

Mestská časť Bratislava–Nové Mesto, Junácka ul. č. 1, Bratislava

Z á p i s n i c a

z 5. zasadnutia Miestnej rady mestskej časti Bratislava-Nové Mesto, konaného dňa 28.11.2023

Prítomní: Ing. Árva, Ing. Augustinič, Ing. Hajšel, Mgr. Kostlán, Mgr. Timková, Ing. Troiak, Mgr. Vlačíky, Ph.D., Mgr. Čupka, Mgr. Michalková, Ing. Mareková, Ing. Böhm.

Ospravedlnení: Mgr. Mašátová Haliaková,

Neospravedlnení: 0

Rokovanie 5. zasadnutia Miestnej rady mestskej časti Bratislava-Nové Mesto o 9:05 hod. otvoril Mgr. Čupka, starosta mestskej časti.

Miestna rada schválila predložený návrh programu rokovania **bez pripomienok (uznesenie č. 05/01)**.

Hlasovanie o predložennom návrhu programu rokovania:

PRÍTOMNÍ: 6
ZA: Ing. Árva, Ing. Augustinič, Ing. Hajšel, Mgr. Kostlán, Mgr. Timková, Mgr. Vlačíky, Ph.D.
PROTI: -
ZDRŽAL SA: -

Miestna rada zvolila za overovateľa zápisnice a uznesení **Mgr. Dávida Kostlána (uznesenie č. 05/02)**.

Hlasovanie o predložennom návrhu:

PRÍTOMNÍ: 6
ZA: Ing. Árva, Ing. Augustinič, Ing. Hajšel, Mgr. Kostlán, Mgr. Timková, Mgr. Vlačíky, Ph.D.
PROTI: -
ZDRŽAL SA: -

Miestna rada prerokovala predložené materiály v tomto poradí:

1. Návrh rozpočtu mestskej časti Bratislava-Nové Mesto na roky 2024 - 2026

Materiál predložil **Mgr. Matúš Čupka**, starosta MČ, spracovateľ materiálu **Ing. Andrea Pokorná**, vedúca oddelenie financií a účtovníctva.

Zo zasadnutia komisie finančnej, pre správu a nakladanie s majetkom MČ vznikla **požiadavka na predkladateľa:**

1. Dopracovať do materiálu textovú časť rozpočtu,
2. Doplniť tabuľku plánovaných prostriedkov rezervného fondu na roky 2024 – 2026
3. Doplniť detailnejší rozpis položiek programu 1.1.2 Miestny úrad

V diskusii vystúpili: Ing. Hajšel, Ing. Árva, Ing. Augustinič, Ing. Böhm, Mgr. Timková, Mgr. Kostlán, Ing. Pokorná a Ing. Mareková – zodpovedali otázky, Mgr. Čupka – informoval: 1. Návrh rozpočtu sa bude predkladať na mimoriadnom zasadnutí MZ v decembri 2023, 2. končí pracovný pomer nový riaditeľ EKO – podniku p. Závodný.

O 9:45 prišiel Ing. Troiak.

Z diskusie vznikli požiadavky na predkladateľa:

1. otvoriť diskusiu k EKO – podniku VPS a Tržnici (navrhnúť termín stretnutia vedenia úradu s poslancami k Tržnici na január 2024).
2. oboznámiť poslancov s výsledkom auditu EKO – podniku VPS, ktorý sa konal v roku 2021 - [Správa audítorskej spoločnosti Luca Partner o vykonanej mimoriadnej kontrole EKO-podniku](#)

3. vyčíslit, koľko stojí MČ 1 žiak v každej škole v členení štruktúry výdavkov osobitne na prevádzku a osobitne na zabezpečenie programu výchovy a vzdelávania (ak je viacero objektov, tak podľa objektov).

