



MESTSKÁ ČASŤ BRATISLAVA - NOVÉ MESTO
MIESTNY ÚRAD MESTKEJ ČASTI BRATISLAVA - NOVÉ MESTO
Junácka č. 1, 832 91 Bratislava 3
Komisia pre školstvo a vzdelávanie

V Bratislave dňa, 27. mája 2024

Z Á P I S N I C A

z 11. zasadnutia Komisie pre školstvo a vzdelávanie
konaného dňa 27. mája 2024 o 15:00 hod.
Miestny úrad MČ Bratislava-Nové Mesto, 6. poschodie zasadačka

PREZENCIA:

Prítomní (9): Mgr. Darina Timková – predsedníčka, Mgr. David Kostlán – podpredseda, Mgr. Maroš Dulaj, Mgr. Katarína Gebhardtová, Mgr. Michal Fiabáne, RNDr. Viera Keszeghová, Mgr. Pavol Galáš, Ing. Katarína Augustinič, Mgr. Monika Škorvan
Ospravedlnení (1): Ing. Silvia Švecová PhD.

PROGRAM:

1. Otvorenie programu rokovania
2. Schválenie programu rokovania
3. Záverečný účet mestskej časti Bratislava-Nové Mesto za rok 2023
4. Návrh na tretiu zmenu rozpočtu mestskej časti Bratislava-Nové Mesto na rok 2024
5. Návrh Všeobecne záväzného nariadenia mestskej časti Bratislava-Nové Mesto, ktorým sa mení a dopĺňa Všeobecne záväzné nariadenie mestskej časti Bratislava-Nové Mesto č. 9/2020 zo dňa 23.09.2020, ktorým sa vydáva Trhový poriadok príležitostných trhov v Kreatívnom a kultúrnom centre Nová Cvernovka, Račianska 78, 831 02 Bratislava
6. Návrh Stanoviska Mestskej časti Bratislava–Nové Mesto k návrhu všeobecne záväzného nariadenia hlavného mesta SR Bratislavy, ktorým sa mení a dopĺňa VZN č. 5/2023 o dani za užívanie verejného priestranstva
7. Návrh na zverenie dlhodobého hmotného majetku do správy Základnej školy s materskou školou Cádrova 23, 831 01 Bratislava, IČO: 31 785 212
8. Návrh na zverenie dlhodobého hmotného majetku do správy Základnej školy s materskou školou Česká 10, 831 03 Bratislava, IČO: 31 780 539
9. Návrh na zverenie dlhodobého hmotného majetku do správy Základnej školy s materskou školou Jeséniova 54, 831 01 Bratislava, IČO: 31 810 527
10. Návrh na zverenie dlhodobého hmotného majetku do správy Základnej školy s materskou školou Kalinčiakova 12, 831 04 Bratislava, IČO: 50 409 964
11. Návrh na zverenie dlhodobého hmotného majetku do správy Základnej školy s materskou školou Odborárska 2, 831 02 Bratislava, IČO: 31 785 204
12. Návrh na zverenie dlhodobého hmotného majetku do správy Základnej školy s materskou školou Riazanská 75, 831 03 Bratislava, IČO: 31 768 873
13. Návrh na zverenie dlhodobého hmotného majetku do správy Základnej školy s materskou školou Sibírska 39, 831 02 Bratislava, IČO: 31 785 221
14. Návrh na zverenie dlhodobého hmotného majetku do správy Základnej školy s materskou školou Za kasárňou 2, 831 03 Bratislava, IČO: 31 768 989
15. Stav projektov základných a materských škôl financovaných z úveru a prehľad stavu zariadenia nových priestorov
16. Návrh položiek zmeny rozpočtu v kontexte školských zariadení (zmena rozpočtu v júnom termíne zastupiteľstva)
17. Situácia na základnej škole Cádrova - preplatenie obedov
18. Zápisy na základných školách
19. Rôzne
20. Záver

Prizvaní na rokovanie:

Mgr. Barbora Mareková – prednostka, Mgr. Juraj Cenker – kancelária starostu,
PaedDr. Erik Špaňo - vedúci školského úradu, Ing. Julián Lukáček – vedúci odd. financií,
Ing. Silvia Ruppertová – vedúca odd. správy majetku, Mgr. Petronela Klačanská, PhD. – vedúca odd. stratégií a investícií, Ing. Andrea Kutarňová – právne oddelenie.

