



MESTSKÁ ČASŤ BRATISLAVA - NOVÉ MESTO
MIESTNY ÚRAD MESTKEJ ČASTI BRATISLAVA - NOVÉ MESTO
Junácka č. 1, 832 91 Bratislava 3
Komisia pre školstvo a vzdelávanie

V Bratislave dňa, 16. mája 2023

Z Á P I S N I C A č. 4/2023

z pracovného rokovania Komisie pre školstvo a vzdelávanie
konaného dňa 15. máj 2023, t. j. **pondelok, 15:00 hod.**
ZŠ s MŠ Odborárska 2, 831 02 Bratislava

Prítomní – 7

Mgr. Darina Timková - predseda
Mgr. Maroš Dulaj
Mgr. Katarína Gebhardtová
Mgr. Pavol Galáš
Mgr. Monika Holtánová
RNDr. Viera Keszeghová
Ing. Silvia Švecová PhD.

Ospravedlnení – 3

Mgr. David Kostlán - podpredseda
Mgr. Michal Fiabáne
Ing. Katarína Augustinič

Neospravedlnení – 0

Hostia – Ing. Barbora Mareková, Mgr. Monika Franko, PaedDr. Erik Špaňo.

PROGRAM:

1. Prehliadka ZŠ Odborárska
2. Otvorenie
3. Schválenie programu rokovania
4. Rekonštrukcia ZŠ s MŠ Odborárska
5. Projekty základných škôl a materských škôl
6. Rekonštrukcia MŠ Šuňavcova
7. Doplatky za obedy v ZŠ s MŠ Cádruva
8. Sociálne zariadenie ZŠ s MŠ Sibírska
9. Zápisy do ZŠ
10. Rôzne –
 - rekonštrukcia Račianskeho mýta,
 - DK Kramáre
11. Záver

Bod 1 – Prehliadka ZŠ Odborárska

Členovia komisie sa v úvode boli pozrieť na dostavbu rozšírenia kapacity tried ZŠ Odborárska 2 v sprievode riaditeľky ZŠ s MŠ Mgr. Ondrigovej. Riaditeľka prítomných informovala o priebehu prác a rozsahu realizovaného projektu. A teda, že v nových dobudovaných priestoroch sa zmestí 6 tried, 4 kabinety pre učiteľov a školského podporného tímu, výdajňa stravy, jedáleň a umyváreň riadu, šatne a sociálne zariadenia pre žiakov i personál školy, hala a zborovňa. Do tried sa zmestí celý 2.stupeň ZŠ.

Bod 2 – Otvorenie

Zasadnutie komisie otvorila a viedla predsedníčka komisie Mgr. Darina Timková.

Bod 2 – Schválenie programu rokovania

Zmena poradia bodov, Prehliadka ZŠ Odborárska sa uskutočnila na začiatku stretnutia;

Hlasovanie: Prítomní:	7
Za:	7
Proti:	0
Zdržal sa:	0

Uznesenie: Komisia schválila predložený program rokovania po úprave bez pripomienok.

Bod 3 – Rekonštrukcia ZŠ s MŠ Odborárska

V zmysle bodu 1 riaditeľka ZŠ s MŠ informovala členov komisie počas prehliadky.

Dostavba rozšírenia kapacity ZŠ Odborárska - Mgr. Franko informovala komisiu, že úrad ku dnešnému dňu podal žiadosť na refundáciu na MIRRI na prefinancovanie, zaokrúhlene v sume vo výške 28 000 €.

Bod 4 - Projekty základných škôl a materských škôl

Rekonštrukcia školskej jedálne (ďalej len „ŠJ“) ZŠ s MŠ Cádova - Mgr. Franko informovala komisiu o riešení úradu problematickej trafostanice, že na vybavenie zariadenia ŠJ pripravujú verejné obstarávanie, časť financií už bola žiadaná od MIRRI, slabý tlak vody v budovách ZŠ a MŠ Cádova, ktorý zaevidovala na aprílovom zasadnutí komisie školstva je už riešenie a jeho náprava naplánovaná na letné mesiace (v čase letných prázdnin) a táto oprava je aj zahrnutá do rozpočtu miestneho úradu. Zároveň informovala komisiu, že čerpanie eurofondov už pravidelne aktualizujú na stránke úradu: www.banm.sk ako bolo zvykom, na žiadosť komisie z apríla.

Nová MŠ na Teplickej ulici – predpokladá sa dokončenie stavby v lete, avšak treba sprocesovať verejné obstarávanie na vybavenie interiéru novovybudovanej MŠ.

Prednostka informovala tiež možnú hrozbu vo financovaní z eurofondov. Mestská časť môže prísť o 25% sumy na projekty z eurofondov len vďaka tomu, že všetky boli naprojektované, vysúť'ažené a realizované zvlášť a ide o čerpanie jedného balíka financií z eurofondov. Miestny úrad to momentálne rieši s príslušnými úradmi.

