

M e s t s k á č a s ť B r a t i s l a v a - N o v é M e s t o

Materiál na rokovanie

Miestnej rady

26.6.2018

Návrh koncepcie rozvoja informačných systémov Mestskej časti Bratislava-Nové Mesto

II.etapa – Aktualizácia druhej časti dokumentu KRIS - popis cieľového stavu

Predkladateľ :

Titul, meno a priezvisko
JUDr.Ing. Ľubomír Baník
prednosta Miestneho úradu mestskej časti
Bratislava–Nové Mesto

Zodpovedný:

Titul, meno a priezvisko
Bc. Richard Klein
Technik IT

Spracovateľ:

Bc. Richard Klein
Technik IT

Ing. Libuše Jamnická
Referent ORGaEO

Na rokovanie prizvať:

Spracovateľa

Materiál obsahuje :

1. Návrh uznesenia
2. Dôvodová správa
3. Aktualizácia IS v správe MČ
B-NM – II. etapa KRIS -
Aktualizácia druhej časti
dokumentu KRIS - popis
- 4.KRIS MČ B-NM – detaily
z MetaIS2
5. KRIS Bratislava–Nové Mesto
(výstup z METAIS 2)

N á v r h u z n e s e n i a

**Miestna rada
o d p o r ú č a
Miestnemu zastupiteľstvu
s c h v á ľ i ť**

Návrh koncepcie rozvoja informačných systémov
Mestskej časti Bratislava-Nové Mesto II.etapa –
Aktualizácia druhej časti dokumentu KRIS - popis
cieľového stavu

- bez pripomienok
- s pripomienkami

D ô v o d o v á s p r á v a

Uvedený materiál predkladáme v zmysle novelizácie zákona č. 275/2006 Z.z. o Informačných systémoch verejnej správy (ďalej len „ISVS“), ktorá ukladá povinným osobám vypracovať a aktualizovať koncepciu rozvoja informačných systémov verejnej správy (ďalej len „KRIS“) v centrálnom metainformačnom systéme verejnej správy (ďalej len „MetaIS 2), ktorého správcom je Ministerstvo financií Slovenskej republiky. Mestská časť Bratislava-Nové Mesto je v zmysle uvedeného zákona povinnou osobou.

KRIS je dokument vypracovaný správcom **pre ním spravované informačné systémy verejnej správy**, definujúci najmä ciele, organizačné, technické a technologické nástroje a architektúru informačných systémov verejnej správy. Koncepcia musí zodpovedať štandardom a Národnej koncepcii informatizácie verejnej správy.

V zmysle bodu 5.4. Metodického pokynu číslo ÚPVII/000514/2017-313 z 10.1.2017 na aktualizáciu obsahu centrálného metainformačného systému verejnej správy povinnými osobami KRIS obce schvaľuje zastupiteľstvo obce.

Pôvodný KRIS MČ B-NM, ktorý bol vypracovaný a schválený MZ MČ B-NM v roku 2012 bol zaevidovaný do MetaIS 1. Nakoľko schválený KRIS MČ B-NM v MetaIS 1 nebol počas nasledujúcich 3 rokov aktualizovaný podľa skutočného stavu informačných systémov v správe MČ B-NM, pri prechode centrálného metainformačného systému verejnej správy na vyššiu úroveň - MetaIS 2, tento pôvodný schválený KRIS MČ B-NM sa automaticky do MetaIS 2 nepreniesol.

Aktualizovaný KRIS (I. etapa) bol schválený na 18. zasadnutí Miestneho zastupiteľstva mestskej časti Bratislava-Nové Mesto dňa 11.4.2017 uznesením č.18/10.

Aktualizácia druhej časti dokumentu (II.etapa)

Aktualizácia druhej časti dokumentu KRIS je riešená podľa dodatku č. 1 k Metodickému pokynu na aktualizáciu obsahu centrálného metainformačného systému verejnej správy povinnými osobami číslo ÚPVII/2235/2017-oAeG-2 z 18.10.2017 a na základe pokynov pracovníkov Úradu podpredsedu vlády pre investície a informatizáciu (ďalej len „UPVII“).

V rámci spracovania druhej časti dokumentu KRIS, ktorú predkladáme na schválenie MZ MČ B-NM, boli v nadväznosti na postupné spracúvanie strategických priorít zaevidované alebo zaktualizované údaje v závislosti od typu ISVS požadované horeuvedeným Metodickým pokynom a usmerneniami pracovníkov UPVII .