Hlasovanie o predložennom materiáli:

PRÍTOMNÍ: 7
ZA: Ing. Augustinič, Ing. Hajšel, Mgr. Kostlán, Ing. Troiak, Mgr. Vlačíky, Ph.D
PROTI: -
ZDRŽAL SA: Ing. Árva, Mgr. Timková

Miestna rada prijala k uvedenému bodu programu **uznesenie č. 05/03**.

2. Návrh Všeobecne záväzného nariadenia o výške príspevkov na čiastočnú úhradu nákladov v školách a školských zariadeniach, zriadených mestskou časťou Bratislava-Nové Mesto

Materiál predložil Mgr. Matúš Čupka, starosta MČ, spracovatelia materiálu sú **PaedDr. Erik Špaňo, PaedDr. Jana Siwecová, Mgr. Zuzana Zábojová**, Školský úrad.

V diskusii vystúpili: Mgr. Timková, Mgr. Čupka, Ing. Augustinič, Mgr. Vlačíky, PaedDr. Špaňo – zodpovedal otázky.

Z diskusie vznikla požiadavka na predkladateľa:

1. nahradit' kritérium na zníženie stanovenej výšky príspevku v materskej škole v Článku II odsek (5) a v školskom klube detí v Článku III odsek (5) „za druhé a ďalšie deti“ novým kritériom „**za tretie a ďalšie deti**“.

Hlasovanie o predložennom materiáli s pripomienkou:

PRÍTOMNÍ: 7
ZA: Ing. Árva, Ing. Augustinič, Ing. Hajšel, Mgr. Kostlán, Mgr. Timková, Ing. Troiak, Mgr. Vlačíky, Ph.D.
PROTI: -
ZDRŽAL SA: -

Miestna rada prijala k uvedenému bodu programu **uznesenie č. 05/04**.

3. Návrh na schválenie Zásad hospodárenia a nakladania s majetkom mestskej časti Bratislava-Nové Mesto a s majetkom zvereným jej do správy hlavným mestom SR Bratislavou.

Materiál predložila **Ing. Barbora Mareková**, prednostka MÚ, spracovatelia materiálu sú **Mgr. Zuzana Kozáková** a **Mgr. Alexandra Neuwirthová**, referentky právneho oddelenia.

V diskusii vystúpili: Mgr. Timková, Ing. Böhm, Mgr. Kolek – zodpovedal otázky.

Z diskusie vznikla požiadavka na predkladateľa:

1. po schválení Zásad miestnym zastupiteľstvom informovať EKO – podnik VPS o zrušení pôvodného sadzovníka a nahradení novým Sadzovníkom č. 5 - Eko-podnik VPS, ktorý je prílohou Zásad.

Hlasovanie o predložennom materiáli:

PRÍTOMNÍ: 7
ZA: Ing. Árva, Ing. Augustinič, Ing. Hajšel, Mgr. Kostlán, Mgr. Timková, Ing. Troiak, Mgr. Vlačíky, Ph.D.
PROTI: -
ZDRŽAL SA: -

Miestna rada prijala k uvedenému bodu programu **uznesenie č. 05/05**.

4. Návrh časového harmonogramu zasadnutí Miestnej rady, Miestneho zastupiteľstva a Komisií Miestneho zastupiteľstva mestskej časti Bratislava-Nové Mesto na rok 2024.

Materiál predložila **Ing. Barbora Mareková**, prednostka MÚ, spracovateľ materiálu je **Marta Štefánková**, referát organizačný.

V diskusii vystúpili: Ing. Hajšel, Mgr. Timková, Ing. Mareková – informovala o plánovaných pravidelných stretnutiach s poslancami mimo navrhovaného časového harmonogramu zasadnutí komisií, Mgr. Čupka – informoval o pripravovanom poslanceckom grémiu – stretnutiu s predsedami poslanceckých klubov a nezávislých poslancov pred 9. zasadnutím MZ.

Z diskusie vznikla požiadavka na predkladateľa:

1. zdieľať viac informácií s poslancami o aktuálnom dianí, riešených problémoch a práci úradu.

