



MESTSKÁ ČASŤ BRATISLAVA - NOVÉ MESTO
MIESTNY ÚRAD MESTKEJ ČASTI BRATISLAVA - NOVÉ MESTO
Junácka č. 1, 832 91 Bratislava 3
Komisia pre školstvo a vzdelávanie

V Bratislave dňa, 25. marca 2024

Z Á P I S N I C A

z 10. zasadnutia Komisie pre školstvo a vzdelávanie
konaného dňa 25. marca 2024 o 15:00 hod.
Miestny úrad MČ Bratislava-Nové Mesto, 6. poschodie zasadačka

PREZENCIA:

Prítomní (7): Mgr. Darina Timková – predsedníčka, Mgr. David Kostlán – podpredseda, Mgr. Maroš Dulaj, Mgr. Katarína Gebhardtová, Mgr. Michal Fiabáne, RNDr. Viera Keszeghová, Mgr. Pavol Galáš
Ospravedlnení (3): Ing. Katarína Augustinič, Mgr. Monika Škorvan, Ing. Silvia Švecová PhD.

PROGRAM:

1. Otvorenie programu rokovania
2. Schválenie programu rokovania
3. Návrh na doplnenie prílohy č. 1 Všeobecne záväzného nariadenia mestskej časti Bratislava-Nové Mesto č. 3/2021 zo dňa 26.05.2021 o poskytovaní sociálnych služieb a výške úhrady za sociálne služby
4. Dodatok č. 1 o celomestskom charaktere ku Komunitnému plánu Bratislavy
5. Návrh na schválenie prílohy č.6 – Sadzobník mestskej časti Zásad hospodárenia a nakladania s majetkom mestskej časti Bratislava-Nové Mesto a s majetkom zvereným jej do správy hlavným mestom SR Bratislavou.
6. Návrh na schválenie predaja pozemkov registra „C“ KN parc. č. 13657/16, parc. č. 13657/168 a parc. č. 13657/170, v k.ú. Nové Mesto pre SPD, spol. s r.o.
7. Pozvánka na podujatie ku Dňu učiteľov do SK Vajnorská na 17:00 hod. dňa 25.3.2024
8. Rôzne
9. Záver

Prizvaní na rokovanie:

Mgr. Barbora Mareková - prednostka
PaedDr. Erika Špaňo - vedúci školského úradu

Marek Paulovič - tajomník

Ad bod 1. Otvorenie programu rokovania

Otvorenie programu rokovania predsedníčkou komisie.

Hlasovanie: Za: 6 , proti: 0, zdržal sa: 0

Ad bod 2 . Schválenie programu rokovania

Uznesenie:

Program bol schválený v plnom znení predsedníčkou a členmi komisie.

Hlasovanie: Za: 6, Proti: 0, Zdržal: 0

Ad bod 3. Návrh na doplnenie prílohy č. 1 Všeobecne záväzného nariadenia mestskej časti Bratislava-Nové Mesto č. 3/2021 zo dňa 26.05.2021 o poskytovaní sociálnych služieb a výške úhrady za sociálne služby

Pani Marčíková, vedúca odd. sociálneho predstavila daný materiál a odpovedala na otázky členom komisie a predsedníčke komisie.

Uznesenie:

Komisia odporúča miestnemu zastupiteľstvu schváliť Návrh na doplnenie prílohy č. 1 Všeobecne záväzného nariadenia mestskej časti Bratislava- Nové Mesto č. 3/2021 zo dňa 26.05.2021 o poskytovaní sociálnych služieb a výške úhrady za sociálne služby.

Hlasovanie: Za: 6, proti: 0, zdržal sa: 0

Ad bod 4. Dodatok č. 1 o celomestskom charaktere ku Komunitnému plánu Bratislavy

Pani Marčíková, vedúca odd. sociálneho predstavila daný materiál a odpovedala na otázky členom komisie a predsedníčke komisie.

Uznesenie:

Komisia odporúča miestnemu zastupiteľstvu schváliť Dodatok č. 1 o celomestskom charaktere ku Komunitnému plánu Bratislavy

Hlasovanie: Za: 6, proti: 0, zdržal sa: 0

Ad bod 5. Návrh na schválenie prílohy č.6 – Sadzobník mestskej časti Zásad hospodárenia a nakladania s majetkom mestskej časti Bratislava-Nové Mesto a s majetkom zvereným jej do správy hlavným mestom SR Bratislavou.

Pán Kolek, vedúci odd. právneho predstavil daný materiál – vysvetlil nový sadzobník poplatkov. Ostatné podrobnosti za kultúru (Dom Kultúry na Kramároch) doplnili kolegovia z odd. kultúry – pán Králik a pani Rabatinová a odpovedali na otázky predsedníčky komisie a členov komisie.

