a záložiek pre účastníkov), ako aj základná komunikácia a propagácia projektu prostredníctvom online kanálov. Projekt podporuje rozvoj kreativity, čitateľskej gramotnosti a kritického myslenia. Zároveň vytvára priestor pre aktívne zapojenie účastníkov a rozvoj ich vlastného vyjadrovania prostredníctvom príbehu a vizuálneho jazyka.

Dátum začiatku a ukončenia realizácie projektu / aktivity (harmonogram jednotlivých etáp realizácie projektu/aktivity):

Projekt bude realizovaný v období august – december 2026.

Príprava a koordinácia: august – september 2026

Realizácia workshopov: september – november 2026

Vyhodnotenie a výstupy: november – december 2026

Očakávaný počet osôb v zmysle poskytnutia všeobecne prospešných služieb, všeobecne prospešných alebo verejnoprospešných účelov danej dotácie: 60 – 75 účastníkov

Výstup a prínos projektu/aktivity pre Mestskú časť Bratislava–Nové Mesto (max. 5 riadkov):

Projekt prinesie realizáciu 3 kreatívnych workshopov pre deti a mládež v mestskej časti Bratislava – Nové Mesto. Účastníci si vytvoria vlastné komiksové príbehy a odnesú si tlačené výstupy (komiksy, záložky). Projekt podporuje čitateľskú gramotnosť, kreativitu a kritické myslenie prostredníctvom práce s príbehom a vizuálnym vyjadrením. Zároveň rozvíja schopnosť detí reflektovať rôzne životné situácie a dôležité spoločenské témy hravou a zrozumiteľnou formou.

Cieľová veková skupina, na ktorú je projekt/aktivita zameraný, stručné zdôvodnenie (max. na 5 riadkov):

Deti a mládež vo veku približne 8 – 15 rokov. Táto veková skupina prirodzene pracuje s obrazom, príbehom a vlastnou fantáziou, preto je komiks vhodným nástrojom na ich aktívne zapojenie a rozvoj samostatného uvažovania.

10. Podrobný štruktúrovaný rozpočet celého projektu a zdroje jeho zabezpečenia (položky rozpočtu) - môže byť priložený v prílohe:

Realizácia komiksových workshopov (3×) – 900 €
Príprava a metodické spracovanie workshopov – 300 €
Polygrafické práce - tlač komiksov a záložiek pre účastníkov – 300 €
Marketing a komunikácia projektu (online výstupy, článok) – 200 €
Administrácia a koordinácia projektu – 200 €

Projekt bude financovaný z požadovanej dotácie.

Celkové náklady na projekt / aktivitu: 1900 €

Požadovaná výška dotácie v Eurách: 1900 €

Podiel organizácie predkladajúcej projekt/ žiadajúcej o dotáciu (t.j. rozpis podielu jednotlivých prispievateľov, vrátane predkladateľa):

Organizácia zabezpečuje odbornú prípravu, realizáciu a know-how projektu, pričom projekt je finančne krytý z požadovanej dotácie.

Zoznam inštitúcií s ktorými spolupracuje na projekte:

Knižnica Bratislava – Nové Mesto

Ak ste v posledných 5 rokoch získali dotáciu z mestskej časti Bratislava – Nové Mesto, uveďte akú sumu a na aký účel ste ju získali:

11. Podrobný technický popis projektu /ak je potrebné, priložiť aj stavebné povolenie/, popis prác a činností súvisiacich s jeho vytvorením /môže byť priložený v prílohe/:

Projekt pozostáva z realizácie 3 interaktívnych komiksových workshopov pre deti a mládež. Každý workshop má úvodnú prezentačnú časť, praktickú tvorbu komiksovej stránky a záverečnú prezentáciu výstupov účastníkov. Súčasťou projektu je aj príprava metodiky, zabezpečenie materiálu a tlač výstupov (komiksy, záložky). Projekt nevyžaduje stavebné ani technicky náročné zásahy.

12. Prínos projektu po jeho realizácii pre príslušnú oblasť v zmysle článku 3 bod 8 (vyberte písmeno a) až f)) nariadenia v spojitosti s článkom 8 nariadenia / vyberte z oblastí: a) podpory, rozvoja, šírenia miestnej kultúry, zachovania kultúrneho dedičstva, b) podpory športu a telesnej kultúry, c) podpory výchovy a vzdelávania, d) podpory sociálnej oblasti, humanitnej a charitatívnej činnosti, e) podpory a ochrany zdravia, f) podpory zlepšenia kvality a ochrany životného prostredia v mestskej časti/:

c) podpora výchovy a vzdelávania

Vyhlasenie:

Vyhlasujem, že všetky údaje v žiadosti sú pravdivé. Som si vedomý toho, že v prípade uvedenia nepravdivých údajov nebude žiadateľovi schválená žiadna dotácia z mestskej časti Bratislava–Nové Mesto.

.....
podpis štatutárneho zástupcu a pečiatka

V Bratislave dňa 6.5.2026

K žiadosti priložte najmä nasledovné dokumenty:

- kópiu dokladu o registrácii organizácie žiadateľa, alebo iného dokladu osvedčujúceho právnu subjektivitu žiadateľa - v prípade mimovládnych organizácií (napr. neziskové organizácie, občianske združenia) je to najmä kópia stanov, resp. štatútu organizácie opatrené pečiatkou MV SR a iné; v prípade právnickej osoby, resp. v prípade fyzickej osoby – podnikateľa príslušná fotokópia výpisu z obchodného, živnostenského, prípadne iného registra,
- doklad o menovaní štatutárneho zástupcu organizácie (nevyžaduje sa v prípade, ak je táto informácia uvedená vo výpise z príslušného registra),
- kópiu potvrdenia o pridelení identifikačného čísla organizácie a potvrdenia o pridelení daňového identifikačného čísla organizácie (IČO a DIČ),
- kópiu dokladu o založení účtu žiadateľa (kópia zmluvy o bežnom účte organizácie zriadenej pre účely dotácií)
- čestné vyhlásenie žiadateľa v zmysle článku 3 bod. 3 písm. a) nariadenia

UPOZORNENIE k zasielaniu vyplnených žiadostí

Žiadosti je potrebné zaslať:

1. v jednom exemplári na predpísanom formulári spolu s požadovanými povinnými prílohami na adresu: Mestská časť Bratislava–Nové Mesto, Miestny úrad, Junácka 1, 832 91 Bratislava
2. v elektronickej podobe ako dokument word na adresu: dotacie@banm.sk, alebo prednosta@banm.sk

Čestné vyhlásenie

Podpísaný(á) štatutárny(a) zástupca(kyňa) meno, priezvisko, titul: *Mgr. Zuzana Jančová*

.....
organizácie (názov organizácie, príp. meno žiadateľa) *Sestry Jančové, o. z.*

.....
so sídlom/miestom podnikania *Holíčska 3137/18, 851 05 Bratislava*

.....
požadujúci dotáciu na projekt (názov projektu) *Komiksová akadémia Sestier Jančových: rozvoj kreativity a kritického myslenia u detí a mládeže*

čestne vyhlasujem, že

1. nie som dlžníkom (dlžníčkou) mestskej časti Bratislava–Nové Mesto, hlavného mesta SR Bratislavy, žiadnej mestskej časti v Bratislave,
2. nie som (organizácia) v konkurze ani nebolo začaté konkurzné ani reštrukturalizačné konanie, nebol voči mne (organizácii) podaný návrh na vyhlásenie konkurzu, ani nebol zamietnutý návrh pre nedostatok majetku a nie som (organizácia) v likvidácii, nie je vedené exekučné konanie,
3. mám vyrovnané všetky finančné vzťahy (nemám nedoplatky) voči Daňovému úradu, sociálnej poisťovni a zdravotným poisťovniam,
4. neporušil som zákaz nelegálnej práce a nelegálneho zamestnávania,
5. beriem na vedomie, že budem hospodáriť s poskytnutými verejnými prostriedkami a budem postupovať podľa ustanovení zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy v znení neskorších predpisov a zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy v znení neskorších predpisov,
6. zaväzujem sa vrátiť úroky z poskytnutej dotácie za obdobie dlhšie ako 3 mesiace na účet mestskej časti Bratislava–Nové Mesto po odpočítaní poplatku za vedenie účtu,
7. nie som platcom dane z pridanej hodnoty*,
8. ~~som registrovaným platcom dane z pridanej hodnoty a vyhlasujem, že táto nebude pri zúčtovaní dotácie považovaná za oprávnený výdavok*~~
9. budem archivovať všetky finančné doklady týkajúce sa poskytnutej dotácie najmenej 5 rokov
10. projekt nie je podporený z iných prostriedkov rozpočtu mestskej časti Bratislava–Nové Mesto alebo Hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy
11. povinné prílohy k žiadosti evidované u poskytovateľa dotácií sú k dátumu podania žiadosti aktuálne
12. pravdivo som uviedol všetky údaje v žiadosti i v prílohách vrátane jednotlivých položiek v rozpočte.

.....
podpis štatutárneho zástupcu a pečiatka

V Bratislave dňa 6.5.2026

*** nehodiace sa prečiarknite**

Žiadosť o poskytnutie dotácie:

1. Názov projektu: Kombinované preteky na kolieskových korčuliach In-line slalom 2026

Termín realizácie: 6.6.2026

Miesto realizácie: Asfaltový okruh v parku JAMA (ulica Odbojárov/Kalinčiakova), Bratislava

2. Názov/označenie žiadateľa: Lyžiarsky oddiel Karpaty Bratislava

Právna forma: občianske združenie

3. Stručný opis činnosti organizácie: Náš klub organizuje každoročne verejné preteky na kolieskových korčuliach, v tomto roku to bude 21. ročník. Preteky sme začali organizovať v roku 2003 na dráhe ihriska ZŠ Sibírska, od roku 2023 ich organizujeme v parku JAMA. Od začiatku úspešne spolupracujeme s Miestnym úradom BA-Nové Mesto, ktorý nám pomáha vytvoriť podmienky pri zabezpečení užívania verejného priestoru. Príprava a organizácia pretekov je plne v réžii členov nášho klubu.

4. Adresa/sídlo/miesto podnikania: Pribišova 3416/10, 841 05 Bratislava

Telefón / mobil: 0903 443 867

webová stránka:

e-mail: lo.karpaty@gmail.com

Dátum vzniku právnickej osoby/fyzickej osoby - podnikateľa: 12.6.2002

5. Meno a kontakt štatutárneho zástupcu/zástupcov: Michal Pivoňka

Funkcia: štatutár

Meno a kontakt osoby zodpovednej za realizáciu projektu / aktivity: Michal Pivoňka, 0903 443 867

6. Číslo bankového účtu v tvare IBAN: SK9409000000005136563665

Peňažný ústav: Slovenská sporiteľňa

Identifikačné číslo organizácie /IČO/: 31 816 789

Daňové identifikačné číslo /DIČ/, ak má pridelené: 2021689065

Identifikačné číslo pre daň z pridanej hodnoty /IČ DPH), ak má pridelené:

7. Realizátor projektu, ak sa odlišuje od osoby žiadateľa:

Adresa:

Telefón / mobil:

e-mail:

8. Ďalšie subjekty, od ktorých žiadateľ požaduje dotáciu na projekt:

9. Účel použitia dotácie (stručný popis účelu použitia dotácie):

Nákup pohárov a medailí pre víťazov

Dátum začiatku a ukončenia realizácie projektu / aktivity (harmonogram jednotlivých etáp realizácie projektu/aktivity):

- 10.4.2026 - zahájenie prípravných prác
- 6.6.2026 – preteky
- 15.6.2026 – ukončenie organizačných prác

Očakávaný počet osôb v zmysle poskytnutia všeobecne prospešných služieb, všeobecne prospešných alebo verejnoprospešných účelov danej dotácie: 80 až 90 osôb

Výstup a prínos projektu/aktivity pre Mestskú časť Bratislava–Nové Mesto (max. 5 riadkov):

Preteky sú verejné, konajú sa v mestskej časti Bratislava–Nové Mesto a každoročne sa ich zúčastní 80 až 90 pretekárov, najmä detí školského veku. Zúčastniť sa môže ktokoľvek, je to tradičné a atraktívne podujatie a má veľmi dobrý ohlas u verejnosti. Hlavným zmyslom je podnietiť deti ku športovaniu, o prínose svedčí aj zvýšená aktivita detí/korčuliarov na dráhe v letných mesiacoch.

Cieľová veková skupina, na ktorú je projekt/aktivita zameraný, stručné zdôvodnenie (max. na 5 riadkov):

Cieľovou skupinou sú deti vo veku 6 až 15 rokov. Zmyslom je vytváranie podmienok pre športovanie a súťaženie detí, rozvoj voľnočasových aktivít.

10. Podrobný štruktúrovaný rozpočet celého projektu a zdroje jeho zabezpečenia (položky rozpočtu) - môže byť priložený v prílohe:

Výdaje:

- nákup cien – 800 €
- nákup pohárov a medailí – 400 €
- réžia – 100 €

Zdroje:

- štartovné – 650 € (odhad)
- darcovia – 300 € (rodičia)

Celkové náklady na projekt / aktivitu: 1300 €

Požadovaná výška dotácie v Eurách: 350 €

Podmienky ochrany osobných údajov a informácie pre dotknuté osoby má prevádzkovateľ

Mestská časť Bratislava–Nové Mesto zverejnené tu: <https://www.banm.sk/ochrana-osobnych-udajov/>

Kontakt na zodpovednú osobu: zodpovednaosoba@banm.sk

Podiel organizácie predkladajúcej projekt/ žiadajúcej o dotáciu (t.j. rozpis podielu jednotlivých prispievateľov, vrátane predkladateľa):

Zoznam inštitúcií s ktorými spolupracuje na projekte:

Ak ste v posledných 5 rokoch získali dotáciu z mestskej časti Bratislava – Nové Mesto, uveďte akú sumu a na aký účel ste ju získali:

2023 – Miestny úrad BA- Nové Mesto – 181,44 (nákup medailí)

2024 – Miestny úrad BA- Nové Mesto – 181,08 (nákup medailí)

11. Podrobný technický popis projektu /ak je potrebné, priložiť aj stavebné povolenie/, popis prác a činností súvisiacich s jeho vytvorením /môže byť priložený v prílohe/:

12. Prínos projektu po jeho realizácii pre príslušnú oblasť v zmysle článku 3 bod 8 (vyberte písmeno a) až f)) nariadenia v spojitosti s článkom 8 nariadenia / vyberte z oblastí: a) podpory, rozvoja, šírenia miestnej kultúry, zachovania kultúrneho dedičstva, b) podpory športu a telesnej kultúry, c) podpory výchovy a vzdelávania, d) podpory sociálnej oblasti, humanitnej a charitatívnej činnosti, e) podpory a ochrany zdravia, f) podpory zlepšenia kvality a ochrany životného prostredia v mestskej časti/:

Podpora športu a telesnej výchovy

Vyhlasenie:

Vyhlasujem, že všetky údaje v žiadosti sú pravdivé. Som si vedomý toho, že v prípade uvedenia nepravdivých údajov nebude žiadateľovi schválená žiadna dotácia z mestskej časti Bratislava – Nové Mesto.

.....
podpis štatutárneho zástupcu a pečiatka

V Bratislave dňa 15.5.2026

LO KARPATY
PRIBIŠOVA 10
841 05 BRATISLAVA
IČO: 31816789, DIČ: 2021689065

K žiadosti priložte najmä nasledovné dokumenty:

- kópiu dokladu o registrácii organizácie žiadateľa, alebo iného dokladu osvedčujúceho právnu subjektivitu žiadateľa - v prípade mimovládnych organizácií (napr. neziskové organizácie, občianske združenia) je to najmä kópia stanov, resp. štatútu organizácie opatrené pečiatkou MV SR a iné; v prípade právnickej osoby, resp. v prípade fyzickej osoby – podnikateľa príslušná fotokópia výpisu z obchodného, živnostenského, prípadne iného registra,
- doklad o menovaní štatutárneho zástupcu organizácie (nevyžaduje sa v prípade, ak je táto informácia uvedená vo výpise z príslušného registra),
- kópiu potvrdenia o pridelení identifikačného čísla organizácie a potvrdenia o pridelení daňového identifikačného čísla organizácie (IČO a DIČ),
- kópiu dokladu o založení účtu žiadateľa (kópia zmluvy o bežnom účte organizácie zriadenej pre účely dotácií)
- čestné vyhlásenie žiadateľa v zmysle článku 3 bod. 3 písm. a) nariadenia

UPOZORNENIE k zasielaniu vyplnených žiadostí

Podmienky ochrany osobných údajov a informácie pre dotknuté osoby má prevádzkovateľ

Mestská časť Bratislava-Nové Mesto zverejnené tu: <https://www.banm.sk/ochrana-osobnych-udajov/>

Kontakt na zodpovednú osobu: zodpovednaosoba@banm.sk

Čestné vyhlásenie

Podpísaný(á) štatutárny(a) zástupca(kyňa) meno, priezvisko, titul:

MICHAL PIVOŇKA, ING.

organizácie (názov organizácie, príp. meno žiadateľa)

LYŽIARSKY ODDIEL KARPATY BRATISLAVA

so sídlom/miestom podnikania

PRIBIŠOVA 10, 841 05 BRATISLAVA

požadujúci dotáciu na projekt (názov projektu)

IN-LINE SLALOM 2026

čestne vyhlasujem, že

1. nie som dlžníkom (dlžníčkou) mestskej časti Bratislava-Nové Mesto, hlavného mesta SR Bratislavy, žiadnej mestskej časti v Bratislave,
2. nie som (organizácia) v konkurze ani nebolo začaté konkurzné ani reštrukturalizačné konanie, nebol voči mne (organizácii) podaný návrh na vyhlásenie konkurzu, ani nebol zamietnutý návrh pre nedostatok majetku a nie som (organizácia) v likvidácii, nie je vedené exekučné konanie,
3. mám vyrovnané všetky finančné vzťahy (nemám nedoplatky) voči Daňovému úradu, sociálnej poisťovni a zdravotným poisťovniam,
4. neporušil som zákaz nelegálnej práce a nelegálneho zamestnávania,
5. beriem na vedomie, že budem hospodáriť s poskytnutými verejnými prostriedkami a budem postupovať podľa ustanovení zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy v znení neskorších predpisov a zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy v znení neskorších predpisov,
6. zaväzujem sa vrátiť úroky z poskytnutej dotácie za obdobie dlhšie ako 3 mesiace na účet mestskej časti Bratislava-Nové Mesto po odpočítaní poplatku za vedenie účtu,
7. nie som platcom dane z pridanej hodnoty*,
8. som registrovaným platcom dane z pridanej hodnoty a vyhlasujem, že táto nebude pri zúčtovaní dotácie považovaná za oprávnený výdavok*,
9. budem archivovať všetky finančné doklady týkajúce sa poskytnutej dotácie najmenej 5 rokov
10. projekt nie je podporený z iných prostriedkov rozpočtu mestskej časti Bratislava-Nové Mesto alebo Hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy
11. povinné prílohy k žiadosti evidované u poskytovateľa dotácií sú k dátumu podania žiadosti aktuálne
12. pravdivo som uviedol všetky údaje v žiadosti i v prílohách vrátane jednotlivých položiek v rozpočte.

LO KARPATY
PRIBIŠOVA 10
841 05 BRATISLAVA
IČO: 31816789, DIČ: 2021689065

(Signature)

podpis štatutárneho zástupcu a pečiatka

V Bratislave dňa 15.5.2026

* nehodiace sa prečiarknite

Žiadosť o poskytnutie dotácie:

1. Názov projektu: Rozvoj Baseballu v Novom Meste

Termín realizácie: 1.1.2026 do 31.12.2026 a ďalej

Miesto realizácie: Bratislava Nové Mesto, areál Školák, ZŠ Kaličiakova, Dom športu

2. Názov/označenie žiadateľa: Baseball for Future

Právna forma: Občianske združenie

3. Stručný opis činnosti organizácie:

Organizácia Baseball for Future, aktívne sa angažujeme v oblasti rozvoja baseballu detí a mládeže s dôrazom na zapájanie dievčat aj chlapcov bez rozdielu. Už tretí rok vedieme baseballový klub Bratislava Phoenix a pôsobíme na území Bratislava – mestská časť Nové Mesto, v areáli Školák. Organizujeme pravidelné tréningy a športové aktivity pre kategórie U8, U10 a U12, čím podporujeme pohyb, tímovú spoluprácu a pozitívny vzťah detí k športu. Organizujeme denné letné tábory. Vytvárame inkluzívne prostredie založené na rovnosti príležitostí a rešpekte, kde deti trénujú spoločne a prirodzene sa učia spolupráci. Spolupracujeme so základnými školami v Bratislava, organizujeme medziškolské turnaje v Baseball5 a zároveň pripravujeme medzinárodné podujatia „Baseball is for Girls Too“. Aktívne spolupracujeme s partnermi doma aj v zahraničí s cieľom dlhodobého rozvoja baseballu a budovania športovej komunity.

4. Adresa/sídlo/miesto podnikania: Krajinská 50B, 82106 Bratislava / Školak klub, Riazanská 75, Bratislava

Telefón / mobil: 0907 444 131

webová stránka: www.bejzbal.sk, www.panthers.sk

e-mail: zambojova@panthers.sk

Dátum vzniku právnickej osoby/fyzickej osoby – podnikateľa: 22.11.2022

5. Meno a kontakt štatutárneho zástupcu/zástupcov: Zuzana Zambojová

Funkcia: manažérka

Meno a kontakt osoby zodpovednej za realizáciu projektu / aktivity: Zuzana Zambojová

6. Číslo bankového účtu v tvare IBAN: SK83 7500 0000 0040 3248 7499

Peňažný ústav: ČSOB

Identifikačné číslo organizácie /IČO/: 55 215 149

Daňové identifikačné číslo /DIČ/, ak má pridelené: 2122195691

Identifikačné číslo pre daň z pridanej hodnoty /IČ DPH/, ak má pridelené:

7. Realizátor projektu, ak sa odlišuje od osoby žiadateľa:

Adresa:

Telefón / mobil:

e-mail:

8. Ďalšie subjekty, od ktorých žiadateľ požaduje dotáciu na projekt:

9. Účel použitia dotácie (stručný popis účelu použitia dotácie):

Dotáciu použijeme na prenájom športovísk, zabezpečenie materiálu potrebného na športovanie a organizáciu tréningov detí a mládeže. Časť prostriedkov bude určená na odmeny pre deti, ako sú medaily a trofeje, pri organizácii turnajov a podujatí vrátane medziškolských turnajov v Baseball5 a medzinárodného turnaja „Baseball is for Girls Too“. Cieľom je vytvoriť kvalitné a motivujúce podmienky pre športovanie dievčat aj chlapcov.

Dátum začiatku a ukončenia realizácie projektu / aktivity (harmonogram jednotlivých etáp realizácie projektu/aktivity):

1.1. – 31.12.2026 Počas celého roka realizujeme pravidelné tréningy baseballového klubu Bratislava Phoenix (pondelky a stredu v čase 16:00 – 18:00) v Klube Školak na Riazanskej ulici.

16. a 17. mája 2026 Organizujeme medzinárodný baseballový turnaj „Baseball is for Girls Too“ pre dievčatá v kategóriách U10 a U12 na ZŠ Kalinčiakova. Ide o jediný turnaj v Európe určený výhradne pre dievčatá, s účasťou tímov z viacerých krajín (Poľsko, Rakúsko, Česko, Slovensko, Maďarsko) a medzinárodného tímu. Účasť je cca 150 hráčov a približne 100 osôb sprievodu.

2. júna 2026 – Realizujeme medziškolský turnaj v Baseball5 za účasti približne 50 detí zo základných škôl z Bratislavy (ZŠ Za kasárňou, ZŠ Kalinčiakova, ZŠ Bieloruská, ZŠ Podzáhradná, ZŠ Biskupická)

27.7. – 31.7. 2026 denný letný tábor Športuj s radosťou v Školak Klube predpokladaný počet 20 detí

31.10. – 1.11.2026 – V dome športu, nová hala, Organizujeme halový medzinárodný turnaj „Baseball is for Girls Too“ s predpokladanou účasťou približne 180 hráčov a 120 osôb sprievodu.

Už teraz máme prísľúbenú účasť dievčat z Litvy, Česka, Rakúska, Slovenska, Nemecka. 1× mesačne (piatok) – priebežne počas teplých mesiacov 2026 Plánujeme organizovať slowpitchové turnaje pre deti a dospelých. Realizácia aktivít je podmienená schválením prenájmu športového areálu.

Podmienky ochrany osobných údajov a informácie pre dotknuté osoby má prevádzkovateľ

Mestská časť Bratislava-Nové Mesto zverejnené tu: <https://www.banm.sk/ochrana-osobnych-udajov/>

Kontakt na zodpovednú osobu: zodpovednaosoba@banm.sk

Očakávaný počet osôb v zmysle poskytnutia všeobecne prospešných služieb, všeobecne prospešných alebo verejnoprospešných účelov danej dotácie: Do pravidelných tréningov baseballového klubu sa zapája v priemere 30 detí. Do jednorazových podujatí, ako sú medzinárodné turnaje „Baseball is for Girls Too“ a medziškolské turnaje v Baseball5, sa zapojí približne 400 – 500 účastníkov vrátane hráčov, sprievodu a verejnosti. Celkový počet osôb, ktoré budú mať priamy alebo nepriamy prospech z projektu, odhadujeme na 500 – 600.

Výstup a prínos projektu/aktivity pre Mestskú časť Bratislava-Nové Mesto (max. 5 riadkov):

Projekt prinesie pravidelné športové aktivity pre deti a mládež priamo v mestskej časti, čím podporí zdravý životný štýl a zmysluplné trávenie voľného času. Prispejeme k rozvoju inkluzívneho športového prostredia, kde majú dievčatá aj chlapci rovnaké príležitosti. Organizáciou turnajov zvýšime športovú a komunitnú aktivitu v lokalite a posilníme spoluprácu so základnými školami. Medzinárodné podujatia zároveň zviditeľnia mestskú časť Bratislava – Nové Mesto na európskej úrovni. Projekt podporí budovanie komunity, dobrovoľníctvo a pozitívny vzťah detí k športu.

Cieľová veková skupina, na ktorú je projekt/aktivita zameraný, stručné zdôvodnenie (max. na 5 riadkov): Projekt je zameraný na deti a mládež vo veku približne 6 – 13 rokov (kategórie U8, U10 a U12), pre ktoré sú určené pravidelné tréningy, turnaje a rozvojové aktivity. Ide o kľúčové obdobie pre budovanie pohybových návykov, tímovej spolupráce a pozitívneho vzťahu k športu, pričom aktivity sú otvorené dievčatám aj chlapcom bez rozdielu. Súčasťou projektu je aj zapojenie dospelých a širšej komunity prostredníctvom slowpitchových turnajov, ktoré podporujú komunitný šport, medzigeneračné prepojenie a aktívne trávenie voľného času. Týmto spôsobom vytvárame inkluzívne športové prostredie pre deti, rodičov aj verejnosť.