Hlasovanie o predložennom materiáli:

PRÍTOMNÍ: 7
ZA: Ing. Árva, Ing. Augustinič, Ing. Hajšel, Mgr. Kostlán, Mgr. Timková, Ing. Troiak, Mgr. Vlačíky, Ph.D.
PROTI: -
ZDRŽAL SA: -

Miestna rada prijala k uvedenému bodu programu **uznesenie č. 05/06.**

5. Návrh na zmenu Štatútu časopisu Hlas Nového Mesta

Materiál predložil **Mgr. Matúš Čupka**, starosta MČ, spracovateľ materiálu **Mgr. Art. Mgr. Jana Žjak, PhD.**, konzultant pre referát komunikácie.

Zo zasadnutia komisie pre kultúru, mládež, šport, voľný čas a medzinárodné vzťahy vznikla **požiadavka na predkladateľa:**

1. Zpracovať text pozmeňujúceho návrhu k zmene štatútu Hlasu Nového Mesta v nasledujúcich bodoch:

Dôvodová správa:

- Prvý odsek: za slová poslanceckým klubom sa dopĺňajú slová a nezaradeným poslancom.

Štatút Hlasu Nového Mesta:

- V článku 8 bod 2.2. písm. e) sa mení číslo 20 na číslo 25.
Článok po zmene bude: e) každý kalendárny rok v Hlase dostane priestor 25 poslankýň, resp. poslancov MZ,
- V článku 8 bod 4 sa dopĺňajú za slovo použiť slová iba výnimočne.
Článok po zmene bude:
4. Citáty a fotografie starostu mestskej časti je možné použiť iba výnimočne pri dôležitých témach, kde môže jeho prítomnosť zvýšiť vážnosť témy, alebo pri iných mimoriadnych udalostiach.
- V článku 8 bod 5 sa mení slovo obmedzuje za slovo pozastavuje, za slová mestskej časti sa dopĺňajú slová s výnimkou použitia bodu č. 4 a za slovo úvodníkom sa dopĺňa slovo šéfredaktora.
Článok po zmene bude:
5. Vo vydaniach Hlasu v kalendárnom roku konania komunálnych volieb sa pozastavuje rubrika prezentujúca činnosť poslancov miestneho zastupiteľstva, pozastavuje sa používanie vyjadrení starostu mestskej časti s výnimkou použitia bodu č. 4 a editoriál starostu sa nahrádza úvodníkom šéfredaktora.

Mgr. Art. Mgr. Jana Žjak, PhD. Informovala o zmenách v Štatúte Hlasu Nového Mesta.
V diskusii nikto nevystúpil.

Hlasovanie o predložennom materiáli:

PRÍTOMNÍ: 7
ZA: Ing. Árva, Ing. Augustinič, Ing. Hajšel, Mgr. Kostlán, Mgr. Timková, Ing. Troiak, Mgr. Vlačiky,
Ph.D.
PROTI: -
ZDRŽAL SA: -

Miestna rada prijala k uvedenému bodu programu **uznesenie č. 05/07**.

2. Návrh na schválenie plánu sobášnych obradov na rok 2024

Materiál predložil **Mgr. Matúš Čupka**, starosta MČ, spracovateľ materiálu **Mgr. Zuzana Feketeová**, vedúca Matričného úradu a evidencie obyvateľov.

V diskusii vystúpil Mgr. Kostlán.

Z diskusie vznikla požiadavka na predkladateľa:

1. doplniť poslanca Mgr. Dávida Kostlána ako sobášiaceho.

Hlasovanie o predložennom materiáli s pripomienkou:

PRÍTOMNÍ: 7
ZA: Ing. Árva, Ing. Augustinič, Ing. Hajšel, Mgr. Kostlán, Mgr. Timková, Ing. Troiak, Mgr. Vlačiky,
Ph.D.
PROTI: -
ZDRŽAL SA: -

Miestna rada prijala k uvedenému bodu programu **uznesenie č. 05/08**.

