



**MESTSKÁ ČASŤ BRATISLAVA - NOVÉ MESTO**  
**MIESTNY ÚRAD MESTKEJ ČASTI BRATISLAVA - NOVÉ MESTO**  
**Junácka č. 1, 832 91 Bratislava 3**  
*Komisia pre školstvo a vzdelávanie*

V Bratislave dňa, 18. apríla 2023

**Z Á P I S N I C A č. 4/2023**

z pracovného rokovania Komisie pre školstvo a vzdelávanie  
konaného dňa 17. apríla 2023, t. j. **pondelok, 15:00 hod.**  
**ZŠ s MŠ Cádova 23, 831 01 Bratislava**

Prítomní – 9

Mgr. Darina Timková - predseda  
Mgr. David Kostlán - podpredseda  
Mgr. Maroš Dulaj  
Mgr. Michal Fiabáne  
Mgr. Katarína Gebhardtová  
Mgr. Pavol Galáš  
Mgr. Monika Holtánová  
RNDr. Viera Keszeghová  
Ing. Silvia Švecová PhD.

Ospravedlnení – 1

Ing. Katarína Augustinič

Neospravedlnení – 0

**PROGRAM:**

- 1 Otvorenie
- 2 Schválenie programu rokovania
- 3 Prehliadka ZŠ s MŠ Cádova
- 4 Rekonštrukcia jedálne ZŠ s MŠ Cádova
- 5 Projekty základných škôl a materských škôl
- 6 Rekonštrukcia MŠ Šuňavcova
- 7 Doplatky za obedy v ZŠ s MŠ Cádova
- 8 Sociálne zariadenie ZŠ s MŠ Sibírska
- 9 Zápisy do ZŠ
- 10 Záver

## Bod 1 – Otvorenie

Zasadnutie komisie otvorila a viedla predsedníčka komisie Mgr. Darina Timková. Hneď v úvode dala hlasovať členov komisie, na súhlas k prítomnosti na komisii Ing. Andreja Árvu.

Nasledovalo predstavenie nových členov z radov odborníkov, ktorí sa postupne stručne predstavili.

**Hlasovanie:** Prítomní: 8  
Za: 8  
Proti: 0  
Zdržal sa: 0

**Uznesenie:** Komisia schválila prítomnosť poslanca Ing. Andreja Árvu na 4. zasadnutí komisie pre školstvo a vzdelávanie.

## Bod 2 – Schválenie programu rokovania

- Do programu rokovania bol pridaný bod Rôzne;
- Zmena poradia bodov, Prehliadka ZŠ s MŠ Cádrova sa posunula na záver rokovania.

**Hlasovanie:** Prítomní: 9  
Za: 9  
Proti: 0  
Zdržal sa: 0

**Uznesenie:** Komisia schválila predložený program rokovania po úprave bez pripomienok.

## Bod 3 – Rekonštrukcia jedálne ZŠ s MŠ Cádrova - Oboznámenie a info o prestavbe jedálne ZŠ s MŠ Cádrova

Mgr. Franko poverená vedením oddelenia výstavby, realizácie a dopravy sa ujala slova a stručne informovala o prebiehajúcich prácach na stavbe, ktoré úrad priebežne sleduje a dohliada na ne. Rekonštrukcia školskej jedálne nie je v omeškaní a prebieha, podľa plánu. Termín ukončenia stavebných prác je plánovaný na záver roka 2023. následne bude potrebné jedáleň a kuchyňu vybaviť zariadením. Uvedenie do prevádzky sa predpokladá na jar 2024.

Mgr. Dulaj – upozornil, že pri rekonštrukcii do dnešného dňa došlo k narušeniu pôvodného plota areálu školy, príjazdovej cesty a spodného detského ihriska pred areálom školy. Tiež trafostanicu bude treba opraviť, príp. spomenuté dať do pôvodného stavu. Po ukončení prác.

## Bod 4 - Projekty základných škôl a materských škôl - V akom stave sú projekty škôl a škôlok financované z úveru? Či sme už dostali nejakú refundáciu faktúr z MIRRI na tieto projekty? Ak áno, koľko?