Marek Paulovič - tajomník

Ad bod 1. Otvorenie programu rokovania

Otvorenie programu rokovania predsedníčkou komisie.

Hlasovanie: Za: 7, proti: 0, zdržal sa: 0

Ad bod 2 . Schválenie programu rokovania

Uznesenie:

Program bol schválený v plnom znení predsedníčkou a členmi komisie.

Hlasovanie: Za: 7, Proti: 0, Zdržal: 0

Ad bod 3. Záverečný účet mestskej časti Bratislava-Nové Mesto za rok 2023

Prednostka predstavila materiál a uviedla ho. Materiál bude predložený na MsZ dňa 25.6.2024. Podrobne tento materiál ďalej predstavil pán Lukáček, vedúci odd. financií.

Uznesenie:

Komisia neodporúča miestnemu zastupiteľstvu schváliť Záverečný účet mestskej časti Bratislava-Nové Mesto za rok 2023.

Hlasovanie: Za: 4, proti: 0, zdržal sa: 4 (zdržali sa 4 z dôvodu, že nie je kompletný materiál, chýba stanovisko kontrolóra a audítora, žiadajú doplniť)

Ad bod 4. Návrh na tretiu zmenu rozpočtu mestskej časti Bratislava-Nové Mesto na rok 2024

Materiál uviedla prednostka a pán Lukáček, vedúci oddelenia financií a predstavili ho.

K tomuto materiálu boli otázky zo strany predsedníčky komisie. Komisia nesúhlasí so všetkými položkami, voči projektovým zámerom sú výhrady – Tržnica - detský kútik, Račianska promenáda a grilovacie miesta.

Uznesenie:

Komisia odporúča miestnemu zastupiteľstvu schváliť Návrh na tretiu zmenu rozpočtu mestskej časti Bratislava-Nové Mesto na rok 2024 len s pripomienkou, že niektoré zložky ako Tržnica - detský kútik, Račianska promenáda a grilovacie miesta budú ešte prejednané a niektoré vyradené z rozpočtu.

Hlasovanie: Za: 8, proti: 0, zdržal sa: 0

Ad bod 5. Návrh Všeobecne záväzného nariadenia mestskej časti Bratislava-Nové Mesto, ktorým sa mení a dopĺňa Všeobecne záväzné nariadenie mestskej časti Bratislava-Nové Mesto č. 9/2020 zo dňa 23.09.2020, ktorým sa vydáva Trhový poriadok príležitostných trhov v Kreatívnom a kultúrnom centre Nová Cvernovka, Račianska 78, 831 02 Bratislava

Materiál predstavila pani Kutarňová z právneho oddelenia a vysvetlila, čoho sa bude dané VZN týkať. Ide len o predajné stánky v areáli Cvernovka.

Uznesenie:

Komisia odporúča miestnemu zastupiteľstvu schváliť Návrh Všeobecne záväzného nariadenia mestskej časti Bratislava-Nové Mesto, ktorým sa mení a dopĺňa Všeobecne záväzné nariadenie mestskej časti Bratislava-Nové Mesto č. 9/2020 zo dňa 23.09.2020, ktorým sa vydáva Trhový poriadok príležitostných trhov v Kreatívnom a kultúrnom centre Nová Cvernovka, Račianska 78, 831 02 Bratislava, ak organizátor zabezpečí dodržanie pravidiel.

Hlasovanie: Za: 9, proti: 0, zdržal 0

Ad bod 6. Návrh Stanoviska Mestskej časti Bratislava–Nové Mesto k návrhu všeobecne záväzného nariadenia hlavného mesta SR Bratislavy, ktorým sa mení a dopĺňa VZN č. 5/2023 o dani za užívanie verejného priestranstva

Prednostka uviedla daný materiál a taktiež vysvetlila, že dané VZN nebude mať veľký finančný dopad.

Uznesenie:

Komisia odporúča miestnemu zastupiteľstvu schváliť Návrh Stanoviska Mestskej časti Bratislava–Nové Mesto k návrhu všeobecne záväzného nariadenia hlavného mesta SR Bratislavy, ktorým sa mení a dopĺňa VZN č. 5/2023 o dani za užívanie verejného priestranstva

Hlasovanie: Za: 8, proti: 0, zdržal sa:

Ad bod 7. Návrh na zverenie dlhodobého hmotného majetku do správy Základnej školy s materskou školou Cádrova 23, 831 01 Bratislava, IČO: 31 785 212

Materiál predstavila pani Ruppertová, vedúca oddelenia správy majetku a sumárne predstavila všetky body týkajúce sa všetkých ZŠ.