6. Schválenie Zadania ÚPN Z Podhorský pás – Koziarka

Materiál predložila **Ing. Barbora Mareková**, prednostka MÚ, spracovateľ materiálu **Ing. arch. Ildikó Gunárová**, referentka ÚP.

V diskusii nikto nevystúpil.

Hlasovanie o predložennom materiáli:

PRÍTOMNÍ: 7
ZA: Ing. Árva, Ing. Augustinič, Ing. Hajšel, Mgr. Kostlán, Mgr. Timková, Ing. Troiak, Mgr. Vlačiky,
Ph.D.
PROTI: -
ZDRŽAL SA: -

Miestna rada prijala k uvedenému bodu programu **uznesenie č. 05/09**.

7. Schválenie Zadania ÚPN Z Podhorský pás – Veľký Varan/Slanec

Materiál predložila **Ing. Barbora Mareková**, prednostka MÚ, spracovateľ materiálu **Ing. arch. Ildikó Gunárová**, referentka ÚP.

V diskusii nikto nevystúpil.

Hlasovanie o predložennom materiáli:

PRÍTOMNÍ: 7
ZA: Ing. Árva, Ing. Augustinič, Ing. Hajšel, Mgr. Kostlán, Mgr. Timková, Ing. Troiak, Mgr. Vlačiky,
Ph.D.
PROTI: -
ZDRŽAL SA: -

Miestna rada prijala k uvedenému bodu programu **uznesenie č. 05/10**.

8. Schválenie Zadania ÚPN Z Na Revíne

Materiál predložila **Ing. Barbora Mareková**, prednostka MÚ, spracovateľ materiálu **Ing. Karin Grešová**, referentka ÚP.

V diskusii nikto nevystúpil.

Hlasovanie o predložennom materiáli:

PRÍTOMNÍ: 7
ZA: Ing. Árva, Ing. Augustinič, Ing. Hajšel, Mgr. Kostlán, Mgr. Timková, Ing. Troiak, Mgr. Vlačíky, Ph.D.
PROTI: -
ZDRŽAL SA: -

Miestna rada prijala k uvedenému bodu programu **uznesenie č. 05/11**.

9. Návrh na zápis štrnástich objektov do Zoznamu pamätihodností mestskej časti Bratislava-Nové Mesto

Materiál predložila **Ing. Barbora Mareková**, prednostka MÚ, spracovateľ materiálu **Ing. arch. Tatiana Pífková**, referentka ÚP.

Zo zasadnutí komisií vznikli **požiadavka na predkladateľa**:

1. stanoviť jasné kritériá, na základe ktorých, sa budú navrhovať objekty do Zoznamu pamätihodností MČ BA-Nové Mesto (Komisia dopravy, IT, ŽP a ochrany VP).
2. do zoznamu pamätihodností navrhovať len tie, ktoré sú v momente navrhovania v pôvodnom stave (Komisia územného plánovania, urbanizmu a výstavby).
3. vyňať zo zoznamu tie pamätihodnosti, ktoré v pôvodnom stave už nie sú (Komisia územného plánovania, urbanizmu a výstavby).

V diskusii vystúpili: Ing. Troiak, Ing. Hajšel, Mgr. Vlačíky, Ph.D.

Hlasovanie o predložennom materiáli:

PRÍTOMNÍ: 7
ZA: Ing. Árva, Ing. Augustinič, Mgr. Kostlán, Mgr. Timková, Ing. Troiak, Mgr. Vlačíky, Ph.D.
PROTI: Ing. Hajšel
ZDRŽAL SA: -

Miestna rada prijala k uvedenému bodu programu **uznesenie č. 05/12**.