Mgr. Franko informovala komisiu o pripravovanom súhrnnom materiály, ktorý im zodpovie na ich otázky. Materiál bude poslancom poslaný mailom ešte dnes. Momentálne ho dopracovávajú pracovníci úradu.

Mgr. Galáš – sa opýtal, či zo spomínaného úveru sú financované aj iné projekty ako školské. Bolo mu poslancami zodpovedané, že úver bol pôvodne schválený len na 3 školské projekty – ZŠ Cádrova, ZŠ Odborárska, MŠ Šuňavcová, no neskôr pribudla MŠ Teplická a ďalšie mimoškolské projekty.

Ing. Švecová – poukázala na neaktuálnosť stránky BA-NM a chýbajúce informácie. Ukázala tiež prítomným dokument, v ktorom ich pravidelne v predchádzajúcom volebnom období informoval úrad o stave projektov. Ten bol na stránke banm.sk zverejnený a pravidelne aktualizovaný. S obdobným priebežným informovaním by boli spokojní.

Ing. Švecová – opýtala sa, či došlo k navýšeniu nákladov zmenou rozpočtu. Mgr. Franko odpovedala, že áno.

Mgr. Timková a Ing. Švecová – spomenuli, že v minulosti bolo uznesené, že financie z prenájmu súkromnej školy na Českej ulici, pôjdu pre školstvo, na prípadné neočakávané výdavky ZŠ a MŠ v zriaďovateľskej pôsobnosti MČ BA-NM. Bolo im potvrdené, že áno.

### **Bod 5 - Rekonštrukcia MŠ Šuňavcova - Kde budú umiestnené deti z MŠ Šuňavcova počas prestavby?**

PaedDr. Špaňo – poverený vedením oddelenia školstva, resp. školského úradu prítomných informoval o plánovanom postupe a úlohách úradu, ktoré predchádzajú začatiu rekonštrukcie MŠ Šuňavcovej. Práce by sa mali začať až v druhej polovici júna. Prevádzka MŠ Šuňavcova bude prerušená. V čase letných prázdnin budú môcť zákonní zástupcovia umiestniť svoje deti v príslušných otvorených MŠ. V čase prijímania detí do MŠ na školský rok 2023/2024 sa do MŠ Šuňavcova nebudú prijímať žiadne nové deti. MŠ Legerského a Pionierska budú prijímať len deti s povinným predprimárnym vzdelávaním, aj zo spádovej oblasti MŠ Šuňavcova. Po rekonštrukcii sa pôvodné deti z rekonštruovanej MŠ vrátia naspäť do vynovenej MŠ Šuňavcova. Riaditeľka ZŠ s MŠ musí zabezpečiť pedagogických i nepedagogických zamestnancov personálne v rámci legislatívy. T.j. s ich súhlasom budú v čase rekonštrukcie ich MŠ vypomáhať v inej MŠ v zriaďovateľskej pôsobnosti MČ BA-NM.

Mgr. Franko doplnila, že predpokladaná dĺžka rekonštrukčných prác je 7 mesiacov.

Ing. Švecová sa pýtala na dĺžku trvania rekonštrukcie, keďže podľa predchádzajúcich údajov sa predpokladalo, že rekonštrukcia bola plánovaná na 11 mesiacov. Bolo povedané, že podľa posledných informácií, by malo stačiť 7 mesiacov a aj menej.

Mgr. Gebhardtová – sa opýtala, či by nebolo možné deti z MŠ Šuňavcovej umiestniť aj v neďalekej súkromnej MŠ na Mikovíniho. PaedDr. Špaňo odpovedal, že už z časového hľadiska je bezpredmetné hľadanie nových riešení umiestňovania detí v iných zariadeniach, ktoré nie sú v zriaďovateľskej pôsobnosti MČ BA-NM. Takéto riešenie by tiež bolo nákladné pre MČ BA-NM.

Mgr. Timková sa pýtala, prečo sme boli v marci informovaní, že začiatok realizácie bude v polovici apríla a doteraz sme nezačali.

Pani Bauch povedala, že to bol len predpokladaný termín začatia.

Mgr. Franko ešte doplnila, že problém nie je s umiestnením detí, ale treba doriešiť osobu, ktorá býva v byte, ktorý je súčasťou MŠ.