10. Podrobný štruktúrovaný rozpočet celého projektu a zdroje jeho zabezpečenia (položky rozpočtu) - môže byť priložený v prílohe:

Phoenix – tréningová činnosť – prenájom športovísk 1 700€

Športový materiál na tréningy – lopty, pálky, rukavice, siete 1 200€

Spolu: 2 900€

Turnaje – Baseball5 a Baseball is for girls too

Prenájom priestorov: 3 600 + 3 600 = 7 200€

Rozhodcovia – 800€

Medaile, trofeje, odmeny pre súťažiacich – 1 200€

Komunitné aktivity – pomôcky – rukavice, pálky, lopty – 1 500€

Spolu: 11 700€

Celkové náklady na projekt / aktivitu: 14 600€

Požadovaná výška dotácie v Eurách: 2 000 €

Podiel organizácie predkladajúcej projekt/ žiadajúcej o dotáciu (t.j. rozpis podielu jednotlivých prispievateľov, vrátane predkladateľa):

Štartovné Baseball is for girls too – oba turnaje: 3 500€

Sponzori a partneri: 4 500€

Baseball for Future: 5 000€

Zoznam inštitúcií s ktorými spolupracuje na projekte: Slovenska baseballová federácia, Základné školy – Podzáhradná, Biskupická, Za kasárňou, Kalinčiakova, Bieloruská

Ak ste v posledných 5 rokoch získali dotáciu z mestskej časti Bratislava – Nové Mesto, uveďte akú sumu a na aký účel ste ju získali:

11. Podrobný technický popis projektu /ak je potrebné, priložiť aj stavebné povolenie/, popis prác a činností súvisiacich s jeho vytvorením /môže byť priložený v prílohe/:

12. Prínos projektu po jeho realizácii pre príslušnú oblasť v zmysle článku 3 bod 8 (vyberte písmeno a) až f)) nariadenia v spojitosti s článkom 8 nariadenia / vyberte z oblastí: a) podpory, rozvoja, šírenia miestnej kultúry, zachovania kultúrneho dedičstva, b) podpory športu a telesnej kultúry, c) podpory výchovy a vzdelávania, d) podpory sociálnej oblasti, humanitnej a charitatívnej činnosti, e) podpory a ochrany zdravia, f) podpory zlepšenia kvality a ochrany životného prostredia v mestskej časti/:

Projekt sa týka najmä oblasti **b) podpory športu a telesnej kultúry, c) podpory výchovy a vzdelávania a e) podpory a ochrany zdravia**. Realizáciou projektu podporujeme pravidelný pohyb detí a mládeže, rozvoj športových zručností a budovanie pozitívneho vzťahu k aktívnemu životnému štýlu. Prostredníctvom tréningov a turnajov v baseballovom klube Bratislava Phoenix a aktivitách ako Baseball5 a „Baseball is for Girls Too“ vytvárame inkluzívne športové prostredie pre dievčatá aj chlapcov. Projekt zároveň prispieva k výchove detí k tímovej spolupráci, disciplíne a fair play. Zároveň podporujeme zdravý životný štýl a prevenciu sedavého spôsobu života u detí a mládeže, čím má projekt dlhodobý pozitívny vplyv na fyzické aj psychické zdravie účastníkov.

Vyhlásenie:

Vyhlasujem, že všetky údaje v žiadosti sú pravdivé. Som si vedomý toho, že v prípade uvedenia nepravdivých údajov nebude žiadateľovi schválená žiadna dotácia z mestskej časti Bratislava-Nové Mesto.

V Bratislave dňa

14.05.2026

Baseball for Future o.z.
Krajinská 50B, 82406 Bratislava.....
podpis štatutárneho zástupcu a pečiatka
IČO: 55 215 149 DIČ: 212 219 5891

K žiadosti priložte najmä nasledovné dokumenty:

- kópiu dokladu o registrácii organizácie žiadateľa, alebo iného dokladu osvedčujúceho právnu subjektivitu žiadateľa - v prípade mimovládnych organizácií (napr. neziskové organizácie, občianske združenia) je to najmä kópia stanov, resp. štatútu organizácie opatrené pečiatkou MV SR a iné; v prípade právnickej osoby, resp. v prípade fyzickej osoby – podnikateľa príslušná fotokópia výpisu z obchodného, živnostenského, prípadne iného registra,
- doklad o menovaní štatutárneho zástupcu organizácie (nevyžaduje sa v prípade, ak je táto informácia uvedená vo výpise z príslušného registra),
- kópiu potvrdenia o pridelení identifikačného čísla organizácie a potvrdenia o pridelení daňového identifikačného čísla organizácie (IČO a DIČ),
- kópiu dokladu o založení účtu žiadateľa (kópia zmluvy o bežnom účte organizácie zriadenej pre účely dotácií)
- čestné vyhlásenie žiadateľa v zmysle článku 3 bod. 3 písm. a) nariadenia

UPOZORNENIE k zasielaniu vyplnených žiadostí

Žiadosti je potrebné zaslať:

Podmienky ochrany osobných údajov a informácie pre dotknuté osoby má prevádzkovateľ
Mestská časť Bratislava-Nové Mesto zverejnené tu: <https://www.banm.sk/ochrana-osobnych-udajov/>
Kontakt na zodpovednú osobu: zodpovednaosoba@banm.sk

1. v jednom exemplári na predpísanom formulári spolu s požadovanými povinnými prílohami na adresu: Mestská časť Bratislava–Nové Mesto, Miestny úrad, Junácka 1, 832 91 Bratislava
2. v elektronickej podobe ako dokument word na adresu: dotacie@banm.sk, alebo prednosta@banm.sk

Príloha č. 2

Čestné vyhlásenie

Podpísaný(á) štatutárny(a) zástupca(kyňa) meno, priezvisko, titul:

ZUZANA ZAMBOJOVÁ

organizácie (názov organizácie, príp. meno žiadateľa)

BASEBALL FOR FUTURE

so sídlom/miestom podnikania

KRAJINSKÁ ĽDB, BRATISLAVA / KLUB ŠKOLAK, RIAZANKA, BRATISLAVA

požadujúci dotáciu na projekt (názov projektu)

ROZVOJ BASEBALLU V NOVOM MESTE

čestne vyhlasujem, že

1. nie som dlžníkom (dlžníčkou) mestskej časti Bratislava–Nové Mesto, hlavného mesta SR Bratislavy, žiadnej mestskej časti v Bratislave,
2. nie som (organizácia) v konkurze ani nebolo začaté konkurzné ani reštrukturalizačné konanie, nebol voči mne (organizácii) podaný návrh na vyhlásenie konkurzu, ani nebol zamietnutý návrh pre nedostatok majetku a nie som (organizácia) v likvidácii, nie je vedené exekučné konanie,
3. mám vyrovnané všetky finančné vzťahy (nemám nedoplatky) voči Daňovému úradu, sociálnej poisťovni a zdravotným poisťovniam,
4. neporušil som zákaz nelegálnej práce a nelegálneho zamestnávania,
5. beriem na vedomie, že budem hospodáriť s poskytnutými verejnými prostriedkami a budem postupovať podľa ustanovení zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy v znení neskorších predpisov a zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy v znení neskorších predpisov,
6. zaväzujem sa vrátiť úroky z poskytnutej dotácie za obdobie dlhšie ako 3 mesiace na účet mestskej časti Bratislava–Nové Mesto po odpočítaní poplatku za vedenie účtu,
7. nie som platcom dane z pridanej hodnoty*,
8. som registrovaným platcom dane z pridanej hodnoty a vyhlasujem, že táto nebude pri zúčtovaní dotácie považovaná za oprávnený výdavok*,
9. budem archivovať všetky finančné doklady týkajúce sa poskytnutej dotácie najmenej 5 rokov
10. projekt nie je podporený z iných prostriedkov rozpočtu mestskej časti Bratislava–Nové Mesto alebo Hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy
11. povinné prílohy k žiadosti evidované u poskytovateľa dotácií sú k dátumu podania žiadosti aktuálne
12. pravdivo som uviedol všetky údaje v žiadosti i v prílohách vrátane jednotlivých položiek v rozpočte.



Baseball for Future o.z.
Krajinská 50B, 82106 Bratislava
0907 411 131 www.panthers.sk
IČO: 55215 149 DIČ: 212 219 5691

.....
podpis štatutárneho zástupcu a pečiatka

V Bratislave dňa 14.05.2026

* nehodiace sa prečiarknite

Žiadosť o poskytnutie dotácie:

1. Názov projektu:

Podpora pravidelnej športovej činnosti a zabezpečenie tréningových priestorov športového klubu

Termín realizácie:

01.08.2026 – 15.10.2026

Miesto realizácie:

Hattalova 12/C, 83101 Bratislava-Nové mesto

MIESTNY ÚRAD BRATISLAVA MESTSKEJ ČASTI BRATISLAVA-NOVÉ MESTO Junácka 1, 832 91 Bratislava	
27. 05. 2026	
Císlo záznamu: 16452	Císlo spisu:

2. Názov/označenie žiadateľa:

Športový klub Sati

Právna forma:

Občianske združenie

3. Stručný opis činnosti organizácie:

Občianske združenie sa venuje rozvoju a podpore thajského boxu (Muay Thai), kickboxu a K1 vo forme rekreačného, amatérskeho aj výkonnostného športu. Hlavnou činnosťou organizácie je realizácia pravidelných tréningov, športovej prípravy a vytváranie podmienok pre športové aktivity detí, mládeže a dospelých športovcov. Združenie zároveň organizuje športové podujatia, podporuje výmenu skúseností v rámci športovej komunity a vytvára priestor pre rozvoj športových aktivít na lokálnej aj medzinárodnej úrovni. Súčasťou činnosti organizácie je aj podpora zdravého životného štýlu, pohybových aktivít a športového vzdelávania.

4. Adresa/sídlo/miesto podnikania:

Adresa sídla Občianskeho združenia: Trnavská cesta 154/14, 821 08 Bratislava / prevádzka: Hattalova 12/C, 831 01 Bratislava – Nové mesto

Telefón / mobil:

0949085477

webová stránka:

www.mahasatimuaythai.com

e-mail:

satimuaythai@gmail.com

Dátum vzniku právnickej osoby/fyzickej osoby - podnikateľa:

24.02.2023

5. Meno a kontakt štatutárneho zástupcu/zástupcov:

Ing. Ľubica Mazagová

Funkcia:

predseda

Meno a kontakt osoby zodpovednej za realizáciu projektu / aktivity:

Ing. Ľubica Mazagová

6. Číslo bankového účtu v tvare IBAN:

SK65 8330 0000 0026 0268 0807

Peňažný ústav:

Fio banka, a.s.

Identifikačné číslo organizácie /IČO/:

55 148 981

Daňové identifikačné číslo /DIČ/, ak má pridelené:

2122445864

Identifikačné číslo pre daň z pridanej hodnoty /IČ DPH/, ak má pridelené: -----

7. Realizátor projektu, ak sa odlišuje od osoby žiadateľa: -----

Adresa:

Telefón / mobil:

e-mail:

8. Ďalšie subjekty, od ktorých žiadateľ požaduje dotáciu na projekt: -----

9. Účel použitia dotácie (stručný popis účelu použitia dotácie):

Poskytnutá dotácia bude použitá na čiastočné pokrytie nákladov spojených s prenájomom športových priestorov, v ktorých klub realizuje pravidelne tréningy, športovú prípravu a komunitné športové aktivity.

Dátum začiatku a ukončenia realizácie projektu / aktivity (harmonogram jednotlivých etáp realizácie projektu/aktivity):

01.08.2026 – 15.10.2026

1. etapa: august 2026: zabezpečenie prenájmu športových priestorov a realizácia pravidelnej tréningovej činnosti;

2. etapa: september 2026: pokračovanie v pravidelnej športovej a tréningovej činnosti členov klubu v prenajatých športových priestoroch;

3. etapa: 01.10.2026–15.10.2026: administratívne vyúčtovanie projektu.

Očakávaný počet osôb v zmysle poskytnutia všeobecne prospešných služieb, všeobecne prospešných alebo verejnoprospešných účelov danej dotácie:

80 – 100 osôb mesačne

Výstup a prínos projektu/aktivity pre Mestskú časť Bratislava–Nové Mesto (max. 5 riadkov):

Projekt prispeje k zabezpečeniu stabilných podmienok pre pravidelnú športovú činnosť v mestskej časti Bratislava–Nové Mesto. Podpora prenájmu športových priestorov umožní pokračovanie tréningových aktivít pre rekreačných aj registrovaných športovcov a podporí zdravý životný štýl, pohybové aktivity a rozvoj športovej komunity. Projekt zároveň prispieva k aktívnemu tráveniu voľného času aj obyvateľov mestskej časti Bratislava – Nové mesto.

Cieľová veková skupina, na ktorú je projekt/aktivita zameraný, stručné zdôvodnenie (max. na 5 riadkov):

Projekt je zameraný na deti, mládež a dospelých športovcov približne vo veku od 6 do 45 rokov. Tréningové aktivity využívajú rekreační, amatérski aj registrovaní športovci s rôznou úrovňou športovej prípravy. Cieľom projektu je podporiť pravidelný pohyb, zdravý životný štýl, športový rozvoj a vytváranie aktívnej športovej komunity prostredníctvom pravidelných tréningových a športových aktivít realizovaných v mestskej časti Bratislava–Nové Mesto.

10. Podrobný štruktúrovaný rozpočet celého projektu a zdroje jeho zabezpečenia (položky rozpočtu) - môže byť priložený v prílohe:

1. Prenájom športových priestorov – august 2026 1700,- EUR

2. Prenájom športových priestorov – september 20261700,- EUR

Celkové náklady na projekt / aktivitu: 3400,- EUR

Požadovaná výška dotácie v Eurách: 1000,- EUR

Podiel organizácie predkladajúcej projekt/ žiadajúcej o dotáciu (t.j. rozpis podielu jednotlivých prispievateľov, vrátane predkladateľa):

1. Mestská časť Bratislava–Nové Mesto (požadovaná dotácia): 1 000,- EUR

2. Vlastné zdroje občianskeho združenia (členské príspevky, dary a prijatý podiel z 2 % dane):
2 400,- EUR

Celkové náklady projektu: 3400,- EUR

Zoznam inštitúcií s ktorými spolupracuje na projekte: -----

Ak ste v posledných 5 rokoch získali dotáciu z mestskej časti Bratislava – Nové Mesto, uveďte akú sumu a na aký účel ste ju získali: -----

11. Podrobný technický popis projektu /ak je potrebné, priložiť aj stavebné povolenie/, popis prác a činností súvisiacich s jeho vytvorením /môže byť priložený v prílohe/:

Projekt je zameraný na zabezpečenie pravidelnej športovej činnosti a prenájmu športových priestorov. Projekt nevyžaduje stavebné úpravy ani stavebné povolenie.

12. Prínos projektu po jeho realizácii pre príslušnú oblasť v zmysle článku 3 bod 8 (vyberte písmeno a) až f)) nariadenia v spojitosti s článkom 8 nariadenia / vyberte z oblastí: a) podpory, rozvoja, šírenia miestnej kultúry, zachovania kultúrneho dedičstva, b) podpory športu a telesnej kultúry, c) podpory výchovy a vzdelávania, d) podpory sociálnej oblasti, humanitnej a charitatívnej činnosti, e) podpory a ochrany zdravia, f) podpory zlepšenia kvality a ochrany životného prostredia v mestskej časti/:

b)

Vyhlasenie:

Vyhlasujem, že všetky údaje v žiadosti sú pravdivé. Som si vedomý toho, že v prípade uvedenia nepravdivých údajov nebude žiadateľovi schválená žiadna dotácia z mestskej časti Bratislava–Nové Mesto.

.....
podpis štatutárneho zástupcu a pečiatka

V Bratislave dňa 26.05.2026

K žiadosti priložte najmä nasledovné dokumenty:

- kópiu dokladu o registrácii organizácie žiadateľa, alebo iného dokladu osvedčujúceho právnu subjektivitu žiadateľa - v prípade mimovládnych organizácií (napr. neziskové organizácie, občianske združenia) je to najmä kópia stanov, resp. štatútu organizácie opatrené pečiatkou MV SR a iné; v prípade právnickej osoby, resp. v prípade fyzickej osoby – podnikateľa príslušná fotokópia výpisu z obchodného, živnostenského, prípadne iného registra,
- doklad o menovaní štatutárneho zástupcu organizácie (nevyžaduje sa v prípade, ak je táto informácia uvedená vo výpise z príslušného registra),
- kópiu potvrdenia o pridelení identifikačného čísla organizácie a potvrdenia o pridelení daňového identifikačného čísla organizácie (IČO a DIČ),
- kópiu dokladu o založení účtu žiadateľa (kópia zmluvy o bežnom účte organizácie zriadenej pre účely dotácií)
- čestné vyhlásenie žiadateľa v zmysle článku 3 bod. 3 písm. a) nariadenia

UPOZORNENIE k zasielaniu vyplnených žiadostí

Žiadosti je potrebné zaslať:

1. v jednom exemplári na predpísanom formulári spolu s požadovanými povinnými prílohami na adresu: Mestská časť Bratislava–Nové Mesto, Miestny úrad, Junácka 1, 832 91 Bratislava
2. v elektronickej podobe ako dokument word na adresu: dotacie@banm.sk, alebo prednosta@banm.sk

Čestné vyhlásenie

Podpísaný(á) štatutárny(a) zástupca(kyňa) meno, priezvisko, titul:

Lubica Mazagová, Ing.

organizácie (názov organizácie, príp. meno žiadateľa)

Športový klub Sati

so sídlom/miestom podnikania

Trnavská cesta 154/14, 821 08 Bratislava / Hattalova 12/C, 831 01 Bratislava

požadujúci dotáciu na projekt (názov projektu)

Podpora pravidelnej športovej činnosti a zabezpečenie tréningových priestorov športového klubu

čestne vyhlasujem, že

1. nie som dlžníkom (dlžníčkou) mestskej časti Bratislava–Nové Mesto, hlavného mesta SR Bratislavy, žiadnej mestskej časti v Bratislave,
2. nie som (organizácia) v konkurze ani nebolo začaté konkurzné ani reštrukturalizačné konanie, nebol voči mne (organizácii) podaný návrh na vyhlásenie konkurzu, ani nebol zamietnutý návrh pre nedostatok majetku a nie som (organizácia) v likvidácii, nie je vedené exekučné konanie,
3. mám vyrovnané všetky finančné vzťahy (nemám nedoplatky) voči Daňovému úradu, sociálnej poisťovni a zdravotným poisťovniam,
4. neporušil som zákaz nelegálnej práce a nelegálneho zamestnávania,
5. beriem na vedomie, že budem hospodáriť s poskytnutými verejnými prostriedkami a budem postupovať podľa ustanovení zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy v znení neskorších predpisov a zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy v znení neskorších predpisov,
6. zaväzujem sa vrátiť úroky z poskytnutej dotácie za obdobie dlhšie ako 3 mesiace na účet mestskej časti Bratislava–Nové Mesto po odpočítaní poplatku za vedenie účtu,
7. nie som platcom dane z pridanej hodnoty*,
8. som registrovaným platcom dane z pridanej hodnoty a vyhlasujem, že táto nebude pri zúčtovaní dotácie považovaná za oprávnený výdavok*,
9. budem archivovať všetky finančné doklady týkajúce sa poskytnutej dotácie najmenej 5 rokov
10. projekt nie je podporený z iných prostriedkov rozpočtu mestskej časti Bratislava–Nové Mesto alebo Hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy
11. povinné prílohy k žiadosti evidované u poskytovateľa dotácií sú k dátumu podania žiadosti aktuálne
12. pravdivo som uviedol všetky údaje v žiadosti i v prílohách vrátane jednotlivých položiek v rozpočte.

.....
podpis štatutárneho zástupcu a pečiatka

V Bratislave dňa 26.05.2026

*** nehodiace sa prečiarknite**

STANOVY

OBČIANSKEHO ZDRUŽENIA

Športový klub Sati



Číslo spisu: SVS-OVS-2023/030522
Registračné číslo: VVS/1-900/90-65641
Za správnosť: Adela Szabová

Bratislava 19.4.2023

VÝPIS Z NEVEREJNEJ ČASTI REGISTRA MIMOVLÁDNYCH NEZISKOVÝCH ORGANIZÁCIÍ

Názov zapisovanej osoby

Športový klub Sati

Adresa sídla zapisovanej osoby

Trnavská cesta 154/14, 821 08 Bratislava-Ružinov

Identifikačné číslo organizácie

55 148 981

Právna forma zapisovanej osoby

Združenie (zväz, spolok, spoločnosť, klub ai.)

Identifikačné údaje o fyzickej osobe, ktorá je zakladateľom, zriaďovateľom alebo členom prípravného výboru

Meno, priezvisko

Ľubica Mazagová

Dátum narodenia

25.2.1986

Rodné číslo

865225/6404

Adresa trvalého pobytu alebo prechodného pobytu

Trnavská cesta 154/14, 821 08 Bratislava-Ružinov

Meno, priezvisko

Igor Daniš

Dátum narodenia

1.3.1987

Rodné číslo

870301/6465

Adresa trvalého pobytu alebo prechodného pobytu

Trnavská cesta 154/14, 821 08 Bratislava-Ružinov

Meno, priezvisko

Alexander Očkay

Dátum narodenia

13.11.1980

Rodné číslo
801113/6892

Adresa trvalého pobytu alebo prechodného pobytu
Biely Kríž 266/2, 900 21 Svätý Jur

Identifikačné údaje o fyzickej osobe, ktorá je štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu zapisovanej osoby

Meno, priezvisko
Ľubica Mazagová

Dátum narodenia
25.2.1986

Rodné číslo
865225/6404

Adresa trvalého pobytu
Trnavská cesta 154/14, 821 08 Bratislava-Ružinov

Funkcia
predseda

Deň vzniku funkcie štatutárneho orgánu
24.2.2023

Dátum vzniku zapisovanej osoby
24.2.2023

Spôsob konania štatutárneho orgánu

samostatne
Dátum od 24.2.2023

Údaje o nezahladených trestoch uložených v trestnom konaní zapisovanej osoby, ako aj údaj o nevykonaných trestoch postihujúcich jej právnych nástupcov
Žiadny záznam

Cieľ činnosti občianskeho združenia

ŠK
Dátum od 24.2.2023

šport
Dátum od 24.2.2023

Mgr. Daša Barteková
vedúca oddelenia



Číslo spisu: SVS-OVS3-2023/020489
Registračné číslo: VVS/1-900/90-65641
Za správnosť: **Jana Maláriková**

Bratislava 3.3.2023

Oznámenie o pridelení identifikačného čísla organizácie (IČO)

Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky Vám v súlade s ustanovením § 10 ods. 7 zákona č. 272/2015 Z.z. o registri právnických osôb, podnikateľov a orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov oznamuje, že občianskemu združeniu s názvom

Športový klub Sati

sídlom

Trnavská cesta 154/14, 821 08 Bratislava-Ružinov

bolo Štatistickým úradom Slovenskej republiky podľa § 9 ods. 3 citovaného zákona pridelené nasledovné identifikačné číslo organizácie (IČO):

55 148 981

Ministerstvo vnútra SR
sekcia verejnej správy, Drieňová 22
826 86 BRATISLAVA 29

- 29 -

v.r. *Mgr. Daša Barteková*
Mgr. Daša Barteková
vedúca oddelenia



DAŇOVÝ ÚRAD BRATISLAVA

Ševčenkova 32, 850 00 Bratislava

Športový klub Sati
Trnavská cesta 154/14
821 08 Bratislava - mestská
časť Ružinov

Váš list číslo/zo dňa Naše číslo
618927207/2025 104150136/2025
10.10.2025

Vybavuje/linka
Ing. Nádašdy
02/68272132

Bratislava
13.10.2025

Vec

Oznámenie

S účinnosťou od 1.1.2012 je daňový subjekt povinný platbu dane poukazovanú daňovému úradu označiť v zmysle Vyhlášky č. 378/2011 Z. z. o spôsobe označovania platby dane. V súlade s uvedenou vyhláškou Vám daňový úrad oznamuje, že pre daňový subjekt

Športový klub Sati, DIČ 2122445864

bolo pre platenie daní pridelené základné číslo účtu : **8145694919**

Číslo účtu pre úhradu dane sa skladá z predčísčia označujúceho druh dane, zo základného čísla účtu označujúceho daňový subjekt a z identifikačného kódu Štátnej pokladnice:

XXXXXX-8145694919/8180

predčíslenie označujúce druh dane	základné číslo účtu označujúce daňový subjekt	kód banky
---	---	--------------

Prehľad čísiel účtov pre úhradu najpoužívanějších daní:

Číslo účtu	Druh dane
500208-8145694919/8180	Daň z príjmov fyzickej osoby rezidenta
500216-8145694919/8180	Daň z príjmov fyzickej osoby (nerezident zo zdrojov na území SR)
500224-8145694919/8180	Daň z príjmov právnickej osoby (so sídlom v tuzemsku)

Telefón	E-mail	Internet	IČO
+421 268272111	duba.kontakt@financnasprava.sk	www.financnasprava.sk	42499500

500232-8145694919/8180	Daň z príjmov právnickej osoby (so sídlom v zahraničí)
500240-8145694919/8180	Daň z pridanej hodnoty
500259-8145694919/8180	Daň z príjmov zo závislej činnosti
500267-8145694919/8180	Daň z príjmov vyberaná zrážkou
501163-8145694919/8180	Daň z motorových vozidiel
501219-8145694919/8180	Daň z poistenia

Úplný zoznam predčíslí označujúcich druh dane a informácie o spôsobe platenia daní je možné získať na www.financnasprava.sk.

Podľa platných pravidiel pre vykonávanie platobného styku sa používa číslo účtu vo formáte IBAN.

Nižšie uvádzame Vaše číslo účtu prekonvertované na formát IBAN pre najpoužívanejšie dane:

Číslo účtu vo formáte IBAN	Druh dane
----------------------------	-----------

Rámcová zmluva o poskytovaní platobných služieb

(podľa § 31 a nasl. zákona č. 492/2009 Z.z., o platobných službách)



uzavretá medzi bankou **Fio banka, a.s.**, IČ: 61858374, V Celnici 1028/10, 117 21 Praha 1, Česká republika, zapísanou v obchodnom registri vedenom Mestským súdom v Prahe, oddiel B, vložka 2704, konajúcou prostredníctvom a vo veci organizačnej zložky **Fio banka, a.s., pobočka zahraničnej banky**, IČO: 36869376, Dunajská 1, 811 08 Bratislava, zapísanej v obchodnom registri vedenom Okresným súdom Bratislava I, oddiel Po, vložka č. 1875/B (ďalej aj len „Banka“),

a klientom – právnickou osobou:

Obchodné / Názov (presne podľa OR): **Športový klub Sati**

IČO: **55148981**

Sp. zn.: **VVS/1-900/90-65641**

Sídlo: **Trnavská cesta 154/14, Bratislava - mestská časť Ružinov, 82108, Slovenská republika**

Korešpondenčná adresa: **Trnavská cesta 154/14, Bratislava - mestská časť Ružinov, 82108, Slovenská republika**

Čestné vyhlásenie ohľadne statusu CRS a FATCA:

Klient a všetky ovládajúce osoby (koneční užívatelia výhod) klienta sú výhradne daňovými rezidentmi Slovenskej republiky – **ÁNO**

(V prípade zvolenia možnosti „NIE“ Banka žiada klienta o vyplnenie formulára CRS.)

Klient je neamerická nefinančná entita a žiadna z jeho ovládajúcich osôb nie je určenou americkou osobou, ani americkým občanom alebo rezidentom – **ÁNO**

(V prípade zvolenia možnosti „NIE“ Banka žiada klienta o vyplnenie formulára FATCA.)

Kontakty:

Telefón: +421949085477

Mobilný telefón:

E-mail: mazagoval@gmail.com

Zastúpený právnickou osobou: (názov, IČO, sídlo)

nezastupován

Konajúca: (meno, priezvisko, rodné číslo, trvalá adresa - doklad, typ oprávnenia)

1. nezastupován

2. nezastupován

Zastúpený fyzickou osobou: (meno, priezvisko, rodné číslo, trvalá adresa - doklad, typ oprávnenia)

1. **Mazagová, Ľubica - 8652256404 - Trnavská cesta 14 Bratislava 821 01 Slovenská republika - OP SK NG236288 17.8.2033 - člen predstavenstva (samostatné jednaní)**

2. - - - -

3. - - - -

Pridelené číslo klienta: 940492295

Číslo zriaďovaného účtu (bankové spojenie):**EUR v Slovenskej republike:** 2602680807/8330**CZK v Českej republike:** 2602680807/2010**iné meny a medzinárodné platby:** IBAN: SK65 8330 0000 0026 0268 0807

SWIFT/BIC: FIOZSKBAXXX

Druh účtu: SK - EUR - bežný účet pre právnické osoby **Mena účtu:** EUR**Výpisy z účtu:** mesačne **Spôsob preberania výpisov:** elektronicky**Čl. I. Predmet rámcovej zmluvy**

1. Na základe rámcovej zmluvy Banka pre klienta zriadi a bude viesť bežný účet a zároveň mu poskytne elektronickú správu účtov (internetbanking), a to všetko za podmienok stanovených touto zmluvou a Obchodnými podmienkami k Rámcovej zmluve o poskytovaní platobných služieb, vydaných Bankou (ďalej len „obchodné podmienky“).
2. Banka môže klientovi poskytnúť, buď na jeho žiadosť akceptovanú Bankou, alebo na základe klientom akceptovanej ponuky Banky, aj ďalšie bankové produkty a služby, a to najmä vydanie platobnej karty, poskytnutie kontokorentného úveru, zriadenie ďalších účtov a podúčtov špecifikovaných v obchodných podmienkach.
3. Práva a povinnosti z tejto zmluvy sa prednostne riadia ustanovením tejto zmluvy a ďalej obchodnými podmienkami.
4. Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy sú obchodné podmienky, Cenník a Sadzobník. Klient podpisom tejto zmluvy potvrdzuje, že v dostatočnom časovom predstihu pred uzatvorením tejto zmluvy prevzal Predzmluvné informácie k Rámcovej zmluve o poskytovaní platobných služieb, obchodné podmienky, Cenník a Sadzobník, a to všetko v písomnej podobe, oboznámil sa s nimi, bez výhrad s nimi súhlasí a zaväzuje sa ich dodržiavať. Zmluvné strany sa dohodli, že Banka je oprávnená meniť obchodné podmienky, Cenník a Sadzobník spôsobom uvedeným v obchodných podmienkach.