10. Návrh na vyhlásenie obchodnej verejnej súťaže na uzatvorenie Nájomnej zmluvy na prenájom nebytového priestoru (dielne) o výmere 104,24 m², nachádzajúcej sa v k.ú. Nové Mesto na Háľkovej ul. č. 11 v Bratislave, súp. č. 2953, parc. č. 12738/9, zapísanej na LV č. 2382

Materiál predložila **Ing. Barbora Mareková**, prednostka MÚ, spracovateľ materiálu je **Mgr. Ivana Švigárová**, referent právneho oddelenia.

Zo zasadnutia komisie finančnej, pre správu a nakladanie s majetkom MČ vznikla **požiadavka na predkladateľa**:

1. preveriť priestor a zväziť vyhlásenie obchodnej verejnej súťaže na uzatvorenie Nájomnej zmluvy na prenájom nebytového priestoru na Háľkovej ulici, nakoľko priestor je využívaný zamestnancami EKO – podniku, VPS.

V diskusii vystúpili: Mgr. Kostlán, Ing. Hajšel, Mgr. Čupka objasnil situáciu a zodpovedal otázky.

O 11:05 odišiel Ing. Troiak.

Hlasovanie o predložennom materiáli:

PRÍTOMNÍ: 6
ZA: Ing. Árva, Ing. Augustinič, Mgr. Kostlán, Mgr. Timková, Mgr. Vlačiky, Ph.D.
PROTI: Ing. Hajšel
ZDRŽAL SA: -

Miestna rada prijala k uvedenému bodu programu **uznesenie č. 05/13.**

11. Návrh na odňatie nehnuteľného majetku – stavby (gastro zariadenie – bufet), nachádzajúcej sa na pozemku registra „C“ KN parc. č. 11093/352, katastrálne územie Nové Mesto – podľa geometrického plánu č. 74/2023 zo dňa 12.06.2023, úradne overeného Okresným úradom Bratislava pod č. 1951/2023 zo dňa 09.10.2023, na ulici J.C. Hronského zo správy EKO-podnik verejnoprospešných služieb, Halašova 20, 832 90 Bratislava, IČO: 00 491 870

Materiál predložila **Ing. Barbora Mareková**, prednostka MÚ, spracovateľ materiálu je **Mgr. Ivana Švigárová**, referent právneho oddelenia.

V diskusii nikto nevystúpil.

Hlasovanie o predložennom materiáli:

PRÍTOMNÍ: 6
ZA: Ing. Augustinič, Ing. Hajšel, Mgr. Kostlán, Mgr. Vlačiky, Ph.D.
PROTI: -
ZDRŽAL SA: Ing. Árva, Mgr. Timková.

Miestna rada prijala k uvedenému bodu programu **uznesenie č. 05/14.**

O 11:10 prišiel Ing. Troiak.

12. Návrh na schválenie nájmu budovy (gastro prevádzka - bufet) nachádzajúcej sa na pozemku registra „C“ KN parc. č. 11093/352, katastrálne územie Nové Mesto – podľa geometrického plánu č. 74/2023 zo dňa 12.06.2023, úradne overeného Okresným úradom Bratislava pod č. 1951/2023 zo dňa 09.10.2023, na ulici J.C. Hronského, pre spoločnosť RT3 s.r.o., so sídlom Sibírska 5, 851 02 Bratislava, IČO: 47 048 972, z dôvodu hodného osobitného zreteľa

Materiál predložila **Ing. Barbora Mareková**, prednostka MÚ, spracovateľ materiálu je **Mgr. Ivana Švigárová**, referent právneho oddelenia.

V diskusii vystúpili: Mgr. Timková, Ing. Árva, Ing. Hajšel, Mgr. Mareková - objasnila situáciu a vysvetlila dôvod predloženia materiálu, odpovedala na otázky, Ing. Böhm a Mgr. Čupka zodpovedali otázky, Mgr. Vlačiky, Ph.D. predložil pozmeňujúci návrh k návrhu uznesenia – odporučiť MZ materiál prerokovať.