Týka sa to hlavne majetku, ktoré obstarala mestská časť na základných školách.

Uznesenie:

Komisia odporúča miestnemu zastupiteľstvu schváliť Návrh na zverenie dlhodobého hmotného majetku do správy Základnej školy s materskou školou Cádrova 23, 831 01 Bratislava, IČO: 31 785 212

Hlasovanie: Za: 8, proti: 0, zdržal sa: 0

Ad bod 8. Návrh na zverenie dlhodobého hmotného majetku do správy Základnej školy s materskou školou Česká 10, 831 03 Bratislava, IČO: 31 780 539

Uznesenie:

Komisia odporúča miestnemu zastupiteľstvu schváliť Návrh na zverenie dlhodobého hmotného majetku do správy Základnej školy s materskou školou Česká 10, 831 03 Bratislava, IČO: 31 780 539

Hlasovanie: Za: 8, proti: 0, zdržal sa: 0

Ad bod 9. Návrh na zverenie dlhodobého hmotného majetku do správy Základnej školy s materskou školou Jeséniova 54, 831 01 Bratislava, IČO: 31 810 527

Uznesenie:

Komisia odporúča miestnemu zastupiteľstvu schváliť Návrh na zverenie dlhodobého hmotného majetku do správy Základnej školy s materskou školou Jeséniova 54, 831 01 Bratislava, IČO: 31 810 527

Hlasovanie: Za: 8, proti: 0, zdržal sa: 0

Ad bod 10. Návrh na zverenie dlhodobého hmotného majetku do správy Základnej školy s materskou školou Kalinčiakova 12, 831 04 Bratislava, IČO: 50 409 964

Uznesenie:

Komisia odporúča miestnemu zastupiteľstvu schváliť Návrh na zverenie dlhodobého hmotného majetku do správy Základnej školy s materskou školou Kalinčiakova 12, 831 04 Bratislava, IČO: 50 409 964

Hlasovanie: Za: 8, proti: 0, zdržal sa: 0

Ad bod 11. Návrh na zverenie dlhodobého hmotného majetku do správy Základnej školy s materskou školou Odborárska 2, 831 02 Bratislava, IČO: 31 785 204

Uznesenie:

Komisia odporúča miestnemu zastupiteľstvu schváliť Návrh na zverenie dlhodobého hmotného majetku do správy Základnej školy s materskou školou Odborárska 2, 831 02 Bratislava, IČO: 31 785 204

Hlasovanie: Za: 8, proti: 0, zdržal sa: 0

Ad bod 12. Návrh na zverenie dlhodobého hmotného majetku do správy Základnej školy s materskou školou Riazanská 75, 831 03 Bratislava, IČO: 31 768 873

Uznesenie:

Komisia odporúča miestnemu zastupiteľstvu schváliť Návrh na zverenie dlhodobého hmotného majetku do správy Základnej školy s materskou školou Riazanská 75, 831 03 Bratislava, IČO: 31 768 873

Hlasovanie: Za: 8, proti: 0, zdržal sa: 0

Ad bod 13. Návrh na zverenie dlhodobého hmotného majetku do správy Základnej školy s materskou školou Sibírska 39, 831 02 Bratislava, IČO: 31 785 221

Uznesenie:

Komisia odporúča miestnemu zastupiteľstvu schváliť Návrh na zverenie dlhodobého hmotného majetku do správy Základnej školy s materskou školou Sibírska 39, 831 02 Bratislava, IČO: 31 785 221

Hlasovanie: Za: 8, proti: 0, zdržal sa: 0

Ad bod 14. Návrh na zverenie dlhodobého hmotného majetku do správy Základnej školy s materskou školou Za kasárňou 2, 831 03 Bratislava, IČO: 31 768 989

Uznesenie:

Komisia odporúča miestnemu zastupiteľstvu schváliť Návrh na zverenie dlhodobého hmotného majetku do správy Základnej školy s materskou školou Za kasárňou 2, 831 03 Bratislava, IČO: 31 768 989

Hlasovanie: Za: 8, proti: 0, zdržal sa: 0

Ad bod 15. Stav projektov základných a materských škôl financovaných z úveru a prehľad stavu zariadenia nových priestorov

Prednostka a pani Klačanská, vedúca investičného oddelenia predstavili daný materiál. Prebehla diskusia medzi predsedníčkou komisie a predkladateľkami materiálu.