Povinná osoba Mestská časť Bratislava–Nové Mesto zaregistrovala aktualizáciu druhej časti dokumentu KRIS v MetaIS 2.

KRIS je „živý“ dokument, ktorý bude správcom ISVS priebežne aktualizovaný.

Aktualizácia informačných systémov v správe MČ B-NM – II. etapa KRIS - Aktualizácia druhej časti dokumentu KRIS - popis cieľového stavu

Aktualizácia druhej časti dokumentu KRIS je riešená podľa dodatku č. 1 k Metodickému pokynu na aktualizáciu obsahu centrálného metainformačného systému verejnej správy povinnými osobami číslo ÚPVII/2235/2017-oAeG-2 z 18.10.2017.

„Úrad podpredsedu vlády Slovenskej republiky pre investície a informatizáciu (ďalej len „úrad“) ustanovuje:

Čl. I

Metodický pokyn na aktualizáciu obsahu centrálného metainformačného systému verejnej správy povinnými osobami sa mení a dopĺňa takto:

1. Kapitola 6. „Aktualizácia druhej časti dokumentu KRIS“ bod znie:

„6.1 V rámci spracovania druhej časti dokumentu KRIS povinné osoby v nadväznosti na postupné spracúvanie strategických priorít¹ zaevidujú alebo zaktualizujú

- a) údaje o cieľoch a princípoch KRIS nadväzujúcich na NKIVS,
- b) popis cieľové stavu (to-be) ISVS, ktoré plánuje vybudovať alebo rozvíjať, a to

1	Zdôvodnenie potreby a popis cieľov rozvoja alebo budovania ISVS	Relevantné pre všetky typy ISVS. Predkladateľ uvedie, prečo je potrebné rozvíjať alebo vybudovať ISVS a aké sú ciele tohto rozvoja.
2	Priorita	Relevantné pre všetky typy ISVS. Predkladateľ uvedie, prioritizáciu z hľadiska potrieb rezortu. Vyberie z troch možností z hľadiska kompetencií rezortu: A - nevyhnutné - financovanie je zabezpečené (napr. zo ŠR), B - potrebné - financovanie nie je zabezpečené, ale predkladateľ požiada o financovanie, C - vhodné - plánuje sa realizovať v horizonte po troch rokoch.
3	Plánovaný začiatok a ukončenie rozvoja alebo budovania ISVS	Relevantné pre všetky typy ISVS. Predkladateľ uvedie plánovaný začiatok a ukončenie budovania alebo rozvoja ISVS vo formáte "Plánovaný začiatok MM/RRRR. Plánované ukončenie MM/RRRR".
4	Popis funkcionalít pre verejnosť G2C a G2B	Relevantné pre typ ISVS: agendový, prezentačný. Predkladateľ uvedie, aké nové funkcionality bude ISV S poskytovať pre G2C a G2B.
5	Popis funkcionalít pre verejnú správu (G2G)	Relevantné pre typ ISVS: agendový, prezentačný. Predkladateľ uvedie, aké nové funkcionality bude ISV S poskytovať pre G2G.

¹) Kapitola 9 Národnej koncepcie informatizácie verejnej správy Slovenskej republiky.