Uznesenie:

Komisia odporúča miestnemu zastupiteľstvu schváliť Návrh na schválenie prílohy č.6 – Sadzobník mestskej časti Zásad hospodárenia a nakladania s majetkom mestskej časti Bratislava-Nové Mesto a s majetkom zvereným jej do správy hlavným mestom SR Bratislavou

K tomuto bodu prebehla diskusia. Mgr. Timková žiadala bližšie vysvetlenie ohľadne zníženej ceny prenájmu v DK Kramáre, kto to bude vyhodnocovať, nie je úplne jednoznačne zadefinované, kto spadá do tejto kategórie a zároveň poukázala na nevýhodnosť v niektorých prípadoch pre našu MČ NM ak by išlo o prenájom na komerčné účely. Prisľúbili doplniť peňažné vyčíslenie i lepšie zadefinovanie.

Hlasovanie: Za: 6, proti: 0, zdržal sa: 1

Ad bod 6. Návrh na schválenie predaja pozemkov registra „C“ KN parc. č. 13657/16, parc. č. 13657/168 a parc. č. 13657/170, v k.ú. Nové Mesto pre SPD, spol. s r.o.

Materiál predstavil pán Kolek, vedúci odd. právneho.
Pani predsedníčka sa informovala ohľadom sumy.

Uznesenie:

Komisia odporúča miestnemu zastupiteľstvu schváliť Návrh na schválenie predaja pozemkov registra „C“ KN parc. č. 13657/16, parc. č. 13657/168 a parc. č. 13657/170, v k.ú. Nové Mesto pre SPD, spol. s r.o.

Bod bol zaradený na komisiu z dôvodu, že nebol dodaný materiál na čas, takže sa nevedelo, o aké pozemky ide.

Hlasovanie: Za: 4, proti: 0, zdržal sa: 3

Ad bod 7. Pozvánka na podujatie ku Dňu učiteľov do SK Vajnorská na 17:00 hod. dňa 25.3.2024

Odd. kultúry s pani predsedníčkou komisie pozvali členov komisie na predmetnú udalosť.

Uznesenie:

Komisia berie na vedomie pozvanie na podujatie ku Dňu učiteľov do SK Vajnorská.

Hlasovanie: Za: 7, proti: 0, zdržal sa: 0

Ad bod 8. Rôzne:

1. V akom stave sú projekty škôl a škôlok financované z úveru?

- Koľko financií podľa najnovších informácií sme dostali refundované z MIRRI na tieto projekty?
- Ako stojíme s vybavením nového pavilónu na ZŠ Cádruva i ZŠ Odborárska?

Prednostka vysvetlila všetko k danému bodu a odpovedala na otázky predsedníčke komisii.

Projekty sú stavebne dokončené, prebiehajú kolaudácie okrem stavby na ZŠ Cádruva, kde kolaudácia ešte nezačala, je tam problém s odpadom, rieši sa doloženie dokladov. Zároveň sa čaká na financie z MIRRI.

2. Aké investície pre jednotlivé školy a škôlky sú plánované začleniť do rozpočtu 2024?

Vysvetlila prednostka a zodpovedala otázky predsedníčke a členov komisii.

Prebehla diskusia k tejto téme ku školám na Sibírskej (jedáleň, telocvičňa), Jeseniovej (nadstavba), Cádrovej a Odborárskej (vybavenie nových priestorov). Je to všetko v štádiu riešenia.

ZŠ za Kasárňou – financovanie jedálne, riaditeľka si bude financovať sama.

Odmeňovanie riaditeľov – hľadá sa model, ktorý by bol spravodlivý.

Info aj o príplatku pre učiteľov z BA.

3. Situácia na ZŠ Cádruva (výberové konanie na riaditeľa školy)

K tejto téme prebehla diskusia s pánom Špaňom, vedúcim školského úradu a s pani prednostkou medzi predsedníčkou a členmi komisie. Komisia bola informovaná, že výberové konanie prebehlo, bol/a odporučený/á nový/á riaditeľka. Je to na schválení u p. starostu. Informovanie aj o podanej sťažnosti na výberové konanie i o liste, ktoré zaslala Rada školy ako nesúhlas so sťažnosťou.

Vo štvrtok 28.03.2024 má prebehnúť stretnutie s bývalou riaditeľkou a novým/ou riaditeľom/kou a zástupcami úradu MČ NM, majú sa dohodnúť na odovzdaní a prebratí školy.

Riešili sa aj obedy na ZŠ Cádruva, zmluva na dovoz stravy má byť predĺžená, zmluva je pripravená, je na podpise u p. riaditeľky Dolnákovej. Úrad overí jej podpísanie. Komisia školstva prejavila záujem o návštevu a prezretie nového pavilónu ZŠ Cádruva.

4. Nemecká škola – hracie prvky v ochrannom pásme BVS

Prebehla k tejto téme diskusia medzi predsedníčkou a členmi komisie s prednostkou.
Treba vyzistiť možnosti využitia areálu.

5. Teplická – diskusia k budovám.

Prebieha kolaudácia, v septembri by mala byť škôlka otvorená.

Záver.

Zapísal: Marek Paulovič
V Bratislave, dňa 25.3.2024

Overila: Mgr. Darina Timková
V Bratislave, dňa 25.3.2024