Čl. II. Komunikácia

1. Banka sa s klientom dohodla, že pre ich vzájomnú komunikáciu spojenú s využívaním, rušením a zriaďovaním bankových a platobných služieb budú využívať elektronickú správu účtov (internetbanking) alebo pobočky Banky.
2. Pri komunikácii s klientom prostredníctvom internetbankingu Banka overí jeho totožnosť na základe nasledovných úkonov, ktoré klient v internetbankingu zrealizuje:
 - a) zadaním užívateľského mena a hesla pri prihlásení do internetbankingu a
 - b) autorizáciou u pokynov, u ktorých je autorizácia vyžadovaná podľa obchodných podmienok.

Čl. III. Súhlasy a prehlásenia

1. Osoba zastupujúca klienta podpisom tejto zmluvy potvrdzuje, že bola prostredníctvom Informačného memoranda Banky, ktorého aktuálne znenie je dostupné na webe <https://www.fio.sk/o-nas/manualy-dokumenty-cenniky/informacne-materialy> a taktiež na ktoromkoľvek klientskom pracovisku Banky, informovaná o spracúvaní osobných údajov, ako i o jej právach, ktoré jej v oblasti ochrany osobných údajov priznávajú príslušné právne predpisy.

Čl. IV. Záverečné ustanovenia

1. Táto rámcová zmluva sa uzatvára podľa slovenského právneho poriadku na dobu neurčitú a nadobúda platnosť a účinnosť dňom podpisu oboma zmluvnými stranami. Ak je zmluva

uzatváraná zároveň v slovenskom znení a v znení v inom jazyku, má prednosť znenie slovenské.

2. Po ukončení zmluvného vzťahu sa ustanovenia tejto zmluvy vrátane jej súčastí a dokumentov, na ktoré zmluva odkazuje, použijú na vysporiadanie záväzkov a pohľadávok vzniknutých zo zmluvy.
3. Zmluvné strany sa dohodli, že všetky právne vzťahy vyplývajúce z tejto zmluvy sa budú riadiť slovenským právnym poriadkom a všetky spory plynúce z tejto zmluvy budú rozhodované výhradne slovenskými súdmi. Miestne príslušným súdom prvého stupňa je miestne príslušný súd Banky podľa adresy miesta činnosti Banky v Bratislave. V prípade uzavretia rozhodcovskej zmluvy má táto pred ustanoveniami predchádzajúcich dvoch viet prednosť.
4. Táto zmluva sa vyhotovuje v dvoch rovnopisoch. Zmluvné strany prehlasujú, že si túto rámcovú zmluvu, obchodné podmienky, Cenník a Sadzobník prečítali, súhlasia s nimi a uzatvárajú túto zmluvu na základe svojej vážnej a slobodnej vôle, čo potvrdzujú svojim podpisom.

V Bratislave, dňa 10.10.2023

Fla Banka, a.s.
za Banku: **anijnej banky**
IČO: 36 869 376
Záhradnícka 74
821 06 Bratislava

.....
Ivan, Michal

za klienta / právnickú osobu:

.....
Mazagová, Ľubica

ŽIADOSŤ O POSKYTNUTIE DOTÁCIE

z rozpočtu mestskej časti Bratislava–Nové Mesto na rok 2026

podľa VZN č. 5/2016 v znení neskorších zmien (VZN č. 3/2017, č. 5/2018, č. 10/2018, č. 1/2022)

1. Názov projektu, termín a miesto realizácie

Názov projektu: Vnútroblok Unitas — Komunitný deň a susedská brigáda

Termín realizácie: sobota 19. septembra 2026 (v prípade nepriaznivého počasia náhradný termín: sobota 26. septembra 2026 alebo iná sobota v septembri/októbri 2026)

Miesto a účel realizácie: Vnútroblok bytového komplexu Unitas, Bratislava–Nové Mesto

Vnútroblok Unitas tvoria pavlačové bytové domy navrhnuté architektom Friedrichom Weinwurmom a Ignácom Vécseiom a postavené v 30. rokoch 20. storočia, ako aj ďalších 11 vchodov domov z Račianskej a Kominárskej ulice. Spoločný vnútroblok je súčasťou národnej kultúrnej pamiatky Unitas. Pôvodný urbanistický návrh zdôrazňoval komunitný spôsob bývania — tento projekt obnovuje práve túto pôvodnú komunitnú funkciu priestoru.

1. Projekt vychádza zo spolupráce žiadateľa dotácie s mestskou časťou pri plánovanej revitalizácii vnútrobloku — prináša prvé viditeľné zmeny vo vnútrobloku formou susedskej brigády, ktoré podporujú a dopĺňajú aktivity mestskej časti v tejto oblasti. Projekt zároveň aktívne zapája obyvateľov vnútrobloku do revitalizácie, aby sa zvýšilo ich povedomie a zapojenie.
2. Projekt prináša obsah a aktivity, ktoré obyvatelia vnútrobloku žiadajú. Podľa dotazníka medzi obyvateľmi vnútrobloku si obyvatelia želali na prvom mieste susedský bazár kníh (ten bude realizovaný v rámci participácie s mestskou časťou dňa 6. 6. 2026; knihy z neho budú do osadenia knihobúdky uskladnené a pri otvorení knihobúdky počas komunitného dňa ňou naplnené) a na druhom mieste práve susedskú brigádu.
3. Projekt orientuje rozpočet na výdaje, ktoré prinesú vnútrobloku dlhodobú hodnotu, teda vybavenie, ktoré sa bude dať znovu použiť ako aj výsledok brigády, ktorý pretrvá dlhodobo po uskutočnení akcie.

V prípade nepriaznivého počasia bude podujatie presunuté na iný vhodný termín — sobotu 26. septembra 2026, prípadne na inú sobotu v septembri alebo októbri 2026. Predložený rozpočet je indikatívny v zmysle konkrétnych položiek pri zachovaní účelu dotácie; podrobnosti o prípadnom presune prostriedkov v rámci toho istého účelu sú uvedené v bode 11.

2. Názov / označenie žiadateľa

Názov organizácie: OZ Vnútroblok Unitas

Právna forma: Občianske združenie (§ 6 zákona č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov)

Dátum registrácie: 15. apríla 2026 (registrácia na Ministerstve vnútra SR)

3. Stručný opis činnosti organizácie

OZ Vnútroblok Unitas je nezávislé občianske združenie založené obyvateľmi vnútrobloku Unitas v mestskej časti Bratislava–Nové Mesto. Účelom združenia podľa stanov je rozvoj a obnova vnútrobloku Unitas, ochrana jeho kultúrneho dedičstva ako súčasti národnej kultúrnej pamiatky, a podpora komunitného života obyvateľov. Združenie pôsobí transparentne a politicky nezávisle. Spolupracuje s Mestskou časťou Bratislava–Nové Mesto, hlavným mestom SR Bratislava, Metropolitným inštitútom Bratislavy (MIB) a ďalšími odbornými inštitúciami pri tvorbe koncepcie obnovy vnútrobloku.

Medzi doteraz realizované aktivity OZ patrí: dotazníkový prieskum medzi obyvateľmi (jeseň 2024, 88 odpovedí; aktuálne prebiehajúci rozšírený dotazník 119 odpovedí ku dňu podania žiadosti), pracovné stretnutia s vedením MČ B-NM a magistrátom hlavného mesta, koordinácia s MIB v oblasti

participácie a tvorby verejných priestorov, a komunikácia s developermi pôsobiacimi v okolí vnútrobloku.

4. Adresa / sídlo žiadateľa, kontaktné údaje

Sídlo: Šancová 3571/45, 831 04 Bratislava – mestská časť Nové Mesto

Telefón / mobil: +421 905 255 780

Webová stránka: <https://www.unitas.sk/>

E-mail: unitasvnutroblok@gmail.com

Dátum vzniku právnickej osoby: 15. apríla 2026

5. Štatutárny zástupca a zodpovedná osoba

Meno štatutárneho zástupcu: Maroš Paulini

Funkcia: Predseda OZ Vnútroblok Unitas

Kontakt na štatutárneho zástupcu: +421 905 255 780, maros.paulini@gmail.com

Osoba zodpovedná za realizáciu projektu: Maroš Paulini (predseda) v spolupráci s Matúšom Sedlákom (podpredseda) a Luciou Liškovou (členka výboru)

6. Bankové a identifikačné údaje

Číslo bankového účtu v tvare IBAN: SK22 8330 0000 0020 0350 9477

Peňažný ústav: Fio banka, a.s.

IČO: 57 581 347

DIČ: Nepridelené

IČ DPH: Nie je platcom DPH

7. Realizátor projektu

Realizátor projektu je totožný so žiadateľom (OZ Vnútroblok Unitas).

8. Ďalšie subjekty, od ktorých žiadateľ požaduje dotáciu na projekt

Žiadateľ pre tento projekt nepožiadala o dotáciu z iných verejných zdrojov. Projekt je financovaný z dotácie MČ B-NM vo výške 1 950,00 € (95 %) a zo spoluúčasti OZ vo výške 102,63 € (5 %) formou prijatého finančného daru fyzickej osoby v prospech OZ.

9. Účel použitia dotácie, harmonogram, prínos pre MČ

Účel použitia dotácie

Účelom dotácie je realizácia jednodňového komunitného podujatia spojeného so susedskou brigádou vo vnútrobloku Unitas v septembri 2026. Projekt pozostáva z dvoch vzájomne prepojených zložiek:

Blok A — Komunitný deň: verejné susedské podujatie, ktoré zahŕňa úvodné slovo OZ Vnútroblok Unitas, prezentáciu výsledkov prebiehajúceho dotazníka medzi obyvateľmi vnútrobloku, susedské posedenie a piknik, drobné výtvarné a vzdelávacie aktivity pre deti. Cieľom je posilniť susedské väzby, sprístupniť dáta z dotazníka obyvateľom a vytvoriť priestor pre ďalšie pripomienky.

Blok B — Susedská brigáda: praktická brigádnická časť dňa zameraná na drobné zveľadenie okrajových plôch vnútrobloku — výsadba odolných rastlín, kvetinovej lúky a krov, drobná údržba existujúceho mobiliáru, inštalácia prvkov podporujúcich biodiverzitu (hmyzí hotel, vtáčie búbky) a osadenie exteriérovej knihobúdky (Little Free Library) na voľnú výmenu kníh medzi susedmi. Brigádnické práce sa sústreďujú výhradne na zóny, ktoré nie sú predmetom plánovanej stavebnej investície Mestskej časti.

Harmonogram realizácie projektu

Termín	Aktivita
--------	----------

jún 2026	Po schválení dotácie a podpise zmluvy: nákup trvanlivého materiálu (stan, stoly, lavice, ručné náradie, drevené prvky, knihobúdka).
júl – august 2026	Príprava komunikačnej kampane (plagáty, letáky, informácie v komunitných kanáloch); koordinácia s príslušnými oddeleniami MČ a EKO podnikom MČ B-NM; dohoda o presnom termíne a logistike s vedením MČ.
začiatok septembra 2026	Nákup čerstvého občerstvenia a rastlín; finálna logistická príprava a koordinácia s EKO podnikom MČ B-NM.
sobota 19. septembra 2026 (náhradný termín: sobota 26. septembra 2026 alebo iná sobota v septembri/októbri 2026 v prípade nepriaznivého počasia)	Komunitný deň a susedská brigáda — jednoduchové podujatie (cca 10:00 – 17:00) vo vnútrobloku Unitas. Súčasťou je úvodné slovo OZ, prezentácia výsledkov dotazníka, brigádnicke práce (výsadba zelene, drobné údržbové práce, osadenie knihobúdky), susedské posedenie, drobné aktivity pre deti.
september – november 2026	Vyúčtovanie dotácie podľa pokynov MČ, finančné zúčtovanie, fotodokumentácia, správa pre MČ a obyvateľov; sprístupnenie knihobúdky a jej priebežná údržba členmi OZ.

Očakávaný počet osôb v zmysle poskytnutia všeobecne prospešných služieb

Priami účastníci podujatia: predpokladaný počet 80 – 150 osôb (obyvatelia vnútrobloku Unitas a príľahlej časti MČ B-NM, deti i dospelí). Nepriami beneficiári (obyvatelia, ktorí budú dlhodobo využívať vysadenú zeleň, knihobúdka a komunitné prvky): cca 400 – 600 osôb (odhadovaný počet obyvateľov bytového komplexu Unitas a najbližšieho okolia).

Výstup a prínos projektu pre MČ Bratislava–Nové Mesto

Projekt poskytuje Mestskej časti tri konkrétne prínosy: (1) komunitnú a participatívnu vrstvu, ktorá dopĺňa plánovanú stavebnú investíciu MČ vo vnútrobloku Unitas a posilňuje jej legitimitu v očiach obyvateľov; (2) trvalé drobné zveladenia okrajových plôch vnútrobloku (zeleň, biodiverzita, knihobúdka, pilotná komunitná záhrada), ktoré nie sú predmetom plánovanej investície MČ; (3) precedens pre participatívny model obnovy ďalších vnútroblokov v MČ B-NM.

Cieľová veková skupina

Projekt je medzigeneračný. Primárnou cieľovou skupinou sú obyvatelia vnútrobloku Unitas vo všetkých vekových kategóriách. Z dát aktuálneho prebiehajúceho dotazníka (N = 119) vyplýva, že najpočetnejšou skupinou obyvateľov sú mladí profesionáli a rodiny s deťmi vo veku 26 – 50 rokov (cca 76 % respondentov). Druhou kľúčovou skupinou sú deti predškolského a školského veku (program zahŕňa kreatívne aktivity pre deti). Tretia skupina sú seniori (program zahŕňa skladacie lavice a oddychové zóny). Drobné aktivity sú pripravené tak, aby boli prístupné všetkým generáciám.

10. Podrobný štruktúrovaný rozpočet projektu

Celkové náklady projektu pozostávajú z dvoch blokov (A a B), ktoré sa realizujú v rámci jedného podujatia. Detailný rozpočet je v prílohe k žiadosti vo formáte XLSX, súhrnný prehľad je nasledovný:

Č.	Položka	Suma (€)
BLOK A — KOMUNITNÝ DEŇ		
A1	Skladací stan/altánok 3×3 m (1 ks)	280,00
A2	Skladacie stoly (3 ks)	130,00

A3	Skladacie lavice (4 ks)	150,00
A4	Pitný režim + eko-spotrebný materiál (poháre, tanieri, príbory)	70,00
A5	Občerstvenie pre účastníkov a dobrovoľníkov	160,00
A6	Tlačoviny (plagáty, letáky, info panely)	80,00
A7	Bezpečnostné označenie zóny brigády (kužele, páska, vesty)	45,00
A8	Drobné aktivity pre deti (kriedy, semenka, výtvarné prvky)	55,00
Spolu Blok A		970,00
BLOK B — SUSEDSKÁ BRIGÁDA		
B1	Rastliny – odolné kríky, trvalky, cibuľoviny, kvetinová lúka	300,00
B2	Substrát + mulč + dekoračný štrk	110,00
B3	Ručné záhradnícke náradie (rýle, motyky, hrable, rukavice)	220,00
B4	Náter na drobný mobiliár (obnova existujúcich lavičiek)	65,00
B5	Vrecia na odpad, jednorazové rukavice, ochranné masky	45,00
B6	Drevené prvky pre biodiverzitu (hmyzí hotel, búdky pre vtáky)	100,00
B7	Kvetináče a zvýšené záhony pre pilotnú komunitnú záhradu	92,63
B8	Búdka exteriérovej knižnice (Little Free Library)	100,00
B9	Inštalácia knihobúdky (kotviaca tyč, betón, kovanie)	50,00
Spolu Blok B		1 082,63
CELKOVÉ NÁKLADY NA PROJEKT		2 052,63

ZDROJE FINANCOVANIA:

Zdroj financovania	Suma (€)	Podiel (%)
Požadovaná dotácia z rozpočtu MČ Bratislava-Nové Mesto	1 950,00	95,00 %
Spoluúčasť OZ Vnútroblok Unitas (finančná, formou prijatého finančného daru fyzickej osoby v prospech OZ)	102,63	5,00 %
CELKOVÝ ROZPOČET PROJEKTU	2 052,63	100,00 %

Celkové náklady na projekt:

2 052,63 € (slovom: dvetisíc päťdesiatdva eur šesťdesiattri centov)

Požadovaná výška dotácie v Eurách

1 950,00 € (slovom: jedentisíc deväťstopäťdesiat eur)

Podiel organizácie predkladajúcej projekt (spoluúčasť)

OZ Vnútroblok Unitas zabezpečí spoluúčasť vo výške 102,63 €, t. j. 5,00 % z celkového rozpočtu projektu. Spoluúčasť je finančná, zabezpečená formou prijatého finančného daru fyzickej osoby v prospech OZ, pripísaného na účet OZ pred začiatkom realizácie projektu. Okrem finančnej spoluúčasti zabezpečí OZ realizáciu projektu aj prostredníctvom dobrovoľníckej práce svojich členov

a obyvateľov vnútrobloku (organizácia, propagácia, brigáda, výsadba, foto-dokumentácia, vyúčtovanie), ktorá nie je uvedená ako finančná položka rozpočtu, ale predstavuje významný nefinančný vstup.

Inštitúcie, s ktorými žiadateľ spolupracuje na projekte

- Mestská časť Bratislava–Nové Mesto (pracovné stretnutie OZ s vedením mestskej časti sa uskutočnilo dňa 14. apríla 2026; OZ koordinuje aktivity projektu s plánovanou investíciou MČ vo vnútrobloku);
- Metropolitný inštitút Bratislavy (MIB) — odbor participácie a odbor tvorby verejných priestorov (konzultácie k participatívnym nástrojom a koncepcii obnovy vnútrobloku);
- EKO podnik verejnoprospešných služieb MČ B-NM (logistická koordinácia v deň podujatia).

Dotácie získané z MČ Bratislava – Nové Mesto v posledných 5 rokoch

OZ Vnútroblok Unitas v posledných 5 rokoch nezískalo žiadnu dotáciu z rozpočtu MČ Bratislava–Nové Mesto. Toto je prvá žiadosť OZ o dotáciu z rozpočtu MČ.

11. Podrobný technický popis projektu

Štruktúra dňa

Komunitný deň a susedská brigáda je jednodňové podujatie v sobotu v septembri 2026, ktoré sa uskutoční priamo vo vnútrobloku Unitas v čase približne 10:00 – 17:00 hod. Podujatie nevyžaduje stavebné povolenie ani žiadne stavebné úpravy, keďže zahŕňa výlučne dočasné stánky (skladací stan) a drobnú výsadbu, údržbu a osadenie nemobilárnych prvkov v zelených pásoch a pri chodníkoch. Osadenie knihobúdky bude vykonané obyvateľmi v rámci brigády ako drobná inštalácia (kotviaca tyč v betónovej pätky), bez nutnosti stavebného povolenia.

Priebeh dňa

- 10:00 – 10:30: Príprava areálu, postavenie stanu, rozmiestnenie stolov a lavíc, registrácia účastníkov, kávovník.
- 10:30 – 11:00: Otvorenie podujatia. Úvodné slovo OZ Vnútroblok Unitas. Krátka prezentácia výsledkov dotazníka medzi obyvateľmi.
- 11:00 – 14:00: Brigádnické práce (Blok B) — výsadba rastlín, drobná údržba mobiliáru, osadenie knihobúdky, montáž hmyzieho hotela a vtáčích búdok. Paralelne prebiehajú výtvarné aktivity pre deti.
- 14:00 – 15:30: Komunitné posedenie a piknik. Voľná diskusia obyvateľov medzi sebou a so zástupcami OZ.
- 15:30 – 16:30: Spoločné odovzdanie zveľadených plôch a slávnostné otvorenie knihobúdky. Návrhy a podnety obyvateľov k ďalším aktivitám OZ.
- 16:30 – 17:00: Záver, upratovanie, demontáž stanu.

Trvanlivosť obstaraného materiálu

Väčšina obstaraného materiálu (skladací stan, stoly, lavice, ručné záhradnícke náradie, drevené prvky pre biodiverzitu, knihobúdky, kvetináče) je trvanlivá a po skončení projektu zostáva vo vlastníctve OZ Vnútroblok Unitas. Tento materiál bude OZ priebežne využívať na ďalšie komunitné aktivity a brigády v nasledujúcich rokoch, čo zvyšuje udržateľnosť investície a dlhodobý prínos pre MČ a obyvateľov.

Koordinácia s investíciou MČ a klauzula o indikatívnom rozpočte

Mestská časť Bratislava–Nové Mesto pripravuje v lokalite vnútrobloku Unitas investíciu vo výške približne 300 000 € z prostriedkov získaných z miestneho poplatku za rozvoj, ktorá je smerovaná najmä do obnovy detského ihriska a centrálnej spevnenej plochy vnútrobloku. Tento projekt OZ je navrhnutý ako komplementárny k investícii Mestskej časti — aktivity OZ sa sústreďujú na okrajové plochy vnútrobloku, ktoré nie sú predmetom plánovanej investície MČ, na komunitný program a na drobné prvky (knihobúdky, hmyzí hotel, pilotná komunitná záhrada), ktoré samotná stavebná investícia neobsahuje.

Predložený rozpočet je indikatívny v zmysle konkrétnych položiek, pri zachovaní účelu dotácie a celkovej štruktúry blokov A a B. V prípade, že Mestská časť v rámci svojej investície obstará identický

alebo funkčne ekvivalentný prvok, OZ presunie zodpovedajúcu sumu v rámci toho istého bloku (A alebo B) na inú položku spadajúcu pod ten istý účel projektu — komunitné podujatie alebo brigádnické zveľadenie vnútrobloku. Takéto presuny budú vopred konzultované s príslušným oddelením MČ B-NM a riadne zdokladované vo vyúčtovaní dotácie podľa pokynov MČ.

Mandát zo strany obyvateľov

Projekt vychádza z preukázaného záujmu obyvateľov vnútrobloku, zisteného dvomi po sebe nasledujúcimi dotazníkmi:

- Aktuálny dotazník (N = 119, máj 2026, prebieha): 86 respondentov (72 %) podporuje susedské brigády ako pravidelnú aktivitu; 97 respondentov (82 %) si žiada nové lavičky; 83 respondentov (70 %) súhlasí so vznikom komunitnej záhrady; 89 respondentov (75 %) podporuje výsadbu kvetinovej lúky a zadržiavanie dažďovej vody.
- Predchádzajúci dotazník (N = 88, jeseň 2024): 75 – 80 % respondentov označilo súčasný stav vnútrobloku za neatraktívny; 90 % respondentov sa páči myšlienka komunitnej obnovy.

12. Prínos projektu po jeho realizácii pre príslušnú oblasť

Projekt patrí do oblasti podľa článku 3 bod 8 písm. f) VZN č. 5/2016 v znení neskorších zmien:

f) podpora zlepšenia kvality a ochrany životného prostredia v mestskej časti

Konkrétne prínosy projektu pre túto oblasť sú (v zmysle čl. 8 ods. VI nariadenia, najmä písm. d) zlepšenie kvality zelene a jej funkcie a písm. h) odstraňovanie negatívnych vplyvov zmeny klímy prostredníctvom vodozadržných opatrení):

- Výsadba odolnej zelene, kvetinovej lúky a okrasných rastlín v okrajových plochách vnútrobloku, ktoré sú dnes zanedbané a tvoria estetickú aj funkčnú slabinu priestoru;
- Podpora biodiverzity v hustom mestskom prostredí prostredníctvom umiestnenia hmyzieho hotela a vtáčích búdok — drobná, ale dlhodobá viditeľná ekologická intervencia v centre mestskej časti;
- Zlepšenie kvality verejného priestoru obnovou drobného mobiliáru a osadením knihobúdky ako trvalého komunitného prvku, ktorý priťahuje obyvateľov k aktívnemu využívaniu vnútrobloku;
- Aktivácia obyvateľov k zodpovedným postupom voči verejnému priestoru (susedská brigáda ako pravidelná aktivita, štart pilotnej komunitnej záhrady);
- Doplnenie a participatívne zhodnotenie plánovanej stavebnej investície Mestskej časti — projekt OZ je nástrojom, ktorým sa investícia MČ napája na komunitu a zvyšuje sa jej dlhodobá udržateľnosť.

Sekundárne projekt prispieva aj k oblasti d) podpora sociálnej oblasti a a) podpora miestnej kultúry — projekt posilňuje susedské väzby v hustom obytom prostredí a obnovuje pôvodný komunitný charakter pamiatkovo chráneného vnútrobloku.

Vyhlásenie

Vyhlasujem, že všetky údaje v žiadosti sú pravdivé. Som si vedomý toho, že v prípade uvedenia nepravdivých údajov nebude žiadateľovi schválená žiadna dotácia z mestskej časti Bratislava–Nové Mesto.

.....
podpis štatutárneho zástupcu a pečiatka

V Bratislave dňa

Povinné prílohy k žiadosti

K tejto žiadosti sa pripájajú nasledovné dokumenty:

- Kópia stanov OZ Vnútroblok Unitas opatrených pečiatkou MV SR (doklad o registrácii);
- Doklad o menovaní štatutárneho zástupcu organizácie (uznesenie ustanovujúcej schôdze OZ);
- Kópia potvrdenia o pridelení IČO a DIČ;
- Kópia zmluvy o bežnom účte OZ;
- Čestné vyhlásenie žiadateľa podľa článku 3 bod 3 písm. a) VZN (Príloha č. 2 — pripojené nižšie);
- Detailný rozpočet projektu vo formáte XLSX (Rozpocet_Vnutroblok_Unitas_2026.xlsx).

ČESTNÉ VYHLÁSENIE

Podpísaný štatutárny zástupca:

Meno, priezvisko, titul: Maroš Paulini

organizácie:

Názov organizácie: OZ Vnútroblok Unitas

so sídlom:

Sídlo: Šancová 3571/45, 831 04 Bratislava – mestská časť Nové Mesto

požadujúci dotáciu na projekt:

Názov projektu: Vnútroblok Unitas — Komunitný deň a susedská brigáda

čestne vyhlasujem, že:

1. nie som dlžníkom (dlžníčkou) mestskej časti Bratislava–Nové Mesto, hlavného mesta SR Bratislavy, žiadnej mestskej časti v Bratislave,
2. organizácia nie je v konkurze ani nebolo začaté konkurzné ani reštrukturalizačné konanie, nebol voči nej podaný návrh na vyhlásenie konkurzu, ani nebol zamietnutý návrh pre nedostatok majetku a nie je v likvidácii, nie je vedené exekučné konanie,
3. mám vyrovnané všetky finančné vzťahy (nemám nedoplatky) voči Daňovému úradu, sociálnej poisťovni a zdravotným poisťovniam,
4. neporušil som zákaz nelegálnej práce a nelegálneho zamestnávania,
5. beriem na vedomie, že budem hospodáriť s poskytnutými verejnými prostriedkami a budem postupovať podľa ustanovení zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy v znení neskorších predpisov a zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy v znení neskorších predpisov,
6. zaväzujem sa vrátiť úroky z poskytnutej dotácie za obdobie dlhšie ako 3 mesiace na účet mestskej časti Bratislava–Nové Mesto po odpočítaní poplatku za vedenie účtu,
7. nie som platcom dane z pridanej hodnoty,
8. (nehodiace sa — prečiarknuté: som registrovaným platcom DPH),
9. budem archivovať všetky finančné doklady týkajúce sa poskytnutej dotácie najmenej 5 rokov,
10. projekt nie je podporený z iných prostriedkov rozpočtu mestskej časti Bratislava–Nové Mesto alebo Hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy,
11. povinné prílohy k žiadosti evidované u poskytovateľa dotácií sú k dátumu podania žiadosti aktuálne,
12. pravdivo som uviedol všetky údaje v žiadosti i v prílohách vrátane jednotlivých položiek v rozpočte.