6	Popis referenčných údajov, ktoré bude ISVS poskytovať	Relevantné pre typ ISVS: agendový, ekonomický a administratívny chod inštitúcie. Predkladateľ uvedie, aké referenčné údaje o objektoch evidencie bude ISVS poskytovať a či je ISVS referenčným alebo zdrojovým registrom. Spravidla agendový systém má poskytovať jedinečné údaje o vzniku, zmene a zániku údajov o objekte, o ktorých rozhoduje.
7	Popis referenčných údajov, ktoré bude ISVS využívať z iných ISVS	Relevantné pre typ ISVS: agendový, ekonomický a administratívny chod inštitúcie. Predkladateľ uvedie, aké referenčné údaje bude ISVS využívať z iných referenčných registrov. Ako prispieť k 1x a dosť - v akej koncovej službe sa využijú, aké údaje nebude už pýtať od občana/podnikateľa/OVM, aký papier sa zruší. Deklaruje záväzok, že všetky dostupné referenčné údaje a základné číselníky bude ISVS využívať.
8	Popis informácií, ktoré bude ISVS poskytovať pre službu Moje dáta	Relevantné pre typ ISVS: agendový, ekonomický a administratívny chod inštitúcie. Predkladateľ uvedie, aké údaje o objektoch bude ISVS poskytovať pre komponent Moje údaje v členení - poskytovanie informácií o evidovaných údajoch o občani/podnikateľovi, - popis poskytovania informácií o stave vybavovania vecí občana, - popis poskytnutia údajov o občani tretej osobe (kto k mojím údajom pristupoval). Služba Moje dáta bude fungovať cez Modul procesnej integrácie a integrácie údajov. Podľa § 10 ods. 3 písmeno h) zákona č. 305/2013 Z.z. o eGovernmente bol s účinnosťou od 1.1.2018 pôvodný modul úradnej komunikácie nahradený Modulom procesnej integrácie a integrácie údajov.
9	Popis plánovanej automatizácie služieb, ktoré ISVS podporí	Relevantné pre typ ISVS: agendový, integračný, ekonomický a administratívny chod inštitúcie. Predkladateľ uvedie plánovanú automatizáciu procesov, tzn. samoobslužné a okamžité zrealizovanie služby, tzn. bez nutnosti vstupu ľudského faktora v rámci vybavovania. V ostatných prípadoch, keď je nevyhnutná akcia zamestnanca verejnej správy, budú podania vybavované v čo najkratšom možnom čase vďaka automatizovanému režimu, ktorý bude riadiť vybavovanie podania.
10	Popis plánovanej proaktivity a reťazenia KS, ktoré ISVS podporí	Relevantné pre typ ISVS: agendový, ekonomický a administratívny chod inštitúcie. Predkladateľ uvedie, ktoré KS pomôže zrealizovať tak, aby boli poskytované proaktívne a návrh na reťazenie KS v rámci životnej situácie s informáciou o tom, ktorý ISVS a KS plánuje zrealizovať.
11	Popis poskytovania otvorených údajov z ISVS	Relevantné pre typ ISVS: agendový, ekonomický a administratívny chod inštitúcie. Predkladateľ uvedie, aké otvorené údaje, súbory alebo aplikácie ISVS poskytuje alebo plánuje poskytovať minimálne na úrovni 4* publikované cez eDemokracia, alebo prostredníctvom openAPI, a popis prínosu zo zverejnenia.
12	Popis odstránenia bariér pri existujúcich koncových službách	Relevantné pre typ ISVS: agendový, prezentačný, ekonomický a administratívny chod inštitúcie. Predkladateľ uvedie koncovú službu a dôvod odstránenia používateľských bariér, napr. že služba je k dispozícii už rok, ale nikto ju nevyužíva, a cieľom je dosiahnuť aby ju využívalo 1000 občanov mesačne. Alebo či bude možné platiť kartou.

13	Popis plánovaného využívania spoločných modulov	Relevantné pre typ ISVS: agendový, integračný, ekonomický a administratívny chod inštitúcie. Predkladateľ uvedie, ktoré spoločné moduly bude ISV S využívať, a to 1. autentifikačný modul, elektronické schránky, 2. modul elektronických formulárov, 3. modul elektronického doručovania, 4. platobný modul, 5. modul centrálnej elektronickej podateľne, 6. notifikačný modul, 7. modul procesnej integrácie a integrácie údajov (účinnosťou od 1.1.2018 je pôvodný Modul úradnej komunikácie nahradený Modulom procesnej integrácie a integrácie údajov), 8. modul dlhodobého uchovávania, 9. eDemokracia.
14	Popis plánovaného využívania centrálnych spoločných blokov	Relevantné pre typ ISVS: agendový, prezentačný, ekonomický a administratívny chod inštitúcie. Predkladateľ môže plánovať rozvoj doterajších ISVS, do vybudovania centrálnych spoločných blokov. Zároveň deklaruje čas prechodu na SaaS vládneho cloudu, napr. CES, registratúra, centrálny systém pre správu a obeh dokumentov, správne konanie a pod.
15	Popis plánovanej migrácie do Vládneho cloudu (IaaS, PaaS)	Relevantné pre všetky typy ISVS. Predkladateľ uvedie pri plánovanom rozvoji ISVS rok plánovanej migrácie do vládneho cloudu, pri budovanom ISVS uvedie, kde bude ISVS prevádzkovaný a rok plánovanej migrácie do vládneho cloudu.
16	Popis plánovaného použitia Centrálného modelu údajov verejnej správy na popis údajov ISVS	Relevantné pre všetky typy ISVS. Predkladateľ deklaruje, že ISVS budovaný alebo rozvíjaný bude používať na popis svojich údajov Centrálny model údajov verejnej správy založený na ontológiách, a súčasne na identifikáciu objektov budú použité registrované a schválené URI identifikátory v Centrálnom metainformačnom systéme.
17	Popis plánovaného poskytovania analytických údajov na analytické spracovanie	Relevantné pre všetky typy ISVS. Predkladateľ deklaruje, že budú z ISVS k dispozícii údaje použiteľné na analytické spracovanie a ak áno, že analytické údaje budú ukladané v spoločnom centrálnom úložisku (SaaS).