### **Bod 6 - Doplatky za obedy v ZŠ s MŠ Cádova - Či sa už riešia tie obedy na ZŠ Cádova? Myslím to, či úrad pomôže finančne s tým doplatkom za obedy alebo ako sa to bude riešiť? školu to stojí okolo 7000 - 8000 Eur mesačne.**

Pani Bauch – informovala, že prvá platba už bola uhradená a ďalšie postupne pošlú.

Mgr. Timková – opýtala sa, či by nebolo riešením, pýtať rozdiel za stravovanie od zákonných zástupcov, keďže od 1.5.2023 budú mať obedy zadarmo.

Mgr. Dulaj – sa pripojil, že už informovali rodičov o tom, že budú mať obedy zadarmo, čiže by sa to asi nestretlo s pochopením, keď s tým už počítajú. A preplácanie rozdielu im bolo prisľúbené MČ BA-NM.

### **Bod 7 - Sociálne zariadenie ZŠ s MŠ Sibírska - Ako je to s prestavbou toaliet na ZŠ Sibírska? Z čoho je to financované? Dokedy to malo byť dokončené?**

Mgr. Franko – všetko bude preplatené z eurofondov, momentálne sú tam riešené len dodatočné reklamácie a do konca apríla by to už malo byť všetko hotové.

### **Bod 8 - Zápisy do ZŠ - Ako dopadli zápisy žiakov? Koľko detí sa hlási? Stačia nám kapacity?**

PaedDr. Špaňo – informoval, že termín zápisov do 1.ročníka ZŠ na školský rok 2023/2024 prebehol ostatný piatok a v sobotu, t.j. 14. a 15.apríla 2023. Ešte budú prebiehať dodatočné zápisy detí, ktoré sa školám ohlásili, avšak pre chorobu dieťaťa sa nemohli osobne zúčastniť v riadnom termíne. Školy si s nimi dohodnú náhradný termín. Aktuálne počty prihlásených riaditelia spracovávajú a budú informovať školský úrad. Školy majú povinnosť odovzdať výkaz o počtoch zápisov RÚŠS do 20.júna 2023. V minulosti nebol v ZŠ problém s miestami pre deti na plnenie povinnej školskej dochádzky.

RNDr. Keszeghová vznesla námietku, že riešenie problému s miestami sa robí na úkor spájania tried, ale treba si uvedomiť, že tým klesá úroveň vzdelávania, keďže nie sú triedy potrebné napr. na delenie žiakov pri výučbe jazykov, nie sú odborné učebne.

### **Bod 9 - Rôzne**

Predsedníčka komisie vyzvala ostatných členov, aby podávali svoje návrhy tém v bode rôzne.

Mgr. Gebhardtová – opýtala sa, či školy dostávajú celú časť normatívov, alebo si zriaďovateľ časť ponecháva, čo mu umožňuje zákon. PaedDr. Špaňo – odpovedal, že MČ BA-NM si neoponecháva žiadnu časť a preposielajú školám financie obratom, ako príjdu na MČ.

RNDr. Keszeghová – ukázala nízky tlak vody z vodovodného kohútika na ZŠ Cádova, ktorý je veľmi slabý. Mgr. Franko si problém poznačila a prisľúbila zistenie príčiny a pomoc s riešením.

Mgr. Dulaj – pýta sa, či nemôže niekto z úradu zabezpečiť pre žiakov škôl Erasmusové pobyty. Mgr. Galáš reagoval, že tie si zabezpečujú školy za seba. RNDr. Keszeghová sa ozvala, že po odchode kolegyne, s ktorou to spoločne zabezpečovali už Erasmus nemá kolegu, s ktorým by pobyty zabezpečovala. Mgr. Dulaj opäť navrhuje zaviesť benefity – Preplatenie 50% ročnej električky pre zamestnancov škôl v zriaďovateľskej pôsobnosti MČ BA-NM a jazykové kurzy pre učiteľov.

### **Bod 11 – Záver**

Predsedníčka komisie ukončila rokovanie o 16:30 hod. Následne prišla pani riaditeľka ZŠ s MŠ Cádova a prítomných previedla okolím a priestormi školy.

**Mgr. Darina Timková**  
predsedníčka komisie

Zapísala: Mgr. Zuzana Zábojová  
V Bratislave, dňa 18.4.2023