.....
podpis štatutárneho zástupcu a pečiatka

V Bratislave dňa

Žiadosť o poskytnutie dotácie:

1. Názov projektu: „Komunitný deň v UNITAS 2026“

Termín realizácie: **19. september 2026**, v prípade nepriaznivého počasia, sa akcia uskutoční v náhradnom termíne v mesiacoch september-október 2026

Miesto realizácie: Vonkajšie ihrisko vo vnútrobloku UNITAS (vnútroblokový priestor ohraničený ulicami Šancová-Račianska-Kominárska), parcela registra C – č. 11462/39 veľké basketbalové ihrisko/ parcela C – č. 11462/4 malé volejbalové ihrisko.

2. Názov/označenie žiadateľa: Artvin

Právna forma: občianske združenie

3. Stručný opis činnosti organizácie:

- a) Skúmať dynamiku, ktorú prináša komunitné a umelecké oživovanie priestoru.
- b) Podnecovať kreativitu a vytvárať priestor pre komunitné projekty, tvorbu a prezentáciu umenia vo všetkých jeho formách.
- c) Podporovať ekologické prístupy a aktivity smerujúce k trvalej udržateľnosti v rôznych oblastiach ľudskej činnosti.
- d) Rozvíjať lokálnu ekonomiku.
- e) Hľadať spôsoby ako získavať zdroje pre činnosti neziskového sektora, s ich následným uplatňovaním v praxi.
- f) Realizovať publikačnú činnosť mapujúcu problematiku verejných priestorov, kreativitu a sociálnu interakciu.
- g) Organizovať diskusie, workshopy, konferencie, výstavy, happeningy, koncerty, umelecké inštalácie, vzdelávacie pobyty, kampane ako aj ďalšie verejné podujatia.
- h) Skvalitňovať verejný priestor, komunikovať s príslušným správnym orgánom a organizovať dobrovoľnícku prácu.
- i) Tvorit' projekty, stratégie a kampane, ktoré rozsahom presahujú občianske združenie.
- j) Podpora a rozvoj vzdelávania a jeho prepájanie s praxou.
- k) Zachovanie kultúrnych hodnôt, podpora poznávania kultúr a regiónov.
- l) Zabezpečovanie multikulturálneho dialógu, transferu vedomostí a skúseností zo zahraničia na Slovensko a naopak.

4. Adresa/sídlo/miesto podnikania: Kýčerského 7028/4, 811 05 Bratislava-Staré Mesto

Telefón / mobil: + 421 907 732 707

webová stránka: nie je

e-mail: jan.pallo@gmail.com

Dátum vzniku právnickej osoby/fyzickej osoby - podnikateľa: 28.04.2021, registračné číslo VVS/1-900/90-61456

5. Meno a kontakt štatutárneho zástupcu/zástupcov: + 421 907 732 707, Ján Pallo

Funkcia: predseda

Meno a kontakt osoby zodpovednej za realizáciu projektu / aktivity: + 421 907 753 508 – Daniel Randus, dano.randus@gmail.com

6. Číslo bankového účtu v tvare IBAN: SK96 8330 0000 0027 0201 1838

Peňažný ústav: Fio Banka

Identifikačné číslo organizácie /IČO/: 53720733

Daňové identifikačné číslo /DIČ/, ak má pridelené: nemá pridelené

Identifikačné číslo pre daň z pridanej hodnoty /IČ DPH/, ak má pridelené: nemá pridelené

7. Realizátor projektu, ak sa odlišuje od osoby žiadateľa: Daniel Randus

Adresa: Račianska 14, 83102, Bratislava

Telefón / mobil: + 421 907 753508

e-mail: dano.randus@gmail.com

8. Ďalšie subjekty, od ktorých žiadateľ požaduje dotáciu na projekt:
Od iných subjektov na daný projekt združenie **nepožaduje** dotáciu.

9. Účel použitia dotácie (stručný popis účelu použitia dotácie): **Prezentácia kultúrnych hodnôt.**

Žiadosť je predložená v súlade s čl. 3 bodom 9 písm. a) Všeobecne záväzného nariadenia mestskej časti Bratislava-Nové Mesto č. 5/2016 zo dňa 14.06.2016, účelom ktorej je podpora, rozvoj, šírenie miestnej kultúry, zachovanie kultúrneho dedičstva.

V rámci **I. oblasti podpory rozvoja, šírenia miestnej kultúry, zachovania kultúrneho dedičstva** účel použitia zasahuje do viacerých oblastí a to do podpory rozvoja záujmovej, umeleckej činnosti, uchovávaní a rozvíjania miestnych tradícií, podpory podujatí masového charakteru na úseku kultúry organizované v mestskej časti.

V rámci **III. oblasti podpory výchovy a vzdelávania** účel použitia čiastočne zasahuje do podoblasti podpory mimoškolskej a voľnočasovej činnosti a práce s deťmi a mládežou v organizáciách pôsobiach na území mesta.

V rámci aktivity III. sa projekt orientuje na záujmové organizácie a umelcov **pôsobiacich vo vnútrobluku UNITAS a blízkom okolí** za účelom prezentovať svoju činnosť a tvorbu a kultúrne hodnoty a tradície (napr. ZUŠ Júliusa Kowalského, elokované pracovisko Šancová 39/A- tanečný odbor, keramické štúdio na Kraskovej 2 „Si doma“).

Cieľom projektu je osloviť obyvateľov, aktívnou účasťou ich zapojiť do spoločnej aktivity, budovať vzájomné vzťahy medzi susedmi a v rámci komunity. Návštevníci sa môžu tešiť na zaujímavý program.

Prezentácia kultúrnych hodnôt bude prebiehať viacerými formami so zapojením účastníkov podujatia nasledovne.

1) **výchovný koncert s názvom „Prierez slovenskou populárnou hudbou“** – hudobný koncert (v trvaní 45 – 60 minút) mapujúci formovanie slovenskej populárnej hudby od jej vzniku až po súčasnosť so zapojením

Podmienky ochrany osobných údajov a informácie pre dotknuté osoby má prevádzkovateľ

Mestská časť Bratislava-Nové Mesto zverejnené tu: <https://www.banm.sk/ochrana-osobnych-udajov/>

Kontakt na zodpovednú osobu: zodpovednaosoba@banm.sk

miestnych hudobníkov do programu. Výchovný koncert bude zameraný na umelcov ktorý pôsobili v okolí Račianskeho mýta (napr. Miroslav Žbirka) a ktorí svojou tvorbou významným spôsobom formovali smerovanie slovenskej populárnej hudby u nás. Koncert zároveň mapuje vplyv svetovej hudby zo zahraničia na slovenskú populárnu tvorbu v priebehu rokov. Výchovný koncert bude prezentovaný s aktívnym zapojením najmenších účastníkov podujatia, a to najmä detí, hravou formou kladením otázok počas priebehu koncertu. Interpreti sú hudobníci, ktorí majú aktívnu skúsenosť s prezentovaním výchovných koncertov, viacerí sú absolventmi konzervatória, pedagógmi so skúsenosťami s vystupovaním u nás a v zahraničí (Mgr. Marián Kocan – pedagóg, aktívne vystupuje v kapele Peter Nagy a Indigo, Mgr. Karolína Mikulčíková – pedagóg, konzervatoristka, ktorá spôsobila v kapele Zdenky Prednej, hudobný hosť Vlado Turčan – zakladajúci člen skupiny TAKTICI. Kapelu dopĺňajú ostatní miestni hudobníci, ktorí bývajú v UNITAS a jeho okolí).

2) **Prezentácia tanečného odboru** ZUŠ Júliusa Kowalského, elokované pracovisko Šancová 39/A

3) **Prezentácia** malého keramického štúdia na Kraskovej 2 „Si doma“ zamerané na kurzy keramiky, maľby, kresby pre dospelých a detí. Účastníci si budú môcť vyskúšať prácu malého modelára

4) **Ostatný sprievodný program**

- diskusia s miestnymi obyvateľmi o revitalizácii vnútrobloku UNITAS, brigáda
- poradenstvo o pestovaní zelene na pavlačoch a balkónoch - Platforma Z, s.r.o, www.zelenebalkony.sk
- dočasné tetovačky pre deti
- miestne dobroty od obyvateľov UNITAS

Dátum začiatku a ukončenia realizácie projektu / aktivity (harmonogram jednotlivých etáp realizácie projektu/aktivity):

Aktivita ktorou je podujatie „Komunitný deň v UNITAS 2026“ sa uskutoční v rámci jedného popoludnia v predpokladanom čase od 14.00 h – 19.00 h.

Danej aktivite predchádza prípravná fáza, ktorou je plánovanie akcie, oslovenie účastníkov konania, oznámenie konania akcie návštevníkom a dotknutým subjektom v rámci oznamovacej povinnosti konania verejnej akcie. Následná fáza sa týka vyúčtovania akcie a zúčtovania voči poskytovateľovi dotácie a jej udržateľnosti do ďalších období s možnosťou jej uskutočnenia na pravidelnej báze.

Očakávaný počet osôb v zmysle poskytnutia všeobecne prospešných služieb, všeobecne prospešných alebo verejnoprospešných účelov danej dotácie: 100 – 150 osôb ako účastníkov podujatia

Výstup a prínos projektu/aktivity pre Mestskú časť Bratislava–Nové Mesto:

Komunitný deň ako podporený projekt z dotačného programu mestskej prináša pre samosprávu merateľné výstupy a prínosy. Okrem okamžitého oživenia verejného priestoru pomáha naplňovať ciele v oblasti sociálnej súdržnosti a komunitného plánovania.

Výstupy: Mestská časť získa informácie o skutočných potrebách obyvateľov v danej lokalite. Povinnosťou zo strany príjemcu dotácie bude odprezentovať logo mestskej časti a zdokumentovať účasť (počet ľudí formou fotodokumentácie a jej prezentácie na sociálnych verejných sieťach). Príjemca dotácie preukáže použitie dotácie na požadovaný účel podpory. Komunitný deň zaktivizuje miestnych obyvateľov formou ich zapojenia sa ako dobrovoľníkov pri organizácii podujatia ako aj ich aktívnej účasti na podujatí.

Prínosy: Podpora lokálnej komunity - podpora súdržnosti, budovanie dôvery medzi susedmi, zníženie pocitu izolácie, zvýšenie pozitívneho vnímania danej lokality v mestskej časti. Aktivita bude motiváciou a oslovením aj neaktívnych obyvateľov k participácii a preberaniu zodpovednosti za svoje okolie. Efektívnosť vynaloženia verejných prostriedkov vo forme malej sumy poskytnutých finančných prostriedkov vygeneruje mnohonásobne vyššiu hodnotu vďaka dobrovoľníckej bezodplatnej práci miestnych obyvateľov. Mestská časť ako poskytovateľ dotácie je vnímaná verejnosťou ako partner, ktorý podporuje iniciatívu miestnej komunity.

Vnútroblok UNITAS je otvorený vnútroblok s voľným prístupom obyvateľov, no priestor je zanedbaný a nie je verejnosťou vnímaný pozitívne. Komunitný deň bude o aktívnom prístupe miestnych obyvateľov a vzájomnej komunikácii ako zveľadiť tento priestor. Neformálny charakter podujatia umožní mestskej časti lepšie spoznať aktuálne problémy a potreby miestnych obyvateľov a v rámci udržateľnosti bude podujatie podkladom k trvalému zlepšeniu funkčnosti vnútrobloku.

Podmienky ochrany osobných údajov a informácie pre dotknuté osoby má prevádzkovateľ

Mestská časť Bratislava–Nové Mesto zverejnené tu: <https://www.banm.sk/ochrana-osobnych-udajov/>

Kontakt na zodpovednú osobu: zodpovednaosoba@banm.sk

Cieľová veková skupina, na ktorú je projekt/aktivita zameraný, stručné zdôvodnenie:

Cieľová skupina sú všetci ľudia, ktorý denne prechádzajú, pôsobia, zdržujú sa vo vnútrobloku UNITAS. Prioritne je určený pre obyvateľov priľahlých domov, ktorí v danej lokalite bývajú a pôsobia. Podujatie je určené pre všetky vekové kategórie so zameraním na rodiny s deťmi a najmenších účastníkov podujatia. Výsledok prác ocenia všetci obyvatelia, ktorým verejný priestor nie je ľahostajný.

10. Podrobný štruktúrovaný rozpočet celého projektu a zdroje jeho zabezpečenia (položky rozpočtu) - môže byť priložený v prílohe:

- štruktúrovaný rozpočet je uvedený v prílohe vo formáte MS Excel.

Celkové náklady na projekt / aktivitu: **2 000 €**

Požadovaná výška dotácie v Eurách: 1 900 €

Podiel organizácie predkladajúcej projekt/ žiadajúcej o dotáciu (t.j. rozpis podielu jednotlivých prispievateľov, vrátane predkladateľa): **najmenej vo výške 5 % z celkovej sumy za projekt, t.j. v sume 100 €**

Zoznam inštitúcií s ktorými spolupracuje na projekte:

Spoluprácu prisľúbili ZUŠ J. Kowalského, organizácia Sidoma, Platforma Z, s.r.o. (www.zelenebalkony.sk), Unitas Vnútroblok, o.z.

V posledných 5 rokoch na daný účel **nebola poskytnutá** dotácia z mestskej časti Bratislava – Nové Mesto.

11. Podrobný technický popis projektu /ak je potrebné, priložiť aj stavebné povolenie/, popis prác a činností súvisiacich s jeho vytvorením /môže byť priložený v prílohe/:

Predmetom požadovanej dotácie **nie je technický projekt/ stavebné povolenie.**

12. Prínos projektu po jeho realizácii pre príslušnú oblasť v zmysle článku 3 bod 8 (vyberte písmeno a) až f)) nariadenia v spojitosti s článkom 8 nariadenia / vyberte z oblastí: a) podpory, rozvoja, šírenia miestnej kultúry, zachovania kultúrneho dedičstva, b) podpory športu a telesnej kultúry, c) podpory výchovy a vzdelávania, d) podpory sociálnej oblasti, humanitnej a charitatívnej činnosti, e) podpory a ochrany zdravia, f) podpory zlepšenia kvality a ochrany životného prostredia v mestskej časti/:

Žiadosť je predložená v súlade s čl. 3 bodom 9 písm. a) Všeobecne záväzného nariadenia mestskej časti Bratislava-Nové Mesto č. 5/2016 zo dňa 14.06.2016, účelom ktorej je podpora, rozvoj, šírenie miestnej kultúry, zachovanie kultúrneho dedičstva. Prínos projektu po jeho realizácii je zároveň podrobnejšie uvedený v bode 9. tejto žiadosti.

Vyhlasenie:

Vyhlasujem, že všetky údaje v žiadosti sú pravdivé. Som si vedomý toho, že v prípade uvedenia nepravdivých údajov nebude žiadateľovi schválená žiadna dotácia z mestskej časti Bratislava–Nové Mesto.

.....
podpis štatutárneho zástupcu a pečiatka

V Bratislave dňa 27.5.2026

Príloha č. 2
Čestné vyhlásenie

Podpísaný(á) štatutárny(a) zástupca(kyňa) meno, priezvisko, titul:
Ján Pallo

.....
organizácie (názov organizácie, príp. meno žiadateľa)
Artvin

.....
so sídlom/miestom podnikania
Kýčerského 7028/4, 811 05 Bratislava-Staré Mesto

.....
požadujúci dotáciu na projekt (názov projektu)
Komunitný deň v UNITAS 2026

čestne vyhlasujem, že

1. nie som dlžníkom (dlžníčkou) mestskej časti Bratislava-Nové Mesto, hlavného mesta SR Bratislavy, žiadnej mestskej časti v Bratislave,
2. nie som (organizácia) v konkurze ani nebolo začaté konkurzné ani reštrukturalizačné konanie, nebol voči mne (organizácii) podaný návrh na vyhlásenie konkurzu, ani nebol zamietnutý návrh pre nedostatok majetku a nie som (organizácia) v likvidácii, nie je vedené exekučné konanie,
3. mám vyrovnané všetky finančné vzťahy (nemám nedoplatky) voči Daňovému úradu, sociálnej poisťovni a zdravotným poisťovňám,
4. neporušil som zákaz nelegálnej práce a nelegálneho zamestnávania,
5. beriem na vedomie, že budem hospodáriť s poskytnutými verejnými prostriedkami a budem postupovať podľa ustanovení zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy v znení neskorších predpisov a zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy v znení neskorších predpisov,
6. zaväzujem sa vrátiť úroky z poskytnutej dotácie za obdobie dlhšie ako 3 mesiace na účet mestskej časti Bratislava-Nové Mesto po odpočítaní poplatku za vedenie účtu,
7. nie som platcom dane z pridanej hodnoty*,
8. ~~som registrovaným platcom dane z pridanej hodnoty a vyhlasujem, že táto nebude pri zúčtovaní dotácie považovaná za oprávnený výdavok*~~
9. budem archívovať všetky finančné doklady týkajúce sa poskytnutej dotácie najmenej 5 rokov
10. projekt nie je podporený z iných prostriedkov rozpočtu mestskej časti Bratislava-Nové Mesto alebo Hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy
11. povinné prílohy k žiadosti evidované u poskytovateľa dotácií sú k dátumu podania žiadosti aktuálne
12. pravdivo som uviedol všetky údaje v žiadosti i v prílohách vrátane jednotlivých položiek v rozpočte.



.....
podpis štatutárneho zástupcu a pečiatka

V Bratislave dňa 27.5.2026

*** nehodiace sa prečiarknite**

Podmienky ochrany osobných údajov a informácie pre dotknuté osoby má prevádzkovateľ
Mestská časť Bratislava-Nové Mesto zverejnené tu: <https://www.banm.sk/ochrana-osobnych-udajov/>
Kontakt na zodpovednú osobu: zodpovednaosoba@banm.sk

K žiadosti priložte najmä nasledovné dokumenty:

- kópiu dokladu o registrácii organizácie žiadateľa, alebo iného dokladu osvedčujúceho právnu subjektivitu žiadateľa - v prípade mimovládnych organizácií (napr. neziskové organizácie, občianske združenia) je to najmä kópia stanov, resp. štatútu organizácie opatrené pečiatkou MV SR a iné; v prípade právnickej osoby, resp. v prípade fyzickej osoby – podnikateľa príslušná fotokópia výpisu z obchodného, živnostenského, prípadne iného registra,
- doklad o menovaní štatutárneho zástupcu organizácie (nevyžaduje sa v prípade, ak je táto informácia uvedená vo výpise z príslušného registra),
- kópiu potvrdenia o pridelení identifikačného čísla organizácie a potvrdenia o pridelení daňového identifikačného čísla organizácie (IČO a DIČ),
- kópiu dokladu o založení účtu žiadateľa (kópia zmluvy o bežnom účte organizácie zriadenej pre účely dotácií)
- čestné vyhlásenie žiadateľa v zmysle článku 3 bod. 3 písm. a) nariadenia

UPOZORNENIE k zasielaniu vyplnených žiadostí

Žiadosti je potrebné zaslať:

1. v jednom exemplári na predpísanom formulári spolu s požadovanými povinnými prílohami na adresu: Mestská časť Bratislava–Nové Mesto, Miestny úrad, Junácka 1, 832 91 Bratislava
2. v elektronickej podobe ako dokument word na adresu: dotacie@banm.sk, alebo prednosta@banm.sk

Typ výdavku/položka	m.j.	počet	Náklady celkom (cena s DPH)
600 - Bežné výdavky, z toho:			2 000,00
637 - služby, z toho:			1 900,00
Ozvučenie komunitného podujatia, z toho:	deň	1	700,00
Nájom techniky + personálne náklady za ozvučenie koncertu kapely a podujatia do počtu 300 divákov. Rozsah pódiovej techniky - monitory/monitorové cesty, mikrofónová sada, bežná pódiová technika, kabeláž, mikrofóny, zariadenie na prehrávanie z USB, P.A. Systém, mixážny pult, benzínový agregát, montáž, demontáž, doprava)			
Vykonanie, použitie a šírenie uskutočneného umeleckého výkonu - autorský honorár za prezentáciu výchovného koncertu	koncert	1	500,00
Nájom - Invenár - lavice, stoly, letný prezentačný otvorený stánok, montáž, demontáž, doprava	deň	1	250,00
Nájom pitnej fontánky, dodanie, montáž, demontáž	deň	1	225,00
Nájom - Toaletná kabína pre event, dodanie, montáž, demontáž	deň	1	120,00
Návrh, tlač a dodanie dočasných tetovačiek pre deti	ks	50	55,00
Návrh, dodanie letákov v počte 250 kusov, polygrafické služby za účelom propagácie akcie, vyhotovenie plagátu - 1 kus s logom a názvom poskytovateľa dotácie za účelom prezentácie MČ Nové Mesto ako poskytovateľa dotácie	ks	251	50,00
634 - dopravné, z toho:			50,00
Nákup - PHM k agregátu - formou pokladničného bloku z kamennej predajne	liter	25	50,00
633 - materiál, z toho			50,00
Nákup - jednorázové tácky, poháre, utierky, príbor a podobný materiál, dezinfekčné mydlo - formou pokladničného bloku z kamennej predajne	ks	150	50,00
700 - kapitálové výdavky			0,00
SPOLU CELKOM			2 000,00
Dotácia			1 900,00
Spolufinancovanie	%	5%	100,00
Poznámka:			

Čestné vyhlásenie: Ako štatutárny zástupca čestne prehlasujem, že použitie verejných prostriedkov bude použité v súlade so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Ako štatutárny zástupca zároveň **čestne prehlasujem**, že finančné prostriedky uvedené v rozpočte vrátane 5 % spolufinancovania budú použité na požadovaný účel dotácie.

27 -05- 2026

Dňa..... v Bratislave


Ján Pallo, predseda
podpis

[Handwritten signature]

Výpis z registra

Tento výpis má len informatívny charakter a nie je použiteľný pre právne úkony.

Názov združenia	Artvin
Právna forma	Občianske združenie, odborová organizácia a organizácia zamestnávateľov
IČO	53720733
Sídlo	Kýčerského 7028/4, 811 05 Bratislava-Staré Mesto
Webové sídlo	
Registračné číslo	VVS/1-900/90-61456
Registrový úrad	Okresný úrad Bratislava
Dátum vzniku	28.04.2021

Členovia prípravného výboru

- Ján Palo
nar. 17.11.1981
- Mgr. Adriana Čistáková
nar. 03.02.1978
- Jakub Kováč
nar. 17.12.1985

Štatutárny orgán

- Ján Palo
nar. 17.11.1981
- Funkcia :** predseda
Spôsob konania : Reprezentuje združenie smerom navonok.

Od: 28.04.2021

Cieľ činnosti

- a) Skúmať dynamiku, ktorú prináša komunitné a umelecké oživovanie priestoru.
- b) Podnecovať kreativitu a vytvárať priestor pre komunitné projekty, tvorbu a prezentáciu umenia vo všetkých jeho formách.
- c) Podporovať ekologické prístupy a aktivity smerujúce k trvalej udržateľnosti v rôznych oblastiach ľudskej činnosti.
- d) Rozvíjať lokálnu ekonomiku.
- e) Hľadať spôsoby ako získavať zdroje pre činnosti neziskového sektora, s ich následným uplatňovaním v praxi.
- f) Realizovať publikačnú činnosť mapujúcu problematiku verejných priestorov, kreativitu a sociálnu interakciu.
- g) Organizovať diskusie, workshopy, konferencie, výstavy, happeningy, koncerty, umelecké inštalácie, vzdelávacie pobyty, kampane ako aj ďalšie verejné podujatia.
- h) Skvalitňovať verejný priestor, komunikovať s príslušným správnym orgánom a organizovať dobrovoľnícku prácu.
- i) Tvoríť projekty, stratégie a kampane, ktoré rozsahom presahujú občianske združenie.
- j) podpora a rozvoj vzdelávania a jeho prepájanie s praxou. k) zachovanie kultúrnych hodnôt, podpora poznávania kultúr a regiónov. l) zabezpečovanie multikulturálneho dialógu, transferu vedomostí a skúseností zo zahraničia na Slovensko a naopak. m) zvyšovanie informovanosti o aktuálnom dianí, zabezpečovanie zlepšenia prehľadu o stave spoločnosti.

od: 28.04.2021

od: 26.04.2024

Elektronické dokumenty

- [dokument 1 \(imno/download?file=D%253a%25cRMNO%25cDMS%25cVVS_1_900_90_61456%25cregistracia%2bevidencia_20220103113902%25cscchvalne%2bstanovy_20220103113902%25cscchvalne%2bstanovy_20220103113902_anon.pdf\)](#)
- [dokument 2 \(imno/download?file=D%253a%25cRMNO%25cDMS%25cVVS_1_900_90_61456%25csmeny%2bstanov_20250120144705%25cstanovy%2bdodatok_20250120144705%25cstanovy%2bdodatok_20250120144705_anon.pdf\)](#)

Organizačné jednotky

Dátum výpisu: 27.05.2026

Zápisnica z Valného zhromaždenia občianskeho združenia Artvin (ďalej len OZ),

ktoré sa konalo dňa 10.5.2021 o 17.00 hodine v sídle OZ na Povrazníckej 10 v Bratislave

Prítomní všetci členovia:

Ján Pallo, 811117/7723, Oslobodenia 895/16 Trstená 028 01 (podpis)

Adriana Čatlošová, 785203/6610, Pri zvonici 4141/31, 821 04 Bratislava

Jakub Kováč, 851217/6508, Račianska 11577/20A 83104 (podpis)

Program zasadnutia:

1. Otvorenie Valného zhromaždenia
2. Voľba orgánov občianskeho združenia
3. Prijatie nových členov a potvrdenie stanov
4. Plán pre získavanie zdrojov
5. Hlasovanie o prioritách na rok 2021
6. Záver valného zhromaždenia

Ad 1.

Ján Pallo sa prihovril zúčastneným a poďakoval prítomným zakladajúcim členom občianskeho združenia za ich rozhodnutie venovať svoj čas potrebný na vykonávanie jeho činnosti.

Ad 2.

V druhom bode valného zhromaždenia došlo k voľbe orgánov pričom za nasledovné obsadenie funkcií hlasovali všetci členovia OZ, Hlasovanie o obsadení každej funkcie prebehlo samostatne, a každá z osôb získala pre svoju funkciu 100-percentný počet hlasov.

Predseda OZ: Ján Pallo

Podpredseda OZ: Jakub Kováč

Kontrolór: Adriana Čatlošová

Ad 3.

Po vzájomnej diskusii sa členovia občianskeho združenia jednohlasne zhodli, že nebudú rozširovať aktuálny počet členov, avšak o aktivitách združenia budú informovať širšiu komunitu ľudí, ktorá by bola ochotná cez dobrovoľnícku činnosť pomáhať združeniu k napĺňaniu jeho cieľov a získavaniu prostriedkov na jeho fungovanie. Členovia sa zároveň zhodli, že nebudú meniť súčasné znenie stanov.

Ad 4.