Z diskusie vznikla požiadavka na predkladateľa:

1. predložiť na zasadnutie Miestneho zastupiteľstva návrh nájomnej zmluvy.

O 11:35 odišla Ing. Augustinič.

Hlasovanie o pozmeňujúcom návrhu(Mgr. Vlačiky, Ph.D.) :

PRÍTOMNÍ: 6
ZA: Ing. Árva, Ing. Hajšel, Mgr. Kostlán, Mgr. Timková, Ing. Troiak, Mgr. Vlačiky, Ph.D.
PROTI: -
ZDRŽAL SA: -

Hlasovanie o predložennom materiáli s pripomienkou:

PRÍTOMNÍ: 6
ZA: Ing. Árva, Ing. Hajšel, Mgr. Kostlán, Mgr. Timková, Ing. Troiak, Mgr. Vlačiky, Ph.D.
PROTI: -
ZDRŽAL SA: -

Miestna rada prijala k uvedenému bodu programu **uznesenie č. 05/15.**

13. Návrh na odňatie nehnuteľného majetku - pozemkov v areáli jazera Kuchajda - zo správy príspevkovej organizácie EKO-podnik verejnoprospešných služieb

Materiál predložila **Ing. Barbora Mareková**, prednostka MÚ, spracovateľ materiálu je **Mgr. Ivana Švigárová**, referent právneho oddelenia.

V diskusii vystúpili: Ing. Árva, Mgr. Kostlán, Mgr. Mareková – objasnila situáciu, informovala o novej budúcej spolupráci so Slovenským olympijským a športovým výborom, zodpovedala otázky, Mgr. Čupka odpovedal na otázky.

Z diskusie vzniklo odporúčanie pre predkladateľa:

1. oboznámiť sa so štúdiou vytvorenou pre areál Kuchajdy, ktorú v minulosti nechal vypracovať EKO – podnik VPS.

Hlasovanie o predložennom materiáli s pripomienkou:

PRÍTOMNÍ: 6
ZA: Ing. Árva, Ing. Hajšel, Mgr. Kostlán, Mgr. Timková, Ing. Troiak, Mgr. Vlačiky, Ph.D.
PROTI: -
ZDRŽAL SA: -

Miestna rada prijala k uvedenému bodu programu **uznesenie č. 05/16**.

14. Návrh na odzverenie nehnuteľného majetku – stavba so súpisným číslom 2682, nachádzajúca sa na pozemku registra „C“ KN parc. č. 5797/2, katastrálne územie Vinohrady zo správy knižnice Bratislava-Nové Mesto, Pionierska 12, Bratislava, IČO: 00226866 a odzverenie hnutel'ného majetku nachádzajúceho sa v budove so súpisným číslom 2682 - Strojnotechn. zariadenie, kotolne SK a drobný majetok

Materiál predložila **Ing. Barbora Mareková**, prednostka MÚ, spracovateľ materiálu **Mgr. Alexandra Neuwirthová**, referentka právneho oddelenia.

V diskusii vystúpili: Mgr. Timková, Ing. Troiak, Mgr. Mareková a Mgr. Čupka zodpovedali otázky.

O 12:00 odišiel Ing. Árva.

Hlasovanie o predložennom materiáli s pripomienkou:

PRÍTOMNÍ: 5
ZA: Ing. Hajšel, Mgr. Kostlán, Mgr. Timková, Ing. Troiak, Mgr. Vlačiky, Ph.D.
PROTI: -
ZDRŽAL SA: -

Miestna rada prijala k uvedenému bodu programu **uznesenie č. 05/17**.

O 12:05 odišiel Ing. Troiak a vrátil sa Ing. Árva.

15. Návrh na schválenie kúpy pozemku registra „C“ KN parc. č. 13434/2, o výmere 530 m², ostatná plocha, v k.ú. Nové Mesto, od vlastníka Istrochem Reality, a.s.

Materiál predložila **Ing. Barbora Mareková**, prednostka MÚ, spracovateľ materiálu **Mgr. Zuzana Kozáková**, referentka právneho oddelenia.