Uznesenie:

Komisia berie na vedomie Stav projektov základných a materských škôl financovaných z úveru a prehľad stavu zariadenia nových priestorov. Ani jeden projekt ešte nie je skolaudovaný, je to v štádiu riešenia. MČ NM dúfa, že nové projekty na ZŠ Cádova, ZŠ Odborárska i MŠ Teplická budú otvorené k 1.septembru 2024. Školská komisia žiadala prednostku, aby bola informovaná o skolaudovaní, aj keď to bude počas letných prázdnin. Preplatenie všetkých platieb nebolo ešte stále zrealizované.

Hlasovanie: Za: 9, proti: 0, zdržal sa: 0

Ad bod 16. Návrh položiek zmeny rozpočtu v kontexte školských zariadení (zmena rozpočtu v júnom termíne zastupiteľstva)

Prednostka a pani Klačanská, vedúca investičného odd. predstavili daný materiál. Prebehla tu krátka diskusia medzi spracovateľmi materiálu a členmi komisie.

Uznesenie:

Komisia berie na vedomie Návrh položiek zmeny rozpočtu v kontexte školských zariadení (zmena rozpočtu v júnom termíne zastupiteľstva)

Hlasovanie: Za: 9, proti: 0, zdržal sa: 0

Ad bod 17. Situácia na základnej škole Cádruva - preplatenie obedov

Riaditeľ ZŠ Cádruva Lomnický spolu s pani ekonómkou sa zúčastnili k danému bodu a vysvetlili problémy týkajúce sa ZŠ Cádruva ohľadom obedov a podobne. Riaditeľ by chcel od MČ vysvetlenie a požiadavku na doplatenie rozdielu v obedoch.

Ekonómka vysvetlila ako a prečo vznikol daný problém na škole. Prebehla diskusia medzi zástupcami školy, predsedníčkou a členmi komisie. Do diskusie vstúpila aj prednostka a tiež vysvetlila danú situáciu.

ZŠ pošle na prednostku dva výpočty aj s réžiou aj bez réžie a MČ sa musí na to pozrieť. Prednostka sa pozrie aké sú možnosti. Dá sa to na schválenie do najbližšieho miestneho zastupiteľstva.

Uznesenie:

Komisia žiada riešenie Situácie na základnej škole Cádruva - preplatenie obedov pre ZŠ Cádruva i obedov na MŠ na Revíne, tak ako to bolo sľúbené. Prioritou je doplatok za obedy v MŠ na Revíne, keďže predškoly už končia a potrebujú ukončiť vyúčtovanie predškolákov.

Hlasovanie: Za: 9, proti: 0, zdržal sa: 0

Ad bod 18. Zápisy na základných školách

Pán Špaňo, vedúci školského úradu uviedol daný materiál a vysvetlil, že zápisy na školách už prebehli.

Prebehla diskusia medzi členmi komisie a vedúcim školského úradu pánom Špaňom.

Pán Špaňo zároveň vysvetlil, že finálne dáta budú po 15.06.2024.

Uznesenie:

Komisia berie na vedomie Zápisy na základných školách

Hlasovanie: Za: 9, proti: 0, zdržal sa: 0

Ad bod 19. Rôzne

1. Predsedníčka komisie sa pýtala prednostky, či je možné ísť sa pozrieť na nové školy a to v akom sú stave budovy škôl.

Treba dať vedieť členom komisie ako prebehli kolaudácie na školách.

Keď pôjde prednostka na školy, dá vedieť členom komisie/predsedníčke a prípadne sa pripoja.

2. Obedy na ZŠ Cádruva – treba sa pozrieť na rozpočet, či sa nájdu na to peniaze. Prednostka povedala, že sa na to pozrie a bude pripravený návrh na miestne zastupiteľstvo.

3. Prechod pre chodcov pred Billou na Kramároch – prednostka odpovedala na túto otázku a vysvetlila, ako by sa mohol prechod realizovať.

Ad bod 20. Záver

Predsedníčka komisie poďakovala všetkým členom komisie a zúčastnením za ich účasť a ukončila zasadnutie komisie o 17.00 hod.

Zapísal: Marek Paulovič
V Bratislave, dňa 27. 05. 2024

Overila: Mgr. Darina Timková
V Bratislave, dňa 27. 05. 2024