Valné zhromaždenie schválilo jednohlasne nasledovný plán získavania zdrojov: žiadosti o granty; dobrovoľnícka umelecká činnosť, ktorá prinesie do združenia nové zdroje; dary fyzických a právnických osôb; poskytovanie služieb, ktoré súvisia s hlavnou činnosťou združenia, pre rôzne subjekty za odplatu; dobrovoľné príspevky členov.

Ad 5.

Valné zhromaždenie schválilo pre rok 2021 nasledovné priority:

- hľadanie priestoru pre zázemie aktivít občianskeho združenia tak, aby bol dostupný širokej verejnosti
- po nájdení vhodného priestoru vypracovanie plánu jeho postupného rozvoja

Valné zhromaždenie zároveň schválilo, že Ján Pallo, poskytne OZ v prvých mesiacoch jeho fungovania bezúročnú pôžičku vo výške 2.000 eur, ktorá bude pripísaná na účet OZ do 30.6.2021 a splatná do 31.12.2021.

Ad 6.

Ján Pallo konšatoval, že program zasadnutia bol vyčerpaný a zasadnutie ukončil.

V Bratislave, dňa 10.5. 2021

Zapisovateľ: Jakub Kováč



Overovateľ:





MINISTERSTVO

VNÚTRA
SLOVENSKEJ REPUBLIKY

Sekcia verejnej správy, Odbor všeobecnej vnútornej správy,
Oddelenie registrácií
Drieňová 22, 82686 Bratislava

Číslo spisu: SVS-OVS3-2021/015083
Registračné číslo: VVS/1-900/90-61456
Za správnosť: Ing. Jana Haldová

Bratislava 28.4.2021

Oznámenie o pridelení identifikačného čísla organizácie (IČO)

Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky Vám v súlade s ustanovením § 10 ods. 7 zákona č. 272/2015 Z.z. o registri právnických osôb, podnikateľov a orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov oznamuje, že občianskemu združeniu s názvom

Artvin

sidlom

Povraznícka 3052/10, 811 05 Bratislava-Staré Mesto

bolo Štatistickým úradom Slovenskej republiky podľa § 9 ods. 3 citovaného zákona pridelené nasledovné identifikačné číslo organizácie (IČO):

53 720 733

Ministerstvo vnútra SR
sekcia verejnej správy, Drieňová 22
826 86 BRATISLAVA 28

- 28 -


Mgr. Daša Barteková
vedúca oddelenia

Potvrdenie o vedení účtu

Fio banka, a.s., IČ 61858374, V Celnici 1028/10, 117 21 Praha 1, zapísaná v obchodnom registri vedenom Mestským súdom v Prahe, oddiel B, vložka 2704, konajúca prostredníctvom a vo veci organizačnej zložky Fio banka, a.s., pobočka zahraničnej banky, IČO: 36889376, Dunajská 1, 811 08 Bratislava, zapísanej v obchodnom registri vedenom Mestským súdom Bratislava III, oddiel PO, vložka č. 1875/B (ďalej len „Banka“).



Klient:

Obchodné meno/názov: Artvin

IČO: 53720733

Zapísaný v: Register občianskych združení

Sídlo: Povraznícka 3052/10, Bratislava - mestská časť Staré Mesto, 81105, Slovenská republika
(ďalej len „Klient“)

Banka potvrdzuje, že Klient je k okamihu vystavenia tohto potvrdenia majiteľom nasledujúceho účtu vedeného Bankou:

IBAN: SK96 8330 0000 0027 0201 1838, SWIFT/BIC: FIOZSKBAXXX

Mena účtu: EUR

Dátum zriadenia účtu: 14.7.2021

Account confirmation

Fio banka, a.s., ID 61858374, V Celnici 1028/10, 117 21 Prague 1, registered in the Commercial Register maintained by the Prague Municipal Court, Section B, File 2704, acting through a branch Fio banka, a.s., branch of a foreign bank, ID 36889376, Dunajská 1, 811 08 Bratislava, registered in the Commercial Register maintained by the Bratislava III Municipal Court, Section Po, File No.1875/B (hereinafter the „Bank“).



Client:

Company name: Artvin

Identification number: 53720733

Registered in: Register občianskych združení

Residence: Povraznícka 3052/10, Bratislava - mestská časť Staré Mesto, 81105, Slovenská republika
(hereinafter the „Client“)

The Bank confirms that the Client is the owner of the following account held with the Bank at the moment of issuing this confirmation:

IBAN: SK96 8330 0000 0027 0201 1838, SWIFT/BIC: FIOZSKBAXXX

Currency: EUR

Held since: 14.7.2021

V Bratislave, dňa/date 4. 12. 2023 čas/time: 14:56:54

Fio banka, a.s.
pobočka zahraničnej banky
Dunajská 1
811 08 Bratislava
za Banku/Bank
Dugasová, Ľudmila

Stanovy občianskeho združenia Artvin

podľa zák. č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v z. n. p.

Článok 1

Základné ustanovenia

Artvin je platforma zaoberajúca sa dynamikou a kreativitou, ktorú prináša komunitné a umelecké oživovanie priestoru.

Artvin je apolitické občianske združenie, ktoré bolo založené na základe neformálneho zoskupenia ľudí.

a) Názov združenia: Artvin

b) Sídlo združenia: Kýčerského 4, 811 05 Bratislava, m.č. Staré Mesto

c) Občianske združenie je právnickou osobou a je založené na dobu neurčitú

d) Pracovným jazykom združenia je slovenský a anglický jazyk.

Článok 2

Ciele a činnosti združenia

a) Skúmať dynamiku, ktorú prináša komunitné a umelecké oživovanie priestoru.

b) Podnecovať kreativitu a vytvárať priestor pre komunitné projekty, tvorbu a prezentáciu umenia vo všetkých jeho formách.

c) Podporovať ekologické prístupy a aktivity smerujúce k trvalej udržateľnosti v rôznych oblastiach ľudskej činnosti.

d) Rozvíjať lokálnu ekonomiku.

e) Hľadať spôsoby ako získavať zdroje pre činnosti neziskového sektora, s ich následným uplatňovaním v praxi.

f) Realizovať publikačnú činnosť mapujúcu problematiku verejných priestorov, kreativitu a sociálnu interakciu.

g) Organizovať diskusie, workshopy, konferencie, výstavy, happenings, koncerty, umelecké inštalácie, vzdelávacie pobyty, kampane ako aj ďalšie verejné podujatia.

h) Skvalitňovať verejný priestor, komunikovať s príslušným správnym orgánom a organizovať dobrovoľnícku prácu.

i) Tvoríť projekty, stratégie a kampane, ktoré rozsahom presahujú občianske združenie Artvin.

j) podpora a rozvoj vzdelávania a jeho prepájanie s praxou,

k) zachovanie kultúrnych hodnôt, podpora poznávania kultúr a regiónov,

l) zabezpečovanie multikulturálneho dialógu, transferu vedomostí a skúseností zo zahraničia na Slovensko a naopak,

m) zvyšovanie informovanosti o aktuálnom dianí, zabezpečovanie zlepšenia prehľadu o stave spoločnosti.

Článok 3

Členstvo v združení

a) Členom združenia môžu byť fyzické alebo právnické osoby, ktoré súhlasia so stanovami a cieľmi združenia.

b) O prijatí za člena rozhoduje na základe písomnej prihlášky valné zhromaždenie združenia.

c) Členstvo v združení je dobrovoľné a vzniká zápisom do zoznamu členov.

d) Členský príspevok je dobrovoľný v ľubovoľnej výške.

e) Členstvo zaniká:

A) vystúpením — v deň doručenia písomného oznámenia člena o vystúpení zo združenia predsedníctvu

B) vylúčením — členstvo zaniká dňom rozhodnutia predsedníctva o vylúčení

C) úmrtím člena, resp. zánikom právnickej osoby

D) zánikom združenia

f) Členstvo zanikne vymazaním zo zoznamu členov združenia.

Článok 4

Práva členov

Člen združenia má právo:

- a) Zúčastniť sa zasadnutia valného zhromaždenia a hlasovať na ňom.
- b) Predkladať vlastné návrhy, podnety, sťažnosti a žiadosti orgánom združenia.
- c) Voliť a byť volený do orgánov združenia.
- d) Nechať sa pri rokovaní valného zhromaždenia zastupovať iným členom.
- e) Využívať služby združenia.
- f) Navrhovať kontrolu činnosti združenia revíznemu kontrolórovi.
- g) Užívať výhody vyplývajúce z členstva.

Článok 5

Povinnosti členov

Člen združenia má povinnosť:

- a) Dodržiavať platnú legislatívu Slovenskej republiky.
- b) Rešpektovať a dodržiavať statuty združenia, ako i všetky vnútorné predpisy, prevádzkové poriadky a rozhodnutia orgánov združenia.
- c) Aktivne sa podieľať na činnosti občianskeho združenia.
- d) Oznamovať zmeny údajov evidovaných v zozname členov združenia. Tieto zmeny je člen povinný oznámiť predsedníctvu do 14 dní odo dňa, kedy nastali.
- e) Ak je členom právnická osoba, je povinná delegovať zástupcu, ktorý bude jednáť v jej mene.

Článok 6

Orgány združenia

Orgánmi združenia sú

- a) Valné zhromaždenie
- b) Predsedníctvo
- c) Predseda
- d) Kontrolór

Článok 7

Valné zhromaždenie

a) Valné zhromaždenie je najvyšším orgánom združenia a je tvorené všetkými členmi združenia.

b) Valné zhromaždenie:

- A) schvaľuje zmeny stanov a ich doplnkov
- B) rozhoduje o prijatí a vylúčení Člena združenia
- C) volí a odvoláva členov predsedníctva
- D) stanovuje a odvoláva kontrolóra
- E) schvaľuje plány činnosti, rozpočty a výročné správy o hospodárení
- F) rozhoduje o iných zásadných otázkach týkajúcich sa združenia
- G) rozhoduje o zrušení združenia

c) Zasadnutie valného zhromaždenia zvoláva predsedníctvo podľa potreby, najmenej jedenkrát do roka.

d) Predsedníctvo zvoláva valné zhromaždenie najneskôr do 30 dní, ak o to požiadala najmenej 33 % členov združenia, predseda alebo kontrolór.

e) Valné zhromaždenie je uznášaniaschopné, ak je prítomná nadpolovičná väčšina všetkých členov združenia.

f) Uznesenie valného zhromaždenia je platné, ak zaň hlasovala nadpolovičná väčšina prítomných členov.

Článok 8

Predsedníctvo

- a) Predsedníctvo združenia je výkonným orgánom združenia, za svoju činnosť je zodpovedné valnému zhromaždeniu, ktoré riadi činnosť združenia v období medzi zasadnutiami valného zhromaždenia.
- b) Predsedníctvo má 2 členov: predseda a podpredseda, ktorých funkčné obdobie je minimálne jeden kalendárny rok; predsedníctvo sa schádza najmenej jedenkrát za rok. Rokovania zvoláva a riadi predseda. Predsedníctvo je uznášaniaschopné, ak sú prítomní obaja členovia. Rozhoduje uznesením, ktoré prijímajú obaja členovia.
- c) Predsedníctvo:
- A) Je volené valným zhromaždením
 - B) Zvoláva a obsahovo pripravuje rokovania valného zhromaždenia.
 - C) Zodpovedá za vypracovanie plánov činnosti združenia, správ o činnostiach, rozpočtov a výročných správ o hospodárení združenia.
 - D) Rozhodnutia sú písomné, overené podpismi členov Predsedníctva.
 - E) Je povinné poskytnúť kontrolórovi všetky materiály súvisiace s činnosťou združenia.
 - F) Prerokováva výročné správy o kontrole hospodárenia združenia predložené kontrolórom.
 - G) Rozhoduje o zrušení združenia v prípade, ak sa valné zhromaždenie nezide do šiestich mesiacov, aby rozhodlo o zrušení združenia.
 - H) Ustanovuje likvidátora v prípade likvidácie združenia.

Článok 9

Predseda

- a) Predseda je Štatutárnym orgánom, ktorý reprezentuje občianske združenie smerom vonok.
- b) Prostredníctvom svojich vyjadrení komunikuje identitu združenia, jeho ciele a činnosti.
- c) Predseda predsedá valnému zhromaždeniu aj zasadaniu predsedníctva, má kompetencie rozhodovať vo veciach, ktoré vyplývajú z plánov činnosti, valným zhromaždením schválených stratégií, rozpočtov a akčných plánov.
- d) V neprítomnosti predsedu má rovnaké podpisové právo i podpredseda združenia.
- e) Predseda zvoláva a riadi zasadnutia predsedníctva.

Článok 10

Kontrolór

- a) Kontrolór je kontrolným orgánom združenia, ktorý za svoju činnosť zodpovedá valnému zhromaždeniu.
- b) Štatút kontrolóra je nezlučiteľný s členstvom v predsedníctve.
- c) Kontrolór:
- A) Vykonáva kontrolnú činnosť v oblasti hospodárenia združenia, spravidla účtovníctva a financií, ako i kontrolu ostatných činností združenia.
 - B) Aspoň raz ročne vykoná kontrolu účtovníctva a valnému zhromaždeniu predloží správu o kontrole hospodárenia združenia za uplynulý kalendárny rok.

Článok 11

Zásady hospodárenia

- a) Občianske združenie vedie účtovníctvo v zmysle platnej legislatívy SR o účtovníctve a za jeho vedenie zodpovedá predsedníctvo a kontrolór.
- b) Združenie hospodári s hnutelným a nehnuteľným majetkom.
- c) Zdrojmi príjmov združenia sú:
- A) dobrovoľné členské príspevky
 - B) dary od fyzických alebo právnických osôb
 - C) dotácie od právnických osôb registrovaných na území SR či v zahraničí
 - D) dotácie a granty od štátnych, samosprávnych či účelových organizácií

E) účelové príspevky pre konkrétne aktivity

F) asignácia dane

G) v záujme vytvárania vlastných zdrojov môže združenie vykonávať v doplnkovom rozsahu vo vzťahu k záujmovej činnosti podnikateľskú činnosť, súvisiacu so zabezpečovaním cieľov a v súlade so všeobecne záväznými predpismi a stanovami. Všetky príjmy združenia môžu byť použité výhradne na podporu a dosiahnutie cieľov združenia

H) ostatné právne prístupné zdroje

d) Hospodárenie sa uskutočňuje podľa schváleného rozpočtu. Za hospodárenie zodpovedá predsedníctvo.

e) Všetky získané finančné prostriedky, ako aj hmotné a nehmotné aktivity združenia sú majetkom združenia ako celku.

f) Na základe zmluvných vzťahov môže združenie využívať majetok iných organizácií alebo partnerov konkrétnych projektov.

g) Nevyčerpané finančné prostriedky združenia sa prevádzajú koncom roka na nasledujúce obdobie.

Článok 12

Zrušenie združenia

a) Občianske združenie sa zrušuje dobrovoľným rozpustením alebo zlúčením s iným združením na základe rozhodnutia valného zhromaždenia.

b) V prípade zrušenia združenia dobrovoľným rozpustením ustanoví predsedníctvo likvidátora.

c) Likvidátor zabezpečí z majetku združenia bezodkladnú úhradu záväzkov združenia.

d) Majetok v prípade likvidácie sa môže použiť výlučne na verejnoprospešné účely.

e) Likvidátor oznámi zánik združenia Ministerstvu vnútra SR do 15 dní od ukončenia likvidácie.

Článok 13

Záverečné ustanovenia

a) Združenie vzniká dňom registrácie na Ministerstve vnútra SR.

b) Na vzťahy neupravené týmito stanovami sa používajú ustanovenia zákona č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov a iných všeobecne záväzných právnych predpisov.

Ministerstvo vnútra SR
oddelenie právnických vecí
826 86 Bratislava 29

Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky
Začet účinnosti stanov / dátum na vstupe
dňa 26. 4. 2024
Číslo spisu: WS/1-900/90-67456-1

JUDr. Jana Vallová, PhD.
riaditeľka odboru
všeobecnej vnútornej správy

Žiadosť o poskytnutie dotácie:

1. Názov projektu: Streetwork Bratislava Nové Mesto 2026

Termín realizácie: 01.06.2026 – 31.10.2026

Miesto realizácie: Bratislava – MČ Nové Mesto

2. Názov/označenie žiadateľa: Občianske združenie STOPA Slovensko

Právna forma: občianske združenie

3. Stručný opis činnosti organizácie: OZ STOPA Slovensko je etablovanou organizáciu na území mesta Bratislava. Má registrované sociálne služby: Integrované centrum; Špecializované sociálne poradenstvo ambulantnou a terénnou formou, Terénna sociálna služba krízovej intervencie a podporu samostatného bývania. Naším hlavným poslaním je ukončovanie bezdomovectva a aktívne pôsobiť v oblasti prevencie vzniku tohto sociálneho javu. Ako jedny z mála máme reálne výsledky pri ukončovaní bezdomovectva a to vo forme viac než 89 ľudí, ktorí vďaka našej práci, ktorá bola v viacerých prípadoch podporená aj MČ Nové Mesto, ukončili bezdomovectvo. Sme jediný zástupca pre strednú a východnú Európu v rámci Kampane 13tich Európskych miest „The European End Street Homelessness Campaign“.

4. Adresa/sídlo/miesto podnikania: Pražská 33, 811 04, Bratislava

Telefón / mobil: 0948389748

webová stránka: www.stopaslovensko.sk

e-mail: stopa.slovensko@gmail.com

Dátum vzniku právnickej osoby/fyzickej osoby - podnikateľa: 16.04.2015

5. Meno a kontakt štatutárneho zástupcu/zástupcov: Mgr. Pavol Sabela , 0948139382, sabela.stopa@outlook.sk

Funkcia: štatutár / garant poskytovania sociálnej služby

Podmienky ochrany osobných údajov a informácie pre dotknuté osoby má prevádzkovateľ

Mestská časť Bratislava-Nové Mesto zverejnené tu: <https://www.banm.sk/ochrana-osobnych-udajov/>

Kontakt na zodpovednú osobu: zodpovednaosoba@banm.sk

Meno a kontakt osoby zodpovednej za realizáciu projektu / aktivity: Mgr. Martina Pisárová 0948 364 067
stopa.slovensko@gmail.com

6. Číslo bankového účtu v tvare IBAN: SK9483300000002800819566

Peňažný ústav: FIO Banka

Identifikačné číslo organizácie /IČO/: 42446341

Daňové identifikačné číslo /DIČ/, ak má pridelené: 2120113457

Identifikačné číslo pre daň z pridanej hodnoty /IČ DPH), ak má pridelené:

7. Realizátor projektu, ak sa odlišuje od osoby žiadateľa:

Adresa:

Telefón / mobil:

e-mail:

8. Ďalšie subjekty, od ktorých žiadateľ požaduje dotáciu na projekt: rôzne grantové schémy súkromných firiem a inštitúcií. V komplexnom ponímaní je celý projekt viaczdrojovo financovaný na jeho rôznych úrovniach.

9. Účel použitia dotácie (stručný popis účelu použitia dotácie):

Dotácia by mala byť primárne určená na nákup pohonných hmôt, do služobného automobilu. Na nákup potravín a pitného režimu pre ľudí bez domova v rámci terénnej sociálnej služby, voľnopredajný a dostupných liekov a liečiv pre ľudí bez domova, taktiež dezinfekcie a ošetrojúceho materiálu, ďalej tonery a kancelársky materiál, ktorý je potrebný na tlač infomateriálov a iných tlačív pre klientov. Nakoľko sa projekt zameriava primárne na poskytovanie terénnej sociálnej služby na území mestskej časti – Nové Mesto. Podľa nášho posledného plošného monitoringu je badateľný nárast. V roku 2021 bolo na území MČ počas jedného dňa identifikovaných 322 jednotlivcov. Prax ukazuje, že územie ntarého Mesta je prvým/druhým kontaktom človeka v kríze s prostredím bezdomovectva. Rýchlosť zachytenia sociálnou službou je často faktorom, ktorý ovplyvní najbližšie mesiace alebo roky daného človeka. Buď to bude cesta späť alebo ešte hlbší prepád až do "totálneho bezdomovectva". Tento projekt má za cieľ byť čo najefektívnejší pri poskytovaní rôznorodosti podporných mechanizmov pri prevencii a ukončovaní bezdomovectva.

Dátum začiatku a ukončenia realizácie projektu / aktivity (harmonogram jednotlivých etáp realizácie projektu/aktivity): 01.06.2026 – 31.10.2026

dohľadávanie nových prvokontaktov – počas celého roka na území MČ BA- Nové Mesto
TSSKI – počas celého roka – pravidelne 2x do týždňa na území MČ BA- Nové Mesto

Očakávaný počet osôb v zmysle poskytnutia všeobecne prospešných služieb, všeobecne prospešných alebo verejnoprospešných účelov danej dotácie: 350

Podmienky ochrany osobných údajov a informácie pre dotknuté osoby má prevádzkovateľ

Mestská časť Bratislava-Nové Mesto zverejnené tu: <https://www.banm.sk/ochrana-osobnych-udajov/>

Kontakt na zodpovednú osobu: zodpovednaosoba@banm.sk

Výstup a prínos projektu/aktivity pre Mestskú časť Bratislava–Nové Mesto (max. 5 riadkov):

streetwork - naša organizácia je v rámci poskytovania terénnej sociálnej služby krízovej intervencie podľa rozdelenia mestských častí dominantná aj MČ Nové Mesto. Služby poskytujeme celoročne a na mnohých prípadoch aktívne komunikujeme s lokálnou komunitou. Z plošného monitoringu máme reálny prehľad o počte, type a ciele ľudí bez domova vo všetkých mestských častiach v ktorých pôsobíme. Služba je poskytovaná denne.

Rýchlosť zachytenia sociálnou službou je často faktorom, ktorý ovplyvní najbližšie mesiace alebo roky daného človeka. Buď to bude cesta späť alebo ešte hlbší prepád až do "totálneho bezdomovectva".

Tento projekt je nastavený ako komplex aktivít má za cieľ byť čo najefektívnejší pri poskytovaní rôznorodosti podporných mechanizmov pri prevencii – a teda terénnej služby až po ukončovanie bezdomovectva – pracovná terapia a podpora samostatného bývania . Podpora samostatného bývania (poskytuje sa celoročne) - podporou systému prestupného bývania pre ľudí, ktorí sa snažia opustiť bezdomovectvo zvyšujeme rýchlosť ich integrácie. Podporou bývania mimo nocľaháreň alebo ulicu zvyšujeme status a vnímanie samotného človeka. Reagujeme tým na skúsenosti, kedy napriek celodennému zapojeniu klientov do pracovného prostredia, odbornou podporou zvládania situácií, poradenstvom a nastavovaním života mimo bezdomovectvo, sme týchto ľudí vracali večer do prostredia bezdomovectva. Tento stav mal mnoho negatívnych faktorov a vytváral v človeku pocity anómie. Dôstojné bývanie je súčasťou opustenia bezdomovectva. Je návratom k ľudskej dôstojnosti a samostatnosti mimo sociálne služby.

Hlavným cieľom projektu je znižovanie počty ľudí bez domova na území MČ Nové Mesto

Cieľová veková skupina, na ktorú je projekt/aktivita zameraný, stručné zdôvodnenie (max. na 5 riadkov):

Obyvatelia MČ v kríze – systémom včasnej intervencie a podpory preventívne pôsobiť pred prepádom do totálneho bezdomovectva

Primárne: ľudia bez domova žijúci alebo zdržiavajúci sa na území MČ Nové Mesto

10. Podrobný štruktúrovaný rozpočet celého projektu a zdroje jeho zabezpečenia (položky rozpočtu) - môže byť priložený v prílohe:

- vid' príloha č.3

Celkové náklady na projekt / aktivitu: 1750,- €

Požadovaná výška dotácie v Eurách: 1200,- €

Podiel organizácie predkladajúcej projekt/ žiadajúcej o dotáciu (t.j. rozpis podielu jednotlivých prispievateľov, vrátane predkladateľa): granty a dotácie : 550,-€

Zoznam inštitúcií s ktorými spolupracuje na projekte:

OZ Prima a iné MČ , v rámci projektov pracovnej terapie ako súčasťou tohto projektu : DSS Archa, MŠ Letná

Ak ste v posledných 5 rokoch získali dotáciu z mestskej časti Bratislava – Nové Mesto, uveďte akú sumu a na aký účel ste ju získali:

1200,- € - v roku 2015 na materiálno technické zabezpečenie integračného centra

Podmienky ochrany osobných údajov a informácie pre dotknuté osoby má prevádzkovateľ

Mestská časť Bratislava-Nové Mesto zverejnené tu: <https://www.banm.sk/ochrana-osobnych-udajov/>

Kontakt na zodpovednú osobu: zodpovednaosoba@banm.sk

4955,- € -v roku 2016 na projekt pracovnej terapie pre ľudí bez domova
1000,- € - v roku 2019 na projekt pracovnej terapie pre ľudí bez domova
1000,- € v roku 2020 na projekt pracovnej terapie pre ľudí bez domova

11. Podrobný technický popis projektu /ak je potrebné, priložiť aj stavebné povolenie/, popis prác a činností súvisiacich s jeho vytvorením /môže byť priložený v prílohe/:

12. Prínos projektu po jeho realizácii pre príslušnú oblasť v zmysle článku 3 bod 8 (vyberte písmeno a) až f)) nariadenia v spojitosti s článkom 8 nariadenia / vyberte z oblastí: a) podpory, rozvoja, šírenia miestnej kultúry, zachovania kultúrneho dedičstva, b) podpory športu a telesnej kultúry, c) podpory výchovy a vzdelávania, d) podpory sociálnej oblasti, humanitnej a charitatívnej činnosti, e) podpory a ochrany zdravia, f) podpory zlepšenia kvality a ochrany životného prostredia - v mestskej časti/:

Vyhlásenie:

Vyhlasujem, že všetky údaje v žiadosti sú pravdivé. Som si vedomý toho, že v prípade uvedenia nepravdivých údajov nebude žiadateľovi schválená žiadna dotácia z mestskej časti Bratislava–Nové Mesto.

.....
podpis štatutárneho zástupcu a pečiatka

V Bratislave dňa

K žiadosti priložte najmä nasledovné dokumenty:

- kópiu dokladu o registrácii organizácie žiadateľa, alebo iného dokladu osvedčujúceho právnu subjektivitu žiadateľa - v prípade mimovládnych organizácií (napr. neziskové organizácie, občianske združenia) je to najmä kópia stanov, resp. štatútu organizácie opatrené pečiatkou MV SR a iné; v prípade právnickej osoby, resp. v prípade fyzickej osoby – podnikateľa príslušná fotokópia výpisu z obchodného, živnostenského, prípadne iného registra,
- doklad o menovaní štatutárneho zástupcu organizácie (nevyžaduje sa v prípade, ak je táto informácia uvedená vo výpise z príslušného registra),
- kópiu potvrdenia o pridelení identifikačného čísla organizácie a potvrdenia o pridelení daňového identifikačného čísla organizácie (IČO a DIČ),
- kópiu dokladu o založení účtu žiadateľa (kópia zmluvy o bežnom účte organizácie zriadenej pre účely dotácií)
- čestné vyhlásenie žiadateľa v zmysle článku 3 bod. 3 písm. a) nariadenia

UPOZORNENIE k zasielaniu vyplnených žiadostí

Žiadosti je potrebné zaslať:

1. v jednom exemplári na predpísanom formulári spolu s požadovanými povinnými prílohami na adresu: Mestská časť Bratislava–Nové Mesto, Miestny úrad, Junácka 1, 832 91 Bratislava
2. v elektronickej podobe ako dokument word na adresu: dotacie@banm.sk, alebo prednosta@banm.sk

Čestné vyhlásenie

Podpísaný(á) štatutárny(a) zástupca(kyňa) *meno, priezvisko, titul:*

.....
organizácie (*názov organizácie, príp. meno žiadateľa*)

.....
so sídlom/miestom podnikania

.....
požadujúci dotáciu na projekt (*názov projektu*)

.....