Bod 5 - Rekonštrukcia MŠ Šuňavcova

Rekonštrukcia MŠ Šuňavcova – pani prednostka Ing. Mareková informovala prítomných, že úrad momentálne prehodnocuje na porovnanie, či sa bude rekonštrukcia financovať z pôvodne plánovaných eurofondov alebo z plánu obnovy ministerstva školstva. Prednostka k plánovanej rekonštrukcii MŠ

Šuňavcova doplnila o nasledovné informácie - bude zatvorená od júla 2023 a jej deti budú umiestnené do susediacich materských škôl na Pionierskej a Legerského ulici. Prijímať do týchto MŠ sa na školský rok 2023/2024 nebude, keďže sa nedá garantovať termín skončenia rekonštrukcie a ani v priebehu školského roka nie je možné dofinancovanie dodatočne prijatých detí po 15.9. Keďže sa prehodnocuje financovanie z plánu obnovy, zmluva s vysúťáženým dodávateľom ešte nebola podpísaná. Pôvodne potvrdená realizácia rekonštrukcie v trvaní 6 mesiacov z eurofondov sa týmto bude rušiť, čo nás zaskočilo, keďže na minulej komisii nás presviedčali, že sa všetko stíha a je to v poriadku, keď sme sa na to pýtali. Zmluva o NFP nebola podpísaná.

Byty v MŠ Šuňavcova – obyvateľka jedného bytu dostala ponuky na náhradu bývania, ktoré odmietla. Momentálne je situácia s úradom v súdnom riešení. Pani prednostka informovala, že by mestská časť mala záujem o prerobenie jedného z bytov na priestory MŠ, ktorým by sa zvýšila kapacita materskej školy.

Bod 6 - Doplatky za obedy v ZŠ s MŠ Cádruva

Ing. Mareková – prednostka informovala, že žiaľ, faktúra za november 2022, ktorú doručila pani riaditeľka ZŠ s MŠ Cádruva na preplatenie dovážanej stravy počas rekonštrukcie školskej jedálne nemohla a ani nebude môcť byť uhradená, keďže v uvedenom termíne ešte nebola podpísaná zmluva s dodávateľom. Tá bola podpísaná až v decembri. Faktúry za ďalšie mesiace budú môcť byť uhradené, avšak úradu nesedia počty vyfakturovaných jedál a požadované finančné sumy. Momentálne prebieha na škole finančná kontrola, kontrolóra miestneho úradu vzhľadom na to, že škola má širší problém s ekonomikou. Vo fakturácii za stravu tiež pani riaditeľka nezohľadňuje vlastné príjmy (režijné náklady) od zákonných zástupcov detí. Miestny úrad posiela škole aj napriek rekonštrukcii aj v čase kedy nie je prevádzka školskej kuchyne a jedálne všetky prostriedky na mzdy všetkých zamestnancov, vrátane zamestnancov kuchyne. Ďalej, DK na Stromovej, kde je momentálne náhradné výdajné miesto pre deti školy vykazuje úradu svoje zvýšené náklady na energie od času stravovania detí v ich priestoroch a tiež technické poruchy, napr. poškodený vchod. Tieto náklady bude tiež musieť úrad zabezpečiť. Momentálne úrad urobil skúšobný prepočet možných zvýšených nákladov na dopĺčanie za stravu a ten za obdobie december až marec vyšiel zaokrúhlene na 11 800 €. Pričom pani riaditeľka žiada podstatne viac. Informácia z predošlej komisie zo strany úradu o preplatení faktúr za stravu nebola pravdivá. Komisii tiež zaskočilo, keďže sa na to pýtame už dlhšie, že až teraz dochádzka k nejakému záveru o platbách za obedy a riaditeľka školy doteraz nedostala spätnú väzbu z úradu ohľadom chýb na faktúrach a nemohla preto chyby opraviť.

Momentálne čakáme na výsledky kontrolóra a plánujeme si pani riaditeľku pozvať na úrad a zistené skutočnosti s ňou prebrať. Tiež by sme radi poskytli riaditeľom našich ZŠ s MŠ komplexné ekonomické školenie na efektívnejšie hospodárenie základných a materských škôl v zriaďovateľskej pôsobnosti mestskej časti Bratislava-Nové Mesto.

Bod 7 - Sociálne zariadenie ZŠ s MŠ Sibírska

Mgr. Franko – momentálne zhotoviteľ čakal na omeškanú dodávku predelov (paravánov) jednotlivých toaliet a ostatný materiál, ktorú jeho dodávateľ nedoručil včas. Zhotoviteľ sa však zaviazal, že všetko dokončí do 21.5.2023.