V diskusii vystúpili: Mgr. Čupka – vysvetlil dôvod predloženia materiálu.

Hlasovanie o predložennom materiáli s pripomienkou:

PRÍTOMNÍ: 5
ZA: Ing. Árva, Ing. Hajšel, Mgr. Kostlán, Mgr. Timková, Mgr. Vlačiky, Ph.D.
PROTI: -
ZDRŽAL SA: -

Miestna rada prijala k uvedenému bodu programu **uznesenie č. 08/18**.

16. Rôzne:

- **Mgr. Čupka:**

Navrhol pri rokovaní na MR použiť rovnaký model rokovania o materiáloch ako sa používa na Magistráte – na začiatku rokovania si každý člen MR vyberie materiály o ktorých chce rokovať a ostatné materiály sa budú schvaľovať ako jeden balík.

Ing. Jamnická odporučila postupovať v zmysle platného rokovacieho poriadku MR - poradie prerokovávaných materiálov upraviť podľa potreby na začiatku v bode 2. Schválenie programu rokovania.

Ing. Böhm upozornil na potrebu postupu podľa platného rokovacieho poriadku MR a odporučil preveriť rokovací poriadok mestskej rady, aký majú uvedený spôsob hlasovania.

- **Ing. Hajšel :**

1. Pani riaditeľka ZŠ s MŠ Riazanská požiadala v rámci rady školy, aby zriaďovateľ zaradil túto školu na zoznam plánovaných kontrol.

Ing. Böhm a Mgr. Mareková, potvrdili, že ZŠ s MŠ Riazanská bude zaradená v pláne kontrol na rok 2024.

2. zaviazat' školský úrad o preskúmanie možnosti zmeny finančného pásma v školskej jedálni osobitne pre materskú školu z 3. pásma (schváleného MZ pre všetky školské zariadenia v BANM) na 5. pásmo (resp. min 4.)

- o Akým administratívnym úkonom sa to dá realizovať? Samotná základná škola s materskou školou (riaditeľka, školská rada), miestne zastupiteľstvo, úrad?

- o Bude to následne paušálne platné pre všetky ZŠ s MŠ v mestskej časti, alebo to môže platiť len pre jednu ZŠ s MŠ?

- o Mení sa podiel príspevku štát/rodičia? Ak áno, tak ako?

V diskusii vystúpila Mgr. Timková – školská jedáleň Cádrová chce tiež navýšiť finančné pásmo.

Mgr. Čupka uviedol, že z komunikácie s riaditeľmi škôl vyplynulo, že nechcú navyšovať finančné pásmo pre školské jedálne.

- **Ing. Árva :**

Upozornil na termín končiacej platnosti nájomnej zmluvy s Istrochem (Biely Kríž – Mierová kolónia) a požiadal o doriešenie predĺženia zmluvy a zaslanie informácie o výsledku.

V diskusii vystúpila Mgr. Mareková – informovala, že na predĺženie zmluvy sa pracuje a že predĺženie zmluvy nemusí schvaľovať MZ.

- **Mgr. Vlačíky, Ph.D:**

Informoval o predložení na MZ materiálu, ktorý bol už raz predkladaný na rokovanie komisií, MR a MZ v apríli 2023 - bezodplatný prevod časti pozemkov (ulice Kalinčiakova, V. Tegelhoffa) na hlavné mesto a následné zverenie majetku do správy MČ. V tom čase bol prevod nevykonateľný. Zmena legislatívy umožňuje vykonať prevod po opätovnom schválení materiálu na MZ.

O 12:15 predsedajúci ukončil zasadnutie MR.

Ing. Barbora Mareková
prednostka MÚ

Mgr. Matúš Čupka
starosta

Mgr. Dávida Kostlána
overovateľ

Bratislava 28.11.2023

Zapísala: Ing. Libuše Jamnická