čestne vyhlasujem, že

1. nie som dlžníkom (dlžníčkou) mestskej časti Bratislava–Nové Mesto, hlavného mesta SR Bratislavy, žiadnej mestskej časti v Bratislave,
2. nie som (organizácia) v konkurze ani nebolo začaté konkurzné ani reštrukturalizačné konanie, nebol voči mne (organizácii) podaný návrh na vyhlásenie konkurzu, ani nebol zamietnutý návrh pre nedostatok majetku a nie som (organizácia) v likvidácii, nie je vedené exekučné konanie,
3. mám vyrovnané všetky finančné vzťahy (nemám nedoplatky) voči Daňovému úradu, sociálnej poisťovni a zdravotným poisťovniam,
4. neporušil som zákaz nelegálnej práce a nelegálneho zamestnávania,
5. beriem na vedomie, že budem hospodáriť s poskytnutými verejnými prostriedkami a budem postupovať podľa ustanovení zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy v znení neskorších predpisov a zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy v znení neskorších predpisov,
6. zaväzujem sa vrátiť úroky z poskytnutej dotácie za obdobie dlhšie ako 3 mesiace na účet mestskej časti Bratislava–Nové Mesto po odpočítaní poplatku za vedenie účtu,
7. nie som platcom dane z pridanej hodnoty*,
8. som registrovaným platcom dane z pridanej hodnoty a vyhlasujem, že táto nebude pri zúčtovaní dotácie považovaná za oprávnený výdavok*,
9. budem archivovať všetky finančné doklady týkajúce sa poskytnutej dotácie najmenej 5 rokov
10. projekt nie je podporený z iných prostriedkov rozpočtu mestskej časti Bratislava–Nové Mesto alebo Hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy
11. povinné prílohy k žiadosti evidované u poskytovateľa dotácií sú k dátumu podania žiadosti aktuálne
12. pravdivo som uviedol všetky údaje v žiadosti i v prílohách vrátane jednotlivých položiek v rozpočte.

.....
podpis štatutárneho zástupcu a pečiatka

V Bratislave dňa

*** nehodiace sa prečiarknite**

Položka	Suma žiadaná od BA NM	Zo zdrojov žiadateľa	Komentár
Pohonné hmoty	250,- €	700,- €	Pohonné hmoty sú potrebné na realizáciu projektu terénnej služby na území MČ Nové Mesto, ale aj pri výkone pracovnej terapie na území MČ
Lieky, repelenty a ošetrovateľský materiál a dezinfekcia	200,-	0,- €	Pri terénnej práci sa stretávame často s poraneniami alebo neliečenými ranami klientov, ktoré si vyžadujú okamžitú dezinfekciu, vyčistenie alebo obviazanie, taktiež klienti bývajú často v zime prechladnutí, chorí prípadne s teplotou, vtedy sú v rámci terénu poskytované klientom základné voľnopredajné lieky ako pastilky na hrdlo, hot drinky s paracetamolom a podobne. Dezinfekcia je potrebná aj na dezinfekciu priestorom služobného vozidla a terénnych pracovníkov pre bezpečnosť.
Potraviny a pitný režim pre ľudí bez domova do terénu	300,- €	800,- €	V rámci terénnej služby 1x do týždňa varíme ľuďom bez domova teplé jedlo, ktoré je rozvážané v rámci terénnej služby ľuďom bez domova ktorí nenavštevujú stravovacie zariadenia pre ľudí bez domova a 1x do týždňa rozdávame či už keksy alebo malý snack prípadne konzervované a trvanlivé potraviny na varenie, pre ľudí, ktorí si vedia variť priamo v uliciach.
Pitný režim	150,-	150,- €	Potrebné do terénu pre klientov najmä v čase horúčav , distribuujeme fľaše s vodou , prípadne v zimnom období, kávu a čaje.
Tonery a kancelárske potreby	300,-	100,-	Potrebné na tlač infomateriálov pre ľudí bez domova a iných tlačív pri integrácii (osobné bankroty, listy úrady a podobne) , kancelárske potreby ako perá, šanóny zakladače a iné.
SPOLU	1200,- €	1750,- €	

.....
V Bratislave dňa
Pavol Sabela

Mgr.

Štatutárny zástupca

Žiadosť o poskytnutie dotácie:

MIESTNY ÚRAD BRATISLAVA MESTSKÁ ČASŤ BRATISLAVA-NOVÉ MESTO Dunácka 1, 832 01 Bratislava	
Príloha č. 1	
28. 05. 2026	
Číslo záznamu	16751
Číslo spisu	
Prílohy	

1. Názov projektu: Novomestský detský boulder cup

Termín realizácie: 26.9.2026

Miesto realizácie: Areál s lezeckou stenou „VISA“ pri jazere Kuchajda

2. Názov/označenie žiadateľa:

Právna forma: Občianske združenie

3. Stručný opis činnosti organizácie:

Slovenský horolezecký spolok JAMES (založený v r. 1921) je športový zväz, ktorý zastrešuje a rozvíja lezecké športy na Slovensku. Dlhodobo a systematicky sa venuje práci s mládežou, podpore mladých talentov a organizácii detských športových súťaží. Prostredníctvom svojich klubov, licencovaných inštruktorov a mládežníckych trénerov vedie deti k aktívnemu pohybu, disciplíne a bezpečnému pobytu na lezeckých stenách i v prírode.

4. Adresa/sídlo/miesto podnikania:

Telefón / mobil: +421 918 949 377

webová stránka: www.james.sk

e-mail: projekty@james.sk

Dátum vzniku právnickej osoby/fyzickej osoby – 29.8.1990, číslo registrácie na Ministerstve vnútra VVS/1-909/90-96

5. Meno a kontakt štatutárneho zástupcu/zástupcov: Mgr. Anton Pacek

Funkcia: Predseda

Meno a kontakt osoby zodpovednej za realizáciu projektu / aktivity: Mgr. Marián Baran

6. Číslo bankového účtu v tvare IBAN: SK30 0200 0000 0000 0623 3112

Peňažný ústav: Všeobecná úverová banka, a.s.

Identifikačné číslo organizácie /IČO/: 00586455

Daňové identifikačné číslo /DIČ/, ak má pridelené: 2020871974

Identifikačné číslo pre daň z pridanej hodnoty /IČ DPH/, ak má pridelené: SK2020871974

7. Realizátor projektu, ak sa odlišuje od osoby žiadateľa:

Adresa:

Telefón / mobil:

e-mail:

8. Ďalšie subjekty, od ktorých žiadateľ požaduje dotáciu na projekt:
Žiadateľ projekt spolufinancuje s vlastných zdrojov

9. Účel použitia dotácie (stručný popis účelu použitia dotácie):

Účelom dotácie je organizácia 1. ročníka detských lezeckých pretekov s názvom „**Novomestský boulder cup pre deti**“. Podujatie originálne prepája športový zážitok s jednoduchou a hravou environmentálnou výchovou. Finančné prostriedky z dotácie budú použité na materiálne a technické zabezpečenie akcie, inštaláciu pretekárskych ciest, dovoz, montáž a prenájom mobilnej detskej bouldrovej steny, ktorá vytvorí bezpečné zázemie a hlavnú športovú atrakciu pre najmenších účastníkov a začiatočníkov. Dotácia pokryje aj profesionálne prechytenie a prípravu nových súťažných ciest na fixnej stene „VISA“, náklady na inštruktorov, rozhodcov a kvalifikovaných staviteľov ciest ako aj nákup cien (medaily, diplomy). Environmentálny rozmer podujatia bude realizovaný interaktívnou formou priamo v areáli – prostredníctvom rýchlych eko-hádaniek pri registrácii a praktickou ukážkou napr. správneho triedenia odpadu priamo v zóne mobilnej steny, čím u detí podporíme ohľaduplnosť voči prírode a čistote areálu Kuchajda.

Dátum začiatku a ukončenia realizácie projektu / aktivity (harmonogram jednotlivých etáp realizácie projektu/aktivity):

1. Prípravná etapa (1. 9. – 25. 9. 2026):

- 1.1 Propagácia pretekov a podujatia na základných školách v MČ Bratislava-Nové Mesto po návrate detí do školských lavíc.
- 1.2 Spustenie online registrácie a koordinácia s MČ ohľadom synergie s novootvoreným bežeckým okruhom na Kuchajde.
- 1.3 Nákup materiálneho zabezpečenia, športových cien (medaily, diplomy) a príprava eko-kvízových kartičiek k registrácii.
- 1.4 Technická a logistická koordinácia dovozu a montáže mobilnej steny.

2. Realizačná etapa – Deň podujatia (sobota 26. 9. 2026):

- 2.1 07:00 – 09:30: Dovož, montáž mobilnej detskej steny a profesionálne prechytenie ciest na fixnej stene „VISA“.
- 2.2 09:30 – 10:00: Otvorenie registrácie detí (spojené s rýchlymi eko-hádkami o čistote areálu).
- 2.3 10:00 – 16:00: Priebeh pretekov v jednotlivých vekových kategóriách na oboch stenách, sprievodné aktivity zamerané na triedenie odpadu v zóne mobilnej steny.
- 2.4 16:30 – 17:00: Vyhlásenie výsledkov, odovzdávanie cien Novomestského boulder cupu.
- 2.5 17:00 – 19:00: Demontáž mobilnej steny, upratovanie areálu a vyčistenie okolia stien do pôvodného stavu s rešpektom k novému športovému areálu.

3. Hodnotiaca a zúčtovacia etapa (27. 9. – 15. 10. 2026):

3.1 Zverejnenie výsledkov, fotoreportáže a poďakovania MČ Bratislava-Nové Mesto na webe a sociálnych sieťach SHS JAMES.

3.2 Spracovanie účtovných dokladov, faktúr a vypracovanie záverečného finančného zúčtovania dotácie pre Miestny úrad BANM.

Pozn. *Termín podujatia bol zámerne zvolený na koniec septembra, kedy bude dokončená realizácia bežeckého okruhu na Kuchajde. Podujatie tak symbolicky prispeje k oživeniu a plnohodnotnému športovému využitiu obnoveného areálu rodinami s deťmi.*

Očakávaný počet osôb v zmysle poskytnutia všeobecne prospešných služieb, všeobecne prospešných alebo verejnoprospešných účelov danej dotácie: 150

Výstup a prínos projektu/aktivity pre Mestskú časť Bratislava-Nové Mesto (max. 5 riadkov):

Projekt zapojí cca 150 detí z MČ Nové Mesto do bezplatných inkluzívnych pretekov na stene VISA a aktivít na mobilnej stene so šmykľavkou pre menších súrodencov. Spoločne s MČ propagujeme olympijský šport, ktorý rozvíja pohybový aparát aj myslenie detí. MČ získa pozitívnu publicitu zelenej, modernej samosprávy podporujúcej komunity, zdravý životný štýl a zmysluplné využitie obnoveného areálu Kuchajda.

Cieľová veková skupina, na ktorú je projekt/aktivita zameraný, stručné zdôvodnenie (max. na 5 riadkov):

Cieľová skupina: Deti a mládež od 4 do 15 rokov a mladé rodiny z MČ Nové Mesto. **Zdôvodnenie:** Projekt sprístupňuje šport aj rodinám, pre ktoré sú komerčné lezecké steny finančne náročnejšie. Lezenie je ideálne pre zdravý vývoj detí, rovnomerne zaťažuje pohybový aparát a pôsobí ako prevencia skolióz. Vďaka mobilnej stene má podujatie inkluzívny charakter, umožňuje bezpečne liezť aj mierne znevýhodneným deťom pod vedením športového odborníka (mobilná stena) a hravou formou im pripomína potrebu chrániť prírodu a upratovať.

10. Podrobný štruktúrovaný rozpočet celého projektu a zdroje jeho zabezpečenia (položky rozpočtu) - môže byť priložený v prílohe:

Položka rozpočtu / špecifikácia	Celkové náklady	Požadovaná dotácia (MČ BANM)	Vlastné zdroje (SHS JAMES)
1. Odborné služby: Stavači ciest a rozhodcovia pretekov (príprava lezeckých ciest na stene VISA, rozhodovanie, vyhodnotenie)	900 €	900 €	0 €
2. Technické zabezpečenie: Dovož, montáž a demontáž mobilnej detskej bouldrovej steny so šmykľavkou	600 €	600 €	0 €
3. Materiál a ceny: Športový materiál – zapožičanie pretekárskych chytov, magnézium, nákup medailí, diplomov pre deti.	400 €	400 €	0 €
4. Dobrovoľnícka činnosť: Organizačný tím a koordinátori (zabezpečenie chodu pretekov, ekostanovišťa a bezpečnosti detí – spolu 6 osôb)	300 €	0 €	300 € (nefinančný vklad)
5. Dozor a logistika: Technický, pedagogický a zdravotný dozor nad dodržiavaním pravidiel na mobilnej stene.	200 €	0 €	200 € (nefinančný vklad)
6. Pitný režim: Pitný režim - občerstvenie pre registrovaných detských účastníkov a dobrovoľníkov	75 €	0 €	75 €
Spolu	2475 €	1 900 €	575 €

Podmienky ochrany osobných údajov a informácie pre dotknuté osoby má prevádzkovateľ
Mestská časť Bratislava-Nové Mesto zverejnené tu: <https://www.banm.sk/ochrana-osobnych-udajov/>
Kontakt na zodpovednú osobu: zodpovednaosoba@banm.sk

Celkové náklady na projekt / aktivitu: 2475 €

Požadovaná výška dotácie v Eurách: 1900 €

Podiel organizácie predkladajúcej projekt/ žiadajúcej o dotáciu (t.j. rozpis podielu jednotlivých prispievateľov, vrátane predkladateľa): 575 €

Zoznam inštitúcií s ktorými spolupracuje na projekte:

Horolezecká škola JAMES

Ak ste v posledných 5 rokoch získali dotáciu z mestskej časti Bratislava – Nové Mesto, uveďte akú sumu a na aký účel ste ju získali:

11. Podrobný technický popis projektu /ak je potrebné, priložiť aj stavebné povolenie/, popis prác a činností súvisiacich s jeho vytvorením /môže byť priložený v prílohe/:

Fixná stena „VISA“: Bude využitá existujúca športová infraštruktúra v areáli Kuchajda. V rámci technickej prípravy dôjde k demontáži starých chytov, vyčisteniu povrchov a následnému odbornému postaveniu nových súťažných ciest kvalifikovanými stavačmi SHS JAMES.

Mobilná detská bouldrová stena so šmykl'avkou: Dočasná, voľne stojaca konštrukcia určená špeciálne pre deti (vrátane znevýhodnených). Stena je pre stabilitu kotvená do zeme výsuvným systémom na spevnenej trávnej ploche. Súčasťou mobilnej steny je bezpečné dopadisko a integrovaná detská šmykl'avka.

Dopadová zóna (Bezpečnosť): Celý obvod oboch stien (v dopadovom priestore) bude pokrytý hrubými bezpečnými lezeckými matracmi (tzv. boulder matkami) s hrúbkou minimálne 30 cm na tlmenie pádov a zamedzenie zraneniam.

Popis prác a činností (Harmonogram dňa 26. 9. 2026):

07:00 – 08:30 (Montáž a logistika): Príjazd dodávky, vykládka dielov mobilnej steny, montáž konštrukcie technickým personálom SHS JAMES, rozloženie bezpečnostných dopadových matracov.

08:30 – 09:30 (Príprava ciest): Staviteľia ciest vyznačia a otestujú bouldrové profily pre rôzne vekové kategórie (farebné odlíšenie chytov). Následne sa inštalujú lezecké chyty.

09:30 – 17:00 (Prevádzka a dozor): Počas celého podujatia budú na mieste prítomní 4 kvalifikovaní inštruktori SHS JAMES, ktorí budú technicky dozerat' na bezpečnosť detí, kontrolovať dopadovú zónu a asistovať najmenším pri používaní mobilnej steny so šmykl'avkou.

17:00 – 19:00 (Demontáž a sanácia): Kompletná demontáž mobilnej steny, zbalenie matracov, naloženie do vozidla a záverečné čistenie areálu (uviedenie plochy do pôvodného stavu).

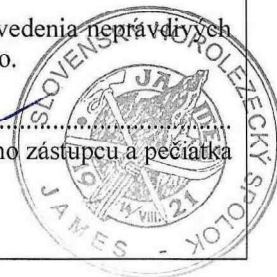
Stavebné povolenie sa nevyžaduje, nakoľko ide o krátkodobé umiestnenie prenosného technického zariadenia (mobilnej steny) bez pevného spojenia so zemou na dobu nepresahujúcu 24 hodín.

12. Prínos projektu po jeho realizácii pre príslušnú oblasť v zmysle článku 3 bod 8 (vyberte písmeno a) až f)) nariadenia v spojitosti s článkom 8 nariadenia / vyberte z oblastí: a) podpory, rozvoja, šírenia miestnej kultúry, zachovania kultúrneho dedičstva, b) podpory športu a telesnej kultúry, c) podpory výchovy a vzdelávania, d) podpory sociálnej oblasti, humanitnej a charitatívnej činnosti, e) podpory a ochrany zdravia, f) podpory zlepšenia kvality a ochrany životného prostredia v mestskej časti/:

Vyhlásenie:

Vyhlasujem, že všetky údaje v žiadosti sú pravdivé. Som si vedomý toho, že v prípade uvedenia nepravdivých údajov nebude žiadateľovi schválená žiadna dotácia z mestskej časti Bratislava-Nové Mesto.

.....
podpis štatutárneho zástupcu a pečiatka



V Bratislave dňa 26.5.2026

K žiadosti priložte najmä nasledovné dokumenty:

- kópiu dokladu o registrácii organizácie žiadateľa, alebo iného dokladu osvedčujúceho právnu subjektivitu žiadateľa - v prípade mimovládnych organizácií (napr. neziskové organizácie, občianske združenia) je to najmä kópia stanov, resp. štatútu organizácie opatrené pečiatkou MV SR a iné; v prípade právnickej osoby, resp. v prípade fyzickej osoby – podnikateľa príslušná fotokópia výpisu z obchodného, živnostenského, prípadne iného registra,
- doklad o menovaní štatutárneho zástupcu organizácie (nevyžaduje sa v prípade, ak je táto informácia uvedená vo výpise z príslušného registra),
- kópiu potvrdenia o pridelení identifikačného čísla organizácie a potvrdenia o pridelení daňového identifikačného čísla organizácie (IČO a DIČ),
- kópiu dokladu o založení účtu žiadateľa (kópia zmluvy o bežnom účte organizácie zriadenej pre účely dotácií)
- čestné vyhlásenie žiadateľa v zmysle článku 3 bod. 3 písm. a) nariadenia

UPOZORNENIE k zasielaniu vyplnených žiadostí

Žiadosti je potrebné zaslať:

1. v jednom exemplári na predpísanom formulári spolu s požadovanými povinnými prílohami na adresu: Mestská časť Bratislava-Nové Mesto, Miestny úrad, Junácka 1, 832 91 Bratislava
2. v elektronickej podobe ako dokument word na adresu: dotacie@banm.sk, alebo prednosta@banm.sk

Príloha č. 2

Čestné vyhlásenie

Podpísaný(á) štatutárny(a) zástupca(kyňa) *meno, priezvisko, titul:*

Anton Pacek, Mgr.

organizácie (*názov organizácie, príp. meno žiadateľa*)

Slovenský horolezecký spolok JAMES

so sídlom/miestom podnikania

Olympijské námestie 1, 831 04 Bratislava - Nové Mesto

požadujúci dotáciu na projekt (*názov projektu*)

Novomestský detský boulder cup

čestne vyhlasujem, že

1. nie som dlžníkom (dlžníčkou) mestskej časti Bratislava-Nové Mesto, hlavného mesta SR Bratislavy, žiadnej mestskej časti v Bratislave,
2. nie som (organizácia) v konkurze ani nebolo začaté konkurzné ani reštrukturalizačné konanie, nebol voči mne (organizácii) podaný návrh na vyhlásenie konkurzu, ani nebol zamietnutý návrh pre nedostatok majetku a nie som (organizácia) v likvidácii, nie je vedené exekučné konanie,
3. mám vyrovnané všetky finančné vzťahy (nemám nedoplatky) voči Daňovému úradu, sociálnej poisťovni a zdravotným poisťovniam,
4. neporušil som zákaz nelegálnej práce a nelegálneho zamestnávania,
5. beriem na vedomie, že budem hospodáriť s poskytnutými verejnými prostriedkami a budem postupovať podľa ustanovení zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy v znení neskorších predpisov a zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy v znení neskorších predpisov,
6. zaväzujem sa vrátiť úroky z poskytnutej dotácie za obdobie dlhšie ako 3 mesiace na účet mestskej časti Bratislava-Nové Mesto po odpočítaní poplatku za vedenie účtu,
7. nie som platcom dane z pridanej hodnoty*,
8. som registrovaným platcom dane z pridanej hodnoty a vyhlasujem, že táto nebude pri zúčtovaní dotácie považovaná za oprávnený výdavok*
9. budem archivovať všetky finančné doklady týkajúce sa poskytnutej dotácie najmenej 5 rokov
10. projekt nie je podporený z iných prostriedkov rozpočtu mestskej časti Bratislava-Nové Mesto alebo Hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy
11. povinné prílohy k žiadosti evidované u poskytovateľa dotácií sú k dátumu podania žiadosti aktuálne
12. pravdivo som uviedol všetky údaje v žiadosti i v prílohách vrátane jednotlivých položiek v rozpočte.

podpis štatutárneho zástupcu a pečiatka



V Bratislave dňa 26.05.2026

* *nehodiace sa prečiarknite*

Žiadosť o poskytnutie dotácie:

MESTNÝ ÚRAD BRATISLAVA MESTSKÁ ČASŤ BRATISLAVA-NOVÉ MESTO Hlavná 1, 832 91 Bratislava	
Príloha č. 1	
28. 05. 2026	
Číslo zápisnice: 16775	Číslo spisu:
Podpis:	Podpis:

1. Názov projektu: Rozvoj mládežníckeho krasokorčuľovania a športových vystúpení Jumping Joe Slovakia

Termín realizácie:

Miesto realizácie: TIPOS Aréna – Zimný štadión Ondreja Nepelu, Bratislava

2. Názov/označenie žiadateľa: Jumping Joe Slovakia

Právna forma: Občianske združenie

3. Stručný opis činnosti organizácie: Jumping Joe Slovakia je občianske združenie zamerané na rozvoj krasokorčuľovania a športových aktivít detí a mládeže. Organizácia sa venuje výučbe korčuľovania od začiatočníkov až po športovú prípravu krasokorčuliarov, ktorí reprezentujú klub na domácich aj medzinárodných súťažiach. Zároveň organizuje pravidelné tréningy, športové podujatia, verejné vystúpenia a aktivity podporujúce zdravý životný štýl. Cieľom združenia je rozvoj pohybových a športových návykov detí, budovanie pozitívneho vzťahu k športu, tímovej spolupráce a vytváranie bezpečného a motivujúceho prostredia pre ich športový aj osobnostný rast.

4. Adresa/sídlo/miesto podnikania: J.C. Hronského 18,
831 02 Bratislava

Telefón / mobil: 0948446018

webová stránka: <https://jumpingjoeslovakia.sk/>

e-mail: mgoldschmied@jumpingjoe.sk

Dátum vzniku právnickej osoby/fyzickej osoby - podnikateľa: 10. mája 2012

5. Meno a kontakt štatutárneho zástupcu/zástupcov: PhDr. Miroslav Goldschmied

Funkcia: Predseda

Meno a kontakt osoby zodpovednej za realizáciu projektu / aktivity: PhDr. Miroslav Goldschmied

6. Číslo bankového účtu v tvare IBAN: SK87 0200 0000 0031 0709 3554

Peňažný ústav: VÚB banka

Identifikačné číslo organizácie /IČO/: 42261848

Daňové identifikačné číslo /DIČ/, ak má pridelené: 2023533545

Identifikačné číslo pre daň z pridanej hodnoty /IČ DPH/, ak má pridelené:

Podmienky ochrany osobných údajov a informácie pre dotknuté osoby má prevádzkovateľ
Mestská časť Bratislava-Nové Mesto zverejnené tu: <https://www.banm.sk/ochrana-osobnych-udajov/>
Kontakt na zodpovednú osobu: zodpovednaosoba@banm.sk

7. Realizátor projektu, ak sa odlišuje od osoby žiadateľa:

Adresa:

Telefón / mobil:

e-mail:

8. Ďalšie subjekty, od ktorých žiadateľ požaduje dotáciu na projekt: Žiadne

9. Účel použitia dotácie (stručný popis účelu použitia dotácie):

Žiadaná dotácia bude použitá na zabezpečenie prenájmu 16 hodín ľadovej plochy pre deti a mládež športového klubu Jumping Joe Slovakia na tréningovú činnosť a prípravu verejných krasokorčuľarských vystúpení. Podujatia sú organizované bezplatne pre širokú verejnosť a ich cieľom je podporovať mládežnícky šport, zdravý životný štýl a aktívne trávenie voľného času detí a rodín.

Verejné vystúpenia na Zimnom štadióne Ondreja Nepelu zároveň prispievajú k prezentácii a zviditeľneniu mestskej časti Bratislava-Nové Mesto ako miesta podporujúceho šport, komunitné aktivity a rozvoj detí a mládeže.

Dátum začiatku a ukončenia realizácie projektu / aktivity (harmonogram jednotlivých etáp realizácie projektu/aktivity):

Očakávaný počet osôb v zmysle poskytnutia všeobecne prospešných služieb, všeobecne prospešných alebo verejnoprospešných účelov danej dotácie: Predpokladaný počet zapojených osôb predstavuje približne 55 detí a mládeže športového klubu Jumping Joe Slovakia a širokú verejnosť na podujatiach organizovaných na Zimnom štadióne Ondreja Nepelu s kapacitou až 3 500 návštevníkov.

Výstup a prínos projektu/aktivity pre Mestskú časť Bratislava-Nové Mesto (max. 5 riadkov):

Projekt prispeje k rozvoju mládežníckeho športu a podpore aktívneho trávenia voľného času detí a mládeže v mestskej časti Bratislava-Nové Mesto. Realizáciou projektu vznikne priestor pre pravidelnú športovú činnosť, rozvoj pohybových návykov a zdravého životného štýlu detí. Výstupom projektu budú pripravené športové vystúpenia určené pre verejnosť, ktoré prispievajú k budovaniu komunitného života a zároveň budú reprezentovať a propagovať mestskú časť Bratislava-Nové Mesto ako miesto podporujúce šport, rodiny a rozvoj mladých talentov.

Cieľová veková skupina, na ktorú je projekt/aktivita zameraný, stručné zdôvodnenie (max. na 5 riadkov):

Projekt je zameraný na dve cieľové skupiny – deti a mládež vo veku približne 3 – 18 rokov, ktoré sa aktívne venujú krasokorčuľovaniu v športovom klube Jumping Joe Slovakia, a zároveň na širokú verejnosť mestskej časti Bratislava-Nové Mesto. Projekt podporuje rozvoj športových návykov, pohybu a zdravého životného štýlu detí a mládeže a prostredníctvom bezplatných verejných vystúpení vytvára priestor pre komunitné stretnutia detí, rodičov, starých rodičov a obyvateľov mestskej časti.

10. Podrobný štruktúrovaný rozpočet celého projektu a zdroje jeho zabezpečenia (položky rozpočtu) - môže byť priložený v prílohe:

Prenájom ľadovej plochy pre tréningovú činnosť detí a mládeže a nácvik verejných vystúpení
Množstvo : 40 hodín
Cena za jednotku : 120€
Celkom 4800€

Celkové náklady na projekt / aktivitu: 4 920 €

Požadovaná výška dotácie v Eurách: 1 920 €

Podmienky ochrany osobných údajov a informácie pre dotknuté osoby má prevádzkovateľ
Mestská časť Bratislava-Nové Mesto zverejnené tu: <https://www.banm.sk/ochrana-osobnych-udajov/>
Kontakt na zodpovednú osobu: zodpovednaosoba@banm.sk

Podiel organizácie predkladajúcej projekt/ žiadajúcej o dotáciu (t.j. rozpis podielu jednotlivých prispievateľov, vrátane predkladateľa): 3 000€

Zoznam inštitúcií s ktorými spolupracuje na projekte: Žiadne

Ak ste v posledných 5 rokoch získali dotáciu z mestskej časti Bratislava – Nové Mesto, uveďte akú sumu a na aký účel ste ju získali:

11. Podrobný technický popis projektu /ak je potrebné, priložiť aj stavebné povolenie/, popis prác a činností súvisiacich s jeho vytvorením /môže byť priložený v prílohe/:

Projekt pozostáva zo zabezpečenia prenájmu ľadovej plochy na Zimnom štadióne Ondreja Nepelu pre pravidelnú tréningovú činnosť detí a mládeže športového klubu Jumping Joe Slovakia a prípravu verejných krasokorčuľarských vystúpení. Súčasťou projektu je organizácia tréningov, nácvik choreografií, športová príprava vystupujúcich a realizácia verejných podujatí určených pre širokú verejnosť. Projekt nevyžaduje stavebné úpravy ani stavebné povolenie.