Bod 8 - Zápisy do ZŠ

PaedDr. Špaňo – informoval, že nakoľko ešte prebiehajú dodatočné zápisy detí, ktoré pre chorobu dieťaťa dostali náhradné termíny na zápis v týchto dňoch. Aktuálne predbežné počty prihlásených detí do 1.ročníka ZŠ na školský rok 2023/2024 je 600. Koncom mesiaca sa riaditelia plánujú stretnúť k čisteniu duplicitných prihlášok a prerozdeleniu si detí. Predpokladaný počet voľných miest v ZŠ mestskej časti je približne 500 miest. Riaditelia tiež momentálne čakajú na výsledky prijímacích skúšok ich žiakov na 8-ročné gymnáziá. Tým budú vedieť, či sa im uvoľní dostatočný počet miest, aby mohli spájať triedy a tým

aj otvárať viac prváckych tried. Tiež je treba počítať s tým, že časť prihlásených prvákov do našich škôl nenastúpi. Bežné je, že väčší počet detí nakoniec nastúpi na niektorú súkromnú, či inú školu v Bratislave. Tak sa bežne stáva, že riaditeľ môže otvoriť dve triedy a nakoniec nastúpi počet len na naplnenie jednej triedy a pred Eduzberom k 15.9. robí dodatočný nábor žiakov.

Školy majú povinnosť odovzdať výkaz o počtoch zápisov RÚŠS do 20.júna 2023. Vtedy by sme mali vedieť počty otváraných tried na plnenie povinnej školskej dochádzky.

Bod 9 - Rôzne

Predseda komisie vyzvala ostatných členov, aby podávali svoje návrhy tém v bode rôzne.

Rekonštrukcia Račianskeho mýta – pred dvoma týždňami tam začali prvé zemné práce a výrub stromov. Verejné obstarávanie vyhral iný dodávateľ. Dňa 23.5. je plánovaná kolaudácia bufetu.

DK Kramáre na Stromovej – vysoké faktúry za plyn ešte neboli uhradené. Pani Timková upozornila zástupcov úradu, že zariadeniu hrozí odstavenie plynu. Keďže nie sú uhrádzané faktúry za plyn od januára 2023 a mohli by tak byť ohrozené aj projekty z eurofondov, na ktorých čerpanie by v prípade neuhradených pohľadávok mala mestská časť stopku. Pani Mgr. Sedláčková riaditeľka zariadenia sa veľmi snaží pomôcť po všetkých smeroch a bola tiež pýtať splátkový kalendár.

Financie za ukrajinské deti – pán Dulaj sa opýtal, či prišli školám financie za ukrajinské deti. Pán Špaňo ho informoval, že v predošlej výzve predpokladá, že školy financie dostali v rámci „európskeho normatívu“ a dofinancovania za mesiace marec – august 2022 a od septembra 2022 mesačne podľa evidencie v školských informačných systémoch. S tými nakladá a prerozdeľuje ich riaditeľ školy ako štatutár ZŠ s MŠ v zmysle normatívnych finančných prostriedkov. Momentálne prebieha nová výzva „Financie na pomoc odídencom pri integrácii“, na ktoré sa musia zapojiť školy jednotlivo, každá sama za seba. Aktuálne riaditelia zbierajú a pripravujú dáta, ktoré musia byť predložené na zapojenie sa do výzvy, na možné získanie ďalších finančných prostriedkov za prácu s ukrajinskými deťmi.

Prostriedky pre MŠ v zmysle novely školského zákona 245/2008 – pani Timková sa pýtala, ako je to s financiami, ktoré si ponecháva Magistrát hlavného mesta Bratislava. Pán Špaňo informoval prítomných, že je pravda, že Magistrát si ponecháva značnú časť z financií DPFO, ktoré sú z originálnych kompetencií na prevádzku a mzdy v materských školách a školských zariadeniach. Ide približne o 80% z celkového obnosu, ktoré si Magistrát ponecháva. Teraz z novely školského zákona 245/2008 vyplýva, že materským školám a školským zariadeniam má prísť 100% z týchto financií. Ak mestská časť neposkytne v predchádzajúcom kalendárnom roku plnú výšku finančných prostriedkov vypočítaných z DPFO túto skutočnosť prerokuje miestne zastupiteľstvo do 30. júna príslušného kalendárneho roka.

Benefity pre učiteľov – pán Dulaj sa pýtal na možnosti úradu poskytnúť učiteľom mestskej časti nejaké benefity. Pán Špaňo predpokladá, že v súčasnej finančnej situácii úradu, v blízkom čase nepredpokladá financovanie benefitov pre učiteľov.

Bod 11 – Záver

Predseda komisie ukončila rokovanie o 16:40 hod.

Mgr. Darina Timková
predsedníčka komisie

Zapísala: Mgr. Zuzana Zábojová
V Bratislave, dňa 17.5.2023