- c) zaevidujú nové plánované koncové služby a zaktualizujú atribúty koncových služieb, ktoré plánujú rozvíjať,
- d) zaktualizujú monitorované parametre prevádzkovaných koncových služieb a aplikačných služieb dostupných na externú integráciu,

6.2 Štátny orgán alebo VUC odošle druhú časť KRIS podpísanú štatutárom na hodnotenie úradu najneskôr do 31.5.2018. Úrad vyhodnotí KRIS a zašle orgánu štátnej správy alebo VUC protokol o vyhodnotení. V prípade nedostatkov úrad vráti KRIS na dopracovanie, v prípade kladného hodnotenia KRIS úrad schváli a doručí rozhodnutie o schválení KRIS príslušnému orgánu.

V zmysle hore uvedeného zákona Mestská časť Bratislava–Nové Mesto zaregistrovala v METAIS 2 nasledovné ISVS:

1. Databázový systém WinBase SQL:

Popis súčasného stavu: Systém slúži na spracovanie databáz a exportovanie údajov z nich.

Aktualizácia (II.etapa) – neplánuje sa rozvoj.

2.WEB stránka Bratislava - Nové Mesto:

Popis súčasného stavu: Webové sídlo slúži na povinné zverejňovanie informácií v zmysle zákona č. 211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám. Obsahuje rozsiahlu ponuku služieb a podujatí pre občana a kontakty na pracovníkov úradu, prepojenie na stránky Miestneho zastupiteľstva, rozsiahle informácie a dianie v mestskej časti.

Aktualizácia (II.etapa) – stav to-be: podrobnosti v prílohe (výstup z METAIS 2)

3.Registratúra:

Popis súčasného stavu: Registratúra má funkciu elektronickej podateľne (príjem elektronických podaní k elektronickým službám Mestskej časti Bratislava-Nové Mesto). Základnými úlohami registratúry sú prijímanie, evidovanie, triedenie, tvorba, obeh, vybavovanie, odosielanie a ukladanie registratúrnych záznamov resp. evidencia, vyradovanie a archivácia spisov. Umožňuje komunikáciu medzi osobami, pracovnými skupinami alebo organizačnými jednotkami, zabezpečuje zadávanie a kontrolu osobných i delegovaných úloh.

Aktualizácia (II.etapa) – stav to-be: podrobnosti v prílohe (výstup z METAIS 2)

4.Dochádzkový systém:

Popis súčasného stavu: Program slúži na spracovanie dochádzkovej agendy úradu.

Aktualizácia (II.etapa) – stav to-be: podrobnosti v prílohe (výstup z METAIS 2)

5.Hospodársky a finančný systém IS SAMO:

Popis súčasného stavu: **Ekonomický systém, ktorý obsahuje viac modulov :**

Ekonomické: Účtovníctvo, fakturácia, pokladňa, mzdy

Rozpočet: Rozpočet RK, programový

Evidencia: Objednávky, zmluvy, exekúcie, majetok

Dane a poplatky: Ostatné dane a poplatky, úhrady.

Aktualizácia (II.etapa) – stav to-be: podrobnosti v prílohe (výstup z METAIS 2)

ISVS Mestskej časti Bratislava-Nové Mesto nemá väzby na koncové služby. Koncové služby pre občanov MČ B-NM, obdobne ako aj ostatné mestské časti, poskytuje prostredníctvom koncových služieb ISVS, ktorých správcom je Mesto Bratislava.

Plánované zmeny môžu predstavovať pri jednotlivých ISVS určité náklady mimo, či už z pohľadu softwarového charakteru, alebo hardwarového charakteru.

Názov ISVS	Predpokladaná výška nákladov na obdobie 3. rokov
Databázový systém WinBase SQL	1000 € (len na udržanie)
WEB stránka Bratislava - Nové Mesto	2000 €
Registratúra	6000 €
Dochádzkový systém	1500 €
Hospodársky a finančný systém IS SAMO	1500 €
Spolu suma na dobu 3. rokov:	12 000 €