12. Prínos projektu po jeho realizácii pre príslušnú oblasť v zmysle článku 3 bod 8 (vyberte písmeno a) až f)) nariadenia v spojitosti s článkom 8 nariadenia / vyberte z oblastí: a) podpory, rozvoja, šírenia miestnej kultúry, zachovania kultúrneho dedičstva, b) podpory športu a telesnej kultúry, c) podpory výchovy a vzdelávania, d) podpory sociálnej oblasti, humanitnej a charitatívnej činnosti, e) podpory a ochrany zdravia, f) podpory zlepšenia kvality a ochrany životného prostredia v mestskej časti/:

Projekt prispieje k podpore športu a telesnej kultúry, rozvoju pohybových návykov detí a mládeže, podpore zdravého životného štýlu a vytváraniu komunitných aktivít pre obyvateľov mestskej časti Bratislava–Nové Mesto prostredníctvom verejných krasokorčuľarských vystúpení.

Vyhlásenie:

Vyhlasujem, že všetky údaje v žiadosti sú pravdivé. Som si vedomý toho, že v prípade uvedenia nepravdivých údajov nebude žiadateľovi schválená žiadna dotácia z mestskej časti Bratislava–Nové Mesto.

.....
podpis štatutárneho zástupcu a pečiatka

V Bratislave dňa 27.5.2026

K žiadosti priložte najmä nasledovné dokumenty:

- kópiu dokladu o registrácii organizácie žiadateľa, alebo iného dokladu osvedčujúceho právnu subjektivitu žiadateľa - v prípade mimovládnych organizácií (napr. neziskové organizácie, občianske združenia) je to najmä kópia stanov, resp. štatútu organizácie opatrené pečiatkou MV SR a iné; v prípade právnickej osoby, resp. v prípade fyzickej osoby – podnikateľa príslušná fotokópia výpisu z obchodného, živnostenského, prípadne iného registra,
- doklad o menovaní štatutárneho zástupcu organizácie (nevyžaduje sa v prípade, ak je táto informácia uvedená vo výpise z príslušného registra),
- kópiu potvrdenia o pridelení identifikačného čísla organizácie a potvrdenia o pridelení daňového identifikačného čísla organizácie (IČO a DIČ),
- kópiu dokladu o založení účtu žiadateľa (kópia zmluvy o bežnom účte organizácie zriadenej pre účely dotácií)
- čestné vyhlásenie žiadateľa v zmysle článku 3 bod. 3 písm. a) nariadenia

Čestné vyhlásenie

Podpísaný(á) štatutárny(a) zástupca(kyňa) meno, priezvisko, titul:

PHM. MIROSLAV GOLJSCHMIES

organizácie (názov organizácie, príp. meno žiadateľa)

OL JUMPING JOE SLOVAKIA

so sídlom/miestom podnikania

J.C. HRONSKÉHO 18

požadujúci dotáciu na projekt (názov projektu)

PODPORA TRÉNINGOVEJ ČINNOSTI A VEREJNÝCH VYSTÚPENÍ JSJUK

čestne vyhlasujem, že

1. nie som dlžníkom (dlžníčkou) mestskej časti Bratislava-Nové Mesto, hlavného mesta SR Bratislavy, žiadnej mestskej časti v Bratislave,
2. nie som (organizácia) v konkurze ani nebolo začaté konkurzné ani reštrukturalizačné konanie, nebol voči mne (organizácii) podaný návrh na vyhlásenie konkurzu, ani nebol zamietnutý návrh pre nedostatok majetku a nie som (organizácia) v likvidácii, nie je vedené exekučné konanie,
3. mám vyrovnané všetky finančné vzťahy (nemám nedoplatky) voči Daňovému úradu, sociálnej poisťovni a zdravotným poisťovniam,
4. neporušil som zákaz nelegálnej práce a nelegálneho zamestnávania,
5. beriem na vedomie, že budem hospodáriť s poskytnutými verejnými prostriedkami a budem postupovať podľa ustanovení zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy v znení neskorších predpisov a zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy v znení neskorších predpisov,
6. zaväzujem sa vrátiť úroky z poskytnutej dotácie za obdobie dlhšie ako 3 mesiace na účet mestskej časti Bratislava-Nové Mesto po odpočítaní poplatku za vedenie účtu,
7. nie som platcom dane z pridanej hodnoty*,
- ☒ som registrovaným platcom dane z pridanej hodnoty a vyhlasujem, že táto nebude pri zúčtovaní dotácie považovaná za oprávnený výdavok*
9. budem archivovať všetky finančné doklady týkajúce sa poskytnutej dotácie najmenej 5 rokov
10. projekt nie je podporený z iných prostriedkov rozpočtu mestskej časti Bratislava-Nové Mesto alebo Hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy
11. povinné prílohy k žiadosti evidované u poskytovateľa dotácií sú k dátumu podania žiadosti aktuálne
12. pravdivo som uviedol všetky údaje v žiadosti i v prílohách vrátane jednotlivých položiek v rozpočte.

.....
podpis štatutárneho zástupcu a pečiatka

V Bratislave dňa 27.5. 2026

* nehodiace sa prečiarknite

Žiadosť o poskytnutie dotácie:

MIESTNY ÚRAD BRATISLAVA MESTSKÁ ČASŤ BRATISLAVA-NOVÉ MESTO Hornácka 1, 832 91 Bratislava	
Príloha č. 1	
28. 05. 2026	
Číslo zápisu: 16746	

1. Názov projektu:	Jednotné športové oblečenie
Termín realizácie:	od 1.8.2026 do 31.12.2026
Miesto realizácie:	TIPOS Aréna – Zimný štadión Ondreja Nepelu, Bratislava

2. Názov/označenie žiadateľa:	Jumping Joe, o.z.
Právna forma:	Občianske združenie

3. Stručný opis činnosti organizácie:	OZ Jumping Joe je občianske združenie pôsobiace približne 15 rokov v mestskej časti Bratislava-Nové Mesto, zamerané na organizáciu kurzov korčuľovania pre deti, materské školy a základné školy. Organizácia sa venuje rozvoju pohybových a športových návykov detí, podpore zdravého životného štýlu a vytváraniu pozitívneho vzťahu detí k športu prostredníctvom pravidelnej športovej činnosti a komunitných aktivít.
---------------------------------------	--

4. Adresa/sídlo/miesto podnikania:	J.C. Hronského 18, 831 02 Bratislava
Telefón / mobil:	0948446018
webová stránka:	https://www.jumpingjoe.sk/
e-mail:	jj@jumpingjoe.sk
Dátum vzniku právnickej osoby/fyzickej osoby - podnikateľa:	12.8.2011

5. Meno a kontakt štatutárneho zástupcu/zástupcov:	PhDr. Miroslav Goldschmied
Funkcia:	Manažér
Meno a kontakt osoby zodpovednej za realizáciu projektu / aktivity:	PhDr. Miroslav Goldschmied, 0948446018

6. Číslo bankového účtu v tvare IBAN:	SK38 0200 0000 0029 2187 2451
Peňažný ústav:	VÚB - Banka
Identifikačné číslo organizácie /IČO/:	42254744
Daňové identifikačné číslo /DIČ/, ak má pridelené:	2023335930
Identifikačné číslo pre daň z pridanej hodnoty /IČ DPH/, ak má pridelené:	

Podmienky ochrany osobných údajov a informácie pre dotknuté osoby má prevádzkovateľ
Mestská časť Bratislava-Nové Mesto zverejnené tu: <https://www.banm.sk/ochrana-osobnych-udajov/>
Kontakt na zodpovednú osobu: zodpovednaosoba@banm.sk

7. Realizátor projektu, ak sa odlišuje od osoby žiadateľa:

Adresa:

Telefón / mobil:

e-mail:

8. Ďalšie subjekty, od ktorých žiadateľ požaduje dotáciu na projekt: **žiadne**

9. Účel použitia dotácie (stručný popis účelu použitia dotácie):

Žiadaná dotácia bude použitá na zabezpečenie jednotného športového oblečenia – klubových mikín pre trénerov OZ Jumping Joe. Projekt prispeje k profesionálnej reprezentácii organizácie počas kurzov korčuľovania, športových podujatí a aktivít realizovaných v mestskej časti Bratislava–Nové Mesto. Zároveň podporí budovanie tímovej identity, kvalitného zázemia pre trénerov a pozitívneho prostredia pre deti a mládež navštevujúce kurzy korčuľovania.

Dátum začiatku a ukončenia realizácie projektu / aktivity (harmonogram jednotlivých etáp realizácie projektu/aktivity):

Začiatok projektu 1.8.2026
Ukončenie projektu 31.12.2026

Očakávaný počet osôb v zmysle poskytnutia všeobecne prospešných služieb, všeobecne prospešných alebo verejnoprospešných účelov danej dotácie: Dotácia prispeje k zabezpečeniu kvalitnejšej organizácie kurzov korčuľovania pre deti, materské školy a základné školy, ktorých sa každoročne zúčastňujú stovky detí a rodičov z mestskej časti Bratislava–Nové Mesto a okolia.

Výstup a prínos projektu/aktivity pre Mestskú časť Bratislava–Nové Mesto (max. 5 riadkov):

Projekt prispeje k vytvoreniu profesionálnejšieho a bezpečnejšieho prostredia pre deti navštevujúce kurzy korčuľovania v mestskej časti Bratislava–Nové Mesto. Jednotné športové oblečenie umožní lepšiu identifikáciu trénerov deťmi aj rodičmi, podporí dôveryhodnosť organizácie a prispeje k budovaniu pozitívnej športovej identity a kvalitného zázemia pre športové aktivity detí a mládeže.

Cieľová veková skupina, na ktorú je projekt/aktivita zameraný, stručné zdôvodnenie (max. na 5 riadkov):

Projekt je zameraný predovšetkým na deti materských a základných škôl z mestskej časti Bratislava–Nové Mesto, ktoré navštevujú kurzy korčuľovania organizované OZ Jumping Joe. Súčasťou aktivít sú aj záverečné hodiny určené pre rodičov a rodiny detí, čím projekt podporuje zapojenie rodín do športových a komunitných aktivít a budovanie pozitívneho vzťahu detí k pohybu a športu.

10. Podrobný štruktúrovaný rozpočet celého projektu a zdroje jeho zabezpečenia (položky rozpočtu) - môže byť priložený v prílohe:

Klubové športové bundy/mikiny pre trénerov OZ Jumping Joe

Športové oblečenie zabezpečujúce jednotnú identitu trénerov počas kurzov korčuľovania a športových aktivít pre deti a mládež

Cena za 1 ks: 133 € s DPH

Celkové náklady na projekt / aktivitu: 4 995€

Požadovaná výška dotácie v Eurách: 1 995€

Podmienky ochrany osobných údajov a informácie pre dotknutú osobu má prevádzkovateľ
Mestská časť Bratislava–Nové Mesto zverejnené tu: <https://www.banm.sk/ochrana-osobnych-udajov/>
Kontakt na zodpovednú osobu: zodpovednaosoba@banm.sk

Podiel organizácie predkladajúcej projekt/ žiadajúcej o dotáciu (t.j. rozpis podielu jednotlivých prispievateľov, vrátane predkladateľa): 2 000€

Zoznam inštitúcií s ktorými spolupracuje na projekte: Žiadne

Ak ste v posledných 5 rokoch získali dotáciu z mestskej časti Bratislava – Nové Mesto, uveďte akú sumu a na aký účel ste ju získali:

11. Podrobný technický popis projektu /ak je potrebné, priložiť aj stavebné povolenie/, popis prác a činností súvisiacich s jeho vytvorením /môže byť priložený v prílohe/:

Projekt pozostáva zo zabezpečenia jednotného športového oblečenia – klubových bünd/mikín pre trénerov OZ Jumping Joe, ktorí vedú kurzy korčufovania pre deti materských a základných škôl v mestskej časti Bratislava–Nové Mesto. Súčasťou projektu je výber, nákup a zabezpečenie kvalitného športového oblečenia určeného na každodennú tréningovú a organizačnú činnosť trénerov počas športových aktivít a verejných podujatí. Projekt nevyžaduje stavebné úpravy ani stavebné povolenie.

12. Prínos projektu po jeho realizácii pre príslušnú oblasť v zmysle článku 3 bod 8 (vyberte písmeno a) až f)) nariadenia v spojitosti s článkom 8 nariadenia / vyberte z oblastí: a) podpory, rozvoja, šírenia miestnej kultúry, zachovania kultúrneho dedičstva, b) podpory športu a telesnej kultúry, c) podpory výchovy a vzdelávania, d) podpory sociálnej oblasti, humanitnej a charitatívnej činnosti, e) podpory a ochrany zdravia, f) podpory zlepšenia kvality a ochrany životného prostredia v mestskej časti/:

Projekt prispeje k podpore športu a telesnej kultúry, vytvoreniu kvalitnejšieho a profesionálnejšieho prostredia pre športové aktivity detí a mládeže a podpore zdravého životného štýlu v mestskej časti Bratislava–Nové Mesto.

Vyhlasenie:

Vyhlasujem, že všetky údaje v žiadosti sú pravdivé. Som si vedomý toho, že v prípade uvedenia nepravdivých údajov nebude žiadateľovi schválená žiadna dotácia z mestskej časti Bratislava–Nové Mesto.

.....
podpis štatutárneho zástupcu a pečiatka

V Bratislave dňa 17.5.2026

K žiadosti priložte najmä nasledovné dokumenty:

- kópiu dokladu o registrácii organizácie žiadateľa, alebo iného dokladu osvedčujúceho právnu subjektivitu žiadateľa - v prípade mimovládnych organizácií (napr. neziskové organizácie, občianske združenia) je to najmä kópia stanov, resp. štatútu organizácie opatrené pečiatkou MV SR a iné; v prípade právnickej osoby, resp. v prípade fyzickej osoby – podnikateľa príslušná fotokópia výpisu z obchodného, živnostenského, prípadne iného registra,
- doklad o menovaní štatutárneho zástupcu organizácie (nevyžaduje sa v prípade, ak je táto informácia uvedená vo výpise z príslušného registra),
- kópiu potvrdenia o pridelení identifikačného čísla organizácie a potvrdenia o pridelení daňového identifikačného čísla organizácie (IČO a DIČ),
- kópiu dokladu o založení účtu žiadateľa (kópia zmluvy o bežnom účte organizácie zriadenej pre účely dotácií)
- čestné vyhlásenie žiadateľa v zmysle článku 3 bod. 3 písm. a) nariadenia

Čestné vyhlásenie

Podpísaný(á) štatutárny(a) zástupca(kyňa) meno, priezvisko, titul:

PhDr. MIROSLAV GOLDSCHMIED

organizácie (názov organizácie, príp. meno žiadateľa)

OZ JUMPING JOE

so sídlom/miestom podnikania

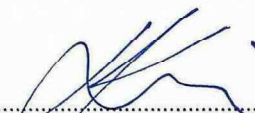
J.C. HRONSKÉHO 18

požadujúci dotáciu na projekt (názov projektu)

JEDNOTNÉ ŠPORTOVÉ OBLEČENIE

čestne vyhlasujem, že

1. nie som dlžníkom (dlžníčkou) mestskej časti Bratislava–Nové Mesto, hlavného mesta SR Bratislavy, žiadnej mestskej časti v Bratislave,
2. nie som (organizácia) v konkurze ani nebolo začaté konkurzné ani reštrukturalizačné konanie, nebol voči mne (organizácii) podaný návrh na vyhlásenie konkurzu, ani nebol zamietnutý návrh pre nedostatok majetku a nie som (organizácia) v likvidácii, nie je vedené exekučné konanie,
3. mám vyrovnané všetky finančné vzťahy (nemám nedoplatky) voči Daňovému úradu, sociálnej poisťovni a zdravotným poisťovniam,
4. neporušil som zákaz nelegálnej práce a nelegálneho zamestnávania,
5. beriem na vedomie, že budem hospodáriť s poskytnutými verejnými prostriedkami a budem postupovať podľa ustanovení zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy v znení neskorších predpisov a zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy v znení neskorších predpisov,
6. zaväzujem sa vrátiť úroky z poskytnutej dotácie za obdobie dlhšie ako 3 mesiace na účet mestskej časti Bratislava–Nové Mesto po odpočítaní poplatku za vedenie účtu,
7. nie som platcom dane z pridanej hodnoty*,
8. som registrovaným platcom dane z pridanej hodnoty a vyhlasujem, že táto nebude pri zúčtovaní dotácie považovaná za oprávnený výdavok*
9. budem archivovať všetky finančné doklady týkajúce sa poskytnutej dotácie najmenej 5 rokov
10. projekt nie je podporený z iných prostriedkov rozpočtu mestskej časti Bratislava–Nové Mesto alebo Hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy
11. povinné prílohy k žiadosti evidované u poskytovateľa dotácií sú k dátumu podania žiadosti aktuálne
12. pravdivo som uviedol všetky údaje v žiadosti i v prílohách vrátane jednotlivých položiek v rozpočte.



 podpis štatutárneho zástupcu a pečiatka

V Bratislave dňa

17.5.2026

* nehodiace sa prečiarknite

Žiadosť o poskytnutie dotácie:

1. Názov projektu: **Hviezdoveda - reprízy**Termín realizácie: **1.4.2026-24.4.2026**Miesto realizácie: **divadlo P*AKT, Pionierska 17, 831 02 Bratislava**

MIESTNY ÚRAD BRATISLAVA MESTSKÁ ČASŤ BRATISLAVA-NOVÉ MESTO Júnácka 1, 832 91 Bratislava	
03. 02. 2026	
Číslo záznamu: 3054	Číslo spisu:
Prílohy:	Vybavuje:

2. Názov/označenie žiadateľa: **Unkulunkulu**Právna forma: **občianske združenie**

3. Stručný opis činnosti organizácie: **Unkulunkulu je nezávislá performatívna skupina. Vznikla v roku 2018 v Bratislave. Zameriava sa na spoluprácu mladých umelcov a umelkyní z rôznych umeleckých odborov. Skupina je unikátna programovým experimentovaním s rôznymi médiami a performatívnymi formami (imerzívne a participatívne divadlo, performance, dokumentárne divadlo, bábkové divadlo). Ako jedna z mála skupín na Slovensku systematicky rozvíja formát participatívneho divadla. Diela skupiny sú pravidelne uvádzané na prestížnych divadelných festivaloch na Slovensku a v Česku (Malá inventura, Divadelná Nitra, Jeden svet, ...príští vlna/next wave..., Urbania a d.).**

4. Adresa/sídlo/miesto podnikania: **Pri Vinohradoch 204, 831 06 Bratislava**Telefón / mobil: **+420 775 601 365**webová stránka: **www.unkulunkulu.sk**e-mail: **oz@unkulunkulu.sk**Dátum vzniku právnickej osoby/fyzickej osoby - podnikateľa: **25.10.2018**5. Meno a kontakt štatutárneho zástupcu/zástupcov: **Roman Poliak, +420 775 601 365, roman@unkulunkulu.sk**Funkcia: **štatutár**Meno a kontakt osoby zodpovednej za realizáciu projektu / aktivity: **Roman Poliak, +420 775 601 365, roman@unkulunkulu.sk**6. Číslo bankového účtu v tvare IBAN: **SK9583300000002301553273**Peňažný ústav: **Československá obchodná banka, a.s.**Identifikačné číslo organizácie /IČO/: **52028216**

Daňové identifikačné číslo /DIČ/, ak má pridelené:

Identifikačné číslo pre daň z pridanej hodnoty /IČ DPH/, ak má pridelené:

Podmienky ochrany osobných údajov a informácie pre dotknuté osoby má prevádzkovateľ

Mestská časť Bratislava-Nové Mesto zverejnené tu: <https://www.banm.sk/ochrana-osobnych-udajov/>Kontakt na zodpovednú osobu: zodpovednaosoba@banm.sk

7. Realizátor projektu, ak sa odlišuje od osoby žiadateľa: Tereza Smetanová

Adresa: Pri Vinohradoch 204, 831 06 Bratislava

Telefón / mobil: +421 917 263 937

e-mail: copataterezka@gmail.com

8. Ďalšie subjekty, od ktorých žiadateľ požaduje dotáciu na projekt:

Fond na podporu umenia, Bratislavský samosprávny kraj, Nadácia mesta Bratislava

9. Účel použitia dotácie (stručný popis účelu použitia dotácie):

Účelom projektu je realizácia piatich repríz bábkovej inscenácie Hviezdoveda. Inscenácia vznikla na motívy rovnomennej novely Gustáva Reussa z roku 1856. Ide o aktualizáciu najstaršieho slovenského sci-fi diela pre detské publikum vo veku 3+. Cieľom tohto projektu je sprístupnenie umelecky a esteticky hodnotnej tvorby súčasného bábkového divadla detskému publiku a širšej verejnosti. Tri reprízy sú určené pre materské školy v okolí divadla P*AKT, ktorým bude v prípade získania dotácie ponúknuté za zníženú cenu. Dve reprízy sú určené pre verejnosť. Inscenácia je dielom mladej experimentálnej skupiny a je výrazne nekomerčnej povahy. Predstavenie je sprevádzané živou hudbou umelkyne Lenky Adamcovej. Odohráva sa v špecifickom priestore, ktorého je publikum súčasťou. Detskí diváci tak môžu interagovať s objektmi a scénografiou, ktoré sú súčasťou príbehu. Takto personálne a technicky náročné predstavenie je možné realizovať len s podporou dotácií z verejných zdrojov.

Inscenácia bola v roku 2024 zaradená do programu prestížneho festivalu súčasného divadla a tanca Kiosk.

ANOTÁCIA INSCENÁCIE

Krutohľav je vedec a vynálezca z Revúcej. Všetko na tomto svete ho rozčuluje, snáď okrem psa Duna. Ten je sčítanejší ako kdejaký Revúčan. Radšej, než v meste plnom Ľudí, by Krutohľav žil na Mesiaci. Dokonca aj Duno naň čo tridsať dní zavýja. Krutohľav tak urputne rozumkuje a počíta, ako by sa tam mohli dostať, až sa mu z toho hlava krúti. Myšlienka, že by sa stal prvým Slovákom, ba dokonca prvým človekom, ktorý sa dostane na Mesiac, ho celkom opantá. Je odhodlaný výpravu podniknúť. Ak skutočne neexistuje spôsob, ako sa na Mesiac dostať, tak ho sám vynájde.

Inscenácia kritickým spôsobom tematizuje objaviteľské túžby človeka. Krutohľav síce na Mesiac nedoletel, ale bol vôbec prvým Slovákom, ktorý o tom sníval. To, čo by sa mohlo zdať ako neúspech a prehra, sa stane novou príležitosťou. Keď je Krutohľav nútený otočiť kurz, prvýkrát uvidí Zem - nádhernú živú planétu.

Dátum začiatku a ukončenia realizácie projektu / aktivity (harmonogram jednotlivých etáp realizácie projektu/aktivity):

1.4.2026 -> produkčná a marketingová príprava

8.4.2026 - priestorová a technická príprava

9.4.2026-11.4.2026 - 3 doobedné predstavenia pre materské školy a 2 večerné pre verejnosť

12.4.-24.4.2026 - uzavretie a vyúčtovanie projektu

Očakávaný počet osôb v zmysle poskytnutia všeobecne prospešných služieb, všeobecne prospešných alebo verejnoprospešných účelov danej dotácie: 160 (počet divákov všetkých repríz)

Výstup a prínos projektu/aktivity pre Mestskú časť Bratislava-Nové Mesto (max. 5 riadkov):

Reprízy inscenácie rozširujú kultúrnu ponuku na území Nového mesta o esteticky a umelecky hodnotnú inscenáciu. Reprízy sú určené pre materské školy na území Nového mesta, s ktorými tunajšie divadlo P*AKT pravidelne spolupracuje. Inscenácia má potenciál osloviť vďaka reprízam ďalšie publikum a pokračovať v uvádzaní na prestížnych divadelných festivaloch na Slovensku a v Česku. Unkulunkulu je výraznou skupinou na poli súčasného divadla na Slovensku aj v zahraničí.

Podmienky ochrany osobných údajov a informácie pre dotknuté osoby má prevádzkovateľ

Mestská časť Bratislava-Nové Mesto zverejnené tu: <https://www.banm.sk/ochrana-osobnych-udajov/>

Kontakt na zodpovednú osobu: zodpovednaosoba@banm.sk

Cieľová veková skupina, na ktorú je projekt/aktivita zameraný, stručné zdôvodnenie (max. na 5 riadkov):

Inscenácia je vhodná pre deti vo veku 3+. Doobedné reprízy sú určené materským školám a večerné ciele na publikum rodín s deťmi. Toto publikum tvoria návštevníci divadla P*AKT a publikum skupiny Unkulunkulu. Propagácia bude prebiehať primárne na sociálnych sieťach, nakoľko tam má Unkulunkulu stabilnú divácku základňu s vysokým dosahom. Materské školy boli oslovené napriamo a ich záujem je potvrdený.

10. Podrobný štruktúrovaný rozpočet celého projektu a zdroje jeho zabezpečenia (položky rozpočtu) - môže byť priložený v prílohe:

v prílohe

Celkové náklady na projekt / aktivitu: 4 100€

Požadovaná výška dotácie v Eurách: 1 350

Podiel organizácie predkladajúcej projekt/ žiadajúcej o dotáciu (t.j. rozpis podielu jednotlivých prispievateľov, vrátane predkladateľa):

Fond na podporu umenia: ? (výsledky zatiaľ nie sú známe)

Bratislavský samosprávny kraj: ? (výsledky zatiaľ nie sú známe)

Nadácia mesta Bratislava: ? (výsledky zatiaľ nie sú známe)

Unkulunkulu: 0€ (nezisková organizácia bez príjmov)

Zoznam inštitúcií s ktorými spolupracuje na projekte:

divadlo P*AKT

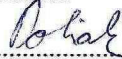
Ak ste v posledných 5 rokoch získali dotáciu z mestskej časti Bratislava – Nové Mesto, uveďte akú sumu a na aký účel ste ju získali:

11. Podrobný technický popis projektu /ak je potrebné, priložiť aj stavebné povolenie/, popis prác a činností súvisiacich s jeho vytvorením /môže byť priložený v prílohe/:

12. Prínos projektu po jeho realizácii pre príslušnú oblasť v zmysle článku 3 bod 8 (vyberte písmeno a) až f)) nariadenia v spojitosti s článkom 8 nariadenia / vyberte z oblastí: a) podpory, rozvoja, šírenia miestnej kultúry, zachovania kultúrneho dedičstva, b) podpory športu a telesnej kultúry, c) podpory výchovy a vzdelávania, d) podpory sociálnej oblasti, humanitnej a charitatívnej činnosti, e) podpory a ochrany zdravia, f) podpory zlepšenia kvality a ochrany životného prostredia v mestskej časti/:

Vyhlásenie:

Vyhlasujem, že všetky údaje v žiadosti sú pravdivé. Som si vedomý toho, že v prípade uvedenia nepravdivých údajov nebude žiadateľovi schválená žiadna dotácia z mestskej časti Bratislava–Nové Mesto.


.....
podpis štatutárneho zástupcu a pečiatka

V Bratislave dňa 31. 1. 2020

položka	popis	celkový rozpočet (€)	požadovaná suma (€)
autorské honoráre	2 účinkujúce x 5 repríz	1 500	300
autorské honoráre	1 hudobníčka x 5 repríz	750	200
autorské honoráre	1 os. réžijný dozor	150	50
služby súvisiace s realizáciou projektu	2 technici x 5 repríz	800	250
služby súvisiace s realizáciou projektu	2 os. produkcia (komunikácia s divadlom a škôlkami, koordinácia a produkcia na mieste, administratívne a finančné zaistenie, spolupráca na PR a marketingu)	900	200
cestovné náklady	vlak, autobus (účinkujúce, hudobníčka)	300	50
prenájom priestorov	partnerský prenájom v divadle P*AKT (300€ x 4 dni)	1200	300
SPOLU		4,100.00	1,350.00

Čestné vyhlásenie

Podpísaný(á) štatutárny(a) zástupca(kyňa) meno, priezvisko, titul:
MgA. Roman Poliak

.....
organizácie (názov organizácie, príp. meno žiadateľa)
Unkulunkulu

.....
so sídlom/miestom podnikania
Pri Vinohradoch 6327/204, 831 06 Bratislava

.....
požadujúci dotáciu na projekt (názov projektu)
Hviezdoveda - reprízy

čestne vyhlasujem, že

1. nie som dlžníkom (dlžníčkou) mestskej časti Bratislava–Nové Mesto, hlavného mesta SR Bratislavy, žiadnej mestskej časti v Bratislave,
2. nie som (organizácia) v konkurze ani nebolo začaté konkurzné ani reštrukturalizačné konanie, nebol voči mne (organizácii) podaný návrh na vyhlásenie konkurzu, ani nebol zamietnutý návrh pre nedostatok majetku a nie som (organizácia) v likvidácii, nie je vedené exekučné konanie,
3. mám vyrovnané všetky finančné vzťahy (nemám nedoplatky) voči Daňovému úradu, sociálnej poisťovni a zdravotným poisťovniam,
4. neporušil som zákaz nelegálnej práce a nelegálneho zamestnávania,
5. beriem na vedomie, že budem hospodáriť s poskytnutými verejnými prostriedkami a budem postupovať podľa ustanovení zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy v znení neskorších predpisov a zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy v znení neskorších predpisov,
6. zaväzujem sa vrátiť úroky z poskytnutej dotácie za obdobie dlhšie ako 3 mesiace na účet mestskej časti Bratislava–Nové Mesto po odpočítaní poplatku za vedenie účtu,
7. nie som platcom dane z pridanej hodnoty*,
8. som registrovaným platcom dane z pridanej hodnoty a vyhlasujem, že táto nebude pri zúčtovaní dotácie považovaná za oprávnený výdavok*
9. budem archivovať všetky finančné doklady týkajúce sa poskytnutej dotácie najmenej 5 rokov
10. projekt nie je podporený z iných prostriedkov rozpočtu mestskej časti Bratislava–Nové Mesto alebo Hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy
11. povinné prílohy k žiadosti evidované u poskytovateľa dotácií sú k dátumu podania žiadosti aktuálne
12. pravdivo som uviedol všetky údaje v žiadosti i v prílohách vrátane jednotlivých položiek v rozpočte.



.....
podpis štatutárneho zástupcu a pečiatka

MIESTNY ÚRAD BRATISLAVA MESTKEJ ČASTI BRATISLAVA-NOVÉ MESTO Junácka 1, 832 91 Bratislava	
28. 04. 2026	
Číslo zápisnice: 13 156	Číslo episu:
Prílohy:	Vybavuje:

Príloha č. 1

Žiadosť o poskytnutie dotácie:

1. Názov projektu: OZ Kramársky susedský život - *LETNÉ KINO KRAMÁRE*

Termín realizácie: leto 2026

Miesto realizácie: Verejné priestranstvo pred kostolom - Kramáre

2. Názov/označenie žiadateľa: Kramársky susedský život

Právna forma: Občianske združenie

3. Stručný opis činnosti organizácie: Organizovanie susedských stretnutí, neformálnych kultúrnych podujatí a aktivít pre všetky vekové kategórie

4. Adresa/sídlo/miesto podnikania: Vlárská 48/A Bratislava 83101

Telefón / mobil: 0918414477

webová stránka: www.kramarsky.sk

e-mail: kramarskysused@gmail.com

Dátum vzniku právnickej osoby/fyzickej osoby - podnikateľa: 17.05.23

5. Meno a kontakt štatutárneho zástupcu/zástupcov: Michaela Paľušová

Funkcia: štatutárny orgán - predseda

Meno a kontakt osoby zodpovednej za realizáciu projektu / aktivity: Michaela Paľušová

6. Číslo bankového účtu v tvare IBAN: SK43 8330 0000 0021 0260 3713

Peňažný ústav:

Identifikačné číslo organizácie /IČO/: 55408541

Daňové identifikačné číslo /DIČ/, ak má pridelené:

Identifikačné číslo pre daň z pridanej hodnoty /IČ DPH/, ak má pridelené:

Podmienky ochrany osobných údajov a informácie pre dotknuté osoby má prevádzkovateľ
 Mestská časť Bratislava-Nové Mesto zverejnené tu: <https://www.banm.sk/ochrana-osobnych-udajov/>
 Kontakt na zodpovednú osobu: zodpovednaosoba@banm.sk

7. Realizátor projektu, ak sa odlišuje od osoby žiadateľa:

Adresa:

Telefón / mobil:

e-mail:

8. Ďalšie subjekty, od ktorých žiadateľ požaduje dotáciu na projekt:

spolupráca Farnosť Kramáre

9. Účel použitia dotácie (stručný popis účelu použitia dotácie):

Dotácia pokryje výhradne fixné náklady spojené s autorskými právami:

Licenčné poplatky, Poplatky organizáciám kolektívnej správy

Dátum začiatku a ukončenia realizácie projektu / aktivity (harmonogram jednotlivých etáp realizácie projektu/aktivity):

jún 2026 □ Zabezpečenie licencií, grafický návrh plagátov, spustenie online kampane.
Júl a August premietanie filmou, september vyúčtovanie dotácii

Očakávaný počet osôb v zmysle poskytnutia všeobecne prospešných služieb, všeobecne prospešných alebo verejnoprospešných účelov danej dotácie:

150

Výstup a prínos projektu/aktivity pre Mestskú časť Bratislava–Nové Mesto (max. 5 riadkov):

Projekt odstraňuje potrebu cestovať za kultúrou do iných častí mesta, čím šetrí čas obyvateľov a znižuje dopravné zaťaženie. Prínosom je oživený verejný priestor, posilnená lokálna identita a zabezpečená inkluzívna kultúra dostupná pre seniorov a rodiny priamo v mieste ich bydliska.

Cieľová veková skupina, na ktorú je projekt/aktivita zameraný, stručné zdôvodnenie (max. na 5 riadkov):

Projekt je medzigeneračný a zameriava sa na všetky vekové kategórie obyvateľov Kramárov. Primárnou skupinou sú rodiny s deťmi a mládež hľadajúca lokálny program, a seniori.

10. Podrobný štruktúrovaný rozpočet celého projektu a zdroje jeho zabezpečenia (položky rozpočtu) - môže byť priložený v prílohe:

Projekt je realizovaný s nulovými nákladmi na personál a techniku. OZ poskytuje vlastný projektor, plátno aj ozvučenie a celú organizáciu zabezpečujú dobrovoľníci bez nároku na honorár. Propagáciu riešime vo vlastnej réžii. Dotáciu vo výške 700 € preto žiadame výhradne na úhradu povinných externých poplatkov (filmové licencie a SOZA), ktoré sú jedinou bariérou pre legálne a bezplatné usporiadanie kina pre verejnosť.

Celkové náklady na projekt / aktivitu:

1600eur

Požadovaná výška dotácie v Eurách: 700 eur

Podmienky ochrany osobných údajov a informácie pre dotknuté osoby má prevádzkovateľ

Mestská časť Bratislava-Nové Mesto zverejnené tu: <https://www.banm.sk/ochrana-osobnych-udajov/>

Kontakt na zodpovednú osobu: zodpovednaosoba@banm.sk

Podiel organizácie predkladajúcej projekt/ žiadajúcej o dotáciu (t.j. rozpis podielu jednotlivých prispievateľov, vrátane predkladateľa): **Predkladateľ zabezpečuje techniku a realizáciu, komunita priestor a prácu, pričom dotácia mesta pokrýva výhradne filmové licencie a poplatky.**

Zoznam inštitúcií s ktorými spolupracuje na projekte:

Komunitné centrum Kramáre, Klenová 87, Bratislava / Farnosť Kramáre/

Ak ste v posledných 5 rokoch získali dotáciu z mestskej časti Bratislava – Nové Mesto, uveďte akú sumu a na aký účel ste ju získali:

nežiadala

11. Podrobný technický popis projektu /ak je potrebné, priložiť aj stavebné povolenie/, popis prác a činností súvisiacich s jeho vytvorením /môže byť priložený v prílohe/:

Tento technický projekt zabezpečuje vonkajšiu projekciu pomocou Full HD techniky a mobilného plátna s napájaním z príľahlej budovy. Realizácia profesionálne ozvučenie, bezpečnú správu kabeláže a kompletné upratanie priestoru v okolí kostola.

12. Prínos projektu po jeho realizácii pre príslušnú oblasť v zmysle článku 3 bod 8 (vyberte písmeno a) až f)) nariadenia v spojitosti s článkom 8 nariadenia / vyberte z oblastí: a) podpory, rozvoja, šírenia miestnej kultúry, zachovania kultúrneho dedičstva, b) podpory športu a telesnej kultúry, c) podpory výchovy a vzdelávania, d) podpory sociálnej oblasti, humanitnej a charitatívnej činnosti, e) podpory a ochrany zdravia, f) podpory zlepšenia kvality a ochrany životného prostredia v mestskej časti/:

šírenie kultúry

Vyhlásenie:

Vyhlasujem, že všetky údaje v žiadosti sú pravdivé. Som si vedomý toho, že v prípade uvedenia nepravdivých údajov nebude žiadateľovi schválená žiadna dotácia z mestskej časti Bratislava–Nové Mesto.

V Bratislave dňa 16.4.2016

Kramársky susedský zväz

IČO : 55 408 541

Vlárska 12463/48A

831 01 Bratislava - Nové Mesto

K žiadosti priložte najmä nasledovné dokumenty:

- kópiu dokladu o registrácii organizácie žiadateľa, alebo iného dokladu osvedčujúceho právnu subjektivitu žiadateľa - v prípade mimovládnych organizácií (napr. neziskové organizácie, občianske združenia) je to najmä kópia stanov, resp. štatútu organizácie opatrené pečiatkou MV SR a iné; v prípade právnickej osoby, resp. v prípade fyzickej osoby – podnikateľa príslušná fotokópia výpisu z obchodného, živnostenského, prípadne iného registra,
- doklad o menovaní štatutárneho zástupcu organizácie (nevyžaduje sa v prípade, ak je táto informácia uvedená vo výpise z príslušného registra),
- kópiu potvrdenia o pridelení identifikačného čísla organizácie a potvrdenia o pridelení daňového identifikačného čísla organizácie (IČO a DIČ),
- kópiu dokladu o založení účtu žiadateľa (kópia zmluvy o bežnom účte organizácie zriadenej pre účely dotácií)
- čestné vyhlásenie žiadateľa v zmysle článku 3 bod. 3 písm. a) nariadenia

Podmienky ochrany osobných údajov a informácie pre dotknuté osoby má prevádzkovateľ

Mestská časť Bratislava-Nové Mesto zverejnené tu: <https://www.banm.sk/ochrana-osobnych-udajov/>

Kontakt na zodpovednú osobu: zodpovednaosoba@banm.sk

UPOZORNENIE k zasielaniu vyplnených žiadostí

Žiadosti je potrebné zaslať:

1. v jednom exemplári na predpísanom formulári spolu s požadovanými povinnými prílohami na adresu: Mestská časť Bratislava-Nové Mesto, Miestny úrad, Junácka 1, 832 91 Bratislava
2. v elektronickej podobe ako dokument word na adresu: dotacie@banm.sk, alebo prednosta@banm.sk

Čestné vyhlásenie

Podpísaný(á) štatutárny(a) zástupca(kyňa) meno, priezvisko, titul:

MICHAELA PALÚŠOVÁ

organizácie (názov organizácie, príp. meno žiadateľa)

OZ KRAMÁRSKY SOSEBSKÝ ŽIVOT

so sídlom/miestom podnikania

VLÁRSKA 48, BRATISLAVA

požadujúci dotáciu na projekt (názov projektu)

LETNÉ KINO KRAMÁRE

čestne vyhlasujem, že

1. nie som dlžníkom (dlžníčkou) mestskej časti Bratislava–Nové Mesto, hlavného mesta SR Bratislavy, žiadnej mestskej časti v Bratislave,
2. nie som (organizácia) v konkurze ani nebolo začaté konkurzné ani reštrukturalizačné konanie, nebol voči mne (organizácii) podaný návrh na vyhlásenie konkurzu, ani nebol zamietnutý návrh pre nedostatok majetku a nie som (organizácia) v likvidácii, nie je vedené exekučné konanie,
3. mám vyrovnané všetky finančné vzťahy (nemám nedoplatky) voči Daňovému úradu, sociálnej poisťovni a zdravotným poisťovniam,
4. neporušil som zákaz nelegálnej práce a nelegálneho zamestnávania,
5. beriem na vedomie, že budem hospodáriť s poskytnutými verejnými prostriedkami a budem postupovať podľa ustanovení zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy v znení neskorších predpisov a zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy v znení neskorších predpisov,
6. zaväzujem sa vrátiť úroky z poskytnutej dotácie za obdobie dlhšie ako 3 mesiace na účet mestskej časti Bratislava–Nové Mesto po odpočítaní poplatku za vedenie účtu,
7. nie som platcom dane z pridanej hodnoty*,
8. som registrovaným platcom dane z pridanej hodnoty a vyhlasujem, že táto nebude pri zúčtovaní dotácie považovaná za oprávnený výdavok*
9. budem archivovať všetky finančné doklady týkajúce sa poskytnutej dotácie najmenej 5 rokov
10. projekt nie je podporený z iných prostriedkov rozpočtu mestskej časti Bratislava–Nové Mesto alebo Hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy
11. povinné prílohy k žiadosti evidované u poskytovateľa dotácií sú k dátumu podania žiadosti aktuálne
12. pravdivo som uviedol všetky údaje v žiadosti i v prílohách vrátane jednotlivých položiek v rozpočte.

Kramársky susedský život
 IČO : 55 408 541
 Vlárška 12463/48A
 831 01 Bratislava - Nové Mesto

.....
 podpis štatutárneho zástupcu a pečiatka

V Bratislave dňa 16. 4. 2016

* nehodiace sa prečiarknite



Číslo spisu: SVS-OVS3-2023/031235
Registračné číslo: VVS/1-900/90-66516
Za správnosť: Mgr. Ivana Gahérová

Bratislava 31.5.2023

Oznámenie o pridelení identifikačného čísla organizácie (IČO)

Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky Vám v súlade s ustanovením § 10 ods. 7 zákona č. 272/2015 Z.z. o registri právnických osôb, podnikateľov a orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov oznamuje, že občianskemu združeniu s názvom

Kramársky susedský život

sídlom

Vlárska 12463/48A, 831 01 Bratislava-Nové Mesto

bolo Štatistickým úradom Slovenskej republiky podľa § 9 ods. 3 citovaného zákona pridelené nasledovné identifikačné číslo organizácie (IČO):

55 408 541

Ministerstvo vnútra SR
sekcia verejnej správy, Drieňová 22
826 86 BRATISLAVA 29
- 29 -

v.z. Gahérová
Mgr. Daša Barteková
vedúca oddelenia

**Zápisnica z ustanovujúceho valného zhromaždenia
občianskeho združenia
Kramársky susedský život**

Dátum konania: 09.06.2023 o 20,00 hod

Miesto konania: **Sídlo OZ**

Prítomní: podľa Listiny prítomných

Program zasadnutia:

1. Otvorenie valného zhromaždenia
2. Schválenie Stanov združenia
3. Voľba výkonného riaditeľa (Štatutárneho orgánu) a kontrolóra
4. Záver valného zhromaždenia

K bodu č. 1 :

Michaela Poliachová ako splnomocnenec prípravného výboru privítal účastníkov ustanovujúceho zasadnutia valného zhromaždenia občianskeho združenia Kramársky susedský život a konštatoval, že sú prítomní všetci členovia OZ, t. j. VZ je uznášaniaschopné. Michaela Poliachová ako predsedajúca UVZ určil za zapisovateľa Róberta Paľuša.

K bodu č. 2 :

Predsedajúci UVZ predniesol návrh na schválenie Stanov občianskeho združenia a vyzval prítomných členov OZ, aby o tomto návrhu hlasovali. UVZ následne prijalo toto uznesenie:

Uznesenie č. 1

Ustanovujúce valné zhromaždenie OZ Kramársky susedský život schvaľuje znenie Stanov občianskeho združenia, ktoré tvorí prílohu tejto zápisnice.

Výsledok hlasovania:

Za: 100 %

Proti: 0

Zdržali sa: 0

K bodu č. 3 :

Predsedajúci VZ navrhol zvoliť za Výkonného riaditeľa, ktorého je zároveň aj Štatutárnym orgánom OZ a kontrolóra.

1. Výkonný riaditeľ

Michaela Poliachová, nar. 05.07.1986

r.č. 865705/8289

štátny občan SR

Trvale bytom: Vlárská 12463/48A

831 01 Bratislava, SR

2/ Kontrolór

Zuzana Kaprinay, nar. 10.05.1974

r.č. 745510/6824

štátny občan SR

Trvale bytom: Stromová 2656/8

831 01 Bratislava, SR

VZ o tomto návrhu hlasovalo a jednohlasne ho prijalo ako

Uznesenie č.2

Ustanovujúce valné zhromaždenie volí za výkonného riaditeľa, ktorého je zároveň aj Štatutárnym orgánom OZ a kontrolóra.

1. Výkonný riaditeľ

Michaela Poliachová, nar. 05.07.1986

r.č. 865705/8289

štátny občan SR

Trvale bytom: Vlárská 12463/48A

831 01 Bratislava, SR

2/ Kontrolór

Zuzana Kaprinay, nar. 10.05.1974

r.č. 745510/6824

štátny občan SR

Trvale bytom: Stromová 2656/8

831 01 Bratislava, SR

Výsledok hlasovania:

Za: 100 %

Proti: 0

Zdržali sa: 0

K bodu č. 4 :

Predsedaajúci konštatoval, že program VZ bol vyčerpaný a VZ ukončil.

V Bratislave, dňa 09.06.2023

Zápisnica ukončená o 20:30



Michaela Poliachová,
predsedaajúci valného
zhromaždenia



Róbert Paľuš
zapisovateľ

Prílohy:

1x Listina prítomných

1x Stanovy

Rámcová zmluva o poskytovaní platobných služieb

(podľa § 31 a nasl. zákona č. 492/2009 Z.z., o platobných službách)



uzavretá medzi bankou **Fio banka, a.s.**, IČ: 61858374, V Celnici 1028/10, 117 21 Praha 1, Česká republika, zapísanou v obchodnom registri vedenom Mestským súdom v Prahe, oddiel B, vložka 2704, konajúcou prostredníctvom a vo veci organizačnej zložky **Fio banka, a.s., pobočka zahraničnej banky**, IČO: 36869376, Dunajská 1, 811 08 Bratislava, zapísanej v obchodnom registri vedenom Okresným súdom Bratislava I, oddiel Po, vložka č. 1875/B (ďalej aj len „Banka“),

a klientom – fyzickou osobou:

Titul, meno a priezvisko: **Michaela Poliachová**

Rodné číslo: **8657058289**

Pohlavie: **žena**

Miesto narodenia: **Považská Bystrica**

Štátna príslušnosť: **SK**

Politicky exponovaná osoba podľa zákona č. 297/2008 Z.z., o ochrane pred legalizáciou príjmov z trestnej činnosti a o ochrane pred financovaním terorizmu a o zmene a doplnení niektorých zákonov: **NE**

Čestné vyhlásenie ohľadne statusu CRS a FATCA:

Daňová rezidencia (štát, v ktorom klient podlieha zdaneniu z dôvodov svojho bydliska alebo trvalého pobytu) a daňové identifikačné číslo:

(Poznámka: slovenské DIČ sa nemusí vyplňať, pokiaľ je klient daňovým rezidentom SR a zároveň nie je občanom USA ani daňovým rezidentom USA)

Slovenská republika,

Občan Spojených štátov amerických: **NIE**

Preukaz totožnosti: *(druh, štát - číslo - platnosť)*

OP SK - NC820201 - 8.2.2033

Adresa trvalého pobytu: **Vlárska 12463/48A, Bratislava-Nové Mesto, 831 01, Slovenská republika**

Korešpondenčná adresa: **Vlárska 12463/48A, Bratislava-Nové Mesto, 831 01, Slovenská republika**

Kontakty:

Telefón: +421918414477

Mobilný telefón:

E-mail: m.poliachova@gmail.com

Zastúpený právnickou osobou: *(názov, IČO, sídlo)*

nezastupován, ,

Konajúca: *(meno, priezvisko, rodné číslo, trvalá adresa - doklad, typ oprávnenia)*

1. nezastupován

2. nezastupován

dokumentov, na ktoré zmluva odkazuje, použijú na vysporiadanie záväzkov a pohľadávok vzniknutých zo zmluvy.

3. Zmluvné strany sa dohodli, že všetky právne vzťahy vyplývajúce z tejto zmluvy sa budú riadiť slovenským právnym poriadkom a všetky spory plynúce z tejto zmluvy budú rozhodované výhradne slovenskými súdmi. V prípade uzavretia rozhodcovskej zmluvy má táto pred ustanoveniami predchádzajúcej vety prednosť, ak nevyplýva z účinných právnych predpisov niečo iné.
4. Táto zmluva sa vyhotovuje v dvoch rovnopisoch. Zmluvné strany prehlasujú, že si túto rámcovú zmluvu, obchodné podmienky, Cenník a Sadzobník prečítali, súhlasia s nimi a uzatvárajú túto zmluvu na základe svojej vážnej a slobodnej vôle, čo potvrdzujú svojim podpisom.

V Bratislave, dňa 10.7.2023

Fio banka, a.s.
pobočka zahraničnej banky

IČO: 36 659 878

Dunajská 1

811 02 Bratislava

Za Banku

Glevaňák, Vlastimil

(za) majiteľ(a) účtu

Stanovy občianskeho združenia Kramársky susedský život

Podľa zákona č. 83/1990 zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov



§ 1

Charakteristika, názov a sídlo

- 1) Občianske združenie s názvom **Kramársky susedský život** (ďalej len „združenie“) je nepolitické, dobrovoľné, záujmové združenie občanov pôsobiach na území Slovenskej republiky. Charakterom svojej činnosti je združenie zamerané na dobročinné, humanitárne, vedecké, vzdelávacie, ekologické a sociálne účely, na podporu mládeže, telovýchovy a športu.
- 2) Sídлом združenia je Vlárska 12463/48A, 831 01 Bratislava-Nové Mesto.

§ 2

Cieľ činnosti

- 1) Cieľom združenia je posilniť v spoločenstve občanov i právnických osôb na území Slovenska, iniciatívne občianske postoje a povzbudiť záujem ľudí o veci verejné, darcovstvo, charitatívne projekty a prispievať k rozvoju krajiny.
- 2) Činnosti združenia:
 - a) Kultivácia, vzdelávanie, informovanie občanov a organizácií v oblasti darcovstva a konceptu sociálne zodpovedného správania – formou prednášok, workshopov, launchseminárov, informačnými kanálmi, publikáciami a ostatnými aktivitami, ktorých výsledkom sú uvedené ciele združenia.
 - b) Finančná podpora verejnoprospešných aktivít a organizácií
 - c) Správa a manažment mimovládnych organizácií – v závislosti od potreby konkrétnej organizácie, ktorá bude správu a manažment vyžadovať.
 - d) Získavanie zdrojov v prospech mimovládnych neziskových organizácií a neformálnych skupín občanov
 - e) Zapájanie a podpora občanov, občianskych iniciatív a mimovládnych organizácií v rozvoji ich komunít
 - f) Podpora a rozvoj malého a stredného podnikania
 - g) Vzdelávanie a študijné pobyty v zahraničí – informovanie, nábor žiakov, kontakt so zahraničím, prepájanie organizácií, PR činnosti súvisiace s uvedeným cieľom, manažment celého procesu vedúceho k vzdelávaniu a zahraničnému pobytu, v závislosti od prípadu a potreby jednotlivých situácií.
 - h) Vytvára priestor pre prezentáciu činností mimovládnych organizácií
 - i) Vykonáva nakladateľskú a vydavateľskú činnosť
 - j) Zriadenie a vedenie chránenej dielne, ktorej cieľom je vytváranie pracovných príležitostí pre ľudí s postihnutím
 - k) Poskytovanie materiálnej a finančnej podpory deťom a ľuďom so zdravotným postihnutím, rodinám v núdzi, ktoré sa ocitli v ťažkých životných situáciách

- 
- l) Aktívne zapájanie do prípravy , implementácie a monitorovania verejných politík sociálnych a ekonomických partnerov, MNO a ich platformy, expertov s cieľom vytvoriť kvalitné a efektívne stratégie
 - m) Podporovať občiansku participáciu v procese tvorby verejnej politiky a jej formy a nástroje s osobitným zreteľom na komunálnu a regionálnu úroveň – formou usporadúvania, iniciovania a vedenia participatívnych procesov, zapájaním obyvateľov do participatívnych procesov, ich vedením, vyhodnocovaním, sprístupňovaním, v závislosti od situácie a v súčinnosti a spolupráci s komunálnymi poslancami, osobami alebo inštitúciami činnými v komunálnej a regionálnej politike.
 - n) Poskytovanie výuky o finančnej gramotnosti - formou školení, projektov, návrhov – certifikovanými lektormi a programami.
 - o) Výuka environmentálnych programov a stratégií - formou školení, prednášok, projektov, návrhov, verejnými prezentáciami a workshopmi.
 - p) Vzdelávanie v oblasti tvorby komunit
 - q) Vedenie a facilitácia participatívnych procesov za účelom zapájania občanov do rozhodovacích procesov
 - r) Tvorba nástrojov za účelom zefektívnenia verejnej správy, zvýšenie transparentnosti nakladania s verejnými financiami a zapájanie obyvateľov do rozhodovacích procesov na lokálnej úrovni
 - s) Vzdelávanie v oblasti finančnej gramotnosti a v rodinných financiách rodín so zdravotným postihnutím a rodín v núdzi, ktoré sa ocitli v ťažkej životnej situácii
 - t) Príprava komunitných programov, tréningy komunit na zmenu fungovania komunitných návykov, monitorovanie zvykov komunit, zlepšovanie sociálneho kapitálu komunit, poskytovanie sociálnej pomoci
 - u) Poskytovanie know-how v oblasti cirkulárnej ekonomiky, vytváranie projektov cirkulárnej ekonomiky
 - v) Poskytovanie štipendií a vytváranie fondov
 - w) Doučovanie, sprevádzanie a podpora pri vzdelávaní
 - x) Ochrana a podpora zdravia; prevencia, liečba, resocializácia drogovu závislých v oblasti zdravotníctva a sociálnej pomoci (materiálna, potravinová, humanitárna pomoc)
 - y) Podpora a rozvoj športu
 - z) Zachovanie kultúrnych hodnôt
 - aa) Ochrana ľudských práv
 - bb) Ochrana a tvorba životného prostredia
 - cc) Veda a výskum – zber, zhromažďovanie, pripomienkovanie a vyhodnocovanie dát a údajov, dotazníky a ankety, spolupráca s odborníkmi, vedcami a inštitúciami na témach, ktoré sú v zábere a plnia ciele občianskeho združenia.
 - dd) Organizovanie a sprostredkovanie dobrovoľníckej činnosti

§ 3

Členstvo

- 1) Členom združenia sa môže stať osoba, ktorá spĺňa tieto podmienky:
 - a) Uchádza sa o členstvo v združení
 - b) Prihlási sa k cieľom združenia a aktívne prispeje k ich napĺňaniu